



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.11.2020 г. № 208-р

Об утверждении Инструкции по ведению делопроизводства в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах

В целях установления единого порядка делопроизводства в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах

1. Утвердить Инструкцию по ведению делопроизводства в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Руководителям органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа ознакомить работников с настоящим распоряжением.

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее распоряжение в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

**Приложение
к распоряжению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.11.2020 № 208-р**

Инструкция по ведению делопроизводства в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция по ведению делопроизводства в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах (далее – Инструкция) разработана в целях совершенствования делопроизводства и повышения эффективности работы с документами путем регламентации на единой правовой основе правил создания документов, технологий работы с ними, организации текущего хранения документов и передачи документов в архив органа администрации.

1.2. Инструкция разработана в соответствии с Правилами делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденными Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 № 71.

1.3. Инструкция устанавливает единый порядок делопроизводства в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация) и ее органах (далее – органы администрации) и обязательна для исполнения всеми работниками администрации и органов администрации.

1.4. Положения Инструкции распространяются на организацию работы с документами независимо от вида носителя, в том числе с электронными документами, включая подготовку, обработку и хранение.

1.5. Положения Инструкции не распространяются на организацию работы с информацией ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну.

1.6. Порядок рассмотрения обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее – обращение гражданина, организации), и ведение делопроизводства по обращениям граждан, организаций в администрации, органах администрации осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ).

1.7. Организация работы с запросами юридических и физических лиц в администрации, органах администрации о предоставлении информации о деятельности администрации, органа администрации осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Организация работы с запросами граждан и организаций о предоставлении муниципальных услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.8. Непосредственное ведение делопроизводства в органе администрации осуществляется секретарем или работником, ответственным за делопроизводство, назначенным руководителем органа администрации (далее – делопроизводитель).

1.9. На делопроизводителей в органах администрации возлагаются следующие должностные обязанности:

1.9.1 принятие документов, поступивших и направленных в орган администрации;

1.9.2 подготовка проектов указаний руководителя органа администрации по исполнению документов;

1.9.3 передача документов на рассмотрение руководителю органа администрации и после получения соответствующих указаний по исполнению – работнику органа администрации (далее – исполнитель);

1.9.4 регистрация в установленном Инструкцией порядке исходящих документов органа администрации, проверка правильности их оформления и передача на отправку в Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление делами);

1.9.5 контроль прохождения документов в органе администрации;

1.9.6 ведение справочно-информационной работы по вопросам прохождения и исполнения документов;

1.9.7 внесение информации о результатах исполнения документов в электронную регистрационную карточку автоматизированной системы электронного документооборота и делопроизводства администрации (далее – СЭД);

1.9.8 подготовка и своевременная передача дел на архивное хранение в установленном Инструкцией порядке;

1.9.9 проведение инструктажа вновь принятых в орган администрации работников по вопросам организации работы с документами;

1.9.10 получение и передача исполнителям подлинников документов в случаях, установленных Инструкцией;

1.9.11 хранение бланков органа администрации, контроль за их использованием;

1.9.12 иные функции в соответствии с актами органа администрации.

1.10. Ответственность за организацию делопроизводства, соблюдение установленных Инструкцией правил и порядка работы с документами в органах администрации возлагается на руководителя органа администрации либо на лицо, исполняющее его обязанности.

1.11. Участвующие в исполнении указанных документов работники органа администрации вправе их направить для сведения (ознакомления) иному работнику органа администрации, ранее не участвовавшему в их исполнении.

1.12. Содержание служебных документов не подлежит разглашению, передача служебных документов, их копий, проектов сторонним организациям или частным лицам допускается только с разрешения руководителя органа администрации либо лица, исполняющего его обязанности.

1.13. На период отпуска, командировки, в случае увольнения и перемещения (перевода) работники органа администрации обязаны передать все находящиеся у них на исполнении документы делопроизводителю органа администрации или иному работнику по указанию руководителя органа администрации с соответствующей отметкой в учетных формах, а дела, полученные во временное пользование из архива, вернуть в архив.

При смене делопроизводителя органа администрации составляется акт приема-передачи документов и дел.

1.14. Утверждение или внесение изменений в Инструкцию осуществляется в форме распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа после согласования с Агентством записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края.

2. Основные понятия

2.1. В настоящей Инструкции используются следующие основные понятия:

2.1.1 документирование – фиксация информации на материальных носителях в установленном порядке;

2.1.2 документооборот – движение документов с момента их создания или получения до завершения исполнения, помещения в дело и (или) отправки;

2.1.3 документ – документ, созданный государственным органом, органом местного самоуправления, юридическим или физическим лицом, оформленный в установленном порядке и включенный в документооборот администрации;

2.1.4 копия документа – документ, полностью воспроизводящий информацию подлинника документа и его внешние признаки, не имеющий юридической силы;

2.1.5 подлинник документа – первый или единственный экземпляр документа;

2.1.6 реквизит документа – обязательный элемент оформления документа;

2.1.7 регистрация документа – присвоение документу регистрационного номера и запись в установленном порядке сведений о документе;

2.1.8 делопроизводство – деятельность, обеспечивающая создание официальных документов и организацию работы с ними в органах администрации;

2.1.9 дело – совокупность документов или отдельный документ, относящиеся к одному вопросу или участку деятельности органа администрации;

2.1.10 номенклатура дел – систематизированный перечень наименований дел, формируемых в органе администрации, с указанием сроков их хранения;

2.1.11 экспертиза ценности документов – изучение документов на основании критериев их ценности в целях определения сроков хранения документов и отбора их для включения в состав архивного фонда Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.1.12 электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-коммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

2.1.13 электронное сообщение – информация, переданная или полученная пользователем информационно-телекоммуникационной сети;

2.1.14 электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию;

2.1.15 электронный образ документа – электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе;

2.1.16 сканирование документа – получение электронного образа документа;

2.1.17 автоматизированная система электронного документооборота и делопроизводства – информационная система, обеспечивающая сбор документов (включение документов в систему), их обработку, управление документами и доступ к ним;

2.1.18 электронный документооборот – документооборот с применением информационной системы;

2.1.19 автор документа – физическое или юридическое лицо, создавшее документ;

2.1.20 вид документа – принадлежность документа к определенной группе документов по признакам содержания и целевого назначения;

2.1.21 оформление документа – проставление необходимых реквизитов документа, установленных правилами документирования;

2.1.22 бланк документа – набор реквизитов, идентифицирующих автора официального письменного документа;

2.1.23 заверенная копия – копия документа, на которой в соответствии с установленным порядком проставляются необходимые реквизиты, придающие ей юридическую силу;

2.1.24 юридическая сила документа – свойство официального документа, сообщаемое ему действующим законодательством, компетенцией издавшего его органа и установленным порядком оформления;

2.1.25 унифицированная форма документа – совокупность реквизитов и типовых фрагментов текста документа, установленных в соответствии с решаемыми в данной сфере деятельности задачами и расположенных в определенном порядке на носителе информации;

2.1.26 объем документооборота – количество документов, поступивших в администрацию и органы администрации и созданных ими за определенный период;

2.1.27 документ для служебного пользования – служебная информация ограниченного доступа, не содержащая сведений, составляющих государственную тайну;

2.1.28 служебное письмо – документ, оформленный на бланке органа администрации, подписанный руководителем органа администрации и адресованный должностному лицу администрации или должностному лицу органа администрации (далее – должностное лицо);

2.1.29 служебная (докладная) записка – это информационно-справочный документ, должностному лицу в рамках предоставленной ему компетенции.

3. Документирование управленческой деятельности. Состав управленческих документов

3.1. Состав управленческих документов, образующихся в органах администрации определяется в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами, кругом выполняемых функций и предоставляемых муниципальных услуг, порядком разрешения вопросов, объемом и характером взаимосвязей с государственными органами, иными органами местного самоуправления, организациями, гражданами.

3.2. Документирование управленческой деятельности в органах администрации заключается в создании управленческих документов, а именно в записи (фиксации) на бумажном носителе, электронных документов и электронных копий документов, полученных в результате оцифровки (например, сканирования) документов на бумажном носителе.

3.3. Управленческие документы могут создаваться и храниться исключительно в форме электронных документов вне зависимости от сроков их хранения, если хранение их в форме электронных документов предусмотрено законодательными актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства.

3.4. Документы администрации, органов администрации оформляются на бланках, разработанных в соответствии с требованиями, установленными национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97 – 2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (далее – ГОСТ Р 7.0.97-2016).

Образцы бланков документов, применяемых в администрации, а также схема расположения реквизитов и формы документов утверждаются распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Образцы бланков документов, применяемых в органах администрации, устанавливаются приказами соответствующих органов администрации.

Бланки документов изготавливаются на стандартных листах бумаги форматом А4 (210х297 мм).

При подготовке документов применяется текстовый редактор Word for Windows версии 6.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman:

- для оформления текстовых материалов размером № 14 через одинарный межстрочный интервал с выравниванием текста по ширине;

Каждый лист документа, оформленный как на бланке, так и без него, должен иметь поля:

- левое – 30 мм;
- правое – 15 мм;
- верхнее – 20 мм;
- нижнее – 20 мм.

Начало абзаца устанавливается на расстоянии 12,5 мм от левой границы текстового поля документа, применяемого в администрации и ее органах. Текст печатается в режиме запрета автоматического переноса слов.

Всегда печатаются на одной строке: знак «№» с его цифровым обозначением; фамилия с инициалами; предлог, с которого начинается наименование документа, с последующим текстом наименования документа, применяемого в администрации и ее органах.

- для оформления табличных материалов размером № 14 через одинарный межстрочный интервал с выравниванием текста по ширине. В случае наличия объемных по содержанию и многоуровневых таблиц в проекте правового акта допускается использование размера шрифта – 12.

Наименования начальных ячеек первой заглавной строки таблицы оформляются полужирным начертанием с использованием центрирования текста в ячейке по горизонтали и вертикали.

Словарное содержание ячеек оформляется с центрированием текста в ячейке по вертикали и выравниванием его по левому краю ячейки, в случае использования цифровых значений в ячейках используется центрирование текста в ячейке по горизонтали и вертикали.

Оформление таблиц в проекте правового акта допускается в формате «Microsoft Office Excel».

В случаях использования объемных по содержанию и многоуровневых таблиц допускается альбомная ориентация страницы. В случае использования альбомной ориентации страницы допускается таблицу в проекте правового акта располагать от левого края листа на расстоянии не менее 10 мм, от правого – не менее 10 мм, от верхнего – не менее 10 мм, от нижнего – не менее 10 мм.

3.5. Состав реквизитов управленческих документов, правила их оформления, размеры служебных полей на документе и требования к созданию документов устанавливаются настоящей Инструкцией в соответствии с национальным стандартом ГОСТ Р 7.0.97-2016.

3.6. Электронные шаблоны (унифицированные формы) документов, используемые при создании электронных документов, по составу реквизитов должны быть идентичны документам на бумажном носителе.

3.7. Электронные документы, направляемые в государственные органы и органы местного самоуправления, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, порядок применения которой установлен Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.8. В органах администрации регистрируются следующие виды управленческих документов:

- организационные документы (уставы, положения, договоры, регламенты, инструкции, правила и т.д.);
- распорядительные документы (постановления, распоряжения, приказы, поручения Главы Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Глава городского округа);
- документы по личному составу (распоряжения (приказы) по личному составу, заявления, характеристики, трудовые книжки, личные карточки, личные дела, трудовые договоры и т.д.);
- иные документы (планы и графики работы, отчеты и т.д.).

4. Организация документооборота в администрации, органах администрации

4.1. В процессе документооборота в органах администрации обеспечивается:

- 4.1.1 прием и первичная обработка входящих документов;
- 4.1.2 предварительное рассмотрение входящих документов;
- 4.1.3 регистрация входящих, исходящих и внутренних документов;
- 4.1.4 рассмотрение документов руководством;
- 4.1.5 доведение документов до исполнителей;
- 4.1.6 подготовка проектов документов;
- 4.1.7 согласование проектов документов;
- 4.1.8 подписание проектов документов;
- 4.1.9 определение места хранения документа (копии документа) и включение документа (копии документа) в дело;

4.1.10 обработка и отправка исходящих документов.

4.2. Регистрация документов (входящих, исходящих, внутренних) ведется в пределах календарного года.

4.3. В документообороте администрации выделяются документопотоки:

- 4.3.1 входящие (поступающие) документы;
- 4.3.2 исходящие (отправляемые) документы;
- 4.3.3 организационные и распорядительные документы;
- 4.3.4 служебные письма.

В составе входящих и исходящих документов выделяются:

- документы органов государственной власти, органов местного самоуправления; документов территориальных органов государственного органа в субъектах Российской Федерации (при их наличии);
- документы организаций;
- парламентские запросы и ответы на них;
- запросы депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации, депутатов законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации и депутатов представительных органов местного самоуправления и ответы на них;
- обращения граждан, организаций, запросы граждан, организаций о предоставлении информации о деятельности администрации, органа администрации и/или о предоставлении муниципальных услуг и ответы на них;
- документы из правительственных и неправительственных организаций зарубежных стран и другие группы документов.

4.4. Доставка и отправка документов в органы администрации осуществляются следующими видами связи: почтовой, фельдъегерской, курьерской, иными видами специальной связи, факсимильной, телеграфной, телефонной, посредством электронной почты, СЭД, через официальный сайт администрации, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и/или региональный портал государственных и муниципальных услуг Камчатского края (далее – Портал государственных услуг).

4.5. Вся корреспонденция, поступающая в администрацию видами связи, предусмотренными пунктом 4.4 настоящей Инструкции, за исключением обращений граждан,

организаций, а также заявлений на оказание муниципальных услуг, предоставляемых администрацией (далее – заявления на оказание муниципальных услуг), адресованная администрации, Главе городского округа, первому заместителю Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – первый заместитель Главы), заместителю Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – заместители Главы), заместителю Главы администрации – руководителю Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – руководитель Управления делами), принимается и регистрируется работниками канцелярии общего отдела Управления делами (далее – канцелярия).

Корреспонденция, адресованная заместителю Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителю (председателю, начальнику) комитета, управления администрации (далее – заместитель Главы – руководитель управления), руководителю органа администрации, принимается и регистрируется делопроизводителем органа администрации в соответствии с распределением обязанностей, установленных распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Корреспонденция, адресованная председателю координационного (совещательного) органа администрации принимается и регистрируется делопроизводителем соответствующего органа администрации.

Обращения граждан, организаций, а также заявления на оказание муниципальных услуг принимаются и регистрируются специалистами службы «одного окна» общего отдела Управления делами.

4.6. Все поступившие в органы администрации документы на бумажном носителе подлежат первичной обработке, включающей:

- 4.6.1 проверку правильности доставки документов;
- 4.6.2 проверку целостности упаковки (конвертов, пакетов);
- 4.6.3 вскрытие упаковки (за исключением конвертов (пакетов) с пометкой «Лично» и грифами ограничения доступа к документу, не относящихся к обращениям граждан, организаций);
- 4.6.4 проверку целостности входящих документов, включая приложения;
- 4.6.5 уничтожение конвертов, пакетов или упаковки (за исключением обращений граждан, организаций и иных документов без указания даты, а также в случаях, если документ поступил позже указанного в тексте документа срока исполнения (даты мероприятия) или при большом расхождении между датами подписания и получения документов);

4.7. Ошибочно доставленные документы пересылаются по назначению или возвращаются отправителю. Документы, поступившие в поврежденной упаковке, проверяются на целостность, в том числе на наличие механических повреждений.

О получении подозрительного почтового отправления докладывается руководителю органа администрации.

4.8. При обнаружении повреждения входящего документа на бумажном носителе или его приложений, при отсутствии в конверте (пакете) документа, его части или приложений к нему, а также при отсутствии подписи на входящем документе составляется акт в двух экземплярах на бумажном носителе, один экземпляр акта высылается отправителю, второй – приобщается к входящему документу и передается на регистрацию и предварительное рассмотрение.

4.9. Конверты (пакеты), имеющие отметку «Лично», грифы ограничения доступа к документам, содержащим сведения конфиденциального характера, не вскрываются и передаются:

- 4.9.1 с отметкой «Лично» – непосредственно адресату;
- 4.9.2 с грифами ограничения доступа – в отдел по защите государственной тайны, секретного делопроизводства и мобилизационной подготовки администрации, в обязанности которого входит обработка документов, содержащих сведения конфиденциального характера.

4.10. На всех поступивших документах, за исключением документов, поступивших в форме электронных документов, проставляется отметка о поступлении документа в администрацию, органы администрации.

4.11. Электронные документы, поступившие от других организаций и граждан по электронной почте, через официальный сайт администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), Портал государственных и муниципальных услуг принимаются и регистрируются делопроизводителем органа администрации.

4.12. В случае выявленных в ходе проверки несоответствий документа делопроизводитель подготавливает отправителю уведомление об отказе в регистрации документа с указанием причины отказа.

4.13. Допускается распечатка электронных документов с последующей организацией работы с ними как с документами на бумажном носителе.

4.14. Первичная обработка документов завершается их распределением на регистрируемые и нерегистрируемые.

К документам, не подлежащим регистрации, относятся документы, не соответствующие правилам делопроизводства, не требующие исполнения и не содержащие информацию, которая может быть использована в справочных целях, а именно:

- 4.14.1 газеты, журналы, буклеты, справочники, открытки, приветственные адреса, справочная информация без указания адресата и т.д.;
- 4.14.2 документы, в которых отсутствуют обязательные реквизиты документа, а также подписи лица и (или) сведения о регистрации документа.
- 4.15. Регистрация входящих и исходящих документов в органах администрации осуществляется независимо от способа их доставки один раз.
- 4.16. Сведения о входящем документе вносятся в электронную регистрационную карточку (далее – ЭРК) СЭД, а поступившему документу присваивается регистрационный номер.

4.17. Документы, поступившие на бумажном носителе, сканируются, электронный образ документа включается в СЭД и присоединяется к ЭРК документа.

4.18. Направлению оригиналов исполнителю подлежат следующие документы:

- 4.18.1 судебные акты и иные судебные извещения (решения, определения, постановления, судебные приказы, повестки, извещения);
- 4.18.2 исполнительные документы Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации;
- 4.18.3 экспертные заключения Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа;

- 4.18.4 прошитые (сброшюрованные) документы;
- 4.18.5 сведения, содержащие персональные данные;
- 4.18.6 документы, требующие подписания, утверждения, согласования должностными лицами (соглашения, договоры, акты и т.д.);
- 4.18.7 предписания, протоколы контролирующих органов, адресованные должностному лицу, требующие ознакомления с документом;

4.18.8 документы, содержащие картографические данные, съемные носители информации, сопроводительные письма, содержащие информационные листовки, плакаты, буклеты и т.д., а также документы, формат которых не подлежит созданию электронного образа, либо документу низкого качества печати, неразборчивой рукописи, не подлежащие созданию читаемого электронного образа или документы, имеющие формат бумаги, который не может быть отсканирован в связи с техническими характеристиками сканера;

4.18.9 акты прокурорского реагирования, заключения органов Прокуратуры Российской Федерации, Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, органов Министерства юстиции Российской Федерации и т.д.

4.19. Допускается не распечатывать приложения к документам, направленным по электронной почте, при условии последующего прикрепления файлов документов – приложений в ЭРК.

4.20. Регистрация входящих документов осуществляется не позднее одного рабочего дня после дня их поступления, если законодательством Российской Федерации не установлено иное, за исключением документов, требующих срочного рассмотрения, а также телеграммы и телефонограммы, которые регистрируются и передаются на рассмотрение незамедлительно.

Зарегистрированные входящие документы на имя Главы городского округа, первого заместителя Главы, либо отданные поручения первому заместителю Главы, руководителю Управления делами направляются работниками канцелярии на рассмотрение в оригиналах.

4.21. Регистрация входящих документов с грифом «Для служебного пользования» осуществляется в соответствии с распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2018 № 259-р «О порядке проведения работ в органах администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по защите информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну».

4.22. Результаты рассмотрения документа оформляются в виде поручений.

Сведения о поручении (исполнитель, содержание поручения, срок исполнения) вносятся в ЭРК СЭД, после чего исполнители получают доступ к электронному документу (электронной копии документа).

4.23. Подписанные документы, подготовленные исполнителем, завизированные всеми заинтересованными лицами, включаются в СЭД в виде исходящего документа.

При включении исходящего документа в СЭД сведения о документе фиксируются в ЭРК, к которой присоединяется электронная копия отправляемого документа.

Оригинал документа на бумажном носителе с визами должностных лиц помещается в дело в соответствии с номенклатурой дел органа администрации.

4.24. Перед включением исходящих документов в СЭД делопроизводитель проверяет правильность оформления документов (в том числе наличие подписей, виз, правильность написания адресов), сверяет ссылку на регистрационный номер и дату поступившего документа, а также наличие указанных в исходящих документах приложений, соответствие количества экземпляров количеству адресатов по указателю рассылки, наличие отметки об исполнителе.

4.25. Включение исходящих документов, созданных на бумажном носителе, и их регистрация в СЭД осуществляются не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их подписания.

4.26. Отправка адресатам подлежат все документы, оформленные и зарегистрированные в соответствии с правилами, установленными настоящей Инструкцией.

4.27. Обработка корреспонденции для отправки почтовой связью осуществляется в соответствии с Правилами оказания услуг почтовой связью, утвержденными Приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2014 № 234, при отправке спецсвязью – в соответствии с требованиями, предъявляемыми к соответствующим видам спецсвязи.

4.28. Документы, не имеющие адресной части (протоколы, повестки совещаний, документы рабочих групп), принимаются на отправку с сопроводительными письмами (за исключением копий распорядительных документов, направляемых в органы администрации, подведомственные организации).

Неправильно оформленные документы и корреспонденция неслужебного характера к отправке не принимаются и возвращаются исполнителю.

4.29. Электронные документы после их подписания электронной подписью и отправки адресату хранятся в электронных делах, формируемых в соответствии с номенклатурой дел органа администрации.

4.30. Документы, подлежащие отправке, должны обрабатываться и отправляться не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их подписания и регистрации.

4.31. Досылка или замена ранее отправленного электронного документа осуществляется по указанию лица, подписавшего документ.

4.32. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в администрацию или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в администрацию или должностному лицу в письменной форме.

4.33. По выбору заявителей исполнитель обязан предоставить информацию в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, независимо от формы или способа обращения заявителей, за исключением случаев, если иной порядок предоставления такой информации установлен федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими правоотношения в установленной сфере деятельности.

4.34. Исполнитель обязан предоставлять по выбору заявителей информацию в форме электронных документов посредством Портала государственных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации не установлено иное.

4.35. На поступившее в органы администрации обращение гражданина, организации, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

4.36. Подписанные правовые акты (постановления, распоряжения) регистрируются не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания правового акта.

4.37. Подлинники правовых актов формируются в дела на основании номенклатуры дел органа администрации.

4.38. Подлинники протоколов по месту их регистрации формируются в дела в соответствии с номенклатурой дел соответствующего органа администрации.

Копии протоколов (выписки из протоколов) в электронной форме доводятся до сведения всех членов соответствующего органа или размещаются на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

4.39. Служебные письма на имя Главы городского округа, первого заместителя Главы, заместителя Главы, заместителя Главы – руководителя управления, руководителя органа администрации регистрируются в органе администрации, подготовившем документ.

Служебные письма на имя Главы городского округа, первого заместителя Главы после регистрации в органе администрации, направляются в канцелярию для присвоения входящего номера документу и дальнейшей передачи на рассмотрение в оригинале на бумажном носителе.

4.40. Учет количества документов в органе администрации, поступивших, созданных, отправленных за определенный период времени осуществляется делопроизводителем органа администрации и может проводиться по органу администрации в целом, по отдельным структурным подразделениям, по группам документов, в том числе подлинникам и копиям, корреспондентам, действиям, произведенным с документами, и другим параметрам, необходимым для анализа работы с документами в целях ее совершенствования.

4.41. За единицу учета количества документов принимается экземпляр документа (подлинник или копия, если копия – единственный экземпляр документа). Копии документов, создаваемые для рассылки или внутреннего использования, при необходимости их учета подсчитываются отдельно.

При учете исходящих документов сопроводительное письмо и прилагаемые к нему документы принимаются за один документ.

4.42. Данные о количестве документов обобщаются (с нарастающим итогом), анализируются и представляются в виде справок (сводок, отчетов) статистического и аналитического характера с установленной периодичностью (месяц, квартал, полугодие, год) руководителю органа администрации.

5. Управление документами в системе электронного документооборота

5.1. Доступ к работе в СЭД администрации должны иметь только зарегистрированные пользователи.

5.2. Включение документов в СЭД осуществляется посредством заполнения полей ЭРК, создания электронной копии документа (сканирования), если документ был создан на бумажном носителе, присоединения электронной копии документа к ЭРК.

5.3. В ходе рассмотрения документа, подлежащего исполнению или в ходе согласования проекта документа, заполняются соответствующие поля ЭРК. В результате согласования проекта документа в СЭД формируется лист согласования.

5.4. При включении в СЭД входящих документов, их регистрации, рассмотрении и исполнении в ЭРК вносятся следующие сведения о документе:

5.4.1 наименование государственного органа, органа местного самоуправления, организации (корреспондента);

5.4.2 наименование вида документа (наименование раздела в справочнике (классификаторе) видов документов, к которому относится документ, включаемый в СЭД);

5.4.3 дата документа;

5.4.4 регистрационный номер документа;

5.4.5 фамилия и инициалы лица, подписавшего документ;

5.4.6 дата поступления документа;

5.4.7 входящий регистрационный номер;

5.4.8 способ доставки документа;

5.4.9 краткое содержание документа;

5.4.10 количество листов основного документа;

5.4.11 отметка о приложении (количество приложений, общее количество листов приложений);

5.4.12 сведения о связанных документах (наименование вида документа, дата, регистрационный номер, тип связи);

5.4.13 поручение (исполнитель (исполнители), должностное лицо, давшее поручение, дата формирования поручения);

5.4.14 срок исполнения документа;

5.4.15 индекс дела по номенклатуре дел;

5.4.16 сведения о переадресации документа;

5.4.17 отметка о контроле;

5.4.18 гриф ограничения доступа к документу (при необходимости);

5.4.19 сведения об электронной подписи (результат проверки электронной подписи включаются в СЭД, если поступивший документ подписан усиленной электронной подписью);

5.4.20 электронный адрес корреспондента;

5.4.21 ссылки на файл поступившего документа и файл (файлы) приложения (приложений) к документу.

5.5. При включении в СЭД исходящих документов в ЭРК вносятся следующие сведения о документе:

5.5.1 наименование государственного органа, органа местного самоуправления, организации – адресата;

5.5.2 фамилия и инициалы лица, подписавшего документ;

5.5.3 наименование вида документа (наименование раздела в справочнике (классификаторе) видов документов, к которому относится документ, включаемый в СЭД);

5.5.4 дата документа;

5.5.5 регистрационный номер документа;

5.5.6 краткое содержание документа;

5.5.7 сведения о связанных документах (наименование вида документа, дата, регистрационный номер, тип связи);

5.5.8 количество листов основного документа;

5.5.9 индекс дела по номенклатуре дел;

5.5.10 отметка о приложении (количество приложений, общее количество листов приложений);

5.5.11 гриф ограничения доступа к документу;

5.5.12 ответственный исполнитель документа;

5.5.13 сведения об электронной подписи;

5.5.14 ссылки на файл отправляемого документа и файл (файлы) приложения (приложений) к документу;

5.5.15 электронный адрес корреспондента;

5.5.16 способ доставки документа адресату.

5.6. При включении в СЭД служебных писем в ЭРК вносятся следующие сведения о документе:

5.6.1 наименование подразделения, подготовившего проект документа;

5.6.2 наименование вида документа

5.6.3 дата документа;

5.6.4 регистрационный номер документа;

5.6.5 гриф ограничения доступа к документу (при необходимости);

5.6.6 фамилия и инициалы лица, подписавшего документ;

5.6.7 сведения о связанных документах (наименование вида документа, дата, регистрационный номер, тип связи);

5.6.8 краткое содержание документа;

5.6.9 исполнитель (ответственный исполнитель) документа;

5.6.10 количество листов основного документа;

5.6.11 отметка о приложении (количество приложений, общее количество листов приложений);

5.6.12 индекс дела по номенклатуре дел;

5.6.13 поручение (исполнитель (исполнители), поручение, дата исполнения, дата формирования поручения);

5.6.14 отметка о контроле;

5.6.15 ссылки на файл поступившего документа и файл (файлы) приложения (приложений) к документу.

5.7. При включении в СЭД обращений граждан, организаций и ответов на обращения в ЭРК вносятся следующие сведения:

5.7.1 фамилия, имя, отчество (при его наличии) гражданина;

5.7.2 наименование организации – адресата;

5.7.3 дата обращения гражданина, организации;

5.7.4 регистрационный номер обращения (для обращений организаций);

5.7.5 дата сопроводительного документа (в случае переадресации обращения);

5.7.6 дата поступления обращения гражданина, организации;

5.7.7 входящий регистрационный номер;

5.7.8 краткое содержание обращения гражданина, организации;

5.7.9 количество листов основного документа;

5.7.10 отметка о приложении (количество приложений, общее количество листов приложений);

5.7.11 сведения о связанных документах (наименование вида документа, дата, регистрационный номер, тип связи, в т.ч. сведения о предыдущих обращениях в случае, если данное обращение повторное);

5.7.12 поручение (исполнитель (исполнители), должностное лицо, давшее поручение, дата поручения);

5.7.13 срок исполнения документа;

5.7.14 индекс дела по номенклатуре дел;

5.7.15 сведения о переадресации обращения гражданина, организации (дата, номер сопроводительного документа; наименование органа власти, организации);

5.7.16 отметка о контроле;

5.7.17 сведения об электронной подписи (в случае поступления электронного обращения гражданина, организации, подписанного электронной подписью);

5.7.18 результат проверки электронной подписи;

5.7.19 электронный адрес корреспондента (гражданина, организации);

5.7.20 почтовый адрес корреспондента (гражданина, организации);

5.7.21 вопрос в соответствии с типовым общероссийским тематическим классификатором обращений граждан;

5.7.22 ссылки на файл поступившего обращения и файл ответа на обращение.

5.8. Дополнительно к указанным сведениям о входящих, исходящих документах, служебных письмах, обращениях граждан, организаций в ЭРК СЭД могут вноситься иные сведения.

5.9. При включении документов и проектов документов в СЭД, а также при включении сведений в ЭРК в процессе жизненного цикла документа исполнитель должен создавать связи данного документа (проекта документа) с другими документами и пунктами поручений.

При создании связей документа (проекта документа) с другими документами используется справочник типов связей.

5.10. В целях размещения документов в СЭД, поиска документов, ведения справочной работы по документам, включенным в СЭД, используются классификаторы и справочники, в том числе:

5.10.1 классификаторы: корреспондентов, видов документов, структурных подразделений администрации, должностных лиц, исполнителей по документам; тематический (вопросов деятельности), номенклатура дел;

5.10.2 справочники: сроков исполнения, поручений, электронных адресов постоянных корреспондентов, шаблонов бланков документов и шаблонов документов, типов связей с другими документами (связанными документами).

6. Контроль исполнения документов (поручений)

6.1. Контроль исполнения документов (поручений) ведется в целях их своевременного и качественного исполнения.

6.2. Контроль исполнения документов (поручений) осуществляется в части:

6.2.1 исполнения документов (поручений) по существу – руководителем органа администрации, на которого возложено исполнение данного документа (поручения), иными должностными лицами;

6.2.2 сроков исполнения документов (поручений) – работниками органов администрации, на которых возложено исполнение данного документа (поручения).

Контролю подлежат все зарегистрированные документы, требующие ответа и (или) исполнения.

Документы ознакомительного характера на контроль не ставятся.

6.3. Распорядительные документы, протоколы заседаний (совещаний), если зафиксированные в них решения не оформляются в виде постановлений, распоряжений или поручений Главы городского округа, содержащие поручения с конкретными сроками исполнения, ставятся на контроль по каждому поручению отдельно.

Организация исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации исполняются в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.03.2011 № 352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации».

6.4. Контроль сроков исполнения документов (поручений) включает в себя:

6.4.1 постановку документов (поручений) на контроль;

6.4.2 проверку своевременности доведения документов (поручений) до исполнителей;

6.4.3 предварительную проверку и регулирование хода исполнения документов (поручений);

6.4.4 снятие с контроля документов (поручений);

6.4.5 учет, обобщение и анализ результатов хода исполнения документов (поручений);

6.4.6 информирование руководителей о ходе исполнения документов (поручений) и состоянии исполнительской дисциплины.

6.5. Срок исполнения документа указывается непосредственно в документе, поручении к документу.

6.6. Сроки исполнения исчисляются в календарных днях с даты, следующей за датой регистрации документа, за исключением сроков рассмотрения обращений граждан, организаций, установленных Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ, а также сроков рассмотрения заявлений на оказание муниципальных услуг, установленных административными регламентами и иными нормативными правовыми актами.

Сроки исполнения протокольных поручений устанавливаются в протоколе и исчисляются с даты, следующей за датой проведения заседания (совещания).

6.7. Если последний день срока исполнения документа (поручения) приходится на нерабочий день, то документ подлежит исполнению не позднее рабочего дня, предшествующего нерабочему дню.

6.8. Сроки исполнения документов в СЭД устанавливаются делопроизводителем органа администрации при регистрации документа, исходя из сроков, предусмотренных пунктом 6.9 настоящей Инструкции, либо сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Срок исполнения поручения вносится в ЭРК при создании поручения в СЭД.

6.9. Документы (поручения), зарегистрированные делопроизводителем, подлежат исполнению в следующие сроки:

6.9.1 установленные законодательными или иными нормативными правовыми актами (типовой срок исполнения);

- с конкретной датой исполнения – в указанный срок;

- без указания конкретной даты исполнения, имеющие в тексте пометку «срочно» – исполняются в 3-дневный календарный срок;

- без указания конкретной даты исполнения, имеющие в тексте пометку «оперативно» – в 10-дневный календарный срок.

6.9.2 обращения физических лиц и/или организаций разрешаются в течение 30 календарных дней, если иное не предусмотрено законодательством.

Рассмотрение жалоб физических лиц и/или организаций рассматриваются в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ.

6.9.3 запрос члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы Российской Федерации (депутатский запрос) разрешается не позднее 30 календарных дней или в иной согласованный с инициатором запроса срок;

6.9.4 запрос Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации материалы, документы и иная информация направляются ему не позднее 15 календарных дней, если в запросе не установлен иной срок;

6.9.5 запрос Общественной палаты Российской Федерации направляется не позднее 30 календарных дней, а в исключительных случаях, определяемых Общественной палатой Российской Федерации, – не позднее 14 календарных дней;

6.9.6 протесты, требования и представления прокурора – в сроки, установленные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»:

- протесты прокурора – в течение 10 календарных дней, если иной срок не определен в этом документе;

- представления прокурора – в месячный срок со дня внесения (со дня регистрации в прокуратуре);

- требование – в течении 10 календарных дней.

6.9.7 депутатские обращения и запросы – не позднее 30 календарных дней;

6.9.8 заявления на оказание муниципальных услуг рассматриваются в сроки, установленные административными регламентами и иными нормативными правовыми актами.

6.10. Дата исполнения документа (поручения) фиксируется в ЭРК СЭД.

6.11. В случае если срок исполнения документа (поручения) превышает один месяц, в целях обеспечения своевременного исполнения документа (поручения) проводится предварительный контроль и напоминания исполнителям о приближении сроков исполнения документов (поручений).

6.12. Напоминание исполнителям о приближении сроков исполнения документов (поручений) осуществляется посредством СЭД или с использованием электронной почты работником органа администрации, ответственным за контроль документов (поручений) (далее – контролер).

Напоминания исполнителям, а также информация об исполнении документов (поручений), полученная от исполнителей, фиксируются в ЭРК СЭД.

6.13. При необходимости изменения срока исполнения документа (поручения) ответственный исполнитель обязан представить на имя руководителя, давшего поручение, обоснование (служебное письмо) о продлении срока с указанием причин продления и даты исполнения.

Обоснование продления срока исполнения документа (поручения) должно быть направлено соответствующему руководителю не позднее чем по истечении двух третьих срока исполнения документа (поручения), а если срок исполнения поручения превышает два месяца, предложения о его продлении представляются в течение одного месяца срока, отведенного на исполнение поручения.

Сроки исполнения срочных поручений не продлеваются и не корректируются.

Об изменении срока исполнения документа (поручения) исполнитель информирует контролера.

6.14. Документ считается исполненным и подлежит снятию с контроля после фактического исполнения всех содержащихся в нем поручений, документального подтверждения его исполнения и сообщения результатов его рассмотрения заинтересованным органам, организациям и лицам.

Промежуточная информация по исполнению документа не является основанием для снятия его с контроля.

6.15. Решение об исполнении документа (поручения), не требующего направления ответа, но находящегося на контроле, принимает контролер после фактического исполнения всех содержащихся в нем поручений.

Сведения об исполнении документа (поручения) вносятся в ЭРК СЭД.

6.16 В случае если документ (поручение) не исполнен в установленный срок, он признается неисполненным и остается на контроле. Обязанность по его исполнению сохраняется за исполнителем.

6.17. Контролер анализирует состояние и результаты исполнения документов (поручений) и состояние исполнительской дисциплины и направляет руководителю органа администрации отчеты о количестве документов, исполненных в срок, исполненных с продлением срока исполнения, не исполненных, находящихся на исполнении по органу администрации, по отдельным исполнителям.

6.18. Администрация ежемесячно представляет в Администрацию Президента Российской Федерации в электронной форме информацию о результатах рассмотрения обращений граждан, организаций, а также о мерах, принятых по таким обращениям.

7. Порядок оформления управленческих документов

7.1. Любой документ администрации, органа администрации состоит из ряда элементов, которые называются реквизитами.

7.2. Реквизиты, используемые на бланках в администрации и органах администрации:

7.2.1 герб Петропавловск-Камчатского городского округа;

7.2.2 наименование организации – автора документа;

7.2.3 наименование структурного подразделения – автора документа;

7.2.4 наименование должности лица – автора документа;

7.2.5 справочные данные об органе администрации;

7.2.6 наименование вида документа;

7.2.7 дата документа;

7.2.8 регистрационный номер документа;

7.2.9 ссылка на регистрационный номер и дату поступившего документа;

7.2.10 гриф ограничения доступа к документу;

7.2.11 адресат;

7.2.12 гриф утверждения документа;

7.2.13 заголовок к тексту;

7.2.14 текст документа;

7.2.15 отметка о приложении;

7.2.16 гриф согласования документа;

7.2.17 виза;

7.2.18 подпись;

7.2.19 отметка об электронной подписи;

7.2.20 печать;

7.2.21 отметка об исполнителе;

7.2.22 отметка о заверении копии;

7.2.23 отметка о поступлении документа;

7.2.24 поручение;

7.2.25 отметка о контроле;

7.2.26 отметка о направлении документа в дело.

7.3. Герб Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Герб) помещается на официальных бланках Главы городского округа, администрации, органов администрации, на бланках распорядительных документов, в порядке, определяемом Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.06.2013 № 93-нд «О гербе Петропавловск-Камчатского городского округа».

Изображение Герба на бланках Главы городского округа, администрации, органов администрации воспроизводится в черно-белом варианте.

7.4. Наименование органа администрации, от имени которого исходит документ (далее – автор документа), должно соответствовать наименованию, указанному в учредительном документе соответствующего органа администрации.

Этот реквизит является обязательным элементом в документе.

7.5. Документы на бланке Главы городского округа оформляются в случаях, предусмотренных правовыми актами Камчатского края и муниципальными правовыми актами.

7.6. Документы, направляемые в адрес Губернатора Камчатского края, вице-губернаторов Камчатского края, председателя Правительства Камчатского края, заместителей Председателя Правительства Камчатского края, прокуратуры Камчатского края, Управления Министерства внутренних дел Камчатского края, депутатов Государственной Думы Российской Федерации и Федерального Собрания Российской Федерации, глав иностранных городов государств, ответы на протесты, требования и представления прокуратуры города Петропавловска-Камчатского, сопроводительные письма о направлении проектов решений в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Городская Дума) оформляются на бланке письма администрации и подписываются Главой городского округа или лицом, исполняющим его полномочия, либо первым заместителем Главы, заместителем Главы или заместителем Главы – руководителем управления по поручению Главы, на которых заключительная этикетная фраза «С уважением,» вписывается собственноручно лицом его подписывающим.

7.7. Документы, адресованные в иные органы, органы представительной и судебной власти, в прокуратуру, документы и ответы, содержащие сводную информацию от нескольких органов администрации (в зависимости от значимости направляемой информации) составляются на бланке письма администрации, право подписи на которых имеют исключительно Глава городского округа, первый заместитель Главы, заместители Главы, заместители Главы – руководители управления в пределах своих полномочий в курируемой сфере.

Заключительная этикетная фраза «С уважением,» на таких документах впечатывается исполнителем в проект документа.

7.8. В остальных случаях, документы за подписью заместителя Главы – руководителя управления, руководителя органа администрации составляются на бланке органа администрации, если иное не указано в поручении.

Заключительная этикетная фраза «С уважением,» впечатывается исполнителем в проект документа.

7.9. Копии документов и/или выписки из них заверяются лицами, уполномоченными на это руководителями соответствующих органов администрации.

Копия распорядительного документа Главы городского округа (постановление администрации, постановление Главы городского округа, распоряжение администрации, распоряжение Главы городского округа), его размноженные экземпляры и выписки из них заверяются штампом и печатью протокольной части общего отдела Управления делами.

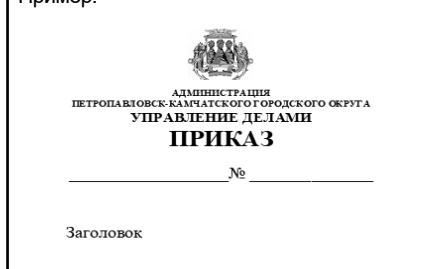
Копия распорядительного документа органа администрации (приказ), его размноженные экземпляры и выписки из него заверяются печатью органа администрации, издавшего приказ.

7.10. Наименование должности лица – автора документа указывается в соответствии с наименованием, приведенным в распорядительном документе о назначении на должность.

7.11. Справочные данные об органе администрации указываются в бланках писем и включают: почтовый адрес организации (дополнительно может указываться адрес места нахождения юридического лица, если он не совпадает с почтовым адресом); номер телефона, факса, адрес электронной почты, сетевой адрес.

7.12. Заголовок документа указывается на всех документах, за исключением деловых (служебных) писем, отделяется от реквизитов документов одной пустой строкой и располагается под реквизитами автора документа. Заголовок документа печатается с выравниванием текста по ширине, размер шрифта – 14.

Пример:



7.13. Дата документа соответствует дате подписания (утверждения) документа или дате события, зафиксированного в документе.

Дата документа записывается в последовательности: день месяца, месяц, год арабскими цифрами, разделенными точкой.

Пример 1: 05.02.2020

7.14. Регистрационный номер документа – цифровой или буквенно-цифровой идентификатор документа, состоящий из порядкового номера документа, который может дополняться цифровыми или буквенными кодами (индексами) в соответствии с используемыми классификаторами (индексом дела по номенклатуре дел, кодом корреспондента, кодом должностного лица и др.).

Регистрационные номера входящих, исходящих документов, а также служебной переписки, регистрируемых в органах администрации городского округа и имеют следующий вид: М-Н-О/номер документа/последние цифры текущего года, где М – вид документа, Н – индекс органа администрации, О – тип корреспонденции.

Пример:

01-02-00/157/20, где 01-вид входящего документа, 02 – индекс органа администрации, 00 – тип корреспонденции (входящая)/157 – порядковый номер/20 – последние цифры текущего года)

Нормативные правовые акты, протоколы аппаратных совещаний администрации, протоколы координационных (совещательных) органов администрации, перечни поручений Главы городского округа регистрируются порядковыми номерами:

- постановления администрации, Главы городского округа: порядковый номер документа (например: 111);
- приказы органов администрации городского округа: порядковый номер документа – постфикс «буквенное выражение» (например: 61-од);
- распоряжения администрации, Главы городского округа: порядковый номер документа – постфикс «р» (например: 331-р);
- перечень поручений Главы городского округа: префикс «ПП» – порядковый номер перечня/последние цифры текущего года (например: ПП/5/20);
- протокол совещания: префикс «ПС» – порядковый номер перечня/последние цифры текущего года (например: ПС/5/20);
- протоколы координационных (совещательных) органов администрации городского округа:

а) для рабочих групп: порядковый номер документа префикс «РГ» – порядковый номер протокола / последние цифры года создания рабочей группы, дата заседания (например: протокол № 1 РГ/2/20 от 01.02.2020);

б) для комиссий: порядковый номер документа префикс «К» – порядковый номер протокола / последние цифры года создания комиссии, дата заседания (например: протокол № 1 К-2/20 от 15.01.2020).

7.15. Ссылка на регистрационный номер и дату поступившего документа включает регистрационный номер и дату входящего инициативного документа, на который дается ответ.

7.16. Гриф ограничения доступа к документу проставляется в правом верхнем углу первого листа документа (проекта документа, сопроводительного письма к документу) на границе верхнего поля при наличии в документе информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.17. Адресат используется при оформлении деловых (служебных) писем, внутренних информационно-справочных документов (докладных, служебных записок и др.).

Адресатом документа могут быть организация, должностное или физическое лицо. Реквизит «адресат» проставляется в верхней правой части документа. Строки реквизита «адресат» выравниваются по левому краю или центруются относительно самой длинной строки.

При адресовании документа руководителю организации, должностному или физическому лицу наименование должности, включающее наименование организации, а также фамилия, инициалы должностного или физического лица указываются в дательном падеже.

Пример 1:

Министру социального развития и труда Камчатского края
Фамилия И.О.

При адресовании письма в организацию указывается ее полное или сокращенное наименование в именительном падеже.

Примеры:

1. Федеральное архивное агентство
2. Росархив

При адресовании документа в структурное подразделение организации в реквизите «адресат» указывается в именительном падеже наименование организации, ниже – наименование структурного подразделения.

Пример:

Федеральное архивное агентство
Отдел государственной службы, кадров и наград

При адресовании письма руководителю структурного подразделения указывается в именительном падеже наименование организации, ниже – в дательном падеже наименование должности руководителя, включающее наименование структурного подразделения, фамилию, инициалы.

Пример:

ПАО «Сбербанк»
Директору Департамента учета и отчетности
Фамилия И.О.

Перед фамилией должностного лица допускается употреблять сокращение «г-ну» (господину), если адресат мужчина, или «г-же» (госпоже), если адресат женщина.

Примеры:

1. г-ну Фамилия И.О.
2. г-же Фамилия И.О.

При рассылке документа группе организаций одного типа или в структурные подразделения одной организации, адресат указывается обобщенно.

Примеры:

1. Руководителям дочерних обществ ОАО «Газпром»
2. Руководителям управлений Россельхоза

При рассылке документа не всем организациям или структурным подразделениям под реквизитом «Адресат» в скобках указывается: «(по списку)».

Пример:

Руководителям органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа (по списку)

В одном документе не должно быть более четырех адресатов. Слово «Копия» перед вторым, третьим, четвертым адресатами не указывается. При большом количестве адресатов составляется список (лист) рассылки документа, на каждом документе указывается один адресат или адресат оформляется обобщенно.

В составе реквизита «Адресат» обязательно указывается почтовый адрес. Элементы почтового адреса указываются в последовательности, установленной Правилами оказания услуг почтовой связи, утвержденными приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07. 2014 № 234.

Пример:

Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела
Профсоюзная ул., д. 82, Москва, 117393

Почтовый адрес может не указываться в документах, направляемых в высшие органы власти, подведомственные организации.

При адресовании документа физическому лицу указываются: фамилия инициалы, почтовый адрес.

Пример:

Фамилия И.О.
Садовая ул., д. 5, кв. 12, г. Елизово, Камчатский край, 684000

При отправке письма по электронной почте или по факсимильной связи (без отправки по почте) указывается электронный адрес или номер телефона/факса.

Пример:

Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела
mail@vniidad.ru

7.18. Гриф утверждения проставляется на документе в случае его утверждения должностным лицом без применения бланка администрации, органа администрации.

Гриф утверждения размещается в правом верхнем углу первого листа документа. Строки реквизита выравниваются по левому краю или центруются относительно самой длинной строки.

При утверждении документа должностным лицом гриф утверждения состоит из слова УТВЕРЖДАЮ, наименования должности лица, утверждающего документ, его подписи, инициалов, фамилии и даты утверждения.

Пример:

УТВЕРЖДАЮ
Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
Подпись И.О. Фамилия
Дата

7.19. Наименование документа отражает его содержание. Наименование должно быть точным, четким и максимально информационно насыщенным.

Наименование документа формулируется с предлогом «О» («Об») и отвечает на вопрос «о чем?».

Примеры:

- приказ (о чем?) о создании аттестационной комиссии;
- приказ (о чем?) об утверждении штатного расписания;
- письмо (о чем?) о предоставлении информации.

Наименование оформляется под реквизитами бланка слева, от границы левого поля.

7.20. Текст документа составляется на русском языке как государственном языке Российской Федерации.

В тексте документа, подготовленном на основании законодательных или иных нормативных правовых актов, ранее изданных распорядительных документов, указываются их реквизиты:

- наименование документа, наименование организации – автора документа, дата документа, регистрационный номер документа, заголовок к тексту или наименование вида документа;
- наименование организации или должностного лица, утвердившего документ, дату утверждения документа.

Пример:

Электронные документы, направляемые в государственные органы и органы местного самоуправления, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, порядок применения которой установлен Федеральным законом от 11.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации».

Текст служебных писем должен быть кратким и точным, не допускающим различных толкований. В текстах документов употребляются только общепринятые аббревиатуры и графические сокращения.

Заключительная этикетная фраза «С уважением,» оформляется в соответствии с пунктом 7.7 настоящей Инструкции.

При употреблении в тексте фамилий лиц инициалы указываются после фамилии.

Текст документа может содержать разделы, подразделы, пункты, подпункты, нумерованные арабскими цифрами. Уровней рубрикации текста не должно быть более трех. При отсутствии разделов весь текст документа может быть разделен на пункты, имеющие порядковую нумерацию.

В документах, устанавливающих права и обязанности организаций, их структурных подразделений (положение, инструкция), а также содержащих описание ситуаций, анализ фактов или выводы (акт, справка), используется форма изложения текста от третьего лица единственного или множественного числа («отдел осуществляет функции...», «в состав управления входят...», «комиссия провела проверку...»).

В деловых письмах используются формы изложения:

- от первого лица множественного числа («просим направить...», «представляем на рассмотрение...»);
- от третьего лица единственного числа («администрация не возражает...», «Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа считает возможным...»);
- от первого лица единственного числа («считаю необходимым...», «предлагаю рассмотреть...»), если письмо оформлено на должностном бланке.

В текстах документов употребляются только общепринятые аббревиатуры и графические сокращения.

В деловых (служебных) письмах могут использоваться вступительные обращения:

Пример:

Уважаемые коллеги!
Уважаемый господин Прохоров!
Уважаемая госпожа Захарова!
Уважаемый Николай Петрович!
Уважаемая Ольга Николаевна!
Уважаемые господа!

В обращении по должности наименование должности пишется с прописной буквы. Заключительная этикетная фраза «С уважением,» оформляется в соответствии с пунктами 7.5 – 7.8 настоящей Инструкции.

В приказах текст излагается от первого лица единственного числа («приказываю»). В документах координационных (совещательных) органов текст излагается от третьего лица единственного числа («коллегия... постановляет», «комиссия... решила»).

Текст протокола излагается от третьего лица множественного числа («выступали», «решили»).

Пример:

ПРОТОКОЛ № _____
заседания рабочей группы по разработке проекта
Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского
городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.11.2010 № 304-нд
«О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности
на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»

10.08.2019 г.

Петропавловск-Камчатский

Присутствовали:

Фамилия И.О. – председатель рабочей группы, начальник Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Фамилия И.О. – заместитель председателя рабочей группы, заместитель председателя Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, председатель Комитета по бюджету и экономике;

Фамилия И.О. – секретарь рабочей группы, советник правового отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Отсутствовали:

Фамилия И.О. – член рабочей группы, советник юридического отдела аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа;

Приглашенные:

Фамилия И.О. – консультант отдела экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Повестка дня:

- 1.
- 2.

Выступали:

Фамилия И.О., Фамилия И.О.

Голосовали: «за» – 5, «против» – 0, «воздержался» – 2.

Решили:

1. Председатель рабочей группы И.О. Фамилия
Секретарь рабочей группы И.О. Фамилия

7.21. Отметка о приложении содержит сведения о документе (документах), прилагаемом к основному документу (в сопроводительных письмах, претензиях, актах, справках и других информационно-справочных документах) или о том, что документ является приложением к основному документу (в документах – приложениях к распорядительным документам, положениям, правилам, инструкциям, договорам, планам, отчетам и др. документам).

В сопроводительных письмах и других информационно-справочных документах отметка о приложении оформляется под текстом от границы левого поля следующим образом:

- если приложение названо в тексте:

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

- если приложение не названо в тексте или если приложений несколько, указывают названия документов-приложений, количество листов и экземпляров каждого приложения:

Пример:

Приложение:

1. Устав Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на 5 л. в 1 экз.
2. Положение об отделах Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на 2 л. в 1 экз.

- если приложение (приложения) сброшюрованы:

Пример:

Приложение: отчет о НИР в 2 экз.

- если документ, являющийся приложением, имеет приложения с самостоятельной нумерацией страниц:

Пример:

Приложение: письмо Министерства Культуры Камчатского края от 05.02.2020 № 02-6/172 и приложения к нему, всего на 5 л.

- если приложением является обособленный электронный носитель (компакт-диск, usb-флеш-накопитель и др.):

Пример:

Приложение: CD в 1 экз.

При этом на вкладыше (конверте), в который помещается носитель, указываются наименования документов, записанных на носитель, имена файлов.

В приказах, договорах, положениях, правилах, инструкциях и других документах отметка о приложении оформляется следующим образом:

- в тексте документа при первом упоминании документа-приложения в скобках указывается: ... (приложение) или ... (приложение 1); перед номером приложения допускается ставить знак номера: ... (приложение № 2);

- на первом листе документа-приложения в правом верхнем углу указывается:

Пример:

Приложение
к приказу Управления
делами администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от _____ № _____

Строки реквизита выравниваются по левому краю или центрируются относительно самой длинной строки.

7.22. Гриф согласования документа проставляется на документах, согласованных органами власти, организациями, должностными лицами.

Гриф согласования в зависимости от вида документа и особенностей его оформления может проставляться:

- на первом листе документа (если документ имеет титульный лист, – на титульном листе) в левом верхнем углу на уровне грифа утверждения или под наименованием документа ближе к нижнему полю);

- на последнем листе документа под текстом;

- на листе согласования, являющемся неотъемлемой частью документа.

Гриф согласования состоит из слова СОГЛАСОВАНО, должности лица, которым согласован документ (включая наименование организации), его собственноручной подписи, инициалов, фамилии, даты согласования.

7.23. Виза свидетельствует о согласии или несогласии должностного лица (работника) с содержанием проекта документа. Визой оформляется внутреннее согласование документа. Виза включает должность лица, визирующего документ, подпись, расшифровку подписи (инициалы, фамилию) и дату визирования.

В документах, подлинники которых хранятся в органах администрации, визы проставляются на последнем листе документа под подписью, на обороте последнего листа подлинника документа или на листе согласования (визирования), прилагаемом к документу.

В исходящих документах визы проставляются на экземплярах документов, помещаемых в дело.

7.24. Подпись включает: наименование должности лица, подписывающего документ, его собственноручную подпись, расшифровку подписи (инициалы, фамилия).

Пример:

Глава Петропавловск-Камчатского городского округа

Подпись И.О. Фамилия

В документах, составленных комиссией, в подписи указывается статус лица в составе комиссии.

Пример:

Председатель комиссии

Подпись И.О. Фамилия

Члены комиссии

Подпись И.О. Фамилия

Подпись И.О. Фамилия

Подпись И.О. Фамилия

При подписании документа лицом, имеющим право подписи в случае временного отсутствия руководителя органа администрации, исправления в наименование должности и расшифровку фамилии уже подготовленного и согласованного проекта документа вносятся от руки или с использованием соответствующих штампов. Не допускается ставить косую черту, надпись «за» перед наименованием должности лица в подписи, если документ подписывает иное должностное лицо.

7.25. Отметка об электронной подписи используется при визуализации электронного документа, подписанного электронной подписью, с соблюдением следующих требований:

7.25.1 место размещения отметки об электронной подписи должны соответствовать месту размещения собственноручной подписи в аналогичном документе на бумажном носителе;

7.25.2 элементы отметки об электронной подписи должны быть видимыми и читаемыми при отображении документа в натуральном размере;

7.25.3 элементы отметки об электронной подписи не должны перекрываться или накладываться друг на друга;

7.25.4 элементы отметки об электронной подписи не должны перекрывать элементы текста документа и другие отметки об электронной подписи (при наличии).

Отметка об электронной подписи в соответствии с законодательством Российской Федерации включает фразу «Документ подписан электронной подписью», номер сертификата ключа электронной подписи, фамилию, имя, отчество владельца сертификата, срок действия сертификата ключа электронной подписи.

Пример:

Пример отметки об электронной подписи из п. 5.23 ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов»

Наименование должности	Эмблема органа власти	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	Н.Н. Николаев
	Сертификат 1a111aaa00000000011 Владелец Николаев Николай Николаевич Действителен с 01.12.2012 по 01.12.2017		

7.26. Печать заверяет подлинность подписи должностного лица на документах, удостоверяющих права лиц, фиксирующих факты, связанные с финансовыми средствами, а также на иных документах, предусматривающих заверение подписи печатью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы администрации заверяются печатью администрации, документы органов администрации заверяются печатью органов администрации.

Печать проставляется, не захватывая собственноручной подписи лица, подписавшего документ, или в месте, обозначенном «МП» («Место печати»).

Отметка об исполнителе включает фамилию, имя и отчество исполнителя, номер его телефона.

Отметка об исполнителе оформляется на лицевой стороне последнего листа документа от границы левого поля или, при отсутствии места, – на оборотной стороне внизу слева.

Отметка об исполнителе может оформляться как нижний колонтитул и печататься шрифтом меньшего размера.

7.27. Отметка о заверении копии оформляется для подтверждения соответствия копии документа (выписки из документа) подлиннику документа. Отметка о заверении копии проставляется под реквизитом «подпись» и включает: слово «Верно»; наименование должности лица, заверившего копию; его собственноручную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения копии (выписки из документа).

Пример:

Верно

Инспектор службы кадров

Подпись И.О. Фамилия

Дата

Для проставления отметки о заверении копии может использоваться штамп.

7.28. Отметка о поступлении документа служит для подтверждения факта поступления документа в орган администрации и включает дату поступления и входящий регистрационный номер документа. При необходимости отметка о поступлении может дополняться указанием времени поступления в часах и минутах и способа доставки документа.

Отметка о поступлении документа может проставляться с помощью штампа.

7.29. Поручение содержит указание по исполнению документа. Поручение оформляется на свободном месте рабочего поля документа, на бланке резолюции или вносится непосредственно в СЭД.

Поручение включает: фамилию, инициалы исполнителя (исполнителей), поручение по документу, при необходимости – срок исполнения, подпись лица, вынесшего поручение, дату поручения.

Пример:

Фамилия И.О.

Прошу подготовить предложения к 01.03.2020.

Подпись

Дата

Если поручение дано нескольким исполнителям, исполнитель, указанный в поручении первым (далее – основной исполнитель) отвечает за организацию исполнения, окончательное решение вопроса, подготовку ответного документа, отчитывается о результатах исполнения.

Ответственный исполнитель вправе установить промежуточные сроки исполнения, созывать оперативные совещания и привлекать исполнителей в целях качественного исполнения поручения.

Основной исполнитель несет персональную ответственность за своевременную подготовку ответа, исполнение поручения.

7.30. Отметка о контроле свидетельствует о постановке документа на контроль, которая вносится непосредственно в СЭД и при необходимости проставляется штампом «Контроль» на верхнем поле документа.

7.31. Отметка о направлении документа в дело определяет место хранения документа после завершения работы с ним и включает: слова «В дело», индекс дела по номенклатуре дел органа администрации, в которое помещается документ на хранение, с указанием года, должности лица, оформившего отметку, подписи, даты. Индекс дела документа формируется в СЭД автоматически при создании документа согласно номенклатуре дел органа администрации.

Пример:
В дело № 01-18 за 2019 г.
Делопроизводитель Управления делами
Подпись Дата

Отметка о направлении документа в дело может дополняться краткими сведениями о характере исполнения документа.

8. Требования к составлению, оформлению и согласованию проектов документов администрации и Главы городского округа

8.1. Проекты документов на бланке письма администрации, Главы городского округа, органа администрации готовит исполнитель в соответствии с поручением Главы городского округа, первого заместителя Главы городского округа, заместителя Главы, заместителя Главы – руководителя управления, руководителя органа администрации.

8.2. Проекты документов по вопросам, отражающим трудовую и служебную деятельность работников, готовит кадровая служба органа администрации на основании соответствующих представлений.

8.3. Обеспечение качественной подготовки проектов документов и их визирования возлагается на руководителя органа администрации, которому направлено поручение.

8.4. Контроль за правильностью оформления проектов документов осуществляется юридической службой органа администрации.

8.5. Предоставление проектов писем на бланке администрации в правовой отдел Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа осуществляется в срок не позднее трех рабочих дней до дня истечения срока, установленного законодательством.

8.6. Проект документа, имеющего длительный срок хранения и подлежащего подписанию (утверждению) и последующему хранению на бумажном носителе, в случае его согласования в СЭД, помещается на хранение в дело вместе с листом согласования, составляющим его неотъемлемую часть. Лист согласования, распечатанный из СЭД, должен содержать сведения о дате его формирования и наименовании системы, в которой проводилось электронное согласование.

8.7. Проект письма, подготовленный на бланке Главы городского округа или администрации, за подписью Главы городского округа, подлежит согласованию.

Согласование проекта письма оформляется листом согласования, который расположен на обратной стороне листа с подписью Главы городского округа.

8.8. Согласование проекта письма на бланке письма Главы городского округа или администрации происходит в следующем порядке очередности:

8.8.1 начальник отдела органа администрации, разработавшего проект письма;

8.8.2 начальник юридического отдела органа администрации, разработавшего проект письма;

8.8.3 заместитель руководителя органа администрации, курирующий соответствующее направление;

8.8.4 заместитель Главы – руководитель управления, руководитель органа администрации, разработавшего проект письма;

8.8.5 заместители Главы в соответствии с их функциональными обязанностями, установленными распоряжением администрации;

8.8.6 начальник правового отдела Управления делами;

8.8.7 заместитель руководителя Управления делами, курирующий правовые вопросы;

8.8.8 руководитель Управления делами;

8.8.9 первый заместитель Главы.

8.9. Подготовленные, оформленные и согласованные проекты документов подписываются собственноручной подписью должностного лица на бумажном носителе.

8.10. Не допускается внесение исправлений в документ после его подписания, а также в проект документа после его визирования. В этом случае документ подлежит переформлению и повторному подписанию (визированию). Изменения в документ, прошедший регистрацию, вносятся путем издания дополнительного документа.

8.11. Проекты документов, подготовленные с нарушением установленного поручением срока и (или) не прошедшие необходимого согласования в установленные сроки, возвращаются автору документа.

9. Планирование нормотворческой деятельности администрации, Порядок подготовки и издания правовых актов администрации и Главы городского округа

9.1. Нормотворческая деятельность администрации (далее – нормотворческая деятельность) и мониторинг правоприменения нормативных правовых актов администрации осуществляется на основании Указа Президента Российской Федерации от 20.05.2011 № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», в соответствии с Планом нормотворческой деятельности администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – План нормотворческой деятельности) на соответствующий календарный год.

9.2. План нормотворческой деятельности принимается в целях:

9.2.1 реализации законодательства Российской Федерации, ежегодных посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, программ социально-экономического развития Российской Федерации, иных программных документов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, мероприятий, предусмотренных основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации;

9.2.2 реализации законодательства Камчатского края;

9.2.3 реализации муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа, программ социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

9.2.4 повышения эффективности правового регулирования вопросов местного значения;

9.2.5 реализации антикоррупционной политики и устранения коррупционных факторов в нормативных правовых актах администрации;

9.2.6 снижения административных барьеров и повышения доступности муниципальных услуг.

9.3. Проект Плана нормотворческой деятельности разрабатывается Управлением делами на основе предложений органов администрации о необходимости разработки проектов правовых актов (далее – предложения).

9.4. Предложения направляются в Управление делами не позднее 1 декабря текущего года.

9.5. Предложения должны содержать наименование проекта правового акта, наименование органа администрации – основного разработчика проекта правового акта и перечень соавторов (при их наличии) и ориентировочные сроки внесения проекта правового акта.

9.6. План нормотворческой деятельности утверждается распоряжением администрации и подлежит опубликованию в газете «Град Петра и Павла» и размещению на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

9.7. При необходимости оперативного нормативного регулирования реализации вопросов местного значения, социально-экономических и иных общественных отношений, во исполнение законодательства Российской Федерации и законодательства Камчатского края, поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, разработка и принятие проектов правовых актов осуществляется без внесения изменений в План нормотворческой деятельности.

9.8. Контроль за исполнением Плана нормотворческой деятельности осуществляется Управлением делами.

Управление делами в месячный срок со дня окончания календарного года подготавливает и направляет Главе городского округа отчет о выполнении Плана нормотворческой деятельности за истекший календарный год.

9.9. Правовыми актами администрации и Главы городского округа являются постановления и распоряжения администрации и постановления и распоряжения Главы городского округа (далее – правовые акты).

9.10. Разработка проектов правовых актов осуществляется органами администрации в соответствии с Планом нормотворческой деятельности согласно их компетенции, определенной постановлениями администрации о функциях и полномочиях органов администрации, при осуществлении ими своих функций, а также по поручению Главы городского округа, первого заместителя Главы, заместителей Главы, заместителей Главы – руководителей управления, руководителей органов администрации.

9.11. Проекты правовых актов оформляются в соответствии с Правилами юридико-технического оформления проектов правовых актов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденными постановлением администрации.

К проектам правовых актов в необходимых случаях прилагаются справочные и аналитические материалы.

9.12. Проект правового акта, подготовленный на бланке Главы городского округа, администрации за подписью Главы городского округа, подлежит согласованию.

Согласование проекта правового акта оформляется листом согласования, который расположен на обратной стороне листа с подписью Главы городского округа.

9.13. Согласование проекта правового акта происходит в следующем порядке очередности:

9.13.1 начальник отдела органа администрации, разработавшего проект правового акта;

9.13.2 начальник юридического отдела органа администрации, разработавшего проект правового акта;

9.13.3 заместитель руководителя органа администрации, курирующий соответствующее направление;

9.13.4 заместитель Главы – руководитель управления, руководитель органа администрации, разработавшего проект правового акта;

9.13.5 заместители Главы в соответствии с их функциональными обязанностями, установленными распоряжением администрации;

9.13.6 начальник правового отдела Управления делами;

9.13.7 заместитель руководителя Управления делами, курирующий правовые вопросы;

9.13.8 руководитель Управления делами;

9.13.9 первый заместитель Главы администрации.

9.14. Проекты правовых актов и каждый этап согласования проекта правового акта регистрируются в Управлении делами.

В случаях отказа в согласовании проекта правового акта согласующий указывает замечания по существу рассмотрения и возвращает проект правового акта исполнителю на доработку. Отказ в согласовании прерывает весь процесс согласования проекта.

9.15. Управление делами осуществляет взаимодействие с прокуратурой города Петропавловск-Камчатского в сфере нормотворческой деятельности.

Порядок взаимодействия Управления делами и прокуратуры города Петропавловск-Камчатского в сфере нормотворческой деятельности по предотвращению на проектной стадии издания правовых актов, не соответствующих законодательству и Уставу Петропавловск-Камчатского городского округа, а также содержащих коррупционные факторы, приведению в соответствие с изменениями законодательства и совершенствованию ранее принятых (изданных) правовых актов, а также информированию и документационному обеспечению по вопросам, представляющим взаимный интерес, определяется соглашением.

9.16. Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с постановлением администрации.

Проекты нормативных правовых актов в течение рабочего дня, соответствующего за днем согласования проектов нормативных правовых актов Управлением делами, размещаются на официальном сайте администрации в сети «Интернет» для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

9.17. Срок согласования проекта правового акта на отдельном этапе не должен превышать 3 рабочих дня со дня регистрации, а общий срок согласования проекта правового акта не должен превышать 15 рабочих дней со дня направления его на согласование, кроме случая, предусмотренного в пункте 9.20 настоящей Инструкции, а также издания правового акта в иные сроки, установленные законодательством.

9.18. Проекты правовых актов при их согласовании подлежат правовой экспертизе, проводимой правовым отделом Управления делами.

Результаты правовой экспертизы отражаются в письменном правовом заключении, составленном при наличии замечаний или предложений с отметкой в листе согласования.

9.19. В отношении проектов нормативных правовых актов проводится антикоррупционная экспертиза в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения.

Антикоррупционная экспертиза проводится правовым отделом Управления делами при проведении правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденным постановлением администрации.

9.20. Проект нормативного правового акта проходит правовую и антикоррупционную экспертизу в правовом отделе Управления делами в течение 7 рабочих дней со дня поступления проекта нормативного правового акта в правовой отдел Управления делами, проект ненормативного правового акта проходит правовую экспертизу в правовом отделе Управления делами в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта ненормативного правового акта.

При наличии к проекту правового акта замечаний, предложений или выявления коррупционных факторов проект правового акта направляется в орган администрации, разработавший проект правового акта, для устранения замечаний, коррупционных факторов и учета предложений.

Орган администрации, разработавший проект нормативного правового акта, в течение 3 рабочих дней со дня получения заключения правового отдела Управления делами осуществляет доработку проекта нормативного правового акта с целью устранения замечаний и выявленных коррупционных факторов, а также учета предложений правового отдела Управления делами.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления доработанный проект нормативного правового акта направляется Управлением делами в прокуратуру города Петропавловск-Камчатского и размещается на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы указанного проекта нормативного правового акта.

При наличии поступивших из прокуратуры города Петропавловск-Камчатского замечаний, предложений или выявления коррупционных факторов в проекте нормативного правового акта, проект дорабатывается органом администрации, разработавшим проект нормативного правового акта, и направляется на согласование в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта.

9.21. Проекты правовых актов, оказывающих влияние на доходы или расходы бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, должны иметь финансово-экономическое обоснование, содержащее расчеты затрат, и подлежат обязательному согласованию в Управлении финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

9.22. При наличии всех необходимых согласований проект правового акта передается Управлением делами Главе городского округа для подписания.

9.23. Подписанные Главой городского округа правовые акты регистрируются Управлением делами и направляются лицам, указанным в реестре рассылки правового акта, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации правового акта.

Правовые акты нормативного характера после их подписания Главой городского округа, регистрации в Управлении делами и официального опубликования направляются в Аппарат губернатора и Правительства Камчатского края для размещения в Регистре нормативных правовых актов в Камчатском крае.

9.24. Правовые акты, а также их электронные образы хранятся в Управлении делами в течение 5 лет, по истечении указанного срока передаются на хранение в муниципальный архив.

9.25. Управление делами ведет электронные реестры правовых актов.

Работники органов администрации вправе получить доступ к электронным образам правовых актов, в том числе архивных, а также электронным реестрам правовых актов по письменной заявке, подаваемой руководителем соответствующего органа администрации на имя заместителя Главы администрации – руководителя Управления делами.

9.26. Контроль за исполнением правовых актов возлагается на Главу городского округа, первого заместителя Главы администрации, заместителей Главы администрации, заместителей Главы администрации – руководителей органов администрации, руководителей органов администрации в соответствии с их компетенцией.

9.27. Текущий контроль за исполнением правовых актов, содержащих указание о возложении на Главу городского округа, первого заместителя Главы администрации, заместителей Главы администрации, заместителей Главы администрации – руководителей органов администрации, руководителей органов администрации контроля за исполнением правового акта, осуществляет Управление делами.

9.28. В случае если в правовом акте даны поручения с указанием срока их исполнения, исполнители не позднее 15 календарных дней со дня истечения указанного срока представляют информацию об исполнении поручений в Управление делами.

10. Порядок подготовки проектов правовых актов для внесения в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа

10.1. Подготовка проектов правовых актов для внесения в Городскую Думу осуществляется органами администрации согласно их компетенции определенной постановлением о функциях и полномочиях органов администрации при осуществлении ими своих функций, в соответствии с Планом работы Городской Думы, а также по поручению Главы городского округа, первого заместителя Главы, заместителей Главы, заместителей Главы – руководителей управления, руководителей органов администрации.

10.2. Направление проекта правового акта, вносимого на рассмотрение в Городскую Думу, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Регламентом Городской Думы и порядком внесения правовых актов в Городскую Думу, утвержденным решением Городской Думы.

10.3. Согласование проектов правовых актов для внесения в Городскую Думу осуществляется с учетом требований пунктов 9.13 настоящей Инструкции.

Электронная версия правовых актов и сопроводительных документов размещается на общем сервере в папке «Проекты правовых актов», в папке «Городская Дума».

10.4. Проекты вносимых в Городскую Думу правовых актов, оказывающих влияние на доходы или расходы бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, подлежат обязательному согласованию в Управлении финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

10.5. Согласованный в установленном порядке проект правового акта, вносимый в Городскую Думу, направляется в правовой отдел Управления делами.

10.6. Проект правового акта представляется правовым отделом Управления делами в Городскую Думу с сопроводительным письмом, которое подписывается Главой городского округа или лицом, исполняющим его полномочия.

11. Документальный фонд администрации

11.1. Документы, созданные и полученные в процессе деятельности администрации и ее органов, образуют документальный фонд администрации.

11.2. Для обеспечения порядка формирования и учета дел в делопроизводстве органы администрации разрабатывают и утверждает номенклатуру дел органа администрации.

11.3. Номенклатура дел закрепляет классификацию (группировку) документов в дела (электронные дела), систематизацию и индексацию дел, сроки их хранения, является основным учетным документом.

11.4. Номенклатура дел включается в СЭД в качестве справочника, определяющего порядок систематизации электронных документов (электронных копий документов), включаемых в СЭД.

11.5. Номенклатура дел является основой для составления описей дел структурных подразделений органа администрации постоянного, временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, а также для учета дел временных (до 10 лет включительно) сроков хранения.

11.6. Обеспечение сохранности, систематизация документов, формирование и оформление дел в делопроизводстве и их передача в архив органа администрации осуществляются в порядке, установленном законодательством об архивном деле, в том числе правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными Приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526, нормативно-методическими документами Федеральной архивной службы Российской Федерации.

11.7. Номенклатура дел органа администрации составляется на основе изучения состава и содержания документов, образующихся в его деятельности, включая документы, поступившие из других государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, граждан.

11.8. Наименованиями разделов номенклатуры дел органа администрации являются наименования структурных подразделений органа администрации.

11.9. Номенклатура дел органа администрации визируется специалистом, ответственным за делопроизводство, и утверждается приказом руководителя органа администрации после согласования проекта номенклатуры дел экспертно-проверочной методической комиссией Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края (далее – ЭПК).

В случае изменения функций и структуры органа администрации номенклатура дел подлежит пересоставлению и согласованию с ЭПК.

11.10. Номенклатура дел органа администрации составляется в трех экземплярах:

11.10.1 первый экземпляр утвержденной номенклатуры дел является документом постоянного хранения, помещается в отдельное дело и включается в номенклатуру дел органа администрации;

11.10.2 второй экземпляр передается в архив органа администрации в качестве учетного документа;

11.10.3 третий экземпляр передается в городской архив, источником комплектования которого является орган администрации.

В качестве рабочего экземпляра у делопроизводителя органа администрации используется копия утвержденной номенклатуры дел органа администрации.

В структурные подразделения органа администрации номенклатура дел рассылается делопроизводителем в электронном виде или в виде копий соответствующих разделов на бумажном носителе.

11.11. В конце каждого года номенклатура дел уточняется и утверждается руководителем органа администрации.

11.12. Утвержденная номенклатура дел вводится в действие с 1-го января следующего календарного года.

11.13. В номенклатуру дел включаются заголовки дел, отражающие деятельность структурных подразделений органа администрации постоянно и временно действующих координационных (совещательных) органов (коллегий, советов, комиссий и др.), в том числе документы, содержащие сведения ограниченного доступа, регистрационные и учетные журналы, картотеки, базы данных, в необходимых случаях – копии документов.

Заголовки электронных дел включаются в номенклатуру дел по тем же правилам, что и заголовки дел на бумажном носителе.

Не включаются в номенклатуру дел периодические издания, книги, брошюры.

11.14. Вновь созданное или реорганизованное структурное подразделение органа администрации должно в месячный срок разработать номенклатуру дел и представить делопроизводителю.

11.15. Уточнения в заголовки дел и новые заголовки дел, не предусмотренные утвержденной номенклатурой дел, вносятся в соответствующие разделы номенклатуры дел структурных подразделений. Новые заголовки дел включаются в предусмотренные для этого резервные номера.

По завершении года данные об изменениях и дополнениях, внесенных в разделы номенклатуры дел структурных подразделений органа администрации, вместе с итоговыми записями о категориях и количестве дел, заведенных в структурном подразделении в течение года, передаются делопроизводителю.

11.16. Делопроизводителем на основе полученных из структурных подразделений данных об изменениях и дополнениях, внесенных в разделы номенклатуры дел, готовится дополнение к номенклатуре дел, в котором последовательно в соответствии с разделами номенклатуры дел указываются заголовки дел, не предусмотренные утвержденным экземпляром номенклатуры дел.

Дополнение к утвержденной номенклатуре дел подписывается делопроизводителем и вместе с итоговой записью о категориях и количестве дел, заведенных в органе администрации в течение года, приобщается к утвержденному экземпляру номенклатуры дел.

11.17. Заголовки дел, включенные в номенклатуру дел структурного подразделения, индексируются. Индекс дела указывается в графе 1 номенклатуры дел и формируется в порядке, установленном Инструкцией.

11.18. Заголовок дела (графа 2 номенклатуры дел) должен в обобщенной форме отражать основное содержание и состав документов дела.

Заголовок дела должен отражать признак (признаки), по которому(ым) оно сформировано:

- номинальный – название вида дела (переписка, журнал, дело) или вида документов, включенных в дело (протоколы, приказы);

- авторский – наименование постоянно действующего или временного органа, должностного или иного лица, создавших документ(ы);

- корреспондентский – наименование организации, лица, которому адресованы или от которого получены документы;

- предметно-вопросный – краткое содержание документов дела;

- хронологический – дата (период), к которой(ому) относятся документы дела;

- географический – название местности (территории), с которой связано содержание документов дела;

- указание на копийность документов дела.

11.19. Графа 3 номенклатуры дел «Количество дел (томов)» заполняется по окончании календарного года, в графе указывается количество фактически сформированных дел (томов).

11.20. Сроки хранения документов (графа 4 номенклатуры дел) устанавливаются в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, типовыми перечнями архивных документов, перечнями документов, образующихся в процессе деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации, а также в процессе деятельности подведомственных им организаций, с указанием сроков их хранения.

11.21. По завершении календарного года в каждом структурном подразделении оформляется итоговая запись к номенклатуре дел, в которую вносятся сведения о количестве заведенных дел с учетом количества томов (графа 3 номенклатуры дел), отдельно постоянного и временных сроков хранения, временных сроков хранения с отметкой «ЭПК» и переходящих. Итоговая запись дополняется данными о количестве электронных дел соответствующих сроков хранения.

Сведения, содержащиеся в итоговой записи номенклатуры дел, передаются в городской архив, о чем в номенклатуре дел проставляется отметка с указанием должности и подписи лица, передавшего сведения.

11.22. При формировании дел должны соблюдаться следующие правила:

11.22.1 в дело включаются исполненные документы, соответствующие по своему содержанию заголовку дела по номенклатуре дел;

11.22.2 приложения включаются в дело вместе с основным документом (приложения объемом свыше 150 листов могут выделяться в отдельный том дела);

11.22.3 в дело включаются документы одного календарного года, за исключением переходящих дел, судебных дел, личных дел.

11.22.4 документы постоянного и временных сроков хранения группируются в дела раздельно;

11.22.5 в дело включается по одному экземпляру каждого документа;

11.22.6 факсограммы, телеграммы, телефонограммы помещаются в дела с перепиской;

11.22.7 в дело помещаются документы правильно и полностью оформленные (документы должны иметь дату, подпись и другие необходимые реквизиты);

11.22.8 в дело не включаются документы, подлежащие возврату, лишние экземпляры и черновики (за исключением особо ценных); по объему дело, включающее документы на бумажном носителе, не должно превышать 250 листов при толщине не более 4 см (толщина дел со сроками хранения до 10 лет не должна превышать 10 см). При превышении данного объема заводится второй и последующие тома. При наличии в деле нескольких томов, индекс и заголовки дела проставляются на каждом томе с добавлением обозначения номера тома и, при необходимости, заголовка тома;

11.22.9 документы внутри дела располагаются в хронологической (сверху вниз), воспросно-логической последовательности или их сочетании.

11.23. Правовые акты, распорядительные документы группируются в дела по видам и хронологии с относящимися к ним приложениями. Документы – основания к распорядительным документам включаются в отдельное дело.

Протоколы в деле располагаются в хронологическом порядке и по номерам.

Документы к заседаниям (совещаниям) группируются в отдельное дело, если количество листов в деле с протоколами и приложениями к ним не превышает 250 листов.

Документы к протоколам, если они сгруппированы в отдельные дела, систематизируются внутри дела по хронологии и порядку номеров протоколов.

Нормативные акты, утвержденные распорядительными документами, являются приложениями к ним и включаются в дело вместе с указанными документами.

Постановления, решения, приказы, распоряжения по основной деятельности группируются отдельно от приказов, распоряжений по личному составу и приказов, распоряжений по административно-хозяйственной деятельности.

Приказы, распоряжения по личному составу формируются в дела в соответствии со сроками хранения.

Документы в личных делах располагаются в хронологическом порядке по мере их поступления.

Планы, отчеты, сметы группируются отдельно от расчетов к ним. Планы и отчеты группируются в дела того года, к которому они относятся по своему содержанию, независимо от времени их составления. Планы, рассчитанные на несколько лет, формируются в дела по начальному году их действия; отчеты о выполнении таких планов формируются в дела по последнему году действия плана.

Документы информационного характера по исполнению правового акта Российской Федерации или субъекта Российской Федерации (справки, отчеты), находящемуся на контроле, подшиваются в заведенное на этот акт дело. В случае если на правовой акт дело не заводилось, то документы подшиваются в дело с перепиской постоянного хранения за текущий год.

Поручения Президента Российской Федерации и документы по их исполнению составляют единый комплекс документов и формируются в дела в хронологическом порядке по датам ответов.

Переписка группируется в дела по тематике и/или корреспондентам и систематизируется в хронологической последовательности: документ-ответ помещается за документом-просьбой (обращением, запросом). При возобновлении переписки по определенному вопросу, начавшейся в предыдущем году, документы включаются в дело текущего года с указанием индекса дела предыдущего года.

11.24. Электронные документы формируются в электронные дела в соответствии с номенклатурой дел.

В номенклатуре дел указывается, что дело ведется в электронной форме.

11.25. Электронные документы независимо от их объема включаются в одно электронное дело без разделения на тома.

В случае если документы дела представлены на бумажном носителе и в форме электронных документов («гибридное дело»), документы на бумажном носителе подлежат оцифровке и включению в электронное дело. В дело, которое ведется на бумажном носителе, в соответствии с пунктами 11.23, 11.24 настоящей Инструкции включаются только документы, созданные (поступившие) на бумажном носителе. В номенклатуре дел электронное дело и дело на бумажном носителе отражаются как два тома, имеющие один заголовок, индекс и срок хранения.

11.26. Формирование и хранение дел до передачи их в городской архив осуществляется делопроизводителем органа администрации, электронных дел – в СЭД органа администрации.

11.27. Дела на бумажном носителе в структурных подразделениях размещаются в шкафах, сейфах, у делопроизводителя – в шкафах, на стеллажах.

Дела должны располагаться вертикально, корешками наружу и в соответствии с номенклатурой дел для обеспечения визуального контроля их наличия и быстрого поиска. На корешках обложек дел указываются индексы дел по номенклатуре дел.

11.28. Дела, находящиеся на оперативном хранении у делопроизводителя, выдаются во временное пользование работниками структурных подразделений органа администрации в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

Иным государственным органам, органам местного самоуправления и организациям дела (документы) выдаются на основании их письменных запросов с разрешения руководителя органа администрации или иного уполномоченного им лица с составлением акта о выдаче дел во временное пользование.

11.29. Изъятие (выемка) документов, образовавшихся в органе администрации, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании письменного распоряжения (постановления) соответствующего органа власти и разрешения руководителя государственного органа, органа местного самоуправления или иного уполномоченного им лица с извещением руководителя органа администрации, документы которого изымаются.

11.30. Факт изъятия (выемки) документов фиксируется в протоколе (акте) изъятия (выемки) документов, который составляется не менее чем в двух экземплярах и подписывается уполномоченными представителями организации и соответствующего органа администрации. К протоколу (акту) прилагается опись (реестр) изъятых документов (дел).

11.31. При изъятии подлинников документов в дело помещается заверенная копия документа, на обороте которой указывается основание изъятия подлинника, срок возврата, дата и подпись работника, ответственного за формирование и/или хранение дела. Подлинник документа, изъятый из дела (дело) после рассмотрения и решения вопроса, возвращается в дело, при этом копия, помещенная в дело вместо подлинника, изымается.

11.32. В целях установления фактического наличия документов и дел делопроизводители должны проводиться проверки условий хранения документов, наличия и состояния документов и дел:

11.32.1 перед передачей документов в городской архив;

11.32.2 при перемещении дел;

11.32.3 при смене делопроизводителя;

11.33.4 при реорганизации и ликвидации органа администрации, его структурного подразделения.

По итогам проверки составляется акт проверки, в котором фиксируются все обнаруженные недостатки в состоянии дел. Акты проверки представляются заместителю руководителя органа администрации, курирующему проверяемое структурное подразделение.

11.33. При обнаружении отсутствия дел, числящихся по номенклатуре дел, делопроизводителем принимаются меры по их розыску. В случае если розыск дел не дает результата, составляется справка о причинах их отсутствия, которая подписывается руководителем органа администрации и представляется делопроизводителю.

11.34. Факт утраты дела (дел) фиксируется в акте, составляемом и подписываемом делопроизводителем в двух экземплярах (при утрате дела временных (до 10 лет включительно) сроков хранения) или в трех экземплярах (при утрате дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения или постоянного хранения). По одному экземпляру акта хранится у делопроизводителя; при утрате дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения или постоянного хранения экземпляр акта представляется в городской архив при передаче дел органа администрации на архивное хранение.

Одновременно с этим принимаются меры по замещению утраченного документа его копией.

12. Подготовка документов к передаче на хранение, выделение к уничтожению документов с истекшими сроками хранения

12.1. Ежегодно делопроизводителем органа администрации совместно с экспертной комиссией ЭК органа администрации (далее – ЭК) проводится экспертиза ценности документов.

12.2. При проведении экспертизы ценности документов осуществляется:

12.2.1 отбор документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, для передачи в городской архив;

12.2.2 отбор документов временных (до 10 лет включительно) сроков хранения и с пометками «До минования надобности», «До замены новыми», подлежащих дальнейшему хранению в органах администрации;

12.2.3 выделение к уничтожению дел за предыдущие годы, сроки хранения которых истекли.

Одновременно проверяется качество и полнота номенклатуры органа администрации, правильность определения сроков хранения дел.

12.3. Дела постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения передаются делопроизводителю не ранее чем через один год и не позднее чем через три года после завершения дел в делопроизводстве. Передача дел в городской архив проводится на основании описей дел органа администрации постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения и дел по личному составу.

Дела временных (до 10 лет включительно) сроков хранения в городской архив не передаются и подлежат выделению к уничтожению по истечении срока их хранения в соответствии с пунктами 12.17 – 12.21 настоящей Инструкции.

12.4. Экспертиза ценности документов проводится на основе федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, перечней типовых архивных документов с указанием сроков хранения, перечней документов, образующихся в процессе деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации, а также в процессе деятельности подведомственных им организаций, с указанием сроков хранения.

12.5. Для организации и проведения работы по экспертизе ценности документов в органе администрации приказом руководителя органа администрации создается ЭК. Задачи, функции, права, организация работы ЭК определяются положением о ней, утверждаемым приказом органа администрации.

12.6. По результатам экспертизы ценности документов в органе администрации составляются описи дел структурных подразделений постоянного хранения, временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, проводится оформление дел, а также составляются акты о выделении к уничтожению дел, не подлежащих хранению.

12.7. Описи дел в структурных подразделениях составляются под методическим руководством делопроизводителя.

На дела временных сроков хранения (до 10 лет включительно) описи не составляются, и делопроизводителю такие дела не передаются.

Описи дел структурных подразделений составляются отдельно на дела постоянного хранения; дела временных (свыше 10 лет) сроков хранения; дела по личному составу, электронные дела.

Основой составления описей дел структурных подразделений является номенклатура дел.

12.8. При составлении описей дел структурного подразделения соблюдаются следующие требования:

12.8.1 заголовки дел вносятся в опись дел в соответствии с систематизацией дел в номенклатуре дел;

12.8.2 каждое дело вносится в опись под самостоятельным порядковым номером (если дело состоит из нескольких томов, то каждый том вносится в опись под самостоятельным номером);

12.8.3 порядок нумерации дел в описи – валовой;

12.8.4 графы описи заполняются в соответствии с теми сведениями, которые вынесены на обложку дела;

12.8.5 при внесении в опись подряд дел (томов) с одинаковыми заголовками заголовки всех дел (томов) пишутся полностью;

12.8.6 графа описи дел «Примечания» используется для отметок о приеме дел, особенностях их физического состояния, о передаче дел другим структурным подразделением со ссылкой на акт, о наличии электронных копий дел.

В итоговой записи описи указываются (цифрами и прописью) количество дел, числящихся по описи, первый и последний номера дел по описи.

12.9. В опись электронных дел, документов включается приложение к описи – реестр электронных документов (контейнер электронных документов), в котором указываются сведения об электронных документах, включенных в каждое электронное дело.

12.10. Описи дел изготавливаются в двух экземплярах на бумажном носителе, подписываются руководителем органа администрации, согласовываются ЭК. Реестр электронных документов, являющийся приложением к описи электронных документов, подписывается составителем реестра с указанием должности, инициалов, фамилии.

Один экземпляр описи дел органа администрации передается вместе с делами в городской архив, второй остается в качестве контрольного экземпляра в органе администрации. В городской архив также передается по экземпляру описей дел структурных подразделений в электронном виде в редактируемом формате для использования в дальнейшем для подготовки архивных описей дел, документов (годовых разделов).

12.11. Оформление дел на бумажном носителе, предназначенных для передачи на хранение в архив государственного органа, органа местного самоуправления, осуществляется в соответствии с пунктами 4.19 – 4.30 Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 (далее – Правила хранения).

12.12. Подготовка электронных документов к передаче в городской архив органом администрации – пользователем соответствующей информационной системы осуществляется в соответствии с пунктом 4.34 Правил хранения совместно с делопроизводителем и работником, обеспечивающим функционирование информационной системы.

12.13. Дела передаются в городской архив в соответствии с графиком передачи документов, согласованным с руководителями органов администрации, передающих документы в архив, и утвержденным руководителем Управления делами.

Прием-передача дел в городской архив осуществляется в соответствии с пунктами 4.33 – 4.34 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526.

12.14. В случае ликвидации или реорганизации органа администрации делопроизводитель органа администрации в период проведения ликвидационных мероприятий формирует все имеющиеся документы в дела, за исключением неисполненных документов, оформляет дела и передает их в городской архив, а также составляет акт (акты) о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, по форме, установленной Правилами хранения.

На электронные документы с истекшими сроками хранения составляется отдельный акт на основе формы акта о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, установленной Правилами хранения.

12.15. Дела включаются в акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, если предусмотренный для них срок хранения истек к 1 января года, в котором составлен акт.

12.16. Дела с отметкой «ЭПК», прошедшие экспертизу ценности, включаются в акт, при этом отметка «ЭПК» в акте не указывается.

12.17. Акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, утверждает руководителем органа администрации после утверждения ЭПК согласно предоставленным ему полномочиям описей дел, документов постоянного хранения и согласования описей дел, документов по личному составу, после чего дела, выделенные по акту к уничтожению, могут быть переданы на утилизацию.

12.18. Передача дел, выделенных к уничтожению, на утилизацию оформляется приемом-сдаточной накладной.

В номенклатуре дел проставляются отметки об уничтожении документов с указанием даты и номера акта, заверяемые подписью делопроизводителя.

12.19. Электронные документы с истекшими сроками хранения уничтожаются программно-техническими средствами с соответствующей отметкой в акте о выделении к уничтожению электронных документов.

Электронные документы считаются уничтоженными, если их нельзя восстановить средствами информационной системы на носителях информации и из резервных копий.

12.20. Акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, хранятся постоянно в деле фонда.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2020 г. № 2027

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.01.2018 № 81 «Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.01.2018 № 81, изменение, изложив подпункт 2.5.5 в следующей редакции:

«2.5.5 Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»»;

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2020 г. № 2028

О проведении в 2022 году капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Петропавловск-Камчатского городского округа

В целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, руководствуясь частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 15.1 Закона Камчатского края от 02.12.2013 № 359 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае», в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 12.02.2014 № 74-П, постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.08.2019 № 1805 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы по Петропавловск-Камчатскому городскому округу на 2020-2022 годы» и предложениями Фонда капитального ремонта многоквартирных домов от 26.03.2020,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в 2022 году капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах Петропавловск-Камчатского городского округа, согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу вступает после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.11.2020 № 2028

Перечень многоквартирных домов Петропавловск-Камчатского городского округа, в которых необходимо провести капитальный ремонт общего имущества в 2022 году

№ п/п	Адрес МКД	Вид работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома	Предельно допустимая стоимость капитального ремонта ВСЕГО (руб.)
1	г. Петропавловск-Камчатский, б-р. Рыбацкой Славы, д. 1	ремонт ВДИС горячего водоснабжения	3 738 051.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	12 221 334.00
2	г. Петропавловск-Камчатский, б-р. Рыбацкой Славы, д. 11	ремонт ВДИС горячего водоснабжения	1 776 023.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	5 806 599.00
3	г. Петропавловск-Камчатский, б-р. Рыбацкой Славы, д. 13	ремонт ВДИС горячего водоснабжения	3 772 158.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	12 332 844.00
4	г. Петропавловск-Камчатский, б-р. Рыбацкой Славы, д. 17	ремонт ВДИС горячего водоснабжения	1 753 402.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	5 732 642.00
5	г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт. 50 лет Октября, д. 15/3	ремонт ВДИС электроснабжения	2 270 772.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	7 374 713.00
		ремонт ВДИС горячего водоснабжения	2 954 299.00
6	г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт. 50 лет Октября, д. 22	ремонт крыши	5 115 869.00
		ремонт ВДИС водоотведения	1 545 818.00
7	г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт. 50 лет Октября, д. 4/2	ремонт ВДИС теплоснабжения	9 195 986.00
		ремонт ВДИС горячего водоснабжения	2 812 710.00
8	г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт. 50 лет Октября, д. 9/1	ремонт ВДИС горячего водоснабжения	2 966 605.00
9	г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт. Победы, д. 10	ремонт ВДИС горячего водоснабжения	3 764 598.00
10	г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт. Рыбаков, д. 10	ремонт крыши	3 015 491.00
		ремонт ВДИС горячего водоснабжения	1 798 467.00
11	г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт. Рыбаков, д. 14	ремонт крыши	3 039 365.00
12	г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт. Рыбаков, д. 16	ремонт крыши	3 015 491.00
		разработка ПСД ВДИС электроснабжения	169 724.00
		ремонт ВДИС электроснабжения	1 489 279.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	5 865 612.00
		ремонт ВДИС холодного водоснабжения	1 017 028.00
		ремонт ВДИС горячего водоснабжения	1 794 072.00
		ремонт ВДИС водоотведения	1 081 164.00

№ п/п	Адрес МКД	Вид работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома	Предельно допустимая стоимость капитального ремонта ВСЕГО (руб.)
13	г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт. Рыбаков, д. 18	ремонт крыши	3 035 893.00
		разработка ПСД ВДИС электроснабжения	169 170.00
		ремонт ВДИС электроснабжения	1 484 415.00
		ремонт ВДИС холодного водоснабжения	1 013 706.00
		ремонт ВДИС водоотведения	1 077 632.00
14	г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт. Рыбаков, д. 32	ремонт ВДИС электроснабжения	1 482 663.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	5 839 554.00
15	г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт. Циолковского, д. 33	ремонт ВДИС теплоснабжения	21 228 978.00
		ремонт ВДИС горячего водоснабжения	6 493 154.00
16	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Абея, д. 4	ремонт крыши	5 256 600.00
		ремонт ВДИС водоотведения	1 708 765.00
		ремонт ВДИС горячего водоснабжения	2 835 506.00
		ремонт ВДИС холодного водоснабжения	1 607 398.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	9 270 518.00
		ремонт ВДИС электроснабжения	2 353 785.00
17	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Автомобилистов, д. 37	ремонт ВДИС теплоснабжения	9 330 488.00
		ремонт ВДИС горячего водоснабжения	2 853 849.00
18	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Арсеньева, д. 8	ремонт ВДИС электроснабжения	1 421 207.00
19	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Арсеньева, д. 8а	ремонт ВДИС электроснабжения	1 263 077.00
20	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Виллюйская, д. 115	ремонт ВДИС теплоснабжения	9 386 052.00
21	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская, д. 12	ремонт ВДИС электроснабжения	1 465 102.00
		ремонт ВДИС горячего водоснабжения	1 764 947.00
22	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская, д. 2	ремонт ВДИС электроснабжения	2 782 073.00
		ремонт ВДИС горячего водоснабжения	3 351 447.00
23	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская, д. 41/3	ремонт ВДИС водоотведения	703 235.00
		ремонт фасада	13 374 856.00
24	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Заводская, д. 10а	ремонт крыши	4 661 625.00
		ремонт ВДИС холодного водоснабжения	725 830.00
25	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Зеркальная, д. 52	ремонт фасада	11 376 996.00
26	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кавказская, д. 34/1	ремонт ВДИС горячего водоснабжения	1 887 134.00
27	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Капитана Драбкина, д. 8	ремонт ВДИС холодного водоснабжения	1 676 467.00
		ремонт ВДИС водоотведения	1 121 106.00
		ремонт фасада	11 520 800.00
28	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, д. 39	ремонт фасада	4 024 906.00
29	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, д. 16	ремонт крыши	3 002 469.00
30	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Курильская, д. 14	ремонт фасада	6 256 658.00
31	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 9а	ремонт ВДИС электроснабжения	1 561 135.00
		ремонт ВДИС водоотведения	1 523 196.00
32	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 36	ремонт ВДИС холодного водоснабжения	980 265.00
		ремонт ВДИС водоотведения	745 650.00
		ремонт фасада	5 955 378.00
33	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, д. 44/1	ремонт ВДИС горячего водоснабжения	1 255 445.00
34	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Мишенная, д. 120	ремонт ВДИС холодного водоснабжения	1 752 009.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	10 104 548.00
		ремонт фасада	20 909 088.00
35	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Океанская, д. 62	ремонт крыши	2 749 558.00
		ремонт фундамента	2 412 335.00
36	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Океанская, д. 94а	ремонт ВДИС холодного водоснабжения	995 467.00
37	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Павлова, д. 7	ремонт ВДИС электроснабжения	2 068 056.00
		ремонт фасада	21 548 948.00
38	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, д. 20/2	ремонт крыши	2 995 090.00
39	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, д. 22	ремонт крыши	2 989 447.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	11 744 061.00
40	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, д. 26	ремонт крыши	5 117 263.00
41	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пономарева, д. 39	ремонт ВДИС горячего водоснабжения	6 051 918.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	21 886 047.00

№ п/п	Адрес МКД	Вид работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома	Предельно допустимая стоимость капитального ремонта ВСЕГО (руб.)
42	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Тушканова, д. 11	ремонт фасада	30 066 787.00
43	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Тушканова, д. 7/2	ремонт фасада	16 163 366.00
44	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Чубарова, д. 1/1	ремонт ВДИС теплоснабжения	11 514 142.00
		ремонт ВДИС горячего водоснабжения	3 521 747.00
45	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Чубарова, д. 8	ремонт ВДИС холодного водоснабжения	1 621 351.00
		ремонт ВДИС горячего водоснабжения	2 860 119.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	9 350 989.00
46	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Штурмана Елагина, д. 11	ремонт ВДИС горячего водоснабжения	2 867 503.00
		ремонт ВДИС теплоснабжения	9 375 131.00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2020 г. № 2029

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 412 «О функциях и полномочиях Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение»

В соответствии с пунктом 2.2 Устава Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.12.2012 № 66-р ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 412 «О функциях и полномочиях Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение» следующие изменения:

1.2 в наименовании слова «муниципальное учреждение» заменить словами «муниципального учреждения»;

1.3 в пункте 1 слова «муниципальное учреждение.» заменить словами «муниципальное учреждение.»;

1.4 в подпункте 1.1 слово «создан» заменить словом «создано»;

1.5 в приложении 2:

1.5.1 в подпункте 1.3.11 слова «пунктом «б» части 10» заменить словами «частью 10»;

1.5.2 пункт 1.3 дополнить подпунктом 1.3.12 следующего содержания:

«1.3.12 обеспечение мероприятий по формированию перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация (далее – Перечень организаций), в соответствии с частью 5 Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616»;

1.5.3 пункт 1.3 дополнить подпунктом 1.3.13 следующего содержания:

«1.3.13 размещение Перечня организаций в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»;

1.5.4 пункт 1.3 дополнить подпунктом 1.3.14 следующего содержания:

«1.3.14 определение управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация.»

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Н.В. Александрову.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2020 г. № 2030

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Руководствуясь разъяснениями постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 25.12.2018 № 50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами», в целях правильного применения общепринятых правил определения правовых актов органов местного самоуправления нормативными либо ненормативными,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1.1 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 № 1563 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»;

1.2 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.10.2019 № 2050 «О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 № 1563 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»;

1.3 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.11.2019 № 2247 «О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 № 1563 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»;

1.4 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.12.2019 № 2471 «О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 № 1563 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»;

1.5 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.03.2020 № 426 «О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 № 1563 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»;

1.6 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.04.2020 № 667 «О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 № 1563 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»;

1.7 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.08.2020 № 1515 «О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 № 1563 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»;

1.8 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.09.2020 № 1612 «О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 № 1563 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Управлению коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа разместить настоящее постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2020 г. № 2032

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.12.2016 № 2648 «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях приведения в соответствие правовых актов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.12.2016 № 2648 «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» изменение, заменив в пункте 2.5 слова «3 рабочих дней» словами «7 рабочих дней».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2020 г. № 2033

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.04.2012 № 1112 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Петропавловск-Камчатском городском округе»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Камчатского края от 14.12.2018 № 528-П «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.04.2012 № 1112 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Петропавловск-Камчатском городском округе» следующие изменения:

1.1 преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Камчатского края от 14.12.2018 № 528-П «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края»;

1.2 приложение 1 к настоящему постановлению изложить в редакции согласно приложению 1;

1.3 приложение 2 к настоящему постановлению изложить в редакции согласно приложению 2.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение № 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.11.2020 № 2033

Приложение № 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 19.04.2012 № 1112

Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Петропавловск-Камчатском городском округе

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к разработке и утверждению административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – административные регламенты).

Административным регламентом является нормативный правовой акт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в процессе предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, предоставляющими муниципальные услуги (далее – органы, предоставляющие муниципальные услуги), и их должностными лицами, и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее – заявители), органами государственной власти и организациями, в том числе КГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» и его филиалов (далее – многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг), при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Административные регламенты разрабатываются органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, предоставляющими соответствующие муниципальные услуги.

Административные регламенты разрабатываются органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, предоставляющими муниципальные услуги, в соответствии с матрицами составов действий, утвержденными решением рабочей группы по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае.

1.3. При разработке административных регламентов органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, предоставляющие муниципальные услуги, предусматривают оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе:

1.3.1 упорядочение административных процедур (действий);

1.3.2 устранение избыточных административных процедур (действий);

1.3.3 сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации,

снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами органа, предоставляющего муниципальную услугу, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и реализации принципа «одного окна», использование межведомственных согласований при предоставлении муниципальной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

1.3.4 сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги. Орган, предоставляющий муниципальные услуги, может установить в административном регламенте сокращенные сроки предоставления муниципальной услуги, а также сроки выполнения административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги по отношению к соответствующим срокам, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края;

1.3.5 ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур (действий);

1.3.6 предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

1.4. Исполнение администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа отдельных государственных полномочий Камчатского края, переданных на основании законов Камчатского края с предоставлением субвенций из краевого бюджета, осуществляется в порядке, установленном регламентом, утвержденным соответствующим органом исполнительной власти Камчатского края, если иное не установлено действующим законодательством.

1.5. Административный регламент разрабатывается после включения соответствующей муниципальной услуги в перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – перечень).

1.6. Проекты административных регламентов, а также проекты нормативных правовых актов по внесению изменений в ранее изданные административные регламенты, признанию административных регламентов утратившими силу оформляются в соответствии с Правилами юридико-технического оформления проектов правовых актов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и Главы Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденных постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, и проходят процедуру согласования в соответствии с Инструкцией по ведению делопроизводства в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, утвержденной распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.7. Административные регламенты разрабатываются в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа, а также с учетом иных требований к порядку предоставления соответствующей муниципальной услуги.

1.8. Административные регламенты утверждаются постановлениями администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в краевых государственных информационных системах:

- «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края»;
- «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

Тексты административных регламентов размещаются также в местах предоставления соответствующей муниципальной услуги.

Заключение об оценке регулирующего воздействия на проекты административных регламентов, а также проекты нормативных правовых актов по внесению изменений в ранее изданные административные регламенты, признанию административных регламентов утратившими силу не требуется.

2. Требования к административным регламентам

2.1. Наименования административных регламентов определяются органами, предоставляющими муниципальные услуги, с учетом формулировки, соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрена муниципальная услуга, и наименования такой муниципальной услуги в перечне.

2.2. В административный регламент включаются следующие разделы:

2.2.1 общие положения;

2.2.2 стандарт предоставления муниципальной услуги;

2.2.3 состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме;

2.2.4 формы контроля за исполнением административного регламента;

2.2.5 досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу;

2.2.6 особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.3. Раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих подразделов:

2.3.1 предмет регулирования административного регламента;

2.3.2 круг заявителей;

2.3.3 требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги, в том числе:

- порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

- порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.4. К справочной информации относится следующая информация:

2.4.1 место нахождения и графики работы органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

2.4.2 справочные телефоны органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

2.4.3 адреса официального сайта администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, а также электронной почты и (или) формы обратной связи органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Справочная информация не приводится в тексте регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети «Интернет», в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» (далее – реестр), о чем указывается в тексте административного регламента. Органы, предоставляющие муниципальные услуги, обеспечивают в установленном порядке размещение и актуализацию справочной информации в соответствующем разделе регионального реестра.

2.5. Стандарт предоставления муниципальной услуги должен содержать следующие подразделы:

2.5.1 наименование муниципальной услуги;

2.5.2 наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу. Если в предоставлении муниципальной услуги участвуют иные исполнительные органы государственной власти Камчатского края, а также организации, то указываются все органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги. Также указываются требования пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, а именно – установление запрета требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг;

2.5.3 описание результата предоставления муниципальной услуги;

2.5.4 срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и законодательством Камчатского края, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

2.5.5 нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети «Интернет», в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций). Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, не приводится в тексте административного регламента.

В данном подразделе административного регламента должно содержаться указание на соответствующее размещение перечня указанных нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, а также в соответствующем разделе реестра;

2.5.6 исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления (бланки, формы обращений, заявления и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации, законодательством Камчатского края предусмотрена свободная форма подачи этих документов);

2.5.7 исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении муниципальных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, а также случаев, когда нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Камчатского края предусмотрена свободная форма подачи этих документов). Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги;

2.5.8 указание на запрет требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и (или) подведомственных органов местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

- предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

2.5.9 исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2.5.10 исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги. В случае отсутствия таких оснований необходимо прямо указать на это в тексте административного регламента;

2.5.11 перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

2.5.12 порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги. В данном подразделе указывается размер государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги, или ссылка на положение нормативного правового акта, в котором установлен размер такой пошлины или платы;

2.5.13 порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы;

2.5.14 максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг;

2.5.15 срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

2.5.16 требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

2.5.17 показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), по выбору заявителя

(экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15¹ Федерального закона № 210-ФЗ (далее – комплексный запрос);

2.5.18 иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме. При определении особенностей предоставления муниципальной услуги в электронной форме указываются виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, в том числе с учетом права заявителя – физического лица использовать простую электронную подпись, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

2.6. Разделы, касающиеся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, состоят из подразделов, соответствующих количеству административных процедур – логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальных услуг и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления муниципальной услуги. В начале – раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур (действий), содержащихся в нем.

2.7. В разделе, касающемся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, отдельно указывается перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме.

Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, должен содержать в том числе:

2.7.1 порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона № 210-ФЗ;

2.7.2 порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

2.8. В разделе, касающемся особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, также может содержаться описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса, а также порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников.

Описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, в разделе, касающемся особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, обязательно в отношении муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных услуг в соответствии с подпунктом 1 части 6 статьи 15 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.9. В соответствующем разделе описывается, в том числе порядок выполнения многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг следующих административных процедур (действий):

2.9.1 информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

2.9.2 прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2.9.3 формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

2.9.4 выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги;

2.9.5 иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги.

2.10. Описание каждой административной процедуры содержит следующие обязательные элементы:

2.10.1 основания для начала административной процедуры;

2.10.2 сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия, входящего в состав административной процедуры. Если нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие предоставление муниципальной услуги, содержат указание на конкретную должность, то она указывается в тексте административного регламента;

2.10.3 содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

2.10.4 критерии принятия решений;

2.10.5 результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала исполнения следующей административной процедуры;

2.10.6 способ фиксации результата выполнения административного действия, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

2.11. Раздел, касающийся форм контроля за предоставлением муниципальной услуги, состоит из следующих подразделов:

2.11.1 порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений;

2.11.2 порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

2.11.3 ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;

2.11.4 положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

2.12. Раздел, касающийся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, указываются:

2.12.1 информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба);

2.12.2 органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;

2.12.3 способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

2.12.4 перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц.

2.13. Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края, о чем указывается в тексте административного регламента.

2.14. В случае если в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, в разделе должны содержаться следующие подразделы:

2.14.1 информация для заявителя о его праве подать жалобу;

2.14.2 предмет жалобы;

2.14.3 органы местного самоуправления, организации, должностные лица, которым может быть направлена жалоба;

2.14.4 порядок подачи и рассмотрения жалобы;

2.14.5 сроки рассмотрения жалобы;

2.14.6 результат рассмотрения жалобы;

2.14.7 порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;

2.14.8 порядок обжалования решения по жалобе;

2.14.9 право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

2.14.10 способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

**Приложение № 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.11.2020 № 2033**

**Приложение № 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 19.04.2012 № 1112**

Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к проведению экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проекта нормативного правового акта, утверждающего изменения в ранее изданный административный регламент, а также проекта нормативного правового акта о признании административного регламента утратившим силу, разработанных органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – проект).

1.2. Проекты административных регламентов, а также проекты нормативных правовых актов по внесению изменений в ранее изданные административные регламенты, признанию административных регламентов утратившими силу подлежат независимой экспертизе, а также правовой и антикоррупционной экспертизе (далее – экспертиза), проводимой правовым отделом Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление делами).

1.3. Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), требованиям иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления соответствующей муниципальной услуги, а также требованиям, предъявляемым к указанным проектам настоящим постановлением, в том числе оценка учета результатов независимой экспертизы проекта, в том числе:

1.3.1 соответствие структуры и содержания проекта, в том числе стандарта предоставления муниципальной услуги, требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом № 210-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

1.3.2 полнота описания в проекте порядка и условий предоставления муниципальной услуги, установленных законодательством Российской Федерации;

1.3.3 оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе:

- упорядочение административных процедур (действий);
- устранение избыточных административных процедур (действий);
- сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги;
- предоставление муниципальной услуги в электронной форме;
- получение документов и информации, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия;
- особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг;
- оценка соответствия требованиям к предоставлению муниципальных услуг в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23.03.2016 № 236.

1.4. Срок рассмотрения специалистом правового отдела Управления делами проекта, представленного на экспертизу в правовой отдел, составляет 7 рабочих дней.

1.5. Выявленные в проектах несоответствия отражаются в письменном заключении правового отдела Управления делами, составленного по результатам экспертизы (далее – заключение).

1.6. В заключении отражается перечень выявленных несоответствий требованиям с указанием их признаков и структурных единиц проекта и предложения о способе устранения выявленных нарушений.

1.7. Правовой отдел Управления делами направляет заключение в орган администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственный за разработку проекта в день его регистрации правовым отделом.

1.8. Орган администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственный за разработку проекта, в течение 7 рабочих дней со дня получения заключения правового отдела Управления делами устраняет нарушения, выявленные при проведении экспертизы, и повторно направляет проект на согласование.

1.9. В случае несогласия органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственного за разработку проекта, с результатами экспертизы правового отдела Управления делами, органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственный за разработку проекта, в течение 2 рабочих дней со дня получения заключения правового отдела Управления делами подготавливает пояснительную записку с обоснованием несогласия с результатами экспертизы проекта.

1.10. Орган администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственный за разработку проекта, в день регистрации пояснительной записки с обоснованием несогласия с результатами экспертизы проекта, направляет ее вместе с заключением правового отдела Управления делами Главе Петропавловск-Камчатского городского округа для рассмотрения и принятия решения.

1.11. Проекты подлежат независимой экспертизе.

1.12. После проведения правовым отделом Управления делами экспертизы проекта, общий отдел Управления делами в течение рабочего дня, следующего за днем согласования проекта правовым отделом Управления делами, передает проект в отдел по связям с общественностью Управления делами.

Специалист отдела по связям с общественностью в день поступления проекта размещает его на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети «Интернет» в подразделе «Независимая экспертиза проектов НПА» раздела «Противодействие коррупции» для проведения независимой экспертизы.

1.13. Предметом независимой экспертизы проекта является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта для граждан и организаций.

1.14. Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта, а также организациями, находящимися в ведении органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, которые являются разработчиками административного регламента.

1.15. Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы проекта, составляет 10 календарных со дня его размещения на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.16. По результатам независимой экспертизы лицами, указанными в пункте 1.14 настоящего порядка, составляются и направляются заключения, которые специалистом отдела по связям с общественностью направляются в общий отдел Управления делами в течение 1 рабочего дня следующего за днем поступления соответствующих заключений. Заключение в течение 1 дня, следующего за днем его поступления в общий отдел Управления делами, направляется специалистом общего отдела Управления делами в орган администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственный за разработку проекта. Орган администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственный за разработку проекта, обязан рассмотреть все поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой такой экспертизы.

1.17. Антикоррупционная экспертиза проектов осуществляется в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.12.2016 № 2648 «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

1.18. Не поступление заключения независимой экспертизы органу администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственному за разработку проекта, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения независимой экспертизы и последующего утверждения административного регламента.

1.19. Заключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению органом администрации, ответственным за разработку проекта, в 30 срок со дня его получения.

По результатам рассмотрения гражданину или организации, проводившим независимую экспертизу, Главой Петропавловск-Камчатского городского округа направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных негативных последствий реализации положений проекта.

1.20. Проекты направляются Главе Петропавловск-Камчатского городского округа с приложением заключений, поступивших по результатам независимой экспертизы (при их наличии) и ответов гражданам или организациям, проводившим независимую экспертизу.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2020 г. № 2035

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.04.2020 № 647 «О предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде обеспечения бесплатным питанием в период получения ими образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальных общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с Законом Камчатского края от 30.07.2020 № 487 «О внесении изменений в Закон Камчатского края «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в период получения ими образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.04.2020 № 647 «О предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде обеспечения бесплатным питанием в период получения ими образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальных общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа» изменение, заменив в пункте 1 слова «пунктом 1 статьи 4, подпунктами «а» и «б» пункта 1 статьи 5, подпунктами «а» и «б» пункта 1 статьи 6, подпунктами «а» и «б» пункта 2 статьи 8, подпунктами «а» и «б» пункта 1 статьи 10» словами «пунктом 1 статьи 3¹, пунктами 1, 1¹ статьи 4, пунктами 1, 1¹ статьи 5, пунктами 1, 1¹ статьи 6, пунктами 2, 3 статьи 8, пунктами 1, 1¹ статьи 10».

2. Управлению образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа организовать реализацию настоящего постановления.

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2020.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**о результатах публичных слушаний по проекту**

Наименование проекта	«Проект межевания территории части квартала № 9 планировочного подрайона 4.3.1. Восточная коммунально-промышленная зона – «Халактырская» (в районе улицы Полевая) Восточного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе»
Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний	09.11.2020
Реквизиты протокола публичных слушаний	№ 17 от 02.11.2020
Информация об организаторе публичных слушаний	Организационный комитет по проведению публичных слушаний, в составе, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.07.2018 № 1507 «О создании организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов»
Сроки проведения публичных слушаний	09.10.2020 – 13.11.2020
Формы оповещения	На официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, дополнительно на информационных стендах: ул. Советская, дом 22, ул. Ленинградская, дом 74/1 (Служба «одного окна»), КГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» адреса: улица Савченко, дом № 23, улица Пограничная, дом № 17, а также в иных местах (жилые многоквартирные дома № 23, 25 по улице Полевая).
Место проведения публичных слушаний	город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
Экспозиция проведена (период работы) по адресу	с 16.10.2020 по 02.11.2020 по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3)
Публичные слушания состоялись (дата, время) по адресу	02.11.2020 в 14 ³⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Информационные материалы представлены	Проект межевания территории части квартала № 9 планировочного подрайона 4.3.1. Восточная коммунально-промышленная зона – «Халактырская» (в районе улицы Полевая) Восточного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе
Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях	2
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, поступившие:	
1) в период работы экспозиции:	Не поступали
2) во время проведения публичных слушаний:	Не поступали
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по проекту, поступившие:	
1) в период работы экспозиции:	Не поступали
2) во время проведения публичных слушаний:	Не поступали

№ п/п	Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний
1	Не поступали	Не поступали	–

Выводы о результатах публичных слушаний:

Рекомендовать Главе Петропавловск-Камчатского городского округа принять решение об утверждении проекта межевания территории части квартала № 9 планировочного подрайона 4.3.1. Восточная коммунально-промышленная зона – «Халактырская» (в районе улицы Полевая) Восточного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний
О.Н. Белоусова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**о результатах публичных слушаний по проекту**

Наименование проекта	«Проект межевания территории части квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.3. Жилой район – «Зеленая роща» (в районе земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010129:111) Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе»
Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний	09.11.2020
Реквизиты протокола публичных слушаний	№ 18 от 02.11.2020
Информация об организаторе публичных слушаний	Организационный комитет по проведению публичных слушаний, в составе, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.07.2018 № 1507 «О создании организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов»
Сроки проведения публичных слушаний	09.10.2020 – 13.11.2020
Формы оповещения	На официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, дополнительно на информационных стендах: ул. Советская, дом 22, ул. Ленинградская, дом 74/1 (Служба «одного окна»), КГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» адреса: улица Савченко, дом № 23, улица Пограничная, дом № 17, а также в иных местах (здания по адресу Комсомольская 2а, 2а/2 и жилые многоквартирные дома № 2, 4, по улице Зеленая роща, дом № 2, по улице Комсомольская).
Место проведения публичных слушаний	город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
Экспозиция проведена (период работы) по адресу	с 16.10.2020 по 02.11.2020 по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3)
Публичные слушания состоялись (дата, время) по адресу	02.11.2020 в 15 ¹⁵ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Информационные материалы представлены	Проект межевания территории части квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.3. Жилой район – «Зеленая роща» (в районе земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010129:111) Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе
Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях	2
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, поступившие:	
1) в период работы экспозиции:	Не поступали
2) во время проведения публичных слушаний:	Не поступали
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по проекту, поступившие:	
1) в период работы экспозиции:	Не поступали
2) во время проведения публичных слушаний:	Не поступали

№ п/п	Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний
1	Не поступали	Не поступали	–

Выводы о результатах публичных слушаний:

Рекомендовать Главе Петропавловск-Камчатского городского округа принять решение об утверждении проекта межевания территории части квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.3. Жилой район – «Зеленая роща» (в районе земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010129:111) Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний
О.Н. Белоусова

ОПОВЕЩЕНИЕ о проведении публичных слушаний

На публичные слушания представляется: Проект решения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Термическая утилизация биологических и медицинских отходов; крематорий домашних животных» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010104:231 в части уменьшения минимального процента застройки в границах земельного участка до величины 1% согласно чертежу градостроительного плана земельного участка от 29.07.2020 № ru 41-301-000-109.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Градостроительный план земельного участка от 29.07.2020 № ru 41-301-000-109;
2. Схема неблагоприятных факторов с предполагаемой схемой размещения объектов.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в здании Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 1).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в Службе «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1; а также в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен соответствующий проект (в границах земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010104:231). А также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел: Новости/Публичные слушания, общественные обсуждения, и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>».

Экспозиция открыта: с 13.11.2020 по 24.11.2020.

Часы работы: понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17³⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

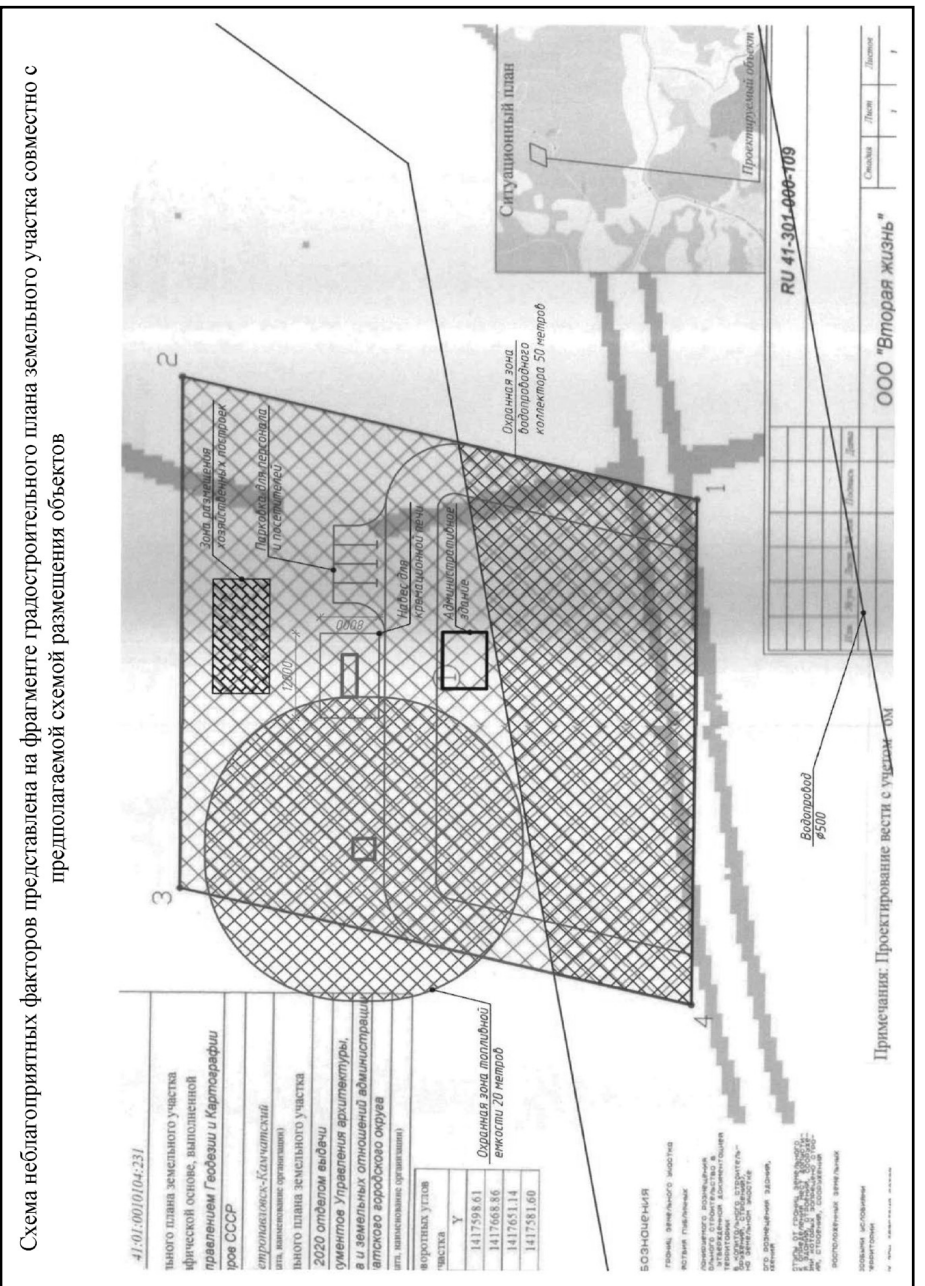
Публичные слушания состоятся: 24.11.2020 в 15³⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, каб. 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников: в 15⁰⁰ часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

- 1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- 3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: Адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон 8(4152) 30-31-00 (доб. 33-50, 32-68), факс (4152) 30-25-96.



1. Чертеж градостроительного плана земельного участка и линий градостроительного регулирования

Масштаб	1:500
Площадь земельного участка	0,4993 га
Местоположение	Российская Федерация, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский
Кадастровый номер	41:01:0010104:231
Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан на топографической основе, выполненной в 1989 г. Главным Управлением Геодезии и Картографии при Совете Министров СССР	
г. Петропавловск-Камчатский (дата, наименование организации)	
Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан 29 июля 2020 отделом выдачи разрешительных документов Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (дата, наименование организации)	

№	X	Y
1	563919.73	1417598.61
2	563919.73	1417668.86
3	563848.29	1417651.14
4	563848.29	1417581.60

- Условные обозначения
- Точка поворота границ земельного участка
 - ▨ Границы зоны действия публичных слушаний
 - ▨ Границы зоны планируемого размещения объектов капитального строительства в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории
 - ① Номер объектов капитального строительства (зданий, сооружений, строений), расположенных на земельном участке
 - ② Место допустимого размещения здания, строения, сооружения
 - ③ Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения здания, строения, сооружения, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений
 - ▭ Границы смежно расположенных земельных участков
 - ▭ Границы зон с особыми условиями использования территории
 - ▭ Границы охранных зон действия сетей инженерно-технического обеспечения
 - Инженерные сети – водопровод
 - Инженерные сети – канализация
 - Инженерные сети – тепловые сети

Примечания: Проектирование вести с учетом технического регламента о требованиях пожарной безопасности, санитарных норм, охранных зон инженерных сетей.

№	Наименование	площадь кв.м.	примечан.
1	Место допустимого размещения объекта капитального строительства	4993,0	проект.

RU 41-301-000-109					
И.о.м.ч. отдела	К.В. Сагалова	29.07.20			
Глав. специалист	А.П. Коломоец	29.07.20			
ООО "Вторая жизнь"			Стадия	Лист	Листов
Градостроительный план земельного участка Масштаб 1:500				1	1
Отдел выдачи разрешительных документов Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа					

ОПОВЕЩЕНИЕ

о проведении публичных слушаний

На публичные слушания представляется: Проект решения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства «Реконструкция здания магазина № 10 по ул. Волочаевская, № 1а в г. Петропавловск-Камчатском» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010116:17974 в части уменьшения отступов от восточной, западной и северной границ земельного участка с 5 метров до 2,5 метров согласно чертежу градостроительного плана земельного участка от 25.09.2020 № ru 41-301-000-144.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Градостроительный план земельного участка от 25.09.2020 № ru 41-301-000-144;

2. Схема размещения на градостроительном плане земельного участка с кадастровым № 41:01:0010116:17974 объекта капитального строительства «Реконструкция здания магазина № 10».

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в здании Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 1).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в Службе «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1; а также в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен соответствующий проект (в границах земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010116:17974). А также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел: Новости/Публичные слушания, общественные обсуждения, и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>».

Экспозиция открыта: с 13.11.2020 по 24.11.2020.

Часы работы: понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17³⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся: 24.11.2020 в 14³⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, каб. 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников: в 14⁰⁰ часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

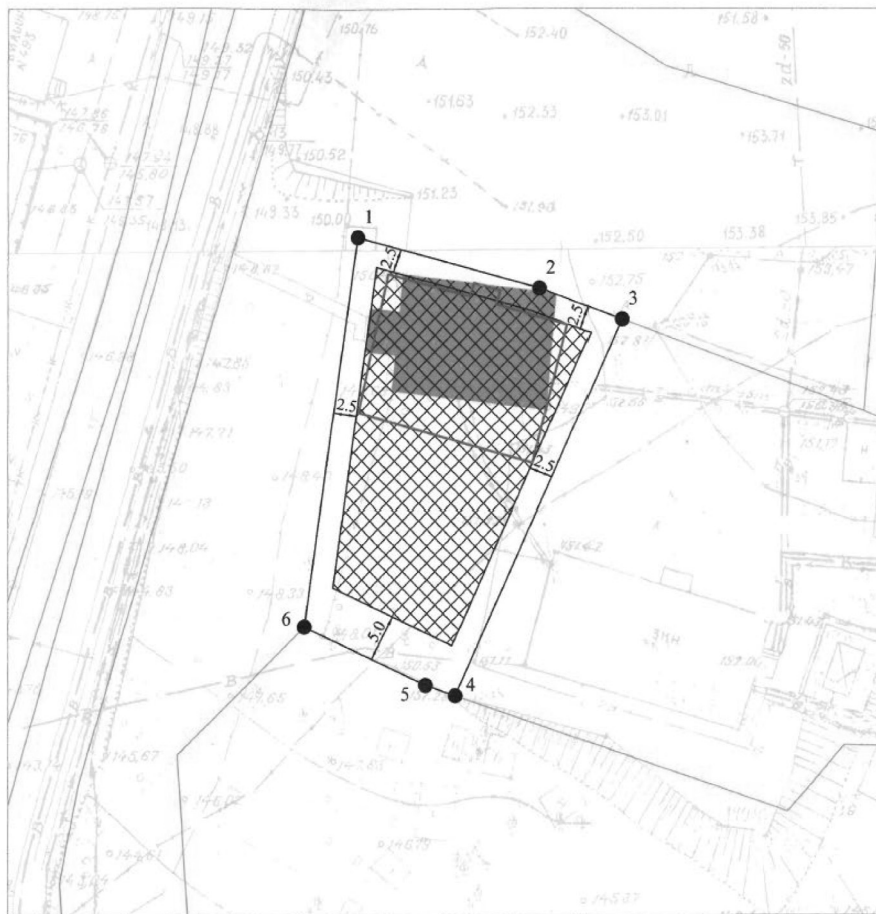
3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: Адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон 8(4152) 30-31-00 (доб. 33-50, 32-68), факс (4152) 30-25-96.

Схема размещения на градостроительном плане земельного участка с кадастровым №41:01:0010116:17974 объекта капитального строительства "реконструкция здания магазина №10"

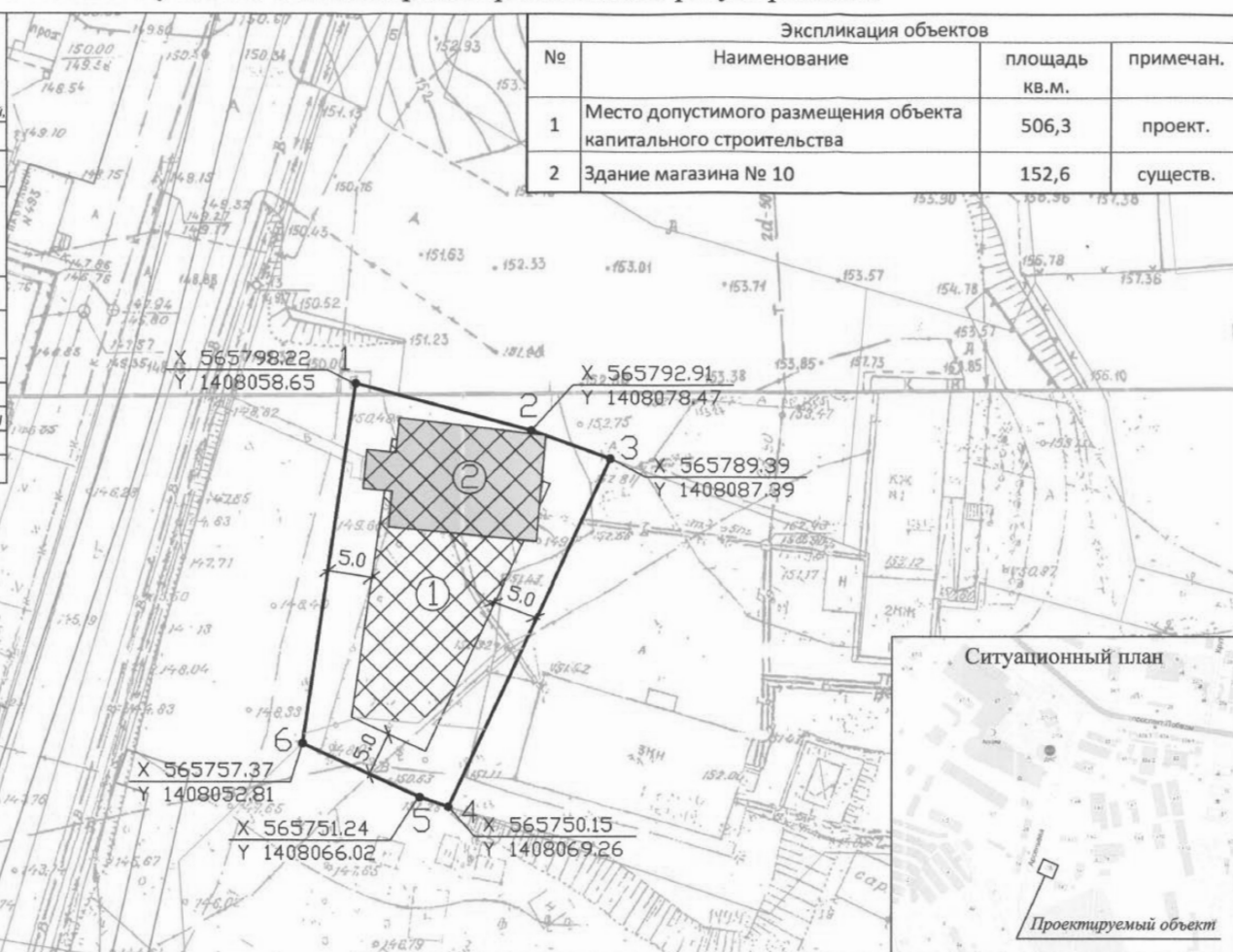
Кадастровый номер земельного участка - 41:01:0010116:17974

Местоположение - Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Волочаевская



Чертеж градостроительного плана земельного участка и линий градостроительного регулирования

Масштаб	1:500
Площадь земельного участка	0,1014 га
Местоположение	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Волочаевская
Кадастровый номер	41:01:0010116:17974
Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан на топографической основе, выполненной в 1993 г. Управлением земельных отношений (Г-6-Б-7)	
г. Петропавловск-Камчатский (дата, наименование организации)	
Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан 25 сентября 2020 отделом выдачи разрешительных документов Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (дата, наименование организации)	



Экспликация объектов			
№	Наименование	площадь кв.м.	примечан.
1	Место допустимого размещения объекта капитального строительства	506,3	проект.
2	Здание магазина № 10	152,6	существ.

Условные обозначения

- Точка поворота границ земельного участка
- ▨ Границы зон действия пляжных сервитутов
- ▨ Границы зоны планировочного размещения объектов капитального строительства в соответствии с утвержденной дислокацией по планировке территории
- ① Номер объекта капитального строительства, обозначения, строения, сооружения, расположенных на земельном участке
- ▨ Место допустимого размещения здания, строения, сооружения
- ① Минимальные отступы от границ земельного участка в целях соблюдения требований законодательства о размещении объектов капитального строительства, сооружений, объектов размещения объектов капитального строительства, расположенных на земельном участке
- ▨ Границы смежно расположенных земельных участков
- ▨ Границы зон с особыми условиями использования территории
- ▨ Границы охранных зон действия сетей инженерно-технического обеспечения
- Инженерные сети - водопровод
- Инженерные сети - канализация
- Инженерные сети - тепловые сети

Примечания: Проектирование вести с учетом технического регламента о требованиях пожарной безопасности, санитарных норм, охранных зон инженерных сетей.



RU 41-301-000-144					
Изм.	№ уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата
				Култышев А.А.	
Изм. отдела	О.И. Радина	25.09.20			
Изм. старшего инспектора	А.П. Колмогору	25.09.20			
Градостроительный план земельного участка					
Масштаб 1:500					
Страница	Лист	Листов			
	1	1			
Отдел выдачи разрешительных документов Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа					

СООБЩЕНИЕ

о планируемом установлении публичного сервитута в целях эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства регионального значения и его неотъемлемых технологических частей: «Сооружение высоковольтная линия 110 кВ «ТЭЦ 2 – Елизово», 39,3 км, адрес объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский – г. Елизово» (кадастровый/условный номер объекта: 41:05:0000000:390/41:01:1:02:118) необходимого для организации электроснабжения населения Петропавловск Камчатского городского округа, Елизовского муниципального района и Елизовского городского поселения, а также в целях переоформления права аренды на публичный сервитут на земельные участки, расположенные под опорами объекта, по договорам аренды: от 12.03.2014 № 18/14; от 23.11.2015 № 21; от 02.08.2018 № 45; от 05.04.2010 № 49; от 29.05.2015 № 59/15; от 16.11.2017 № 130/А; от 16.11.2017 № 131/А; от 20.09.2012 № 294/А

Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута	Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края
Цели установления публичного сервитута	В целях эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства регионального значения и его неотъемлемых технологических частей: «Сооружение высоковольтная линия 110 кВ «ТЭЦ 2 – Елизово», 39,3 км, адрес объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский – г. Елизово» (кадастровый/условный номер объекта: 41:05:0000000:390/41:01:1:02:1182) необходимого для организации электроснабжения населения Петропавловск-Камчатского городского округа, Елизовского муниципального района и Елизовского городского поселения, а также в целях переоформления права аренды на публичный сервитут на земельные участки, расположенные под опорами объекта, по договорам аренды: от 12.03.2014 № 18/14; от 23.11.2015 № 21; от 02.08.2018 № 45; от 05.04.2010 № 49; от 29.05.2015 № 59/15; от 16.11.2017 № 130/А; от 16.11.2017 № 131/А; от 20.09.2012 № 294/А
Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Публичный сервитут устанавливается в отношении земель и земельных участков, расположенных на территории Елизовского муниципального района, Елизовского городского поселения, Новоавачинского сельского поселения, Пионерского сельского поселения, Петропавловск-Камчатского городского округа. Подготовленные в форме электронного документа сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости можно скачать по ссылке https://yadi.sk/d/wzaek9Yt5eMmnQ
Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута	Адрес: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, д. 19, каб. 412 Срок подачи заявлений: в течение 30 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, в отношении которых подано указанное ходатайство (муниципального района в случае, если такие земельный участок и (или) земли расположены на межселенной территории) Время приема для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута: в рабочие дни с 10.00 до 12.00
Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута	https://kamgov.ru/ https://elizovomr.ru/ http://admelizovo.ru/ https://kamgov.ru/emr/novoavacha/ https://kamgov.ru/emr/pionerskoe https://pkgo.ru/
Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута	Схема территориального планирования Камчатского края утверждена Постановлением Правительства Камчатского края от 10.10.2019 № 431-П «Об утверждении схемы территориального планирования Камчатского края» (далее – Схема ТП Камчатского края). Схема территориального планирования Елизовского муниципального района Камчатского края утверждена Решением Думы Елизовского муниципального района от 23.07.2014 № 593 «Об утверждении нормативного правового акта «Схема территориального планирования Елизовского муниципального района» (далее – Схема ТП ЕМР).

	Генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа утвержден Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2019 № 218-нд «О внесении изменений в генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р» (далее – Генплан ПКГО). Генеральный план Елизовского городского поселения утвержден на шестьдесят шестой сессии Собрания Депутатов первого созыва Елизовского городского поселения Решением от 16.11.2010 № 1033 «Об утверждении Генерального плана Елизовского городского поселения» (далее – Генплан ЕГП).
Сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны в ходатайстве об установлении публичного сервитута	Схема ТП Камчатского края: https://fgistp.economy.gov.ru/ https://kamgov.ru/ Схема ТП ЕМР: https://fgistp.economy.gov.ru/ https://elizovomr.ru/ Генплан ПКГО: https://fgistp.economy.gov.ru/ https://pkgo.ru/ Генплан ЕГП: https://fgistp.economy.gov.ru/ http://admelizovo.ru/
Описание местоположения границ публичного сервитута	Подготовленные в форме электронного документа сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости можно скачать по ссылке https://yadi.sk/d/wzaek9Yt5eMmnQ
Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут	41:01:0000000:1894 (договор аренды от 12.03.2014 № 18/14) 41:05:0101075:556 (договор аренды от 23.11.2015 № 21) 41:01:0010126:3320, 41:01:0010126:3326 (договор аренды от 02.08.2018 № 45) 41:05:0101082:717, 41:05:0101082:718, 41:05:0101082:719, 41:05:0101082:720, 41:05:0101082:721, 41:05:0101083:58, 41:05:0101083:59, 41:05:0101083:60, 41:05:0101083:61, 41:05:0101083:62, 41:05:0101081:887, 41:05:0101081:888 (договор аренды от 05.04.2010 № 49) 41:01:0010109:1581 (договор аренды от 29.05.2015 № 59/15) 41:05:0101063:841 (договор аренды от 16.11.2017 № 130/А) 41:05:0101081:2399 (договор аренды от 16.11.2017 № 131/А) 41:05:0101005:324, 41:05:0101005:325, 41:05:0101005:326 (договор аренды от 20.09.2012 № 294/А) 41:05:0101075:531, 41:05:0101066:304, 41:05:0000000:1513 (право аренды под опорами не оформлено) 41:05:0101005:264, 41:01:0000000:1066, 41:01:0000000:1953, 41:01:0000000:1954, 41:01:0000000:1992, 41:01:0000000:1997, 41:01:0000000:1998, 41:01:0000000:1999, 41:01:0000000:2000, 41:01:0000000:2021, 41:01:0000000:2096, 41:01:0000000:2264, 41:01:0000000:38, 41:01:0010101:268, 41:01:0010101:269, 41:01:0010101:3, 41:01:0010101:31, 41:01:0010104:3, 41:01:0010104:83, 41:01:0010109:1300, 41:01:0010109:1301, 41:01:0010109:42, 41:01:0010109:443, 41:01:0010109:446, 41:01:0010109:575, 41:01:0010113:221, 41:01:0010113:2912, 41:01:0010113:3, 41:01:0010115:487, 41:01:0010120:134, 41:01:0010126:147, 41:01:0010126:150, 41:01:0010126:152, 41:01:0010131:179, 41:01:0010131:180, 41:01:0010131:9, 41:05:0000000:1426, 41:05:0000000:1441, 41:05:0000000:1514, 41:05:0000000:1613, 41:05:0000000:1733, 41:05:0000000:1906, 41:05:0000000:1907, 41:05:0000000:755, 41:05:0101005:342, 41:05:0101005:525, 41:05:0101063:720, 41:05:0101063:723, 41:05:0101063:728, 41:05:0101063:735, 41:05:0101063:753, 41:05:0101063:754, 41:05:0101063:801, 41:05:0101063:819, 41:05:0101063:821, 41:05:0101063:825, 41:05:0101063:833, 41:05:0101066:310, 41:05:0101066:330, 41:05:0101067:1066, 41:05:0101072:61, 41:05:0101072:825, 41:05:0101072:83, 41:05:0101073:126, 41:05:0101073:642, 41:05:0101075:332, 41:05:0101075:355, 41:05:0101075:532, 41:05:0101075:600, 41:05:0101082:1581, 41:05:0101082:1590, 41:05:0101082:1615, 41:05:0101082:1616, 41:05:0101082:972, 41:05:0101083:26, 41:05:0101083:286, 41:05:0101083:39, 41:05:0101083:65, 41:05:0101083:72, 41:05:0101083:78

Ходатайство об установлении публичного сервитута	
1	Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, д. 19, индекс: 683032 Контактный телефон: 42-61-98, Факс: 42-22-31, e-mail: MinGosim@kamgov.ru (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):
2.1	Полное наименование: Публичное акционерное общество энергетики и электрификации «Камчатскэнерго»
2.2	Сокращенное наименование: ПАО «Камчатскэнерго»
2.3	Организационно-правовая форма: Публичное акционерное общество
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Набережная, д. 10, Индекс: 683000
2.5	Фактический адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Набережная, д. 10, Индекс: 683000
2.6	Адрес электронной почты: sekr1@kamenergo.ru
2.7	ОГРН: 1024101024078
2.8	ИНН: 410000668
3	Сведения о представителе заявителя: Генеральный директор ПАО «Камчатскэнерго»
3.1	Фамилия: Кондратьев
	Имя: Сергей
	Отчество (при наличии): Борисович
3.2	Адрес электронной почты: sekr1@kamenergo.ru
3.3	Телефон: (8-4152) Тел: 21-67-59, факс: 41-20-26
3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя: Устав ПАО «Камчатскэнерго» Приказ от 31.05.2019 № 154-к «О вступлении в должность»
4	Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»): В целях эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства регионального значения и его неотъемлемых технологических частей: «Сооружение высоковольтная линия 110 кВ «ТЭЦ 2 – Елизово», 39,3 км., адрес объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский – г. Елизово» (кадастровый/условный номер объекта: 41:05:0000000:390/41:01:1:02:1182) (далее – Объект) необходимого для организации электроснабжения населения Петропавловск-Камчатского городского округа, Елизовского муниципального района и Елизовского городского поселения. Согласно ст. 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» прошу переоформить право аренды, предоставленное по договорам аренды, на Публичный сервитут на земельные участки, расположенные под опорами Объекта: от 12.03.2014

5	№ 18/14; от 23.11.2015 № 21; от 02.08.2018 № 45; от 05.04.2010 № 49; от 29.05.2015 № 59/15; от 16.11.2017 № 130/А; от 16.11.2017 № 131/А; от 20.09.2012 № 294/А. Исправляемый срок публичного сервитута: 49 лет
6	Срок, в течение которого в соответствии с расчетом заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено (при возникновении таких обстоятельств) — нет
7	Обоснование необходимости установления публичного сервитута: Публичный сервитут необходимо установить для эксплуатации Объекта электросетевого хозяйства регионального значения в целях централизованного электроснабжения населения Петропавловск-Камчатского городского округа, Елизовского муниципального района и Елизовского городского поселения. В отношении Объекта установлена охранный зона. Сведения о границах охранный зоны внесены в государственный кадастр недвижимости (номер охранный зоны 41.00.2.3). Границы Публичного сервитута совпадают с границами охранный зоны Объекта. Сведения о местоположении Объекта нанесены на схеме размещения объектов федерального, регионального и местного значения в области энергетики, газоснабжения и связи Камчатского края. Схема территориального планирования Камчатского края утверждена Постановлением правительства Камчатского края от 10.10.2019 № 431-П «Об утверждении схемы территориального планирования Камчатского края». Также местоположение Объекта нанесено на схему генерального плана Петропавловск-Камчатского городского округа, схему территориального планирования Елизовского муниципального района, на схему генерального плана Елизовского городского поселения. Схема территориального планирования Елизовского муниципального района Камчатского края утверждена Решением Думы Елизовского муниципального района от 23.07.2014 № 593 «Об утверждении нормативного правового акта «Схема территориального планирования Елизовского муниципального района». Генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа утвержден Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2019 № 218-нд «О внесении изменений в генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р». Генеральный план Елизовского городского поселения утвержден на шестьдесят шестой сессии Собрания Депутатов первого созыва Елизовского городского поселения Решением от 16.11.2010 № 1033 «Об утверждении Генерального плана Елизовского городского поселения».
8	Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель не является собственником указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном пунктом 2 настоящей Формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд) —
9	41:01:0000000:1894 (договор аренды от 12.03.2014 № 18/14) 41:05:0101075:556 (договор аренды от 23.11.2015 № 21) 41:01:0010126:3320, 41:01:0010126:3326 (договор аренды от 02.08.2018 № 45)

Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости	41:05:0101082:717, 41:05:0101082:718, 41:05:0101082:719, 41:05:0101082:720, 41:05:0101082:721, 41:05:0101083:58, 41:05:0101083:59, 41:05:0101083:60, 41:05:0101083:61, 41:05:0101083:62, 41:05:0101081:887, 41:05:0101081:888 (договор аренды от 05.04.2010 № 49)
	41:01:0010109:1581 (договор аренды от 29.05.2015 № 59/15)
	41:05:0101063:841 (договор аренды от 16.11.2017 № 130/А)
	41:05:0101081:2399 (договор аренды от 16.11.2017 № 131/А)
	41:05:0101005:324, 41:05:0101005:325, 41:05:0101005:326 (договор аренды от 20.09.2012 № 294/А)
	41:05:0101075:531, 41:05:0101066:304, 41:05:0000000:1513 (право аренды под опорами Объекта не оформлено)
	41:05:0101005:264, 41:01:0000000:1066, 41:01:0000000:1953
	41:01:0000000:1954, 41:01:0000000:1992, 41:01:0000000:1997
	41:01:0000000:1998, 41:01:0000000:1999, 41:01:0000000:2000
	41:01:0000000:2021, 41:01:0000000:2096, 41:01:0000000:2264
	41:01:0000000:38, 41:01:0010101:268, 41:01:0010101:269
	41:01:0010101:3, 41:01:0010101:31, 41:01:0010104:3
	41:01:0010104:83, 41:01:0010109:1300, 41:01:0010109:1301
	41:01:0010109:42, 41:01:0010109:443, 41:01:0010109:446
	41:01:0010109:575, 41:01:0010113:221, 41:01:0010113:2912
	41:01:0010113:3, 41:01:0010115:487, 41:01:0010120:134
	41:01:0010126:147, 41:01:0010126:150, 41:01:0010126:152
	41:01:0010131:179, 41:01:0010131:180, 41:01:0010131:9
	41:05:0000000:1426, 41:05:0000000:1441, 41:05:0000000:1514
	41:05:0000000:1613, 41:05:0000000:1733, 41:05:0000000:1906
	41:05:0000000:1907, 41:05:0000000:755, 41:05:0101005:342
	41:05:0101005:525, 41:05:0101063:720, 41:05:0101063:723
	41:05:0101063:728, 41:05:0101063:735, 41:05:0101063:753
	41:05:0101063:754, 41:05:0101063:801, 41:05:0101063:819
	41:05:0101063:821, 41:05:0101063:825, 41:05:0101063:833
	41:05:0101066:310, 41:05:0101066:330, 41:05:0101067:1066
	41:05:0101072:61, 41:05:0101072:825, 41:05:0101072:83
	41:05:0101073:126, 41:05:0101073:642, 41:05:0101075:332
	41:05:0101075:355, 41:05:0101075:532, 41:05:0101075:600
	41:05:0101082:1581, 41:05:0101082:1590, 41:05:0101082:1615
	41:05:0101082:1616, 41:05:0101082:972, 41:05:0101083:26
	41:05:0101083:286, 41:05:0101083:39, 41:05:0101083:65
	41:05:0101083:72, 41:05:0101083:78
10	Вид права, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации инженерного сооружения): «Сооружение высоковольтная линия 110 кВ «ТЭЦ 2 – Елизово», 39,3 км., адрес объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский – г. Елизово» (кадастровый/условный номер объекта: 41:05:0000000:390 / 41:01:1:02:1182) вошло в перечень имущества Плана приватизации ПОЭиЭ «Камчатскэнерго» от 23.03.1993 и принадлежит ПАО «Камчатскэнерго» на праве собственности (регистрация права № 41-41-01/064/2011-459 от 01.12.2011).
11	Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства: в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты
	Да (да/нет)

	в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления	Да (да/нет)
12	Документы, прилагаемые к ходатайству: 1. Приказ от 31.05.2019 № 154-к «О вступлении в должность» (заверенная копия) на 1 л. в 1 экз.; 2. Устав ПАО «Камчатскэнерго» (заверенная копия) на 28 л. в 1 экз.; 3. Копия свидетельства права собственности на объект: «Сооружение высоковольтная линия 110 кВ «ТЭЦ 2 – Елизово» на 1 л. в 1 экз.; 4. Перечень земельных участков от 06.10.2020 № 895 на 1 л. в 1 экз.; 5. Копия договора аренды земли от 12.03.2014 № 18/14 на 5 л. в 1 экз.; 6. Копия договора аренды земли от 23.11.2015 № 21 на 6 л. в 1 экз.; 7. Копия договора аренды земли от 02.08.2018 № 45 на 5 л. в 1 экз.; 8. Копия договора аренды земли от 05.04.2010 № 49 на 8 л. в 1 экз.; 9. Копия договора аренды земли от 29.05.2015 № 59/15 на 5 л. в 1 экз.; 10. Копия договора аренды земли от 16.11.2017 № 130/А на 6 л. в 1 экз.; 11. Копия договора аренды земли от 16.11.2017 № 131/А на 6 л. в 1 экз.; 12. Копия договора аренды земли от 20.09.2012 № 294/А на 8 л. в 1 экз.; 13. Описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: «Сооружение высоковольтная линия 110 кВ «ТЭЦ 2 – Елизово», кадастровый номер объекта 41:05:0000000:390 на бумажном носителе на 13 л. в 1 экз.; 14. Описание местоположения границ публичного сервитута в XML-формате на CD-R диске в 1 экз.	
13	Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме	
14	Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	Дата:
15	Генеральный директор ПАО «Камчатскэнерго» С.Б. Кондратьев (инициалы, фамилия)	«16» октября 2020 г.

ГЛАВА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.11.2020 г. № 52

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нд «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе», в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе Главы Петропавловск-Камчатского городского округа публичные слушания по проекту межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению (далее – публичные слушания).

2. Назначить проведение публичных слушаний на 30.11.2020 в 16⁰⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Организатором публичных слушаний определить организационный комитет по проведению публичных слушаний в составе, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.07.2018 № 1507 «О создании организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов» (далее – оргкомитет).

4. Оргкомитету организовать:

4.1 размещение проекта межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.2 в течение всего периода размещения на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проведение экспозиции такого проекта по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3);

4.3 в период работы экспозиции в месте проведения экспозиции, в дни и часы посещения экспозиции, указанные в оповещении о начале публичных слушаний, консультирование посетителей экспозиции, распространение печатных информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях;

4.4 размещение информации о дате, времени, месте проведения публичных слушаний на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Установить порядок учета предложений и замечаний по проекту межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа, а также участия граждан в его обсуждении согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

6. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 10 рабочих дней со дня окончания публичных слушаний направить Главе Петропавловск-Камчатского городского округа проект межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа, протокол публичных слушаний по проекту межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа, заключение о результатах публичных слушаний, а также таблицу поступивших предложений и замечаний.

7. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний, включая информирование граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен проект межевания территории, правообладателей, находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, осуществляет администрация Петропавловск-Камчатского городского округа.

8. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение 1
к постановлению Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 12.11.2020 № 52

Проект межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа

Индивидуальный предприниматель Морцагин Максим Геннадьевич
ИНН 410104498684, ОГРНИП 315410100000862
683002, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский,
ул. Виталия Кручины 6/2 кв. 22, тел. 8-914-781-74-35

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

части планировочного подрайона 3.3.4.
Северный коммунально-промышленный узел - "Крутобереговский"
(в границах улицы Производственная, проспекта Содружества)
Северного городского планировочного района
Петропавловск-Камчатского городского округа

ИП



Морцагин М.Г.

г. Петропавловск-Камчатский
2020г.

Состав проекта межевания территории:

1. Пояснительная записка
 - 1.1. Основание для подготовки проекта межевания территории
 - 1.2. Сведения об используемых материалах
 - 1.3. Характеристика территории
 - 1.4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, способах их образования, видах их разрешенного использования.
2. Графическая часть.
 - Лист 1. Чертеж межевания территории.
 - Лист 2. Материалы по обоснованию проекта межевания территории

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Основание для подготовки проекта межевания территории

Основанием для выполнения работ по подготовке Проекта межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа является Постановление Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.03.2020 г № 351 «О принятии решения о подготовке проекта межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа».

Цель работы: Определение местоположения границ, образуемых и изменяемых земельных участков, установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка.

1.2 Сведения об использованных материалах

При разработке проекта использовались следующие документы:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Местные нормативы градостроительного проектирования Петропавловск-Камчатского городского округа утверждены Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.03.2018 № 40-нд «О принятии решения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Петропавловск-Камчатского городского округа»;
- Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 25.12.2019 № 218-нд «О внесении изменений в генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р»;
- Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа»;
- Решение городской думы Петропавловск-Камчатского городского округа № 409-

нд от 27.07.2011г. «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010г. № 294-нд «О правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа»;

- Постановление Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2016 г. № 452 «Об элементах планировочной структуры в границах отдельных планировочных подрайонов Петропавловск-Камчатского городского округа»

- Постановление Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.03.2020 г № 351 «О принятии решения о подготовке проекта межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа».

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации настоящий проект межевания территории разрабатывается в целях определения местоположения границ образуемых, изменяемых земельных участков.

На свободных территориях предлагается образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в порядке, предусмотренном ст. 11.3 Земельного кодекса РФ, с видом разрешенного использования, который соответствует утвержденным Правилам землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа.

Границы формируемых земельных участков устанавливаются с учетом сложившейся застройки, границ земельных участков, учтенных в ЕГРН к моменту проведения работ, а также с учетом параметров, определенных Правилами землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.3 Характеристика территории.

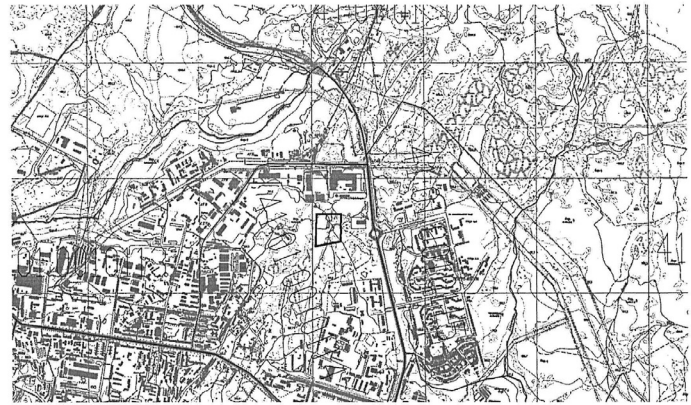


Рис. 1. Размещение проектируемой территории в границах города

Территория, в отношении которой подготовлен Проект межевания расположена в северной части г. Петропавловска-Камчатского, в районе ул. Производственная, проспект Содружества. Площадь территории в границах проекта межевания – 5,65 га.

Координаты территории, в отношении которой подготовлен Проект межевания территории приведены в таблице 1

Таблица 1

Координаты характерных точек границы проекта межевания территории

№ точки	X (м)	Y (м)
1	567058.67	1410830.09
2	567058.75	1410847.93
3	567059.05	1410916.54
4	567059.24	1410958.94
5	567059.57	1411032.68
6	567059.47	1411043.18
7	567026.39	1411043.00
8	566942.81	1411042.54
9	566920.89	1411042.92
10	566850.56	1411040.85
11	566819.87	1411041.40
12	566777.48	1410818.67
13	566807.88	1410819.70
14	566931.87	1410825.38
15	567035.18	1410829.22
1	567058.67	1410830.09

В границах разрабатываемого проекта межевания территории объекты культурного наследия, границы лесничеств, лесопарков, участковых лесничеств, лесных

кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов отсутствуют.

Территория, в отношении которой подготовлен настоящий проект межевания находится в границах Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, способах их образования, видах их разрешенного использования.

Категория земель формируемых земельных участков – земли населенных пунктов.

Проектом межевания территории предусматривается:

- образование земельного участка :ЗУ1 путем перераспределения земельного участка 41:01:0010114:475 и земель государственной собственности с целью исключение вклинивания, вкрапливания земельных участков.

Образуемый земельный участок обеспечен свободным доступом к землям общего пользования.

Размер образуемого земельного участка, расположенного в территориальной зоне К1 (зона размещения складских объектов, объектов оптово-розничной торговли и материально-технического снабжения), соответствует предельным минимальными размерам земельных участков, установленных для данной территориальной зоны, согласно Правилам землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа.

В градостроительных регламентах «Правил землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» в территориальных зонах установлены предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства территориальной зоны К1 показаны в таблице 2.

Таблица 2

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства:

Зона	Предельные размеры земельных участков				Предельное количество этажей		Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Минимальный/максимальный процент застройки в границах земельного участка
	площадь, кв. м /для одного объекта жилого назначения/		площадь, кв. м /для объектов иного назначения/		минимум	максимум		
	минимум	максимум	минимум	максимум				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

к 1	-	-	300	60000	1	5	5	20/60
-----	---	---	-----	-------	---	---	---	-------

Границы образуемых земельных участков установлены с учетом сложившейся кадастровой ситуации на момент подготовки проекта межевания территории, а также с учетом параметров, определенных Правилами землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа.

Указанная информация представлена в Таблице 3.

Таблица 3

Перечень, сведения о площади и виде разрешенного использования образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

Условный номер	Площадь, кв. м	Вид разрешенного использования земельного участка	Способ образования
41:01:0010114:ЗУ1	12361	земельные участки, предназначенные для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок (вид разрешенного использования указан в соответствии с видом разрешенного использования исходного земельного участка)	Перераспределение: земельный участок образуется в результате перераспределения земельного участка кадастровый номер 41:01:0010114:475 и земель государственной собственности на которые не разграничена с целью исключение вклинивания, вкрапливания земельных участков.

В таблице 4 приведена ведомость координат точек образуемых земельных участков.

Таблица 4

Координаты характерных точек границы образуемого земельного участка определены в системе, принятой для ведения государственного кадастрового учета, МСК-41

Условный номер земельного участка 41:01:0010114:ЗУ1	
Площадь земельного участка 12361 кв. м	
Координаты, м	
X	Y
2	3
567058,75	1410847,93
567059,05	1410916,54
567043,96	1410914,37
567016,71	1410910,43
567002,62	1410926,13
567001,11	1410936,92
566940,45	1410936,60
566939,99	1410916,07
566928,44	1410914,22

566931,87	1410825,38
567035,18	1410829,22
567058,75	1410847,93

Проектом межевания территории устанавливаются красные линии, которые частично расположены в границах проектируемой территории.

С целью определения границ территорий общего пользования и границ земельного участка, в проекте межевания предлагается установить красные линии в районе ул. Производственная – дорога местного значения (15 м), в районе проспект Содружества – дорога районного значения (30 м).

В районе улицы Производственная

Северная часть:

Координаты красных линий:

X (м)	Y (м)
567072,87	1410759,50
567073,10	1411266,49

Южная часть:

Координаты красных линий:

X (м)	Y (м)
567057,87	1410759,50
567058,10	1411266,49

В районе проспекта Содружества

Северная часть:

Координаты красных линий:

X (м)	Y (м)
566762,60	1410654,05
566788,67	1410789,49
566826,34	1410984,75
566841,26	1411071,26
566875,69	1411249,76

Южная часть:

Координаты красных линий:

X (м)	Y (м)
566732,94	1410658,73
566759,21	1410795,17
566796,82	1410990,15
566811,74	1411076,66
566846,23	1411255,44

Приложение 2
к постановлению Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 12.11.2020 № 52

Порядок учета предложений и замечаний по проекту межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа, а также участия граждан в его обсуждении

1. Со дня опубликования постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о назначении публичных слушаний по проекту межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа до дня их проведения, в период размещения на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа и проведения экспозиции такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 9 статьи 9 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нд «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе», вправе вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1.1 в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний;
1.2 в письменной форме организатору публичных слушаний по адресу: 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет 105, понедельник – четверг с 09.00 до 17.00 часов, пятница с 09.00 до 16.00 часов (перерыв с 13.00 до 14.00 часов);
1.3 посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

2. Предложения и замечания, внесенные участниками публичных слушаний, подлежат регистрации организатором, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний. Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

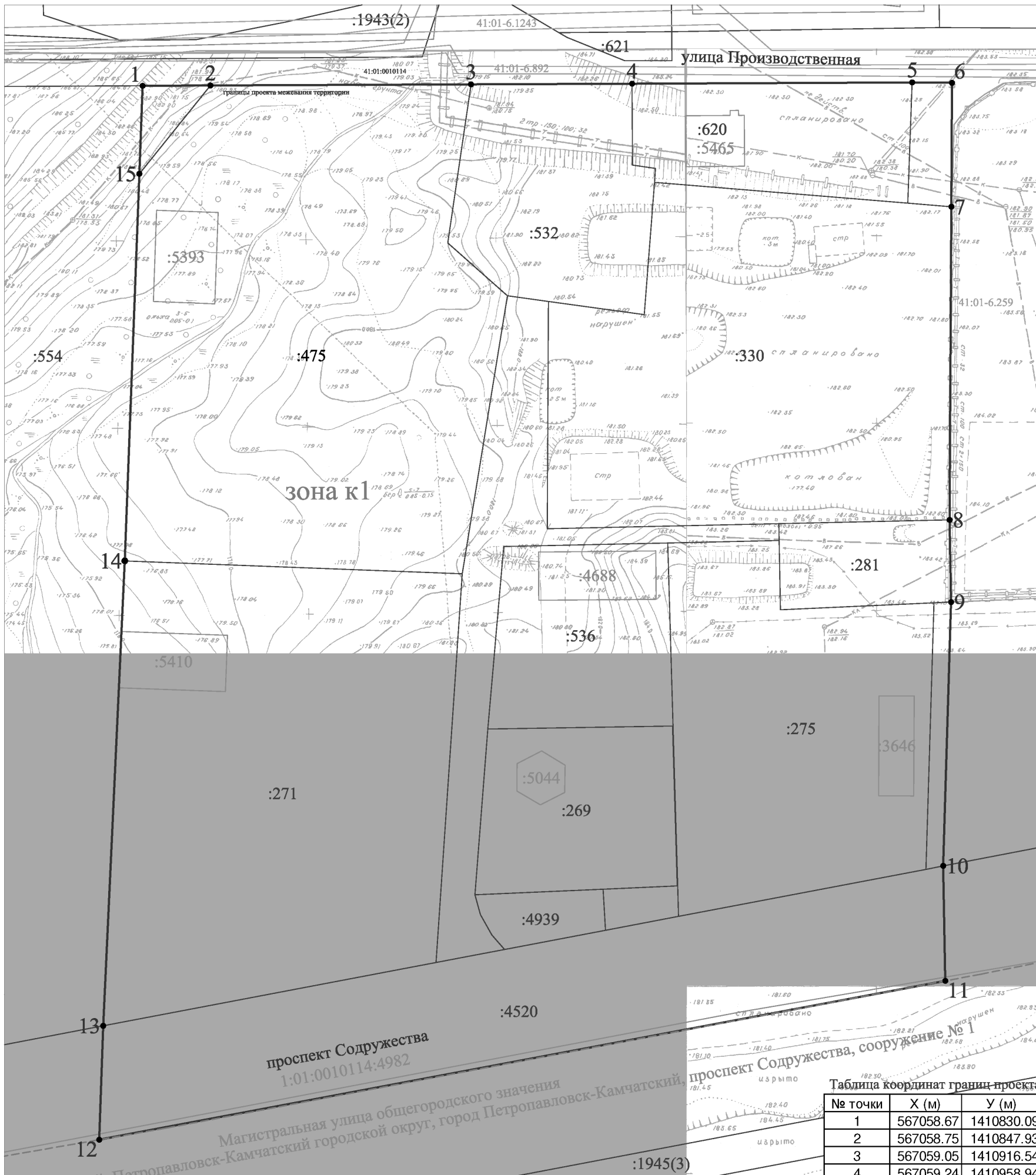
3. Все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, предложения и замечания иных участников публичных слушаний, указываются в протоколе публичных слушаний.

4. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, предложения и замечания иных участников публичных слушаний указываются в заключении о результатах публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний.

Материалы по обоснованию проекта межевания территории

части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел - "Крутобереговский"

(в границах улицы Производственная, проспекта Содружества) Северного городского планировочного района ПКГО



Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

- границы проекта межевания
- 1 - точки границ проекта межевания территории
- :4982 - кадастровый номер ОКС
- границы ОКС
- :4520 - кадастровые номера ранее учтенных земельных участков
- границы участка по сведениям ЕГРН
- границы охранной зоны по ЕГРН
- 41:01-6.892 - номер охранной зоны по ЕГРН
- зона К - обозначение территориальной зоны
- границы территориальных зон

Таблица координат границ проекта

№ точки	X (м)	Y (м)
1	567058.67	1410830.09
2	567058.75	1410847.93
3	567059.05	1410916.54
4	567059.24	1410958.94
5	567059.57	1411032.68
6	567059.47	1411043.18
7	567026.39	1411043.00
8	566942.81	1411042.54
9	566920.89	1411042.92
10	566850.56	1411040.85
11	566819.87	1411041.40
12	566777.48	1410818.67
13	566807.88	1410819.70
14	566931.87	1410825.38
15	567035.18	1410829.22
1	567058.67	1410830.09

ГЛАВА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.11.2020 г. № 53

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой – промышленный район «Зеркальный» (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск- Камчатском городском округе

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нд «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе», в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе Главы Петропавловск-Камчатского городского округа публичные слушания по проекту межевания территории части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой – промышленный район «Зеркальный» (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе согласно приложению 1 к настоящему постановлению (далее – публичные слушания).

2. Назначить проведение публичных слушаний на 30.11.2020 в 11¹⁵ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Организатором публичных слушаний определить организационный комитет по проведению публичных слушаний в составе, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.07.2018 № 1507 «О создании организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов» (далее – оргкомитет).

4. Оргкомитету организовать:

4.1 размещение проекта межевания территории части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой – промышленный район «Зеркальный» (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.2 в течение всего периода размещения на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проведение экспозиции такого проекта по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3);

4.3 в период работы экспозиции в месте проведения экспозиции, в дни и часы посещения экспозиции, указанные в оповещении о начале публичных слушаний, консультирование посетителей экспозиции, распространение печатных информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях;

4.4 размещение информации о дате, времени, месте проведения публичных слушаний на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Установить порядок учета предложений и замечаний по проекту межевания территории части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой – промышленный район «Зеркальный» (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, а также участия граждан в его обсуждении согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

6. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 10 рабочих дней со дня окончания публичных слушаний направить Главе Петропавловск-Камчатского городского округа проект межевания территории части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой – промышленный район «Зеркальный» (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, протокол публичных слушаний по проекту межевания территории части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой – промышленный район «Зеркальный» (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, заключение о результатах публичных слушаний, а также таблицу поступивших предложений и замечаний.

7. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний, включая информирование граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен проект межевания территории, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, осуществляет администрация Петропавловск-Камчатского городского округа.

8. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение 1
к постановлению Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 12.11.2020 № 53

**Проект межевания территории части
квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4.
Многофункциональный жилой – промышленный район
«Зеркальный» (в районе улиц Ленинградская, Пограничная)
Центрального городского планировочного района
в Петропавловск-Камчатском городском округе**



ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой - промышленный район - "Зеркальный" (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Директор ООО «Инкомгеосервис»



А.В. Строителева

г. Петропавловск-Камчатский
2019г.

3

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основанием для выполнения работ по подготовке Проекта межевания территории части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой - промышленный район - "Зеркальный" (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе является Постановление Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.11.2018г № 2467 «О принятии решения о подготовке проекта межевания территории части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой - промышленный район - "Зеркальный" (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе».

1.1 Сведения об использованных материалах

При разработке проекта использовались следующие документы:

- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Градостроительный Кодекс Российской Федерации;
- Земельный Кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- СНиП 2.07.01-89* (в части, не противоречащей Градостроительному кодексу РФ);
- Правила землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа", утвержденных Решением городской думы Петропавловск-Камчатского городского округа № 409-нд от 27.07.2011г. "О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010г. № 294-нд "О правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа";
- Генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа района Камчатского края, утвержденного Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 N 697-р "О корректировке

генерального плана Петропавловск-Камчатского городского округа и утверждения его в новой редакции".

- Постановление Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2016г. № 452 «Об элементах планировочной структуры в границах отдельных планировочных подрайонов Петропавловск-Камчатского городского округа»

- Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.11.2018г. № 2467 «О принятии решения о подготовке проекта межевания территории части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой - промышленный район - "Зеркальный" (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе».

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации настоящий проект межевания территории разрабатывается в целях определения местоположения границ образуемых, изменяемых земельных участков и их частей.

На свободных территориях предлагается образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в порядке, предусмотренном ст. 11.3 Земельного кодекса РФ, с видом разрешенного использования, который соответствует утвержденным Правилам землепользования и застройки ПКГО.

Границы формируемых земельных участков устанавливаются с учетом сложившейся застройки, границ земельных участков, учтенных в ЕГРН к моменту проведения работ, а также с учетом параметров, определенных Правилами землепользования и застройки ПКГО.

На чертежах межевания территории отображаются:

- 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;
- 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории
- 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
- 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых

предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;

- 5) границы публичных сервитутов.

Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:

- 1) границы существующих земельных участков;
- 2) границы зон с особыми условиями использования территорий;
- 3) местоположение существующих объектов капитального строительства;
- 4) границы особо охраняемых природных территорий;
- 5) границы территорий объектов культурного наследия;
- 6) границы лесничеств, лесопарков, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов.

1.2. Характеристика территории.

Территория, в отношении которой подготовлен Проект межевания расположена в центральной части г. Петропавловска-Камчатского, в районе ул. Ленинградская, ул. Пограничная. Площадь территории в границах проекта межевания – 1,72 га. Координаты территории, в отношении которой подготовлен Проект межевания приведены в табл.1

Таблица 1
Координаты характерных точек границы проекта межевания территории

№	X	Y
1	562389,2	1412774
2	562395,8	1412757
3	562397,5	1412750
4	562411	1412731
5	562420,3	1412716
6	562357,4	1412672
7	562320,2	1412643
8	562296,7	1412625
9	562280,5	1412612
10	562262,4	1412598
11	562244,6	1412584
12	562253,2	1412619
13	562261,3	1412650
14	562268,7	1412678
15	562274,8	1412701
16	562280,9	1412723
17	562283,6	1412740

18	562277,5	1412795
19	562324,7	1412786
20	562362,4	1412777
21	562386,9	1412781
22	562388,4	1412778
1	562389,2	1412774

В границах разрабатываемого проекта межевания территории присутствуют объекты культурного наследия.

Установленные красные линии в границах Проекта межевания территории:

- в соответствии с Постановлением Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.12.2012г. № 3439 «Об утверждении ППТ «Реконструкция застройки части центрального района Петропавловск-Камчатского городского округа (оз. Култучное, ул. Ленинградская, ул. Пограничная до здания КГТУ им. В. Беринга, ул. Максимова, ул. Набережная)»:

№ точки	X (м)	Y (м)
1	562381,45	1412717,75
2	562335,52	1412685,23
3	562284,77	1412642,43
4	562275,68	1412648,86
5	562286,10	1412676,28
6	562294,74	1412777,32
7	562336,90	1412766,92
8	562383,28	1412765,13

Координаты проектируемых красных линий:

1	562381,45	1412717,75
9	562406,64	1412736,75
10	562392,85	1412764,69
8	562383,28	1412765,13

1.3. Границы земельных участков.

Территория, в отношении которой подготовлен настоящий проект межевания находится в границах Петропавловск-Камчатского городского округа.

Категория земель образуемых земельных участков – земли населенных пунктов.

Согласно «Правил землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» проектируемые участки расположены в территориальной зоне ЦЗ- зона общественно-делового центра федерального,

регионального и местного значения.

В градостроительных регламентах «Правил землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» в территориальных зонах установлены предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а так же виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства:

Таблица 1

Зона	Предельные размеры земельных участков		Предельное количество этажей		Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Минимальный процент застройки в границах земельного участка		
	площадь, кв. м /для объектов жилого назначения/ минимум максимум	площадь, кв. м /для объектов иного назначения/ минимум максимум	минимум	максимум				
ц 3	500	25000	200	100000	1	9****	5***	30/70

Границы образуемых земельных участков установлены с учетом сложившейся кадастровой ситуации на момент подготовки проекта межевания территории.

В границах территории проекта межевания расположены участки:

41:01:000000:43
41:01:0010124:177
41:01:0010124:114
41:01:0010124:135

Координаты данных участков определены с достаточной точностью и уточнения границ не требуют.

Участки, участвующие в перераспределении границ с землями государственной собственности:

41:01:0010124:236
41:01:0010124:264.

Координаты характерных точек границы образуемых земельных участков и образуемых частей существующих земельных участков определены в системе, принятой для ведения государственного кадастрового учета, МСК-41 и

8

приведены в табл.2,3.

Таблица 2
Координаты характерных точек границ образуемых земельных участков из земель государственной собственности:

Условный номер земельного участка 41:01:0010124:3У1		
Площадь земельного участка 2953 кв. м		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
н7	562349,69	1412686,44
н8	562335,78	1412699,63
н9	562317,63	1412710,42
н10	562304,45	1412711,31
н11	562303,68	1412722,77
н12	562306,09	1412726,60
н13	562294,44	1412733,22
н14	562289,66	1412706,41
н15	562282,41	1412682,19
н16	562272,38	1412657,12
н17	562279,61	1412655,88
н18	562287,50	1412648,08
н19	562281,98	1412639,97
н20	562308,95	1412661,78
н1	562349,69	1412686,44

Условный номер земельного участка 41:01:0010124:3У4		
Площадь земельного участка 264 кв. м		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
н1	562287,50	1412648,08
н2	562279,61	1412655,88
н3	562272,38	1412657,12
н4	562266,98	1412641,69
н5	562277,01	1412635,95
н6	562281,98	1412639,97
н1	562287,50	1412648,08

10

Размеры площадей и вид разрешенного использования образуемых земельных участков и образуемых частей существующих земельных участков приведены в табл. 4.

Таблица 4			
Условный номер	Площадь, кв.м	Вид разрешенного использования земельного участка	Способ образования
41:01:0010124:3У1	2953	Земельные участки общего пользования, занятые площадями, набережными, скверами, бульварами, парками, аллеями, пляжами, водными объектами. (вид разрешенного использования установлен в соответствии с частью 14 статьи 14 Правил землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа)	из земель, государственная собственность на которые не разграничена, Постановление № 637 от 05.04.2018г.
41:01:0010124:3У2	173	земельные участки для размещения объектов здравоохранения, административных объектов, объектов торгового назначения.	Перераспределение: земельный участок образуется в результате перераспределения земельного участка кадастровый номер 41:01:0010124:236 и земель, государственная собственность на которые не разграничена
41:01:0010124:3У3	681	земельные участки для размещения объектов здравоохранения, административных объектов, объектов торгового назначения.	Перераспределение: земельный участок образуется в результате перераспределения земельного участка кадастровый номер 41:01:0010124:264 и земель, государственная собственность на которые не разграничена
41:01:0010124:3У4	264	Земельные участки памятников, монументов, мемориалов. (Объект культурного наследия регионального значения) (вид разрешенного использования установлен в соответствии с частью 14 статьи 14 Правил землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа)	из земель, государственная собственность на которые не разграничена, Приказ № 290 от 03.12.2018г.

9

Таблица 3
Координаты характерных точек границ образуемых земельных в результате перераспределения земельного участка и земель государственной собственности:

Земельный участок образуемый путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010124:236 и земель, государственная собственность которых не разграничена.

Условный номер земельного участка 41:01:0010124:3У2		
Площадь земельного участка 173 кв. м		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
н36	562382,98	1412775,38
н37	562384,31	1412766,60
н38	562383,64	1412761,96
н39	562384,75	1412761,82
н40	562384,03	1412758,23
н41	562386,80	1412754,43
н42	562375,33	1412746,16
н43	562379,62	1412740,10
н44	562382,31	1412743,00
н45	562391,02	1412749,25
н46	562393,01	1412749,39
н36	562382,98	1412775,38

Земельный участок образуемый путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010124:264 и земель, государственная собственность которых не разграничена.

Условный номер земельного участка 41:01:0010124:3У3		
Площадь земельного участка 681 кв. м		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
н21	562379,62	1412740,10
н22	562375,33	1412746,16
н23	562386,80	1412754,43
н24	562384,03	1412758,23
н25	562384,75	1412761,82
н26	562383,64	1412761,96
н27	562384,31	1412766,60
н28	562382,98	1412775,38
н29	562369,68	1412773,12
н30	562370,10	1412762,99
н31	562366,24	1412758,54
н32	562364,49	1412752,25
н33	562359,08	1412734,61
н34	562366,21	1412729,20
н35	562375,90	1412736,11
н21	562379,62	1412740,10

Приложение 2
к постановлению Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 12.11.2020 № 53

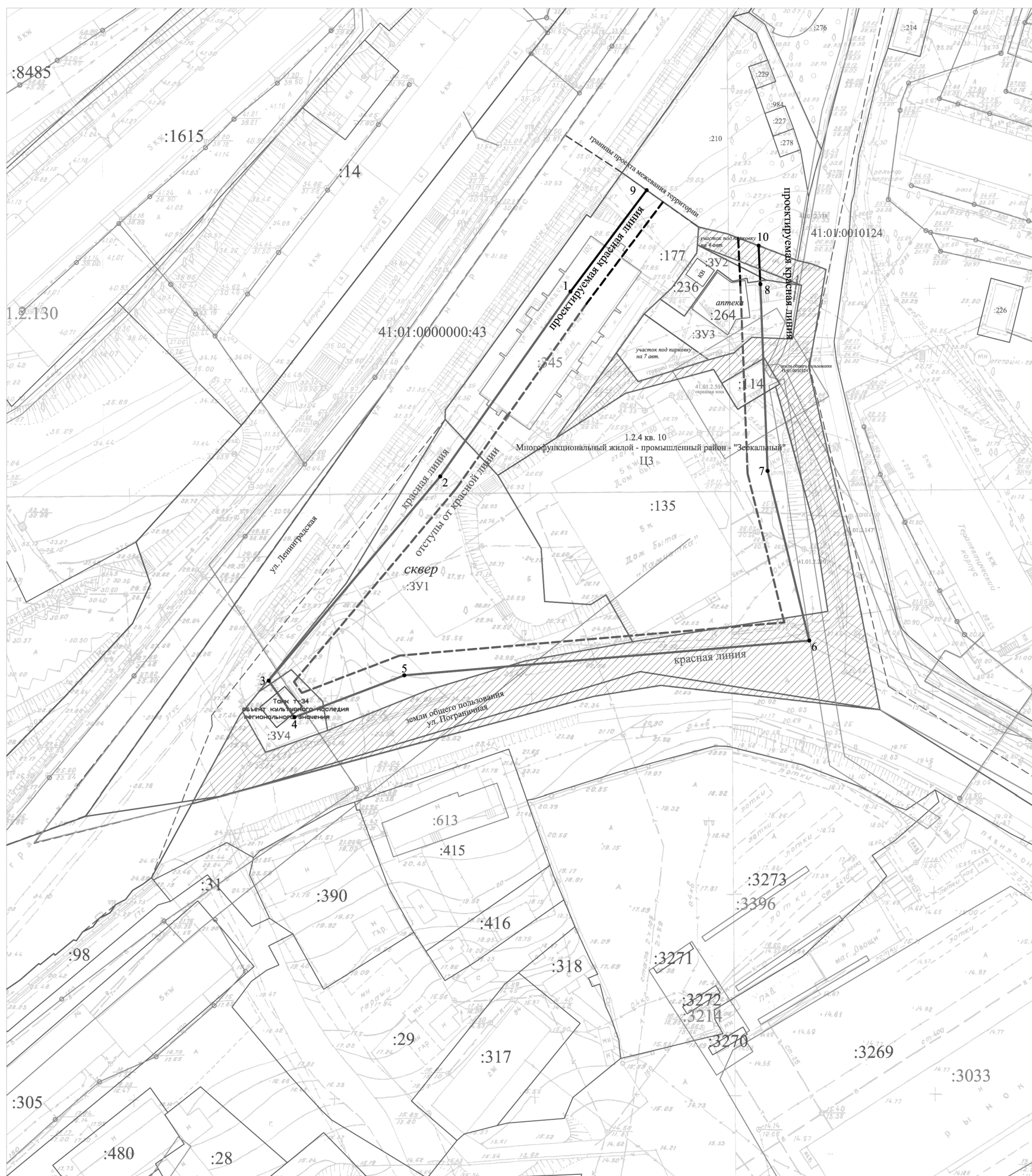
Порядок учета предложений и замечаний по проекту межевания территории части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой – промышленный район «Зеркальный» (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, а также участия граждан в его обсуждении

1. Со дня опубликования постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о назначении публичных слушаний по проекту межевания территории части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой – промышленный район «Зеркальный» (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе до дня их проведения, в период размещения на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта межевания территории части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой – промышленный район «Зеркальный» (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе и проведения экспозиции такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 9 статьи 9 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нд «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе», вправе вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1.1 в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний;
 - 1.2 в письменной форме организатору публичных слушаний по адресу 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет 105, понедельник – четверг с 09.00 до 17.00 часов, пятница с 09.00 до 16.00 часов (перерыв с 13.00 до 14.00 часов);
 - 1.3 посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.
 2. Предложения и замечания, внесенные участниками публичных слушаний, подлежат регистрации организатором, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний. Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний недостоверных сведений.
 3. Все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, указываются в протоколе публичных слушаний.
 4. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний указываются в заключении о результатах публичных слушаний.
- В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний.

Чертеж межевания территории

части квартала № 10 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой - промышленный район - "Зеркальный" (в районе улиц Ленинградская, Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе



Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

- | | | |
|---|-----|-----|
| :10270 - кадастровый номер ОКС, номера охранных зон | --- | --- |
| :212 - кадастровые номера ранее учтенных земельных участков | --- | |
| — - граница образуемого земельного участка | — | |
| ● n1 - вновь определенная точка границы | --- | |
| :ЗУ1 - обозначение образуемого земельного участка | — | |
| ● 12 - ранее определенная точка границы | — | |
| — - границы участка по сведениям ЕГРН | --- | |
| --- | --- | |
| --- | | |
| --- | | |
| --- | | |
| — | | |

41.01.2.501 - номер охранной зоны

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.11.2020 г. № 206-р

О внесении изменения в распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.09.2019 № 145-р «Об утверждении перечня инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2020 год, плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2025 годов»

На основании протокола согласительной комиссии по отбору инвестиционных проектов при рабочей группе по вопросам разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.11.2020 № 21

1. Внести в перечень инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2020 год, плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2025 годов, утвержденный распоряжением адми-

нистрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.09.2019 № 145-р, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее распоряжение в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин**

Приложение
к распоряжению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.11.2020 № 206-р

Приложение
к распоряжению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 19.09.2019 № 145-р

Перечень инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2020 год, плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2025 годов

тыс. рублей

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер							
1	Здание. Общеобразовательная школа по проспекту Рыбаков в г. Петропавловск-Камчатский	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2016-2022	1 374 605.37400	Общая площадь здания после ввода в эксплуатацию – 15 902,7 кв.м. Количество мест – 650	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)							
									Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025
									Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
									авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
									строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
									Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
									федеральный бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
									краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
бюджет городского округа	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000									
2	Начальная школа по адресу Космический проезд в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2023 год	969 170.32242	Общая площадь здания после ввода в эксплуатацию – 11 584,9 кв.м. Количество мест – 500	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»							
									Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025
									Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	0.00000	565.72400	3 168.45969	1 451.61257	0.00000	0.00000
									строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	2 263.18549	1 036.86612	0.00000	0.00000
									авторский надзор	0.00000	565.72400	905.27420	414.74645	0.00000	0.00000
									Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	0.00000	565.72400	3 168.45969	1 451.61257	0.00000	0.00000
									краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
									бюджет городского округа	0.00000	565.72400	3 168.45969	1 451.61257	0.00000	0.00000
3	Здание. Учебный корпус МБОУ «Средняя школа № 40 по ул. Вольского микрорайона «Северо-Восток» в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные и изыскательские работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2023 год	960 373.50642	Общая площадь здания после ввода в эксплуатацию – 9 096,5 кв.м. Количество мест-500	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»							
									Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025
									Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	0.00000	565.72400	3 168.45969	1 451.61257	0.00000	0.00000
									строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	2 263.18549	1 036.86612	0.00000	0.00000
									авторский надзор	0.00000	565.72400	905.27420	414.74645	0.00000	0.00000
									Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	0.00000	565.72400	3 168.45969	1 451.61257	0.00000	0.00000
									краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
									бюджет городского округа	0.00000	565.72400	3 168.45969	1 451.61257	0.00000	0.00000

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	4 978.85030	1 980.03400	3 168.45969	1 451.61257	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	1 414.31000	2 263.18549	1 036.86612	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	565.72400	905.27420	414.74645	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	3 967.90949	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	1 010.94081	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	4 978.85030	1 980.03400	3 168.45969	1 451.61257	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	4 978.85030	1 980.03400	3 168.45969	1 451.61257	0.00000	0.00000	
4	Детский сад по ул. Вилуйская, 60 в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные и изыскательские работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2022	445 654.68028	Площадь здания после ввода в эксплуатацию – 2 080 кв.м. Количество мест – 160	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	18 901.26386	54 529.16231	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	12 663.17376	54 529.16231	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	5.58210	0.00000					
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	833.50800	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	подготовка проектно-сметной документации по привязке проектной документации, включенной в реестр экономически эффективной проектной документации повторного использования	5 399.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	18 901.26386	54 529.16231	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	федеральный бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	12 571.01440	54 256.51650	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	6 330.24946	272.64581	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
5	Здание МАУК «Городской дом культуры СРВ». Реконструкция.	Реконструкция	Пункт 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры	2022 год	475 494.62415	Общая площадь объекта – 4 796 кв.м; Вместимость концертного зала – 280-290 мест, кафе – 40 мест, кинозал – 70 мест	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	11 016.50563	12 989.37980	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	10 994.51660	2 025.08000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	21.98903	405.01680	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	0.00000	9 198.88000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	0.00000	1 360.40300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	11 016.50563	12 989.37980	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	11 016.50563	12 989.37980	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
6	Жилые помещения	Приобретение жилых помещений	Пункт 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 03.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – обеспечение проживающих в муниципальном, городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	2014-2023	618 384.79048	227 благоустроенных жилых помещения общей площадью 8908,2 кв м	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	101 061.10395	66 849.81000	196 955.57517	0.00000	0.00000	0.00000	
	Приобретение жилых помещений	101 061.10395	66 849.81000	196 955.57517	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	101 061.10395	66 849.81000	196 955.57517	0.00000	0.00000	0.00000	
	средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	11 649.33896	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	40 870.26403	0.00000	128 804.70752	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	48 541.50096	66 849.81000	68 150.86765	0.00000	0.00000	0.00000	
7	Жилые помещения	Приобретение жилых помещений	Закон Камчатского края от 09.10.2012N 135 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями Камчатского края по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями»	2014-2022	145 362.50000	165 благоустроенных квартир общей площадью 4 950,00 кв.м	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	181 438.95136	145 362.50000	119 106.30000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Приобретение жилых помещений	181 438.95136	145 362.50000	119 106.30000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	181 438.95136	145 362.50000	119 106.30000	0.00000	0.00000	0.00000	
	федеральный бюджет	11 855.30000	13 341.00000	13 429.70000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	169 583.65136	132 021.50000	105 676.60000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
8	Многоквартирный жилой дом в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство	Пункт 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – обеспечение проживающих в муниципальном, городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	2019 – 2021	424 641, 31041	Жилой дом – количество квартир – 90, в том числе: однокомнатных – 36, двухкомнатных – 36, трехкомнатных – 18; количество этажей – 9; площадь застройки – 797,8 м²; строительный объем здания – 23 612,6 м³ площадь квартир – 4 692,2 м²	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	2 809.60839	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	2 809.60839	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	2 809.60839	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	2 809.60839	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
9	Объект культурного наследия регионального значения «Дом № 4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском»	Сохранение объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция)	Пункт 18 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» «сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального, городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального, городского округа»	2023	51 575.08825	Сохранение объекта культурного наследия регионального значения и приспособление для современного использования. Площадь земельного участка – 657,7 м2. Количество этажей – 2 Общая площадь здания – 328,6 м2. Объем здания – 1400 м3. Объем фасадов – 550 м2	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	4 865.71597	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	разработка научно-проектной и сметной документации	3 834.70300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	1 031.01297	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	4 865.71597	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
бюджет городского округа	4 865.71597	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
10	Объект культурного наследия регионального значения «Дом № 13 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском»	Сохранение объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция)	Пункт 18 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» «сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального, городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального, городского округа»	2023	80 111.03278	Сохранение объекта культурного наследия регионального значения и приспособление для современного использования площадью 348,8 м², количество этажей – 2.	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	6 810.67500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	разработка научно-проектной и сметной документации	5 238.67500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	1 572.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	6 810.67500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	бюджет городского округа	6 810.67500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
11	Административные здания для размещения «Бизнес-инкубаторов» по ул. Пограничная в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 33 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству)	2023	440 323, 73158	Строительство двух бизнес-инкубаторов общего типа производственного и офисного назначения общей площадью 3600 кв.м. (каждый по 1800 кв.м.) с созданием около 140 рабочих мест	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Частный партнер в рамках соглашения о муниципально-частном партнерстве
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	проектно-сметная документация	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
12	Сооружение. Защита и укрепление береговой полосы в районе котельной № 3 «Моховая» в г. Петропавловске-Камчатском	Реконструкция	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	Срок ввода будет определен проектно-сметной документацией	Стоимость строительно-монтажных работ будет определена проектно-сметной документацией	Защита и укрепление береговой полосы в районе котельной № 3 «Моховая» в границах земельного участка с кадастровым номером: 41:01:0010110:101 с целью предупреждения чрезвычайной ситуации и обеспечению пожарной безопасности	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
13	Сооружение центральный тепловой пункт № 328 и тепловые сети второго и первого контура по проезду Космический в г. Петропавловске-Камчатском	Реконструкция	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	2021 год	21 465.97373	Тепловые сети 1 контура, 2 нитки диаметром 273 мм, протяженностью 400 п.м. Перенос сетей производится в целях высвобождения земельного участка для дальнейшего строительства объекта «Начальная школа по адресу Космический проезд в г. Петропавловске-Камчатском»	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	2 891.92869	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	2 891.92869	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	2 891.92869	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	2 891.92869	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
14	Сооружение центральный тепловой пункт № 325 и тепловые сети 1-го и 2-го контура. Адрес (местонахождение) объекта: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 65/1	Реконструкция (снос (демонтаж) части объекта) Сооружение центральный тепловой пункт № 325 и тепловые сети 1-го и 2-го контура – позиции 8 площадью 104,7 м² Лит. А1 с возведением подпорной стенки)	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.	Срок ввода будет определен проектно-сметной документацией	Стоимость строительно-монтажных работ будет определена проектно-сметной документацией	Реконструкция объекта недвижимого имущества муниципальной собственности, демонтаж части объекта капитального строительства – позиции 8 площадью 104,7 м² с возведением подпорной стенки.	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	3 812.69576	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	2 272.56000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	1 165.37776	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	374.75800	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	3 812.69576	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	3 812.69576	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
15	Площадка для размещения установки наземного базирования по очистке поверхностных сточных вод, расположенная по улице Ленинградской в городе Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2021 год	20 285.70011	Строительство площадки для размещения установки наземного базирования по очистке поверхностных сточных вод, расположенная по улице Ленинградской в городе Петропавловске-Камчатском на земельных участках с кадастровыми номерами 41:01:0010122:521, 41:01:0000000:1993	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	2 399.94500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	2 399.94500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	2 399.94500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	2 399.94500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
16	Канализационная насосная станция № 15 в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	2021 год	321 163.19990	Площадь после ввода в эксплуатацию – 702,0 м ² ; Производительность – 14000 куб м/сут. Назначение: водоотведение	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	1 875.85703	45 362.20870	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	496.37716	45 271.48428	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	90.72442	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	1 193.62987	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	185.85000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	1 875.85703	45 362.20870	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	491.41339	44 908.58661	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	1 384.44364	453.62209	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
17	Строительство мест захоронений на земельном участке с кадастровым номером 41:01:001010104:226	Строительство	Пункт 23 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	2007-2020	100 902.21652	Установленная мощность: Площадь участка в границах землеотвода – 41,40 га.; Площадь участка в границах благоустройства – 33,36 га.; Площадь застройки – 261 м²; Общая площадь – 188,35 м²; Строительный объем здания – 970,16 м³ (организационный пункт, домик сторожа, общественный туалет).	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	13 725.15460	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	1 500.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	21.11409	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	10 535.92851	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектные и изыскательские работы	1 668.11200	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	13 725.15460	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	13 725.15460	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
18	Магистраль общегородского значения от поста ГАИ до улицы Академика Королева с развязкой в микрорайоне Северо-Восток в г. Петропавловске-Камчатском (участок от ул. Ларина до ул. Академика Королева)	Строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2010 -2020	256 683.45600	Протяженность трассы – 461 м, ширина улицы в красных линиях – 50 м, число полос движения – 4 шт, ширина проезжей части – 15 м, ширина полосы движения – 3,5 м, ширина тротуара – 2х3,0 м, тип дорожной одежды – асфальтобетон.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	12 944.07122	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	9 609.98422	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	инженерно-геодезические и геологические изыскания с экспертизой	3 334.08700						
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	корректировка проектно-сметной документации с учетом государственной экспертизы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	12 944.07122	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	12 944.07122	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
19	Автомобильная дорога по ул. Ларина с устройством транспортной развязки и водопропускными сооружениями (участок от ул. Ларина до конца жилой застройки)	Строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2012-2022	881 281.65193	Протяженность дороги по проекту – 1,096 км, категория – магистральная улица районного значения транспортно-пешеходная, число полос движения – 4 шт, ширина полосы – 3,5 м.п.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	214 893.23282	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	205 771.42585	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	300.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза корректировки проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	оценка объема выполненных работ по строительству объекта	300.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	инженерно-геодезические, геологические и гидрологические изыскания с экспертизой	4 179.10697	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	корректировка проектно-сметной документации	4 342.70000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	214 893.23282	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	131 272.33586	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	83 620.89696	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
20	Объездная дорога от Петропавловского шоссе до жилого района «Северо-Восток», 1 этап – от Петропавловского шоссе до ул. Солнечной в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2025 год	2 588 149.95359	Протяженность – 7,59 км, число полос движения – 4 шт, ширина полосы – 3,5 м.п.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	19 138.90225	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	компенсация ущерба от хозяйственной деятельности на вод.объектах	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	геологическое сопровождение, лабораторный контроль	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	корректировка проектно-сметной документации	10 380.44700	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза корректировки проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектные и изыскательские работы	7 297.05500						
	проект планировки территории и проект межевания территории	1 461.40025	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	19 138.90225	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	19 138.90225	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
21	Дорога местного значения от ул. Приморской до территории ООО «Свободный порт Камчатка»	Строительство (в том числе проектные (изыскательские) работы)	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2022 год	266741.55398	Протяженность дороги по проекту – 0,684 км; Число полос движения – 2 шт., ширина полосы – 3,5 м.п. Пересечение в одном уровне по типу «кольцо» – 1 шт.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение, Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа», МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	1 138.33900	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проект планировки территории и проект межевания территории	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	1 138.33900	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	1 138.33900	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	1 138.33900	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
22	Здание. Учебный комплекс «Детский сад – начальная школа» по пер. Фурманова в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные и изыскательские работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2025	874 289.03500	Количество мест – 180, в том числе: 100 мест дошкольной ступени, включая группу «раннего возраста», 80 мест школьной ступени начального обучения (4 класса)	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	0.00000	865.82100	13 279.43400	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	0.00000	671.38100	11 771.69200	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	0.00000	194.44000	1 507.74200	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	0.00000	865.82100	13 279.43400	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	0.00000	865.82100	13 279.43400	0.00000	0.00000	0.00000	
23	Центральный тепловой пункт № 308 (площадью 697, 30 кв.м.) и тепловые сети второго и первого контура, расположенное по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кутузова	Реконструкция. Демонтаж строительной части	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.	2021 год	12 739.81500	Реконструкция объекта недвижимого имущества муниципальной собственности, демонтаж строительной части объекта	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	306.42200	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	306.42200	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	306.42200	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	306.42200	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
24	Здание котельной № 4 (ЦТП Вулканологии с трубой) (площадью 879, 20 кв.м.) с тепловыми сетями в двухтрубном исчислении от здания котельной № 4 (ЦТП Вулканологии с трубой), расположенное по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, бульвар Гийпа, 9	Реконструкция. Демонтаж строительной части	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.	2021 год	16 009.45088	Реконструкция объекта недвижимого имущества муниципальной собственности, демонтаж строительной части объекта	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	660.73400	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	660.73400	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	660.73400	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	660.73400	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
25	Тепловые сети в рамках перевода многоквартирных жилых домов на централизованное горячее водоснабжение на объекте «Сооружение тепловые сети первого и второго контура от ЦТП-321» к жилым домам № 3,10,12 по улице Кирдищева, к жилым домам № 2, 4, 5, 6, 7, 9 по улице Николаевой-Терешковой В.В., к жилым домам № 29,31,33 по проспекту Циолковского в городе Петропавловске-Камчатском	Реконструкция, в т.ч. проектные работы и проведение экспертизы, в рамках перевода жилых домов на централизованное горячее водоснабжение	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	2020-2024	4 443.96300	Подключение (перевод) 13 многоквартирных домов в г. Петропавловске-Камчатском к системам централизованного водоснабжения с отдельными сетями (плановое)	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
26	Тепловые сети в рамках перевода многоквартирных жилых домов на централизованное горячее водоснабжение на объекте «Сооружение Здание ЦТП 109 квартала с тепловыми сетями в двухтрубном исчислении от здания ЦТП 109 квартала», расположенных по адресам: № 7,13,15,17,19,21,25,27,29,31,33,35,37,39 по улице Абеля в городе Петропавловске-Камчатском	Реконструкция, в т.ч. проектные работы и проведение экспертизы, в рамках перевода жилых домов на централизованное горячее водоснабжение	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	2020-2023	14397,99738	Подключение (перевод) 14 многоквартирных домов в г. Петропавловске-Камчатском к системам централизованного водоснабжения с отдельными сетями (плановое).	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	7 132.61065	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	4 945.34765	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	2 187.26300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	7 132.61065	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	7 132.61065	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
27	Примыкание к автомобильной дороге А-401 подъездная дорога от морского порта Петропавловск-Камчатский к аэропорту Петропавловск-Камчатский (Елизово) на км 10+980 (справа по направлению движения из г. Петропавловск-Камчатский) участка дороги от ул. Ларина до ул. Академика Королёва	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2020	Стоимость строительно-монтажных работ будет определена проектно-сметной документацией	Строительство (в том числе проектные работы) примыкания к автомобильной дороге А-401 подъездная дорога от морского порта Петропавловск-Камчатский (Елизово) на км 10+980 (справа по направлению движения из г. Петропавловск-Камчатский)Протяженность – 150 м., число полос движения – 4 шт, ширина полосы – 3,5 м.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	4 443.96300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	3 898.57300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	545.39000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	4 443.96300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	4 443.96300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
28	Автомобильная дорога от пос. Заозерный до Халактырского пляжа	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2023 год	415 343.61084	Протяженность – 4,5 км, число полос движения – 2 шт, ширина полосы – 3,5 м.п.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	3 932.98865	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проект планировки территории и проект межевания территории	3 932.98865	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно- изыскательские работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	3 932.98865	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	3 932.98865	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
29	Наружное освещение по ул. 2-я Северная (от дома № 9/7 пр. 50 лет Октября до дома № 27 по ул. 2-я Северная) до дома № 42/1 ул. Тельмана	Строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2020	2 211.77000	Линия наружного освещения с односторонним расположением опор протяженностью – 290 м. Энергосберегающие светодиодные светильники. Освещенность проезжей части дорог 15 лк.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	2 237.93600	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	определение достоверности сметной стоимости строительства	26.16600	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	2 211.77000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	2 237.93600	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	2 237.93600	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
30	Детский сад по ул. Арсеньева в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2020	532 938.51761	Площадь после ввода в эксплуатацию – 5058 кв.м., вместимость – 170 мест, назначение – обеспечение услугами дошкольного образования	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта», Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальное образовательное учреждение
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	726.49692	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	65.06088	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	задолженность за выполненные работы, подтвержденные судебными актами вступившими в законную силу (Главный распорядитель средств бюджета городского округа -Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальный заказчик – МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)	661.43604	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	726.49692	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	726.49692	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
31	Центральный тепловой пункт мощностью 30 Гкал/час и тепловые сети 1 контура от котельной 1 до ЦТП в квартале 110 г. Петропавловска-Камчатского	Строительство	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	2021 год	382 008.25911	Мощность – 30 Гкал/час, протяженность теплотрассы – 2 054,0 п.м. Площадь застройки ЦТП – 337,5 м ² , площадь благоустраиваемой территории – 2 829,0 м ²	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта», Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальное образовательное учреждение
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	600.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проект планировки территории	300.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проект межевания территории	300.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	600.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	600.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Итого	624 743.95205	328 504.63981	335 678.22855	0.00000	0.00000	0.00000	
	Федеральный бюджет	11 855.30000	13 341.00000	13 429.70000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Краевой бюджет	354 788.67904	231 186.60311	234481.30752	0.00000	0.00000	0.00000	
	Бюджет городского округа	246 450.63405	83 977.03670	87 767.22103	0.00000	0.00000	0.00000	
	Средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	11 649.33896	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2020 г. № 2031

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета
Петропавловск-Камчатского городского округа за девять месяцев 2020 года**

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 29 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 173-нд «О бюджетном процессе в Петропавловск-Камчатском городском округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа за девять месяцев 2020 года согласно приложению.
2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.11.2020 № 2031

**Отчет
об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации
и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда**

на 01 октября 2020 г.

Наименование финансового органа: Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
Наименование бюджета: Бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа
Периодичность: месячная
Единица измерения: рублей

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503317
Дата	01.10.2020
ПБС	900
по ОКПО	02286165
по ОКТМО	30701000
по ОКЕИ	383

1. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Доходы бюджета – Всего	10	X	6 891 995 683.37	6 891 995 683.37	7 975 419 236.39	14 867 414 919.76	5 056 365 828.44	5 056 365 828.44	4 993 661 117.72	10 050 026 946.16
в том числе: НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	10	000 1 00 00000 00 0000 000	6 858 433 946.84	6 858 433 946.84	-	6 858 433 946.84	5 017 663 721.77	5 017 663 721.77	-	5 017 663 721.77
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	10	000 1 01 00000 00 0000 000	4 210 035 000.00	4 210 035 000.00	-	4 210 035 000.00	3 042 022 697.98	3 042 022 697.98	-	3 042 022 697.98
Налог на прибыль организаций	10	000 1 01 01000 00 0000 110	584 132 000.00	584 132 000.00	-	584 132 000.00	529 043 517.04	529 043 517.04	-	529 043 517.04
Налог на прибыль организаций, зачисляемый в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по соответствующим ставкам	10	000 1 01 01010 00 0000 110	584 132 000.00	584 132 000.00	-	584 132 000.00	529 043 517.04	529 043 517.04	-	529 043 517.04
Налог на прибыль организаций (за исключением консолидированных групп налогоплательщиков), зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	10	000 1 01 01012 02 0000 110	547 584 200.00	547 584 200.00	-	547 584 200.00	503 192 155.00	503 192 155.00	-	503 192 155.00
Налог на прибыль организаций консолидированных групп налогоплательщиков, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	10	000 1 01 01014 02 0000 110	36 547 800.00	36 547 800.00	-	36 547 800.00	25 851 362.04	25 851 362.04	-	25 851 362.04
Налог на доходы физических лиц	10	000 1 01 02000 01 0000 110	3 625 903 000.00	3 625 903 000.00	-	3 625 903 000.00	2 512 979 180.94	2 512 979 180.94	-	2 512 979 180.94
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	10	000 1 01 02010 01 0000 110	3 440 423 050.00	3 440 423 050.00	-	3 440 423 050.00	2 424 313 741.34	2 424 313 741.34	-	2 424 313 741.34
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	10	000 1 01 02020 01 0000 110	74 191 980.00	74 191 980.00	-	74 191 980.00	25 175 158.46	25 175 158.46	-	25 175 158.46
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	10	000 1 01 02030 01 0000 110	37 095 990.00	37 095 990.00	-	37 095 990.00	27 645 214.40	27 645 214.40	-	27 645 214.40
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	10	000 1 01 02040 01 0000 110	74 191 980.00	74 191 980.00	-	74 191 980.00	35 845 243.38	35 845 243.38	-	35 845 243.38

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Налог на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, полученной физическими лицами, признаваемыми контролирующими лицами этой компании	10	000 1 01 02050 01 0000 110	-	-	-	-	-176.64	-176.64	-	-176.64
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10	000 1 03 00000 00 0000 000	49 396 490.00	49 396 490.00	-	49 396 490.00	29 025 405.32	29 025 405.32	-	29 025 405.32
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	10	000 1 03 02000 01 0000 110	49 396 490.00	49 396 490.00	-	49 396 490.00	29 025 405.32	29 025 405.32	-	29 025 405.32
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02230 01 0000 110	22 635 200.00	22 635 200.00	-	22 635 200.00	13 546 703.30	13 546 703.30	-	13 546 703.30
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10	000 1 03 02231 01 0000 110	22 635 200.00	22 635 200.00	-	22 635 200.00	13 546 703.30	13 546 703.30	-	13 546 703.30
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02240 01 0000 110	116 590.00	116 590.00	-	116 590.00	92 037.42	92 037.42	-	92 037.42
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10	000 1 03 02241 01 0000 110	116 590.00	116 590.00	-	116 590.00	92 037.42	92 037.42	-	92 037.42
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02250 01 0000 110	29 565 820.00	29 565 820.00	-	29 565 820.00	18 076 448.68	18 076 448.68	-	18 076 448.68
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10	000 1 03 02251 01 0000 110	29 565 820.00	29 565 820.00	-	29 565 820.00	18 076 448.68	18 076 448.68	-	18 076 448.68
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02260 01 0000 110	-2 921 120.00	-2 921 120.00	-	-2 921 120.00	-2 689 784.08	-2 689 784.08	-	-2 689 784.08
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10	000 1 03 02261 01 0000 110	-2 921 120.00	-2 921 120.00	-	-2 921 120.00	-2 689 784.08	-2 689 784.08	-	-2 689 784.08
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	10	000 1 05 00000 00 0000 000	1 478 617 000.00	1 478 617 000.00	-	1 478 617 000.00	1 121 153 246.99	1 121 153 246.99	-	1 121 153 246.99
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	10	000 1 05 01000 00 0000 110	690 802 000.00	690 802 000.00	-	690 802 000.00	413 394 285.50	413 394 285.50	-	413 394 285.50
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	10	000 1 05 01010 01 0000 110	386 369 120.00	386 369 120.00	-	386 369 120.00	222 590 042.54	222 590 042.54	-	222 590 042.54
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	10	000 1 05 01011 01 0000 110	386 000 000.00	386 000 000.00	-	386 000 000.00	222 562 647.81	222 562 647.81	-	222 562 647.81

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10	000 1 05 01012 01 0000 110	369 120.00	369 120.00	-	369 120.00	27 394.73	27 394.73	-	27 394.73
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	10	000 1 05 01020 01 0000 110	304 000 000.00	304 000 000.00	-	304 000 000.00	190 717 893.62	190 717 893.62	-	190 717 893.62
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	10	000 1 05 01021 01 0000 110	304 000 000.00	304 000 000.00	-	304 000 000.00	190 717 503.40	190 717 503.40	-	190 717 503.40
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10	000 1 05 01022 01 0000 110	-	-	-	-	390.22	390.22	-	390.22
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	10	000 1 05 01050 01 0000 110	432 880.00	432 880.00	-	432 880.00	86 349.34	86 349.34	-	86 349.34
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10	000 1 05 02000 02 0000 110	246 265 000.00	246 265 000.00	-	246 265 000.00	168 360 860.93	168 360 860.93	-	168 360 860.93
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10	000 1 05 02010 02 0000 110	243 547 160.00	243 547 160.00	-	243 547 160.00	168 343 618.81	168 343 618.81	-	168 343 618.81
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10	000 1 05 02020 02 0000 110	2 717 840.00	2 717 840.00	-	2 717 840.00	17 242.12	17 242.12	-	17 242.12
Единый сельскохозяйственный налог	10	000 1 05 03000 01 0000 110	519 930 000.00	519 930 000.00	-	519 930 000.00	521 378 599.61	521 378 599.61	-	521 378 599.61
Единый сельскохозяйственный налог	10	000 1 05 03010 01 0000 110	519 930 000.00	519 930 000.00	-	519 930 000.00	521 378 599.61	521 378 599.61	-	521 378 599.61
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	10	000 1 05 04000 02 0000 110	21 620 000.00	21 620 000.00	-	21 620 000.00	18 019 500.95	18 019 500.95	-	18 019 500.95
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	10	000 1 05 04010 02 0000 110	21 620 000.00	21 620 000.00	-	21 620 000.00	18 019 500.95	18 019 500.95	-	18 019 500.95
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	10	000 1 06 00000 00 0000 000	465 546 000.00	465 546 000.00	-	465 546 000.00	281 451 503.34	281 451 503.34	-	281 451 503.34
Налог на имущество физических лиц	10	000 1 06 01000 00 0000 110	84 632 000.00	84 632 000.00	-	84 632 000.00	18 476 712.45	18 476 712.45	-	18 476 712.45
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	10	000 1 06 01020 04 0000 110	84 632 000.00	84 632 000.00	-	84 632 000.00	18 476 712.45	18 476 712.45	-	18 476 712.45
Налог на имущество организаций	10	000 1 06 02000 02 0000 110	156 671 000.00	156 671 000.00	-	156 671 000.00	104 767 879.41	104 767 879.41	-	104 767 879.41
Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения	10	000 1 06 02010 02 0000 110	156 668 000.00	156 668 000.00	-	156 668 000.00	104 765 825.01	104 765 825.01	-	104 765 825.01
Налог на имущество организаций по имуществу, входящему в Единую систему газоснабжения	10	000 1 06 02020 02 0000 110	3 000.00	3 000.00	-	3 000.00	2 054.40	2 054.40	-	2 054.40
Земельный налог	10	000 1 06 06000 00 0000 110	224 243 000.00	224 243 000.00	-	224 243 000.00	158 206 911.48	158 206 911.48	-	158 206 911.48
Земельный налог с организаций	10	000 1 06 06030 00 0000 110	201 818 700.00	201 818 700.00	-	201 818 700.00	151 010 637.17	151 010 637.17	-	151 010 637.17
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	10	000 1 06 06032 04 0000 110	201 818 700.00	201 818 700.00	-	201 818 700.00	151 010 637.17	151 010 637.17	-	151 010 637.17
Земельный налог с физических лиц	10	000 1 06 06040 00 0000 110	22 424 300.00	22 424 300.00	-	22 424 300.00	7 196 274.31	7 196 274.31	-	7 196 274.31
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	10	000 1 06 06042 04 0000 110	22 424 300.00	22 424 300.00	-	22 424 300.00	7 196 274.31	7 196 274.31	-	7 196 274.31
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	10	000 1 08 00000 00 0000 000	60 760 166.67	60 760 166.67	-	60 760 166.67	36 100 522.52	36 100 522.52	-	36 100 522.52
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	10	000 1 08 03000 01 0000 110	60 634 000.00	60 634 000.00	-	60 634 000.00	36 093 522.52	36 093 522.52	-	36 093 522.52
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	10	000 1 08 03010 01 0000 110	60 634 000.00	60 634 000.00	-	60 634 000.00	36 093 522.52	36 093 522.52	-	36 093 522.52
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	10	000 1 08 07000 01 0000 110	126 166.67	126 166.67	-	126 166.67	7 000.00	7 000.00	-	7 000.00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	10	000 1 08 07150 01 0000 110	123 500.00	123 500.00	-	123 500.00	7 000.00	7 000.00	-	7 000.00
Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	10	000 1 08 07170 01 0000 110	2 666.67	2 666.67	-	2 666.67	-	-	-	-
Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	10	000 1 08 07173 01 0000 110	2 666.67	2 666.67	-	2 666.67	-	-	-	-

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	10	000 1 09 00000 00 0000 000	1 000.00	1 000.00	-	1 000.00	881.20	881.20	-	881.20
Налоги на имущество	10	000 1 09 04000 00 0000 110	-	-	-	-	-	-	-	-
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	10	000 1 09 04050 00 0000 110	-	-	-	-	-	-	-	-
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	10	000 1 09 04052 04 0000 110	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	10	000 1 09 07000 00 0000 110	1 000.00	1 000.00	-	1 000.00	881.20	881.20	-	881.20
Налог на рекламу	10	000 1 09 07010 00 0000 110	500.00	500.00	-	500.00	362.74	362.74	-	362.74
Налог на рекламу, мобилизуемый на территориях городских округов	10	000 1 09 07012 04 0000 110	500.00	500.00	-	500.00	362.74	362.74	-	362.74
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели	10	000 1 09 07030 00 0000 110	500.00	500.00	-	500.00	518.46	518.46	-	518.46
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	10	000 1 09 07032 04 0000 110	500.00	500.00	-	500.00	518.46	518.46	-	518.46
Прочие местные налоги и сборы	10	000 1 09 07050 00 0000 110	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	10	000 1 09 07052 04 0000 110	-	-	-	-	-	-	-	-
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	10	000 1 11 00000 00 0000 000	422 530 541.24	422 530 541.24	-	422 530 541.24	390 930 321.19	390 930 321.19	-	390 930 321.19
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	10	000 1 11 01000 00 0000 120	36 772 250.00	36 772 250.00	-	36 772 250.00	41 892 239.36	41 892 239.36	-	41 892 239.36
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	10	000 1 11 01040 04 0000 120	36 772 250.00	36 772 250.00	-	36 772 250.00	41 892 239.36	41 892 239.36	-	41 892 239.36
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 11 05000 00 0000 120	291 251 440.14	291 251 440.14	-	291 251 440.14	280 023 342.57	280 023 342.57	-	280 023 342.57
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	10	000 1 11 05010 00 0000 120	112 370 931.37	112 370 931.37	-	112 370 931.37	81 716 172.86	81 716 172.86	-	81 716 172.86
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	10	000 1 11 05012 04 0000 120	112 370 931.37	112 370 931.37	-	112 370 931.37	81 716 172.86	81 716 172.86	-	81 716 172.86
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 11 05020 00 0000 120	6 730 038.06	6 730 038.06	-	6 730 038.06	2 462 434.02	2 462 434.02	-	2 462 434.02
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 11 05024 04 0000 120	6 730 038.06	6 730 038.06	-	6 730 038.06	2 462 434.02	2 462 434.02	-	2 462 434.02
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	10	000 1 11 05070 00 0000 120	172 150 470.71	172 150 470.71	-	172 150 470.71	195 844 735.69	195 844 735.69	-	195 844 735.69
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	10	000 1 11 05074 04 0000 120	172 150 470.71	172 150 470.71	-	172 150 470.71	195 844 735.69	195 844 735.69	-	195 844 735.69
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	10	000 1 11 05300 00 0000 120	439 436.19	439 436.19	-	439 436.19	522 952.83	522 952.83	-	522 952.83

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено				
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	10	000 1 11 05310 00 0000 120	439 436.19	439 436.19	-	439 436.19	522 952.83	522 952.83	-	522 952.83	
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	10	000 1 11 05312 04 0000 120	439 436.19	439 436.19	-	439 436.19	522 952.83	522 952.83	-	522 952.83	
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	10	000 1 11 07000 00 0000 120	950.00	950.00	-	950.00	949.36	949.36	-	949.36	
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	10	000 1 11 07010 00 0000 120	950.00	950.00	-	950.00	949.36	949.36	-	949.36	
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	10	000 1 11 07014 04 0000 120	950.00	950.00	-	950.00	949.36	949.36	-	949.36	
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 11 09000 00 0000 120	94 066 464.91	94 066 464.91	-	94 066 464.91	68 490 837.07	68 490 837.07	-	68 490 837.07	
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 11 09040 00 0000 120	94 066 464.91	94 066 464.91	-	94 066 464.91	68 490 837.07	68 490 837.07	-	68 490 837.07	
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 11 09044 04 0000 120	94 066 464.91	94 066 464.91	-	94 066 464.91	68 490 837.07	68 490 837.07	-	68 490 837.07	
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	10	000 1 12 00000 00 0000 000	31 206 925.95	31 206 925.95	-	31 206 925.95	14 245 551.14	14 245 551.14	-	14 245 551.14	
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	10	000 1 12 01000 01 0000 120	31 206 925.95	31 206 925.95	-	31 206 925.95	14 245 551.14	14 245 551.14	-	14 245 551.14	
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	10	000 1 12 01010 01 0000 120	786 300.00	786 300.00	-	786 300.00	583 696.08	583 696.08	-	583 696.08	
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	10	000 1 12 01030 01 0000 120	24 045 200.00	24 045 200.00	-	24 045 200.00	12 257 281.64	12 257 281.64	-	12 257 281.64	
Плата за размещение отходов производства и потребления	10	000 1 12 01040 01 0000 120	6 374 830.00	6 374 830.00	-	6 374 830.00	1 403 977.47	1 403 977.47	-	1 403 977.47	
Плата за размещение отходов производства	10	000 1 12 01041 01 0000 120	2 573 600.00	2 573 600.00	-	2 573 600.00	477 686.80	477 686.80	-	477 686.80	
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	10	000 1 12 01042 01 0000 120	3 801 230.00	3 801 230.00	-	3 801 230.00	926 290.67	926 290.67	-	926 290.67	
Плата за выбросы загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и (или) рассеивании попутного нефтяного газа	10	000 1 12 01070 01 0000 120	595.95	595.95	-	595.95	595.95	595.95	-	595.95	
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	10	000 1 13 00000 00 0000 000	9 368 250.65	9 368 250.65	-	9 368 250.65	8 915 102.06	8 915 102.06	-	8 915 102.06	
Доходы от оказания платных услуг (работ)	10	000 1 13 01000 00 0000 130	834 215.46	834 215.46	-	834 215.46	488 599.78	488 599.78	-	488 599.78	
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	10	000 1 13 01990 00 0000 130	834 215.46	834 215.46	-	834 215.46	488 599.78	488 599.78	-	488 599.78	
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	10	000 1 13 01994 04 0000 130	834 215.46	834 215.46	-	834 215.46	488 599.78	488 599.78	-	488 599.78	
Доходы от компенсации затрат государства	10	000 1 13 02000 00 0000 130	8 534 035.19	8 534 035.19	-	8 534 035.19	8 426 502.28	8 426 502.28	-	8 426 502.28	
Прочие доходы от компенсации затрат государства	10	000 1 13 02990 00 0000 130	8 534 035.19	8 534 035.19	-	8 534 035.19	8 426 502.28	8 426 502.28	-	8 426 502.28	
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	10	000 1 13 02994 04 0000 130	8 534 035.19	8 534 035.19	-	8 534 035.19	8 426 502.28	8 426 502.28	-	8 426 502.28	
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	10	000 1 14 00000 00 0000 000	47 485 132.20	47 485 132.20	-	47 485 132.20	29 491 486.51	29 491 486.51	-	29 491 486.51	
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 14 02000 00 0000 000	631 585.67	631 585.67	-	631 585.67	263 383.00	263 383.00	-	263 383.00	

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	10	000 1 14 02040 04 0000 410	631 585.67	631 585.67	-	631 585.67	263 383.00	263 383.00	-	263 383.00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	10	000 1 14 02043 04 0000 410	631 585.67	631 585.67	-	631 585.67	263 383.00	263 383.00	-	263 383.00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	10	000 1 14 06000 00 0000 430	42 365 330.68	42 365 330.68	-	42 365 330.68	28 953 003.51	28 953 003.51	-	28 953 003.51
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	10	000 1 14 06010 00 0000 430	40 644 799.68	40 644 799.68	-	40 644 799.68	28 953 003.51	28 953 003.51	-	28 953 003.51
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	10	000 1 14 06012 04 0000 430	40 644 799.68	40 644 799.68	-	40 644 799.68	28 953 003.51	28 953 003.51	-	28 953 003.51
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 14 06020 00 0000 430	1 720 531.00	1 720 531.00	-	1 720 531.00	-	-	-	-
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 14 06024 04 0000 430	1 720 531.00	1 720 531.00	-	1 720 531.00	-	-	-	-
Доходы от приватизации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	10	000 1 14 13000 00 0000 000	4 488 215.85	4 488 215.85	-	4 488 215.85	275 100.00	275 100.00	-	275 100.00
Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны	10	000 1 14 13040 04 0000 410	4 488 215.85	4 488 215.85	-	4 488 215.85	275 100.00	275 100.00	-	275 100.00
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	10	000 1 16 00000 00 0000 000	78 725 993.18	78 725 993.18	-	78 725 993.18	61 456 930.67	61 456 930.67	-	61 456 930.67
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	10	000 1 16 01000 01 0000 140	8 740 816.94	8 740 816.94	-	8 740 816.94	5 926 090.19	5 926 090.19	-	5 926 090.19
Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	10	000 1 16 01050 01 0000 140	11 000.00	11 000.00	-	11 000.00	11 916.90	11 916.90	-	11 916.90
Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01053 01 0000 140	11 000.00	11 000.00	-	11 000.00	11 916.90	11 916.90	-	11 916.90
Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	10	000 1 16 01060 01 0000 140	101 935.00	101 935.00	-	101 935.00	147 283.99	147 283.99	-	147 283.99
Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01063 01 0000 140	101 935.00	101 935.00	-	101 935.00	147 283.99	147 283.99	-	147 283.99
Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	10	000 1 16 01070 01 0000 140	6 499.00	6 499.00	-	6 499.00	3 150.00	3 150.00	-	3 150.00

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01073 01 0000 140	6 499.00	6 499.00	-	6 499.00	3 150.00	3 150.00	-	3 150.00
Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	10	000 1 16 01080 01 0000 140	6 152 311.00	6 152 311.00	-	6 152 311.00	3 115 053.52	3 115 053.52	-	3 115 053.52
Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01083 01 0000 140	6 152 311.00	6 152 311.00	-	6 152 311.00	3 115 053.52	3 115 053.52	-	3 115 053.52
Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике	10	000 1 16 01090 01 0000 140	4 500.00	4 500.00	-	4 500.00	110 819.18	110 819.18	-	110 819.18
Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01093 01 0000 140	4 500.00	4 500.00	-	4 500.00	110 819.18	110 819.18	-	110 819.18
Административные штрафы, установленные Главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель	10	000 1 16 01100 01 0000 140	-	-	-	-	1 500.00	1 500.00	-	1 500.00
Административные штрафы, установленные Главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01103 01 0000 140	-	-	-	-	1 500.00	1 500.00	-	1 500.00
Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации	10	000 1 16 01130 01 0000 140	7 001.00	7 001.00	-	7 001.00	1 500.00	1 500.00	-	1 500.00
Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01133 01 0000 140	7 001.00	7 001.00	-	7 001.00	1 500.00	1 500.00	-	1 500.00
Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	10	000 1 16 01140 01 0000 140	357 499.00	357 499.00	-	357 499.00	221 097.05	221 097.05	-	221 097.05
Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01143 01 0000 140	357 499.00	357 499.00	-	357 499.00	221 097.05	221 097.05	-	221 097.05
Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг	10	000 1 16 01150 01 0000 140	83 617.00	83 617.00	-	83 617.00	218 237.90	218 237.90	-	218 237.90

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01153 01 0000 140	83 617.00	83 617.00	-	83 617.00	218 237.90	218 237.90	-	218 237.90
Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	10	000 1 16 01170 01 0000 140	7 999.00	7 999.00	-	7 999.00	12 200.50	12 200.50	-	12 200.50
Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01173 01 0000 140	7 999.00	7 999.00	-	7 999.00	12 200.50	12 200.50	-	12 200.50
Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	10	000 1 16 01190 01 0000 140	1 782 284.62	1 782 284.62	-	1 782 284.62	1 863 081.00	1 863 081.00	-	1 863 081.00
Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые судьями федеральных судов, должностными лицами федеральных государственных органов, учреждений, Центрального банка Российской Федерации	10	000 1 16 01191 01 0000 140	69 336.96	69 336.96	-	69 336.96	-	-	-	-
Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01193 01 0000 140	1 672 565.00	1 672 565.00	-	1 672 565.00	1 863 081.00	1 863 081.00	-	1 863 081.00
Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	10	000 1 16 01194 01 0000 140	40 382.66	40 382.66	-	40 382.66	-	-	-	-
Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	10	000 1 16 01200 01 0000 140	226 171.32	226 171.32	-	226 171.32	220 250.15	220 250.15	-	220 250.15
Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые судьями федеральных судов, должностными лицами федеральных государственных органов, учреждений, Центрального банка Российской Федерации	10	000 1 16 01201 01 0000 140	15 668.32	15 668.32	-	15 668.32	-	-	-	-
Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01203 01 0000 140	210 503.00	210 503.00	-	210 503.00	220 250.15	220 250.15	-	220 250.15

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено				
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	10	000 1 16 07000 00 0000 140	30 355 831.79	30 355 831.79	-	30 355 831.79	9 550 631.29	9 550 631.29	-	9 550 631.29	
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	10	000 1 16 07010 00 0000 140	1 731 730.88	1 731 730.88	-	1 731 730.88	574 055.58	574 055.58	-	574 055.58	
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа	10	000 1 16 07010 04 0000 140	1 731 730.88	1 731 730.88	-	1 731 730.88	574 055.58	574 055.58	-	574 055.58	
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	10	000 1 16 07090 00 0000 140	28 624 100.91	28 624 100.91	-	28 624 100.91	8 976 575.71	8 976 575.71	-	8 976 575.71	
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	10	000 1 16 07090 04 0000 140	28 624 100.91	28 624 100.91	-	28 624 100.91	8 976 575.71	8 976 575.71	-	8 976 575.71	
Денежные средства, обращенные в собственность государства на основании обвинительных приговоров судов	10	000 1 16 08000 00 0000 140	-	-	-	-	-	-	-	-	
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	10	000 1 16 10000 00 0000 140	39 554 295.63	39 554 295.63	-	39 554 295.63	45 976 113.73	45 976 113.73	-	45 976 113.73	
Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного имуществу, находящегося в собственности субъекта Российской Федерации (за исключением имущества, закрепленного за бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями субъекта Российской Федерации)	10	000 1 16 10020 02 0000 140	2 599.00	2 599.00	-	2 599.00	-	-	-	-	
Прочее возмещение ущерба, причиненного имуществу, находящемуся в собственности субъекта Российской Федерации (за исключением имущества, закрепленного за бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями субъекта Российской Федерации)	10	000 1 16 10022 02 0000 140	2 599.00	2 599.00	-	2 599.00	-	-	-	-	
Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения	10	000 1 16 10080 00 0000 140	203 742.00	203 742.00	-	203 742.00	2 000.00	2 000.00	-	2 000.00	
Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)	10	000 1 16 10081 04 0000 140	203 742.00	203 742.00	-	203 742.00	2 000.00	2 000.00	-	2 000.00	
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	10	000 1 16 10120 00 0000 140	39 347 954.63	39 347 954.63	-	39 347 954.63	45 974 113.73	45 974 113.73	-	45 974 113.73	
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	10	000 1 16 10123 01 0000 140	39 142 954.63	39 142 954.63	-	39 142 954.63	45 754 238.39	45 754 238.39	-	45 754 238.39	
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	10	000 1 16 10129 01 0000 140	205 000.00	205 000.00	-	205 000.00	219 875.34	219 875.34	-	219 875.34	

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	10	000 1 16 11000 01 0000 140	75 048.82	75 048.82	-	75 048.82	4 095.46	4 095.46	-	4 095.46
Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	10	000 1 16 11050 01 0000 140	-	-	-	-	-	-	-	-
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам	10	000 1 16 11060 01 0000 140	75 048.82	75 048.82	-	75 048.82	4 095.46	4 095.46	-	4 095.46
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	10	000 1 16 11064 01 0000 140	75 048.82	75 048.82	-	75 048.82	4 095.46	4 095.46	-	4 095.46
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	10	000 1 17 00000 00 0000 000	4 761 446.95	4 761 446.95	-	4 761 446.95	2 870 072.85	2 870 072.85	-	2 870 072.85
Невыясненные поступления	10	000 1 17 01000 00 0000 180	-	-	-	-	-4 416.65	-4 416.65	-	-4 416.65
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	10	000 1 17 01040 04 0000 180	-	-	-	-	-4 416.65	-4 416.65	-	-4 416.65
Прочие неналоговые доходы	10	000 1 17 05000 00 0000 180	4 761 446.95	4 761 446.95	-	4 761 446.95	2 874 489.50	2 874 489.50	-	2 874 489.50
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	10	000 1 17 05040 04 0000 180	4 761 446.95	4 761 446.95	-	4 761 446.95	2 874 489.50	2 874 489.50	-	2 874 489.50
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10	000 2 00 00000 00 0000 000	33 561 736.53	33 561 736.53	7 975 419 236.39	8 008 980 972.92	38 702 106.67	38 702 106.67	4 993 661 117.72	5 032 363 224.39
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10	000 2 02 00000 00 0000 000	0.00	0.00	7 975 419 236.39	7 975 419 236.39	0.00	0.00	4 999 809 655.59	4 999 809 655.59
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	10	000 2 02 10000 00 0000 150	0.00	0.00	315 550 811.40	315 550 811.40	0.00	0.00	121 818 028.47	121 818 028.47
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	10	000 2 02 15001 00 0000 150	0.00	0.00	6 814 000.00	6 814 000.00	-	-	-	-
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	10	000 2 02 15001 04 0000 150	0.00	0.00	6 814 000.00	6 814 000.00	-	-	-	-
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	10	000 2 02 15002 00 0000 150	0.00	0.00	308 736 811.40	308 736 811.40	0.00	0.00	121 818 028.47	121 818 028.47
Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	10	000 2 02 15002 04 0000 150	0.00	0.00	308 736 811.40	308 736 811.40	0.00	0.00	121 818 028.47	121 818 028.47
Прочие дотации	10	000 2 02 19999 00 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие дотации бюджетам городских округов	10	000 2 02 19999 04 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	10	000 2 02 20000 00 0000 150	0.00	0.00	1 573 057 900.75	1 573 057 900.75	0.00	0.00	874 630 489.69	874 630 489.69
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	10	000 2 02 20077 00 0000 150	0.00	0.00	163 263 749.25	163 263 749.25	0.00	0.00	67 391 049.80	67 391 049.80
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	10	000 2 02 20077 04 0000 150	0.00	0.00	163 263 749.25	163 263 749.25	0.00	0.00	67 391 049.80	67 391 049.80
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	10	000 2 02 20299 00 0000 150	0.00	0.00	11 649 338.96	11 649 338.96	0.00	0.00	2 588 803.06	2 588 803.06
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	10	000 2 02 20299 04 0000 150	0.00	0.00	11 649 338.96	11 649 338.96	0.00	0.00	2 588 803.06	2 588 803.06
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	10	000 2 02 20302 00 0000 150	0.00	0.00	13 870 264.03	13 870 264.03	0.00	0.00	2 931 584.97	2 931 584.97

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	10	000 2 02 20302 04 0000 150	0.00	0.00	13 870 264.03	13 870 264.03	0.00	0.00	2 931 584.97	2 931 584.97
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	10	000 2 02 25021 00 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	10	000 2 02 25021 04 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»	10	000 2 02 25027 00 0000 150	0.00	0.00	620 549.78	620 549.78	0.00	0.00	620 549.78	620 549.78
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»	10	000 2 02 25027 04 0000 150	0.00	0.00	620 549.78	620 549.78	0.00	0.00	620 549.78	620 549.78
Субсидии бюджетам на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	10	000 2 02 25210 00 0000 150	0.00	0.00	85 211 041.70	85 211 041.70	0.00	0.00	45 824 647.47	45 824 647.47
Субсидии бюджетам городских округов на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	10	000 2 02 25210 04 0000 150	0.00	0.00	85 211 041.70	85 211 041.70	0.00	0.00	45 824 647.47	45 824 647.47
Субсидии бюджетам на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	10	000 2 02 25232 00 0000 150	0.00	0.00	108 000 000.00	108 000 000.00	-	-	-	-
Субсидии бюджетам городских округов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	10	000 2 02 25232 04 0000 150	0.00	0.00	108 000 000.00	108 000 000.00	-	-	-	-
Субсидии бюджетам на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 – 2024 годы»	10	000 2 02 25299 00 0000 150	0.00	0.00	206 000.00	206 000.00	0.00	0.00	206 000.00	206 000.00
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 – 2024 годы»	10	000 2 02 25299 04 0000 150	0.00	0.00	206 000.00	206 000.00	0.00	0.00	206 000.00	206 000.00
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	10	000 2 02 25497 00 0000 150	0.00	0.00	80 979 436.83	80 979 436.83	0.00	0.00	80 979 436.83	80 979 436.83
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	10	000 2 02 25497 04 0000 150	0.00	0.00	80 979 436.83	80 979 436.83	0.00	0.00	80 979 436.83	80 979 436.83
Субсидии бюджетам на проведение комплексных кадастровых работ	10	000 2 02 25511 00 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Субсидии бюджетам городских округов на проведение комплексных кадастровых работ	10	000 2 02 25511 04 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Субсидии бюджетам на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока	10	000 2 02 25515 00 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Субсидии бюджетам городских округов на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока	10	000 2 02 25515 04 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	10	000 2 02 25519 00 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	10	000 2 02 25519 04 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Субсидии бюджетам на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации	10	000 2 02 25527 00 0000 150	0.00	0.00	515 240.00	515 240.00	0.00	0.00	515 240.00	515 240.00
Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации	10	000 2 02 25527 04 0000 150	0.00	0.00	515 240.00	515 240.00	0.00	0.00	515 240.00	515 240.00
Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	10	000 2 02 25555 00 0000 150	0.00	0.00	52 900 065.04	52 900 065.04	0.00	0.00	0.00	0.00

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	10	000 2 02 25555 04 0000 150	0.00	0.00	52 900 065.04	52 900 065.04	0.00	0.00	0.00	0.00
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	10	000 2 02 27112 00 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	10	000 2 02 27112 04 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие субсидии	10	000 2 02 29999 00 0000 150	0.00	0.00	1 055 842 215.16	1 055 842 215.16	0.00	0.00	673 573 177.78	673 573 177.78
Прочие субсидии бюджетам городских округов	10	000 2 02 29999 04 0000 150	0.00	0.00	1 055 842 215.16	1 055 842 215.16	0.00	0.00	673 573 177.78	673 573 177.78
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	10	000 2 02 30000 00 0000 150	0.00	0.00	5 266 768 860.24	5 266 768 860.24	0.00	0.00	3 593 170 202.40	3 593 170 202.40
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	10	000 2 02 30021 00 0000 150	0.00	0.00	29 545 000.00	29 545 000.00	0.00	0.00	22 798 965.77	22 798 965.77
Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	10	000 2 02 30021 04 0000 150	0.00	0.00	29 545 000.00	29 545 000.00	0.00	0.00	22 798 965.77	22 798 965.77
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10	000 2 02 30022 00 0000 150	0.00	0.00	293 683 000.00	293 683 000.00	0.00	0.00	201 296 379.41	201 296 379.41
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10	000 2 02 30022 04 0000 150	0.00	0.00	293 683 000.00	293 683 000.00	0.00	0.00	201 296 379.41	201 296 379.41
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10	000 2 02 30024 00 0000 150	0.00	0.00	4 527 274 339.78	4 527 274 339.78	0.00	0.00	3 176 175 852.46	3 176 175 852.46
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10	000 2 02 30024 04 0000 150	0.00	0.00	4 527 274 339.78	4 527 274 339.78	0.00	0.00	3 176 175 852.46	3 176 175 852.46
Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	10	000 2 02 30027 00 0000 150	0.00	0.00	252 058 000.00	252 058 000.00	0.00	0.00	133 249 000.00	133 249 000.00
Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	10	000 2 02 30027 04 0000 150	0.00	0.00	252 058 000.00	252 058 000.00	0.00	0.00	133 249 000.00	133 249 000.00
Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	10	000 2 02 30029 00 0000 150	0.00	0.00	105 999 000.00	105 999 000.00	0.00	0.00	52 067 313.04	52 067 313.04
Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	10	000 2 02 30029 04 0000 150	0.00	0.00	105 999 000.00	105 999 000.00	0.00	0.00	52 067 313.04	52 067 313.04
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	10	000 2 02 35082 00 0000 150	0.00	0.00	12 479 263.16	12 479 263.16	0.00	0.00	6 239 631.58	6 239 631.58
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	10	000 2 02 35082 04 0000 150	0.00	0.00	12 479 263.16	12 479 263.16	0.00	0.00	6 239 631.58	6 239 631.58
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	10	000 2 02 35120 00 0000 150	0.00	0.00	47 836.00	47 836.00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	10	000 2 02 35120 04 0000 150	0.00	0.00	47 836.00	47 836.00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	10	000 2 02 35260 00 0000 150	0.00	0.00	2 207 300.00	2 207 300.00	0.00	0.00	1 343 060.14	1 343 060.14
Субвенции бюджетам городских округов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	10	000 2 02 35260 04 0000 150	0.00	0.00	2 207 300.00	2 207 300.00	0.00	0.00	1 343 060.14	1 343 060.14
Субвенции бюджетам муниципальных образований на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	10	000 2 02 35304 00 0000 150	0.00	0.00	43 475 121.30	43 475 121.30	-	-	-	-

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Субвенции бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	10	000 2 02 35304 04 0000 150	0.00	0.00	43 475 121.30	43 475 121.30	-	-	-	-
Иные межбюджетные трансферты	10	000 2 02 40000 00 0000 150	0.00	0.00	820 041 664.00	820 041 664.00	0.00	0.00	410 190 935.03	410 190 935.03
Межбюджетные трансферты бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	10	000 2 02 45303 00 0000 150	0.00	0.00	52 121 664.00	52 121 664.00	0.00	0.00	13 030 416.00	13 030 416.00
Межбюджетные трансферты бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	10	000 2 02 45303 04 0000 150	0.00	0.00	52 121 664.00	52 121 664.00	0.00	0.00	13 030 416.00	13 030 416.00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности	10	000 2 02 45390 00 0000 150	0.00	0.00	333 000 000.00	333 000 000.00	0.00	0.00	290 401 774.47	290 401 774.47
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности	10	000 2 02 45390 04 0000 150	0.00	0.00	333 000 000.00	333 000 000.00	0.00	0.00	290 401 774.47	290 401 774.47
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание модельных муниципальных библиотек	10	000 2 02 45454 00 0000 150	0.00	0.00	5 000 000.00	5 000 000.00	0.00	0.00	4 392 024.00	4 392 024.00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание модельных муниципальных библиотек	10	000 2 02 45454 04 0000 150	0.00	0.00	5 000 000.00	5 000 000.00	0.00	0.00	4 392 024.00	4 392 024.00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на реализацию мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа	10	000 2 02 45505 00 0000 150	0.00	0.00	429 920 000.00	429 920 000.00	0.00	0.00	102 366 720.56	102 366 720.56
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на реализацию мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа	10	000 2 02 45505 04 0000 150	0.00	0.00	429 920 000.00	429 920 000.00	0.00	0.00	102 366 720.56	102 366 720.56
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	10	000 2 02 49999 00 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	10	000 2 02 49999 04 0000 150	-	-	-	-	-	-	-	-
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	10	000 2 18 00000 00 0000 000	39 869 148.82	39 869 148.82	-	39 869 148.82	38 702 106.67	38 702 106.67	-	38 702 106.67
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	10	000 2 18 00000 00 0000 150	39 869 148.82	39 869 148.82	-	39 869 148.82	38 702 106.67	38 702 106.67	-	38 702 106.67
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	10	000 2 18 00000 04 0000 150	39 869 148.82	39 869 148.82	-	39 869 148.82	38 702 106.67	38 702 106.67	-	38 702 106.67
Доходы бюджетов городских округов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	10	000 2 18 04000 04 0000 150	39 869 148.82	39 869 148.82	-	39 869 148.82	38 702 106.67	38 702 106.67	-	38 702 106.67
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	10	000 2 18 04010 04 0000 150	271 536.91	271 536.91	-	271 536.91	231 058.37	231 058.37	-	231 058.37
Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	10	000 2 18 04020 04 0000 150	1 804 057.26	1 804 057.26	-	1 804 057.26	677 493.65	677 493.65	-	677 493.65
Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	10	000 2 18 04030 04 0000 150	37 793 554.65	37 793 554.65	-	37 793 554.65	37 793 554.65	37 793 554.65	-	37 793 554.65
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	10	000 2 19 00000 00 0000 000	-6 307 412.29	-6 307 412.29	-	-6 307 412.29	0.00	0.00	-6 148 537.87	-6 148 537.87
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	10	000 2 19 00000 04 0000 150	-6 307 412.29	-6 307 412.29	-	-6 307 412.29	0.00	0.00	-6 148 537.87	-6 148 537.87
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	10	000 2 19 60010 04 0000 150	-6 307 412.29	-6 307 412.29	-	-6 307 412.29	0.00	0.00	-6 148 537.87	-6 148 537.87

2. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Расходы бюджета – всего в том числе:	200	X	15 117 181 956.86	15 117 181 956.86	-	15 117 181 956.86	9 175 231 464.19	9 175 231 464.19	-	9 175 231 464.19
Общегосударственные вопросы	200	000 0100 0000000000 000	854 835 252.87	854 835 252.87	-	854 835 252.87	485 012 165.36	485 012 165.36	-	485 012 165.36
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000000 000	4 462 096.00	4 462 096.00	-	4 462 096.00	3 184 695.46	3 184 695.46	-	3 184 695.46
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 0000000000 100	4 462 096.00	4 462 096.00	-	4 462 096.00	3 184 695.46	3 184 695.46	-	3 184 695.46
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 120	4 462 096.00	4 462 096.00	-	4 462 096.00	3 184 695.46	3 184 695.46	-	3 184 695.46
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 121	3 743 369.00	3 743 369.00	-	3 743 369.00	2 619 094.46	2 619 094.46	-	2 619 094.46
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 129	718 727.00	718 727.00	-	718 727.00	565 601.00	565 601.00	-	565 601.00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200	000 0103 0000000000 000	53 445 000.00	53 445 000.00	-	53 445 000.00	32 454 477.35	32 454 477.35	-	32 454 477.35
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0103 0000000000 100	46 997 764.00	46 997 764.00	-	46 997 764.00	30 428 902.86	30 428 902.86	-	30 428 902.86
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 0000000000 120	46 997 764.00	46 997 764.00	-	46 997 764.00	30 428 902.86	30 428 902.86	-	30 428 902.86
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 0000000000 121	34 410 572.00	34 410 572.00	-	34 410 572.00	23 696 645.55	23 696 645.55	-	23 696 645.55
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0103 0000000000 122	3 299 266.00	3 299 266.00	-	3 299 266.00	380 691.79	380 691.79	-	380 691.79
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 0000000000 129	9 287 926.00	9 287 926.00	-	9 287 926.00	6 351 565.52	6 351 565.52	-	6 351 565.52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0103 0000000000 200	6 438 236.00	6 438 236.00	-	6 438 236.00	2 021 245.49	2 021 245.49	-	2 021 245.49
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0103 0000000000 240	6 438 236.00	6 438 236.00	-	6 438 236.00	2 021 245.49	2 021 245.49	-	2 021 245.49
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0103 0000000000 242	1 456 311.21	1 456 311.21	-	1 456 311.21	418 150.67	418 150.67	-	418 150.67
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0103 0000000000 244	4 981 924.79	4 981 924.79	-	4 981 924.79	1 603 094.82	1 603 094.82	-	1 603 094.82
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0103 0000000000 800	9 000.00	9 000.00	-	9 000.00	4 329.00	4 329.00	-	4 329.00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0103 0000000000 850	9 000.00	9 000.00	-	9 000.00	4 329.00	4 329.00	-	4 329.00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0103 0000000000 851	9 000.00	9 000.00	-	9 000.00	4 329.00	4 329.00	-	4 329.00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	222 366 292.55	222 366 292.55	-	222 366 292.55	109 780 324.77	109 780 324.77	-	109 780 324.77
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 0000000000 100	159 487 243.70	159 487 243.70	-	159 487 243.70	105 931 912.09	105 931 912.09	-	105 931 912.09
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 120	159 487 243.70	159 487 243.70	-	159 487 243.70	105 931 912.09	105 931 912.09	-	105 931 912.09
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 121	117 246 449.00	117 246 449.00	-	117 246 449.00	79 331 909.28	79 331 909.28	-	79 331 909.28
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0104 0000000000 122	8 059 083.70	8 059 083.70	-	8 059 083.70	4 151 154.66	4 151 154.66	-	4 151 154.66
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 129	34 181 711.00	34 181 711.00	-	34 181 711.00	22 448 848.15	22 448 848.15	-	22 448 848.15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 200	13 121 568.27	13 121 568.27	-	13 121 568.27	3 848 412.68	3 848 412.68	-	3 848 412.68
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 240	13 121 568.27	13 121 568.27	-	13 121 568.27	3 848 412.68	3 848 412.68	-	3 848 412.68
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0104 0000000000 242	1 765 504.11	1 765 504.11	-	1 765 504.11	1 149 896.64	1 149 896.64	-	1 149 896.64
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0104 0000000000 244	11 356 064.16	11 356 064.16	-	11 356 064.16	2 698 516.04	2 698 516.04	-	2 698 516.04
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0104 0000000000 800	49 757 480.58	49 757 480.58	-	49 757 480.58	-	-	-	-

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено				
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	
Резервные средства	200	000 0104 0000000000 870	49 757 480.58	49 757 480.58	-	49 757 480.58	-	-	-	-	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000 0106 0000000000 000	68 537 276.86	68 537 276.86	-	68 537 276.86	41 951 367.79	41 951 367.79	-	41 951 367.79	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0106 0000000000 100	59 970 785.06	59 970 785.06	-	59 970 785.06	36 632 637.76	36 632 637.76	-	36 632 637.76	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 120	59 970 785.06	59 970 785.06	-	59 970 785.06	36 632 637.76	36 632 637.76	-	36 632 637.76	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 121	43 200 308.49	43 200 308.49	-	43 200 308.49	28 044 174.06	28 044 174.06	-	28 044 174.06	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0106 0000000000 122	4 771 616.49	4 771 616.49	-	4 771 616.49	864 424.70	864 424.70	-	864 424.70	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 129	11 998 860.08	11 998 860.08	-	11 998 860.08	7 724 039.00	7 724 039.00	-	7 724 039.00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 0000000000 200	7 962 543.58	7 962 543.58	-	7 962 543.58	4 931 443.85	4 931 443.85	-	4 931 443.85	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 0000000000 240	7 962 543.58	7 962 543.58	-	7 962 543.58	4 931 443.85	4 931 443.85	-	4 931 443.85	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0106 0000000000 242	2 561 900.78	2 561 900.78	-	2 561 900.78	1 805 286.30	1 805 286.30	-	1 805 286.30	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0106 0000000000 244	5 400 642.80	5 400 642.80	-	5 400 642.80	3 126 157.55	3 126 157.55	-	3 126 157.55	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0106 0000000000 300	328 540.00	328 540.00	-	328 540.00	130 027.00	130 027.00	-	130 027.00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 0106 0000000000 320	328 540.00	328 540.00	-	328 540.00	130 027.00	130 027.00	-	130 027.00	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 0106 0000000000 321	328 540.00	328 540.00	-	328 540.00	130 027.00	130 027.00	-	130 027.00	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0106 0000000000 800	275 408.22	275 408.22	-	275 408.22	257 259.18	257 259.18	-	257 259.18	
Исполнение судебных актов	200	000 0106 0000000000 830	127 826.71	127 826.71	-	127 826.71	127 826.71	127 826.71	-	127 826.71	
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0106 0000000000 831	127 826.71	127 826.71	-	127 826.71	127 826.71	127 826.71	-	127 826.71	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0106 0000000000 850	147 581.51	147 581.51	-	147 581.51	129 432.47	129 432.47	-	129 432.47	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0106 0000000000 851	53 528.00	53 528.00	-	53 528.00	40 161.00	40 161.00	-	40 161.00	
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0106 0000000000 852	4 782.04	4 782.04	-	4 782.04	-	-	-	-	
Уплата иных платежей	200	000 0106 0000000000 853	89 271.47	89 271.47	-	89 271.47	89 271.47	89 271.47	-	89 271.47	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	200	000 0107 0000000000 000	2 148 250.38	2 148 250.38	-	2 148 250.38	2 148 250.38	2 148 250.38	-	2 148 250.38	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0107 0000000000 800	2 148 250.38	2 148 250.38	-	2 148 250.38	2 148 250.38	2 148 250.38	-	2 148 250.38	
Специальные расходы	200	000 0107 0000000000 880	2 148 250.38	2 148 250.38	-	2 148 250.38	2 148 250.38	2 148 250.38	-	2 148 250.38	
Резервные фонды	200	000 0111 0000000000 000	50 000 000.00	50 000 000.00	-	50 000 000.00	-	-	-	-	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0111 0000000000 800	50 000 000.00	50 000 000.00	-	50 000 000.00	-	-	-	-	
Резервные средства	200	000 0111 0000000000 870	50 000 000.00	50 000 000.00	-	50 000 000.00	-	-	-	-	
Другие общегосударственные вопросы	200	000 0113 0000000000 000	453 876 337.08	453 876 337.08	-	453 876 337.08	295 493 049.61	295 493 049.61	-	295 493 049.61	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 0000000000 100	124 284 457.33	124 284 457.33	-	124 284 457.33	87 125 373.97	87 125 373.97	-	87 125 373.97	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0113 0000000000 110	13 997 302.00	13 997 302.00	-	13 997 302.00	10 739 728.80	10 739 728.80	-	10 739 728.80	
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0113 0000000000 111	10 324 080.00	10 324 080.00	-	10 324 080.00	8 326 260.87	8 326 260.87	-	8 326 260.87	
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0113 0000000000 112	555 350.00	555 350.00	-	555 350.00	44 359.00	44 359.00	-	44 359.00	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0113 0000000000 119	3 117 872.00	3 117 872.00	-	3 117 872.00	2 369 108.93	2 369 108.93	-	2 369 108.93	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 0000000000 120	110 287 155.33	110 287 155.33	-	110 287 155.33	76 385 645.17	76 385 645.17	-	76 385 645.17	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 0000000000 121	82 301 603.80	82 301 603.80	-	82 301 603.80	57 513 044.16	57 513 044.16	-	57 513 044.16	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0113 0000000000 122	3 183 846.00	3 183 846.00	-	3 183 846.00	2 076 623.79	2 076 623.79	-	2 076 623.79	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 0000000000 129	24 801 705.53	24 801 705.53	-	24 801 705.53	16 795 977.22	16 795 977.22	-	16 795 977.22	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 200	172 493 910.57	172 493 910.57	-	172 493 910.57	90 547 326.88	90 547 326.88	-	90 547 326.88	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 240	172 493 910.57	172 493 910.57	-	172 493 910.57	90 547 326.88	90 547 326.88	-	90 547 326.88	

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено				
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0113 0000000000 242	74 559 993.85	74 559 993.85	-	74 559 993.85	34 113 875.80	34 113 875.80	-	34 113 875.80	
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000 0113 0000000000 243	1 686 539.00	1 686 539.00	-	1 686 539.00	-	-	-	-	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0113 0000000000 244	96 247 377.72	96 247 377.72	-	96 247 377.72	56 433 451.08	56 433 451.08	-	56 433 451.08	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0113 0000000000 300	248 926.00	248 926.00	-	248 926.00	179 960.00	179 960.00	-	179 960.00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 0113 0000000000 320	179 960.00	179 960.00	-	179 960.00	179 960.00	179 960.00	-	179 960.00	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 0113 0000000000 321	179 960.00	179 960.00	-	179 960.00	179 960.00	179 960.00	-	179 960.00	
Публичные нормативные выплаты гражданам не социального характера	200	000 0113 0000000000 330	68 966.00	68 966.00	-	68 966.00	-	-	-	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0113 0000000000 600	151 073 349.66	151 073 349.66	-	151 073 349.66	112 783 933.76	112 783 933.76	-	112 783 933.76	
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0113 0000000000 610	150 789 846.66	150 789 846.66	-	150 789 846.66	112 783 933.76	112 783 933.76	-	112 783 933.76	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0113 0000000000 611	147 441 846.66	147 441 846.66	-	147 441 846.66	109 989 396.38	109 989 396.38	-	109 989 396.38	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0113 0000000000 612	3 348 000.00	3 348 000.00	-	3 348 000.00	2 794 537.38	2 794 537.38	-	2 794 537.38	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций(компаний), публично-правовых компаний)	200	000 0113 0000000000 630	283 503.00	283 503.00	-	283 503.00	-	-	-	-	
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	000 0113 0000000000 633	283 503.00	283 503.00	-	283 503.00	-	-	-	-	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 0000000000 800	5 775 693.52	5 775 693.52	-	5 775 693.52	4 856 455.00	4 856 455.00	-	4 856 455.00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 0000000000 850	5 385 153.52	5 385 153.52	-	5 385 153.52	4 493 427.00	4 493 427.00	-	4 493 427.00	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0113 0000000000 851	2 872 195.52	2 872 195.52	-	2 872 195.52	2 146 793.00	2 146 793.00	-	2 146 793.00	
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0113 0000000000 852	203 723.00	203 723.00	-	203 723.00	151 438.00	151 438.00	-	151 438.00	
Уплата иных платежей	200	000 0113 0000000000 853	2 309 235.00	2 309 235.00	-	2 309 235.00	2 195 196.00	2 195 196.00	-	2 195 196.00	
Предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права	200	000 0113 0000000000 860	390 540.00	390 540.00	-	390 540.00	363 028.00	363 028.00	-	363 028.00	
Взносы в международные организации	200	000 0113 0000000000 862	390 540.00	390 540.00	-	390 540.00	363 028.00	363 028.00	-	363 028.00	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	200	000 0300 0000000000 000	97 595 541.60	97 595 541.60	-	97 595 541.60	68 342 728.02	68 342 728.02	-	68 342 728.02	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	000 0309 0000000000 000	73 121 471.73	73 121 471.73	-	73 121 471.73	45 728 502.11	45 728 502.11	-	45 728 502.11	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0309 0000000000 100	56 136 086.22	56 136 086.22	-	56 136 086.22	38 723 374.26	38 723 374.26	-	38 723 374.26	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0309 0000000000 110	41 821 148.22	41 821 148.22	-	41 821 148.22	28 880 564.65	28 880 564.65	-	28 880 564.65	
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0309 0000000000 111	31 428 781.73	31 428 781.73	-	31 428 781.73	21 774 526.11	21 774 526.11	-	21 774 526.11	
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0309 0000000000 112	939 018.00	939 018.00	-	939 018.00	747 838.86	747 838.86	-	747 838.86	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0309 0000000000 119	9 453 348.49	9 453 348.49	-	9 453 348.49	6 358 199.68	6 358 199.68	-	6 358 199.68	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0309 0000000000 120	14 314 938.00	14 314 938.00	-	14 314 938.00	9 842 809.61	9 842 809.61	-	9 842 809.61	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0309 0000000000 121	10 531 951.00	10 531 951.00	-	10 531 951.00	7 255 884.42	7 255 884.42	-	7 255 884.42	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0309 0000000000 122	664 000.00	664 000.00	-	664 000.00	538 233.84	538 233.84	-	538 233.84	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0309 0000000000 129	3 118 987.00	3 118 987.00	-	3 118 987.00	2 048 691.35	2 048 691.35	-	2 048 691.35	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0000000000 200	16 469 447.51	16 469 447.51	-	16 469 447.51	6 637 225.56	6 637 225.56	-	6 637 225.56	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0000000000 240	16 469 447.51	16 469 447.51	-	16 469 447.51	6 637 225.56	6 637 225.56	-	6 637 225.56	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0309 0000000000 242	7 023 755.55	7 023 755.55	-	7 023 755.55	418 029.86	418 029.86	-	418 029.86	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0309 0000000000 244	9 445 691.96	9 445 691.96	-	9 445 691.96	6 219 195.70	6 219 195.70	-	6 219 195.70	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0309 0000000000 800	515 938.00	515 938.00	-	515 938.00	367 902.29	367 902.29	-	367 902.29	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0309 0000000000 850	515 938.00	515 938.00	-	515 938.00	367 902.29	367 902.29	-	367 902.29	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0309 0000000000 851	396 884.00	396 884.00	-	396 884.00	295 848.29	295 848.29	-	295 848.29	
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0309 0000000000 852	119 054.00	119 054.00	-	119 054.00	72 054.00	72 054.00	-	72 054.00	

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено				
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	200	000 0314 0000000000 000	24 474 069.87	24 474 069.87	-	24 474 069.87	22 614 225.91	22 614 225.91	-	22 614 225.91	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 0000000000 200	23 077 719.87	23 077 719.87	-	23 077 719.87	21 317 875.91	21 317 875.91	-	21 317 875.91	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 0000000000 240	23 077 719.87	23 077 719.87	-	23 077 719.87	21 317 875.91	21 317 875.91	-	21 317 875.91	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0314 0000000000 242	184 621.68	184 621.68	-	184 621.68	62 600.00	62 600.00	-	62 600.00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0314 0000000000 244	22 893 098.19	22 893 098.19	-	22 893 098.19	21 255 275.91	21 255 275.91	-	21 255 275.91	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0314 0000000000 600	1 396 350.00	1 396 350.00	-	1 396 350.00	1 296 350.00	1 296 350.00	-	1 296 350.00	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций(компаний), публично-правовых компаний)	200	000 0314 0000000000 630	1 396 350.00	1 396 350.00	-	1 396 350.00	1 296 350.00	1 296 350.00	-	1 296 350.00	
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	000 0314 0000000000 633	1 396 350.00	1 396 350.00	-	1 396 350.00	1 296 350.00	1 296 350.00	-	1 296 350.00	
Национальная экономика	200	000 0400 0000000000 000	3 222 217 215.93	3 222 217 215.93	-	3 222 217 215.93	1 798 261 490.05	1 798 261 490.05	-	1 798 261 490.05	
Лесное хозяйство	200	000 0407 0000000000 000	2 511 735.53	2 511 735.53	-	2 511 735.53	1 995 440.18	1 995 440.18	-	1 995 440.18	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0407 0000000000 200	2 511 735.53	2 511 735.53	-	2 511 735.53	1 995 440.18	1 995 440.18	-	1 995 440.18	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0407 0000000000 240	2 511 735.53	2 511 735.53	-	2 511 735.53	1 995 440.18	1 995 440.18	-	1 995 440.18	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0407 0000000000 244	2 511 735.53	2 511 735.53	-	2 511 735.53	1 995 440.18	1 995 440.18	-	1 995 440.18	
Транспорт	200	000 0408 0000000000 000	293 117 542.19	293 117 542.19	-	293 117 542.19	149 136 075.74	149 136 075.74	-	149 136 075.74	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0408 0000000000 200	5 825 265.69	5 825 265.69	-	5 825 265.69	3 611 159.29	3 611 159.29	-	3 611 159.29	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0408 0000000000 240	5 825 265.69	5 825 265.69	-	5 825 265.69	3 611 159.29	3 611 159.29	-	3 611 159.29	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0408 0000000000 244	5 825 265.69	5 825 265.69	-	5 825 265.69	3 611 159.29	3 611 159.29	-	3 611 159.29	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0408 0000000000 600	3 448 123.10	3 448 123.10	-	3 448 123.10	3 448 123.10	3 448 123.10	-	3 448 123.10	
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0408 0000000000 620	3 448 123.10	3 448 123.10	-	3 448 123.10	3 448 123.10	3 448 123.10	-	3 448 123.10	
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0408 0000000000 622	3 448 123.10	3 448 123.10	-	3 448 123.10	3 448 123.10	3 448 123.10	-	3 448 123.10	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0408 0000000000 800	283 844 153.40	283 844 153.40	-	283 844 153.40	142 076 793.35	142 076 793.35	-	142 076 793.35	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	200	000 0408 0000000000 810	283 844 153.40	283 844 153.40	-	283 844 153.40	142 076 793.35	142 076 793.35	-	142 076 793.35	
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 0408 0000000000 811	283 844 153.40	283 844 153.40	-	283 844 153.40	142 076 793.35	142 076 793.35	-	142 076 793.35	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000000 000	2 706 089 799.05	2 706 089 799.05	-	2 706 089 799.05	1 521 662 559.21	1 521 662 559.21	-	1 521 662 559.21	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0409 0000000000 100	62 297 864.80	62 297 864.80	-	62 297 864.80	40 798 565.11	40 798 565.11	-	40 798 565.11	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0409 0000000000 110	62 297 864.80	62 297 864.80	-	62 297 864.80	40 798 565.11	40 798 565.11	-	40 798 565.11	
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0409 0000000000 111	46 369 615.50	46 369 615.50	-	46 369 615.50	31 264 188.00	31 264 188.00	-	31 264 188.00	
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0409 0000000000 112	2 205 652.48	2 205 652.48	-	2 205 652.48	542 889.26	542 889.26	-	542 889.26	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0409 0000000000 119	13 722 596.82	13 722 596.82	-	13 722 596.82	8 991 487.85	8 991 487.85	-	8 991 487.85	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 200	2 318 962 905.99	2 318 962 905.99	-	2 318 962 905.99	1 374 723 519.00	1 374 723 519.00	-	1 374 723 519.00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 240	2 318 962 905.99	2 318 962 905.99	-	2 318 962 905.99	1 374 723 519.00	1 374 723 519.00	-	1 374 723 519.00	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0409 0000000000 242	3 505 268.08	3 505 268.08	-	3 505 268.08	2 164 690.48	2 164 690.48	-	2 164 690.48	
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000 0409 0000000000 243	16 710 877.11	16 710 877.11	-	16 710 877.11	-	-	-	-	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0409 0000000000 244	2 298 746 760.80	2 298 746 760.80	-	2 298 746 760.80	1 372 558 828.52	1 372 558 828.52	-	1 372 558 828.52	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0409 0000000000 400	257 484 346.78	257 484 346.78	-	257 484 346.78	72 581 894.43	72 581 894.43	-	72 581 894.43	
Бюджетные инвестиции	200	000 0409 0000000000 410	257 484 346.78	257 484 346.78	-	257 484 346.78	72 581 894.43	72 581 894.43	-	72 581 894.43	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0409 0000000000 414	257 484 346.78	257 484 346.78	-	257 484 346.78	72 581 894.43	72 581 894.43	-	72 581 894.43	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0409 0000000000 800	67 344 681.48	67 344 681.48	-	67 344 681.48	33 558 580.67	33 558 580.67	-	33 558 580.67	
Исполнение судебных актов	200	000 0409 0000000000 830	860 443.19	860 443.19	-	860 443.19	677 978.19	677 978.19	-	677 978.19	

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0409 0000000000 831	860 443.19	860 443.19	-	860 443.19	677 978.19	677 978.19	-	677 978.19
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0409 0000000000 850	42 800 658.03	42 800 658.03	-	42 800 658.03	32 880 602.48	32 880 602.48	-	32 880 602.48
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0409 0000000000 851	36 860 627.00	36 860 627.00	-	36 860 627.00	27 847 631.25	27 847 631.25	-	27 847 631.25
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0409 0000000000 852	93 963.33	93 963.33	-	93 963.33	60 239.43	60 239.43	-	60 239.43
Уплата иных платежей	200	000 0409 0000000000 853	5 846 067.70	5 846 067.70	-	5 846 067.70	4 972 731.80	4 972 731.80	-	4 972 731.80
Резервные средства	200	000 0409 0000000000 870	23 683 580.26	23 683 580.26	-	23 683 580.26	-	-	-	-
Прикладные научные исследования в области национальной экономики	200	000 0411 0000000000 000	8 001 827.06	8 001 827.06	-	8 001 827.06	2 842 036.65	2 842 036.65	-	2 842 036.65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0411 0000000000 200	8 001 827.06	8 001 827.06	-	8 001 827.06	2 842 036.65	2 842 036.65	-	2 842 036.65
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0411 0000000000 240	8 001 827.06	8 001 827.06	-	8 001 827.06	2 842 036.65	2 842 036.65	-	2 842 036.65
Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	200	000 0411 0000000000 241	8 001 827.06	8 001 827.06	-	8 001 827.06	2 842 036.65	2 842 036.65	-	2 842 036.65
Другие вопросы в области национальной экономики	200	000 0412 0000000000 000	212 496 312.10	212 496 312.10	-	212 496 312.10	122 625 378.27	122 625 378.27	-	122 625 378.27
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0412 0000000000 100	160 118 692.93	160 118 692.93	-	160 118 692.93	103 739 049.90	103 739 049.90	-	103 739 049.90
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0412 0000000000 110	37 680 582.96	37 680 582.96	-	37 680 582.96	25 022 839.38	25 022 839.38	-	25 022 839.38
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0412 0000000000 111	27 711 824.40	27 711 824.40	-	27 711 824.40	19 061 917.54	19 061 917.54	-	19 061 917.54
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0412 0000000000 112	1 599 787.59	1 599 787.59	-	1 599 787.59	450 491.86	450 491.86	-	450 491.86
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0412 0000000000 119	8 368 970.97	8 368 970.97	-	8 368 970.97	5 510 429.98	5 510 429.98	-	5 510 429.98
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0412 0000000000 120	122 438 109.97	122 438 109.97	-	122 438 109.97	78 716 210.52	78 716 210.52	-	78 716 210.52
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0412 0000000000 121	90 407 457.87	90 407 457.87	-	90 407 457.87	59 068 033.01	59 068 033.01	-	59 068 033.01
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0412 0000000000 122	5 279 753.63	5 279 753.63	-	5 279 753.63	2 772 177.02	2 772 177.02	-	2 772 177.02
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0412 0000000000 129	26 750 898.47	26 750 898.47	-	26 750 898.47	16 876 000.49	16 876 000.49	-	16 876 000.49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 200	13 179 634.19	13 179 634.19	-	13 179 634.19	2 752 890.03	2 752 890.03	-	2 752 890.03
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 240	13 179 634.19	13 179 634.19	-	13 179 634.19	2 752 890.03	2 752 890.03	-	2 752 890.03
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0412 0000000000 242	1 010 591.50	1 010 591.50	-	1 010 591.50	814 216.00	814 216.00	-	814 216.00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0412 0000000000 244	9 369 042.69	9 369 042.69	-	9 369 042.69	1 787 674.03	1 787 674.03	-	1 787 674.03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа	200	000 0412 0000000000 245	2 800 000.00	2 800 000.00	-	2 800 000.00	151 000.00	151 000.00	-	151 000.00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0412 0000000000 300	78 333.00	78 333.00	-	78 333.00	78 333.00	78 333.00	-	78 333.00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 0412 0000000000 320	78 333.00	78 333.00	-	78 333.00	78 333.00	78 333.00	-	78 333.00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 0412 0000000000 321	78 333.00	78 333.00	-	78 333.00	78 333.00	78 333.00	-	78 333.00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0412 0000000000 600	1 096 852.43	1 096 852.43	-	1 096 852.43	1 096 852.43	1 096 852.43	-	1 096 852.43
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций(компаний), публично-правовых компаний)	200	000 0412 0000000000 630	1 096 852.43	1 096 852.43	-	1 096 852.43	1 096 852.43	1 096 852.43	-	1 096 852.43
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	000 0412 0000000000 633	1 096 852.43	1 096 852.43	-	1 096 852.43	1 096 852.43	1 096 852.43	-	1 096 852.43
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0412 0000000000 800	38 022 799.55	38 022 799.55	-	38 022 799.55	14 958 252.91	14 958 252.91	-	14 958 252.91
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	200	000 0412 0000000000 810	27 652 242.67	27 652 242.67	-	27 652 242.67	7 912 740.00	7 912 740.00	-	7 912 740.00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 0412 0000000000 811	19 712 242.67	19 712 242.67	-	19 712 242.67	6 612 740.00	6 612 740.00	-	6 612 740.00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	200	000 0412 0000000000 813	7 940 000.00	7 940 000.00	-	7 940 000.00	1 300 000.00	1 300 000.00	-	1 300 000.00

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Исполнение судебных актов	200	000 0412 0000000000 830	6 635 418.22	6 635 418.22	-	6 635 418.22	6 170 046.50	6 170 046.50	-	6 170 046.50
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0412 0000000000 831	6 635 418.22	6 635 418.22	-	6 635 418.22	6 170 046.50	6 170 046.50	-	6 170 046.50
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0412 0000000000 850	1 935 138.66	1 935 138.66	-	1 935 138.66	875 466.41	875 466.41	-	875 466.41
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0412 0000000000 851	1 729 924.34	1 729 924.34	-	1 729 924.34	796 887.00	796 887.00	-	796 887.00
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0412 0000000000 852	110 214.32	110 214.32	-	110 214.32	11 411.00	11 411.00	-	11 411.00
Уплата иных платежей	200	000 0412 0000000000 853	95 000.00	95 000.00	-	95 000.00	67 168.41	67 168.41	-	67 168.41
Резервные средства	200	000 0412 0000000000 870	1 800 000.00	1 800 000.00	-	1 800 000.00	-	-	-	-
Жилищно-коммунальное хозяйство	200	000 0500 0000000000 000	1 761 580 014.76	1 761 580 014.76	-	1 761 580 014.76	592 535 794.82	592 535 794.82	-	592 535 794.82
Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000000 000	423 417 145.51	423 417 145.51	-	423 417 145.51	184 180 214.54	184 180 214.54	-	184 180 214.54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 0000000000 200	215 224 404.30	215 224 404.30	-	215 224 404.30	96 779 568.06	96 779 568.06	-	96 779 568.06
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 0000000000 240	215 224 404.30	215 224 404.30	-	215 224 404.30	96 779 568.06	96 779 568.06	-	96 779 568.06
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000 0501 0000000000 243	1 973 617.39	1 973 617.39	-	1 973 617.39	984 590.00	984 590.00	-	984 590.00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0501 0000000000 244	206 495 680.34	206 495 680.34	-	206 495 680.34	95 794 978.06	95 794 978.06	-	95 794 978.06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа	200	000 0501 0000000000 245	6 755 106.57	6 755 106.57	-	6 755 106.57	-	-	-	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0501 0000000000 400	106 323 782.34	106 323 782.34	-	106 323 782.34	37 591 235.57	37 591 235.57	-	37 591 235.57
Бюджетные инвестиции	200	000 0501 0000000000 410	106 323 782.34	106 323 782.34	-	106 323 782.34	37 591 235.57	37 591 235.57	-	37 591 235.57
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000 0501 0000000000 412	102 714 183.95	102 714 183.95	-	102 714 183.95	37 591 235.57	37 591 235.57	-	37 591 235.57
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0501 0000000000 414	3 609 598.39	3 609 598.39	-	3 609 598.39	-	-	-	-
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0501 0000000000 800	101 868 958.87	101 868 958.87	-	101 868 958.87	49 809 410.91	49 809 410.91	-	49 809 410.91
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	200	000 0501 0000000000 810	15 788 676.88	15 788 676.88	-	15 788 676.88	1 033 838.15	1 033 838.15	-	1 033 838.15
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 0501 0000000000 811	15 788 676.88	15 788 676.88	-	15 788 676.88	1 033 838.15	1 033 838.15	-	1 033 838.15
Исполнение судебных актов	200	000 0501 0000000000 830	37 920 352.31	37 920 352.31	-	37 920 352.31	11 167 610.80	11 167 610.80	-	11 167 610.80
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0501 0000000000 831	37 920 352.31	37 920 352.31	-	37 920 352.31	11 167 610.80	11 167 610.80	-	11 167 610.80
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0501 0000000000 850	48 159 929.68	48 159 929.68	-	48 159 929.68	37 607 961.96	37 607 961.96	-	37 607 961.96
Уплата иных платежей	200	000 0501 0000000000 853	48 159 929.68	48 159 929.68	-	48 159 929.68	37 607 961.96	37 607 961.96	-	37 607 961.96
Коммунальное хозяйство	200	000 0502 0000000000 000	150 754 247.66	150 754 247.66	-	150 754 247.66	31 553 776.35	31 553 776.35	-	31 553 776.35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 0000000000 200	94 451 455.92	94 451 455.92	-	94 451 455.92	19 005 895.09	19 005 895.09	-	19 005 895.09
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 0000000000 240	94 451 455.92	94 451 455.92	-	94 451 455.92	19 005 895.09	19 005 895.09	-	19 005 895.09
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000 0502 0000000000 243	64 137 264.35	64 137 264.35	-	64 137 264.35	14 770 786.93	14 770 786.93	-	14 770 786.93
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0502 0000000000 244	30 314 191.57	30 314 191.57	-	30 314 191.57	4 235 108.16	4 235 108.16	-	4 235 108.16
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0502 0000000000 400	33 149 967.32	33 149 967.32	-	33 149 967.32	4 617 914.45	4 617 914.45	-	4 617 914.45
Бюджетные инвестиции	200	000 0502 0000000000 410	33 149 967.32	33 149 967.32	-	33 149 967.32	4 617 914.45	4 617 914.45	-	4 617 914.45
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0502 0000000000 414	33 149 967.32	33 149 967.32	-	33 149 967.32	4 617 914.45	4 617 914.45	-	4 617 914.45
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0502 0000000000 800	23 152 824.42	23 152 824.42	-	23 152 824.42	7 929 966.81	7 929 966.81	-	7 929 966.81
Исполнение судебных актов	200	000 0502 0000000000 830	23 102 824.42	23 102 824.42	-	23 102 824.42	7 929 966.81	7 929 966.81	-	7 929 966.81
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0502 0000000000 831	23 102 824.42	23 102 824.42	-	23 102 824.42	7 929 966.81	7 929 966.81	-	7 929 966.81
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0502 0000000000 850	50 000.00	50 000.00	-	50 000.00	-	-	-	-
Уплата иных платежей	200	000 0502 0000000000 853	50 000.00	50 000.00	-	50 000.00	-	-	-	-
Благоустройство	200	000 0503 0000000000 000	794 156 709.66	794 156 709.66	-	794 156 709.66	241 034 383.75	241 034 383.75	-	241 034 383.75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 0000000000 200	733 674 713.74	733 674 713.74	-	733 674 713.74	234 659 083.75	234 659 083.75	-	234 659 083.75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 0000000000 240	733 674 713.74	733 674 713.74	-	733 674 713.74	234 659 083.75	234 659 083.75	-	234 659 083.75
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0503 0000000000 242	11 809 572.76	11 809 572.76	-	11 809 572.76	257 302.93	257 302.93	-	257 302.93
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000 0503 0000000000 243	47 857 503.74	47 857 503.74	-	47 857 503.74	11 581 036.40	11 581 036.40	-	11 581 036.40

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено				
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 0000000000 244	673 998 637.24	673 998 637.24	-	673 998 637.24	222 820 744.42	222 820 744.42	-	222 820 744.42	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа	200	000 0503 0000000000 245	9 000.00	9 000.00	-	9 000.00	-	-	-	-	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0503 0000000000 400	13 220 488.00	13 220 488.00	-	13 220 488.00	-	-	-	-	
Бюджетные инвестиции	200	000 0503 0000000000 410	13 220 488.00	13 220 488.00	-	13 220 488.00	-	-	-	-	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0503 0000000000 414	13 220 488.00	13 220 488.00	-	13 220 488.00	-	-	-	-	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0503 0000000000 800	47 261 507.92	47 261 507.92	-	47 261 507.92	6 375 300.00	6 375 300.00	-	6 375 300.00	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	200	000 0503 0000000000 810	21 900 029.94	21 900 029.94	-	21 900 029.94	-	-	-	-	
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 0503 0000000000 811	21 900 029.94	21 900 029.94	-	21 900 029.94	-	-	-	-	
Исполнение судебных актов	200	000 0503 0000000000 830	17 951.32	17 951.32	-	17 951.32	-	-	-	-	
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0503 0000000000 831	17 951.32	17 951.32	-	17 951.32	-	-	-	-	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0503 0000000000 850	12 900 487.35	12 900 487.35	-	12 900 487.35	6 375 300.00	6 375 300.00	-	6 375 300.00	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0503 0000000000 851	12 850 487.35	12 850 487.35	-	12 850 487.35	6 375 300.00	6 375 300.00	-	6 375 300.00	
Уплата иных платежей	200	000 0503 0000000000 853	50 000.00	50 000.00	-	50 000.00	-	-	-	-	
Резервные средства	200	000 0503 0000000000 870	12 443 039.31	12 443 039.31	-	12 443 039.31	-	-	-	-	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	000 0505 0000000000 000	393 251 911.93	393 251 911.93	-	393 251 911.93	135 767 420.18	135 767 420.18	-	135 767 420.18	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0505 0000000000 100	160 187 743.17	160 187 743.17	-	160 187 743.17	108 828 634.30	108 828 634.30	-	108 828 634.30	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0505 0000000000 110	47 878 118.65	47 878 118.65	-	47 878 118.65	30 454 784.72	30 454 784.72	-	30 454 784.72	
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0505 0000000000 111	35 795 495.78	35 795 495.78	-	35 795 495.78	23 143 587.56	23 143 587.56	-	23 143 587.56	
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0505 0000000000 112	1 341 221.39	1 341 221.39	-	1 341 221.39	698 512.19	698 512.19	-	698 512.19	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0505 0000000000 119	10 741 401.48	10 741 401.48	-	10 741 401.48	6 612 684.97	6 612 684.97	-	6 612 684.97	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0505 0000000000 120	112 309 624.52	112 309 624.52	-	112 309 624.52	78 373 849.58	78 373 849.58	-	78 373 849.58	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0505 0000000000 121	84 562 956.11	84 562 956.11	-	84 562 956.11	59 327 894.45	59 327 894.45	-	59 327 894.45	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0505 0000000000 122	2 674 236.40	2 674 236.40	-	2 674 236.40	2 029 912.89	2 029 912.89	-	2 029 912.89	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0505 0000000000 129	25 072 432.01	25 072 432.01	-	25 072 432.01	17 016 042.24	17 016 042.24	-	17 016 042.24	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 0000000000 200	231 559 372.51	231 559 372.51	-	231 559 372.51	26 248 081.36	26 248 081.36	-	26 248 081.36	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 0000000000 240	231 559 372.51	231 559 372.51	-	231 559 372.51	26 248 081.36	26 248 081.36	-	26 248 081.36	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0505 0000000000 242	2 404 127.84	2 404 127.84	-	2 404 127.84	1 306 890.09	1 306 890.09	-	1 306 890.09	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0505 0000000000 244	229 155 244.67	229 155 244.67	-	229 155 244.67	24 941 191.27	24 941 191.27	-	24 941 191.27	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0505 0000000000 300	380 628.18	380 628.18	-	380 628.18	252 419.79	252 419.79	-	252 419.79	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 0505 0000000000 320	380 628.18	380 628.18	-	380 628.18	252 419.79	252 419.79	-	252 419.79	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 0505 0000000000 321	380 628.18	380 628.18	-	380 628.18	252 419.79	252 419.79	-	252 419.79	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0505 0000000000 800	1 124 168.07	1 124 168.07	-	1 124 168.07	438 284.73	438 284.73	-	438 284.73	
Исполнение судебных актов	200	000 0505 0000000000 830	259 759.00	259 759.00	-	259 759.00	159 759.00	159 759.00	-	159 759.00	
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0505 0000000000 831	259 759.00	259 759.00	-	259 759.00	159 759.00	159 759.00	-	159 759.00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0505 0000000000 850	864 409.07	864 409.07	-	864 409.07	278 525.73	278 525.73	-	278 525.73	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0505 0000000000 851	123 441.33	123 441.33	-	123 441.33	101 080.00	101 080.00	-	101 080.00	
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0505 0000000000 852	19 445.73	19 445.73	-	19 445.73	7 424.00	7 424.00	-	7 424.00	
Уплата иных платежей	200	000 0505 0000000000 853	721 522.01	721 522.01	-	721 522.01	170 021.73	170 021.73	-	170 021.73	
Образование	200	000 0700 0000000000 000	7 359 198 651.19	7 359 198 651.19	-	7 359 198 651.19	5 131 895 581.43	5 131 895 581.43	-	5 131 895 581.43	
Дошкольное образование	200	000 0701 0000000000 000	3 230 991 854.40	3 230 991 854.40	-	3 230 991 854.40	2 270 490 182.46	2 270 490 182.46	-	2 270 490 182.46	

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено				
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0701 0000000000 400	118 413 933.01	118 413 933.01	-	118 413 933.01	667 018.14	667 018.14	-	667 018.14	
Бюджетные инвестиции	200	000 0701 0000000000 410	118 413 933.01	118 413 933.01	-	118 413 933.01	667 018.14	667 018.14	-	667 018.14	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0701 0000000000 414	118 413 933.01	118 413 933.01	-	118 413 933.01	667 018.14	667 018.14	-	667 018.14	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0701 0000000000 600	3 112 527 921.39	3 112 527 921.39	-	3 112 527 921.39	2 269 823 164.32	2 269 823 164.32	-	2 269 823 164.32	
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0701 0000000000 610	1 033 487 500.17	1 033 487 500.17	-	1 033 487 500.17	749 491 821.95	749 491 821.95	-	749 491 821.95	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0701 0000000000 611	1 010 903 935.17	1 010 903 935.17	-	1 010 903 935.17	729 176 466.45	729 176 466.45	-	729 176 466.45	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0701 0000000000 612	22 583 565.00	22 583 565.00	-	22 583 565.00	20 315 355.50	20 315 355.50	-	20 315 355.50	
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0701 0000000000 620	2 079 040 421.22	2 079 040 421.22	-	2 079 040 421.22	1 520 331 342.37	1 520 331 342.37	-	1 520 331 342.37	
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0701 0000000000 621	2 038 089 123.98	2 038 089 123.98	-	2 038 089 123.98	1 481 598 393.11	1 481 598 393.11	-	1 481 598 393.11	
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0701 0000000000 622	40 951 297.24	40 951 297.24	-	40 951 297.24	38 732 949.26	38 732 949.26	-	38 732 949.26	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0701 0000000000 800	50 000.00	50 000.00	-	50 000.00	-	-	-	-	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0701 0000000000 850	50 000.00	50 000.00	-	50 000.00	-	-	-	-	
Уплата иных платежей	200	000 0701 0000000000 853	50 000.00	50 000.00	-	50 000.00	-	-	-	-	
Общее образование	200	000 0702 0000000000 000	2 799 487 612.64	2 799 487 612.64	-	2 799 487 612.64	2 029 549 817.49	2 029 549 817.49	-	2 029 549 817.49	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0702 0000000000 400	7 428 879.00	7 428 879.00	-	7 428 879.00	-	-	-	-	
Бюджетные инвестиции	200	000 0702 0000000000 410	7 428 879.00	7 428 879.00	-	7 428 879.00	-	-	-	-	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0702 0000000000 414	7 428 879.00	7 428 879.00	-	7 428 879.00	-	-	-	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 0000000000 600	2 792 058 733.64	2 792 058 733.64	-	2 792 058 733.64	2 029 549 817.49	2 029 549 817.49	-	2 029 549 817.49	
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 0000000000 610	1 236 962 716.84	1 236 962 716.84	-	1 236 962 716.84	903 637 481.50	903 637 481.50	-	903 637 481.50	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0702 0000000000 611	1 167 096 883.06	1 167 096 883.06	-	1 167 096 883.06	858 951 207.89	858 951 207.89	-	858 951 207.89	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0702 0000000000 612	69 865 833.78	69 865 833.78	-	69 865 833.78	44 686 273.61	44 686 273.61	-	44 686 273.61	
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0702 0000000000 620	1 555 096 016.80	1 555 096 016.80	-	1 555 096 016.80	1 125 912 335.99	1 125 912 335.99	-	1 125 912 335.99	
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0702 0000000000 621	1 467 082 348.43	1 467 082 348.43	-	1 467 082 348.43	1 066 193 747.86	1 066 193 747.86	-	1 066 193 747.86	
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0702 0000000000 622	88 013 668.37	88 013 668.37	-	88 013 668.37	59 718 588.13	59 718 588.13	-	59 718 588.13	
Дополнительное образование детей	200	000 0703 0000000000 000	587 933 636.11	587 933 636.11	-	587 933 636.11	446 298 742.20	446 298 742.20	-	446 298 742.20	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0703 0000000000 300	108 966.00	108 966.00	-	108 966.00	107 966.00	107 966.00	-	107 966.00	
Премии и гранты	200	000 0703 0000000000 350	108 966.00	108 966.00	-	108 966.00	107 966.00	107 966.00	-	107 966.00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0703 0000000000 600	587 824 670.11	587 824 670.11	-	587 824 670.11	446 190 776.20	446 190 776.20	-	446 190 776.20	
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0703 0000000000 610	398 401 466.08	398 401 466.08	-	398 401 466.08	301 675 648.91	301 675 648.91	-	301 675 648.91	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0703 0000000000 611	381 943 547.45	381 943 547.45	-	381 943 547.45	291 219 647.79	291 219 647.79	-	291 219 647.79	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0703 0000000000 612	16 457 918.63	16 457 918.63	-	16 457 918.63	10 456 001.12	10 456 001.12	-	10 456 001.12	
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0703 0000000000 620	189 423 204.03	189 423 204.03	-	189 423 204.03	144 515 127.29	144 515 127.29	-	144 515 127.29	
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0703 0000000000 621	177 588 518.27	177 588 518.27	-	177 588 518.27	139 546 854.81	139 546 854.81	-	139 546 854.81	
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0703 0000000000 622	11 834 685.76	11 834 685.76	-	11 834 685.76	4 968 272.48	4 968 272.48	-	4 968 272.48	
Молодежная политика	200	000 0707 0000000000 000	37 593 047.25	37 593 047.25	-	37 593 047.25	27 523 589.63	27 523 589.63	-	27 523 589.63	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0707 0000000000 600	37 593 047.25	37 593 047.25	-	37 593 047.25	27 523 589.63	27 523 589.63	-	27 523 589.63	
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0707 0000000000 610	1 686 124.55	1 686 124.55	-	1 686 124.55	-	-	-	-	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0707 0000000000 611	677 614.57	677 614.57	-	677 614.57	-	-	-	-	

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено				
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0707 0000000000 612	1 008 509.98	1 008 509.98	-	1 008 509.98	-	-	-	-	
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0707 0000000000 620	33 906 922.70	33 906 922.70	-	33 906 922.70	25 523 589.63	25 523 589.63	-	25 523 589.63	
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0707 0000000000 621	16 741 117.60	16 741 117.60	-	16 741 117.60	12 412 216.33	12 412 216.33	-	12 412 216.33	
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0707 0000000000 622	17 165 805.10	17 165 805.10	-	17 165 805.10	13 111 373.30	13 111 373.30	-	13 111 373.30	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций(компаний), публично-правовых компаний)	200	000 0707 0000000000 630	2 000 000.00	2 000 000.00	-	2 000 000.00	2 000 000.00	2 000 000.00	-	2 000 000.00	
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	000 0707 0000000000 633	2 000 000.00	2 000 000.00	-	2 000 000.00	2 000 000.00	2 000 000.00	-	2 000 000.00	
Другие вопросы в области образования	200	000 0709 0000000000 000	703 192 500.79	703 192 500.79	-	703 192 500.79	358 033 249.65	358 033 249.65	-	358 033 249.65	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0709 0000000000 100	110 843 344.12	110 843 344.12	-	110 843 344.12	72 756 264.40	72 756 264.40	-	72 756 264.40	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 120	110 843 344.12	110 843 344.12	-	110 843 344.12	72 756 264.40	72 756 264.40	-	72 756 264.40	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 121	82 932 391.92	82 932 391.92	-	82 932 391.92	54 876 581.23	54 876 581.23	-	54 876 581.23	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0709 0000000000 122	3 826 524.60	3 826 524.60	-	3 826 524.60	2 202 961.03	2 202 961.03	-	2 202 961.03	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 129	24 084 427.60	24 084 427.60	-	24 084 427.60	15 676 722.14	15 676 722.14	-	15 676 722.14	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0000000000 200	8 334 991.51	8 334 991.51	-	8 334 991.51	2 379 484.68	2 379 484.68	-	2 379 484.68	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0000000000 240	8 334 991.51	8 334 991.51	-	8 334 991.51	2 379 484.68	2 379 484.68	-	2 379 484.68	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0709 0000000000 242	317 172.52	317 172.52	-	317 172.52	160 949.00	160 949.00	-	160 949.00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0709 0000000000 244	8 017 818.99	8 017 818.99	-	8 017 818.99	2 218 535.68	2 218 535.68	-	2 218 535.68	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0709 0000000000 300	2 069 090.69	2 069 090.69	-	2 069 090.69	1 570 867.00	1 570 867.00	-	1 570 867.00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 0709 0000000000 320	48 470.00	48 470.00	-	48 470.00	48 470.00	48 470.00	-	48 470.00	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 0709 0000000000 321	48 470.00	48 470.00	-	48 470.00	48 470.00	48 470.00	-	48 470.00	
Премии и гранты	200	000 0709 0000000000 350	2 020 620.69	2 020 620.69	-	2 020 620.69	1 522 397.00	1 522 397.00	-	1 522 397.00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0709 0000000000 600	563 719 536.35	563 719 536.35	-	563 719 536.35	272 401 359.42	272 401 359.42	-	272 401 359.42	
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0709 0000000000 610	222 261 119.86	222 261 119.86	-	222 261 119.86	100 554 991.24	100 554 991.24	-	100 554 991.24	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0709 0000000000 612	222 261 119.86	222 261 119.86	-	222 261 119.86	100 554 991.24	100 554 991.24	-	100 554 991.24	
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0709 0000000000 620	341 458 416.49	341 458 416.49	-	341 458 416.49	171 846 368.18	171 846 368.18	-	171 846 368.18	
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0709 0000000000 621	40 121 343.98	40 121 343.98	-	40 121 343.98	29 001 508.57	29 001 508.57	-	29 001 508.57	
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0709 0000000000 622	301 337 072.51	301 337 072.51	-	301 337 072.51	142 844 859.61	142 844 859.61	-	142 844 859.61	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0709 0000000000 800	18 225 538.12	18 225 538.12	-	18 225 538.12	8 925 274.15	8 925 274.15	-	8 925 274.15	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	200	000 0709 0000000000 810	18 217 241.20	18 217 241.20	-	18 217 241.20	8 922 508.51	8 922 508.51	-	8 922 508.51	
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 0709 0000000000 811	18 217 241.20	18 217 241.20	-	18 217 241.20	8 922 508.51	8 922 508.51	-	8 922 508.51	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0709 0000000000 850	8 296.92	8 296.92	-	8 296.92	2 765.64	2 765.64	-	2 765.64	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0709 0000000000 851	8 296.92	8 296.92	-	8 296.92	2 765.64	2 765.64	-	2 765.64	
Культура, кинематография	200	000 0800 0000000000 000	378 241 520.55	378 241 520.55	-	378 241 520.55	259 654 548.63	259 654 548.63	-	259 654 548.63	
Культура	200	000 0801 0000000000 000	316 971 118.59	316 971 118.59	-	316 971 118.59	237 393 073.37	237 393 073.37	-	237 393 073.37	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 0000000000 200	5 791 246.00	5 791 246.00	-	5 791 246.00	50 000.00	50 000.00	-	50 000.00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 0000000000 240	5 791 246.00	5 791 246.00	-	5 791 246.00	50 000.00	50 000.00	-	50 000.00	

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено				
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0801 0000000000 244	5 791 246.00	5 791 246.00	-	5 791 246.00	50 000.00	50 000.00	-	50 000.00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0801 0000000000 300	38 966.00	38 966.00	-	38 966.00	30 000.00	30 000.00	-	30 000.00	
Премии и гранты	200	000 0801 0000000000 350	38 966.00	38 966.00	-	38 966.00	30 000.00	30 000.00	-	30 000.00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 0000000000 600	311 140 906.59	311 140 906.59	-	311 140 906.59	237 313 073.37	237 313 073.37	-	237 313 073.37	
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 0000000000 610	127 958 174.21	127 958 174.21	-	127 958 174.21	91 602 418.25	91 602 418.25	-	91 602 418.25	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0801 0000000000 611	116 063 039.61	116 063 039.61	-	116 063 039.61	85 273 024.25	85 273 024.25	-	85 273 024.25	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0801 0000000000 612	11 895 134.60	11 895 134.60	-	11 895 134.60	6 329 394.00	6 329 394.00	-	6 329 394.00	
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0801 0000000000 620	183 182 732.38	183 182 732.38	-	183 182 732.38	145 710 655.12	145 710 655.12	-	145 710 655.12	
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0801 0000000000 621	124 676 298.88	124 676 298.88	-	124 676 298.88	98 669 378.59	98 669 378.59	-	98 669 378.59	
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0801 0000000000 622	58 506 433.50	58 506 433.50	-	58 506 433.50	47 041 276.53	47 041 276.53	-	47 041 276.53	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	000 0804 0000000000 000	61 270 401.96	61 270 401.96	-	61 270 401.96	22 261 475.26	22 261 475.26	-	22 261 475.26	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0804 0000000000 100	24 827 068.67	24 827 068.67	-	24 827 068.67	17 002 902.90	17 002 902.90	-	17 002 902.90	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0804 0000000000 120	24 827 068.67	24 827 068.67	-	24 827 068.67	17 002 902.90	17 002 902.90	-	17 002 902.90	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0804 0000000000 121	18 538 935.97	18 538 935.97	-	18 538 935.97	13 016 971.01	13 016 971.01	-	13 016 971.01	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0804 0000000000 122	797 800.00	797 800.00	-	797 800.00	271 942.33	271 942.33	-	271 942.33	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0804 0000000000 129	5 490 332.70	5 490 332.70	-	5 490 332.70	3 713 989.56	3 713 989.56	-	3 713 989.56	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0804 0000000000 200	11 565 396.18	11 565 396.18	-	11 565 396.18	5 237 052.36	5 237 052.36	-	5 237 052.36	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0804 0000000000 240	11 565 396.18	11 565 396.18	-	11 565 396.18	5 237 052.36	5 237 052.36	-	5 237 052.36	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0804 0000000000 242	160 000.00	160 000.00	-	160 000.00	-	-	-	-	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0804 0000000000 244	11 405 396.18	11 405 396.18	-	11 405 396.18	5 237 052.36	5 237 052.36	-	5 237 052.36	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0804 0000000000 300	21 520.00	21 520.00	-	21 520.00	21 520.00	21 520.00	-	21 520.00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 0804 0000000000 320	21 520.00	21 520.00	-	21 520.00	21 520.00	21 520.00	-	21 520.00	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 0804 0000000000 321	21 520.00	21 520.00	-	21 520.00	21 520.00	21 520.00	-	21 520.00	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0804 0000000000 400	24 853 417.11	24 853 417.11	-	24 853 417.11	-	-	-	-	
Бюджетные инвестиции	200	000 0804 0000000000 410	24 853 417.11	24 853 417.11	-	24 853 417.11	-	-	-	-	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0804 0000000000 414	24 853 417.11	24 853 417.11	-	24 853 417.11	-	-	-	-	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0804 0000000000 800	3 000.00	3 000.00	-	3 000.00	-	-	-	-	
Исполнение судебных актов	200	000 0804 0000000000 830	3 000.00	3 000.00	-	3 000.00	-	-	-	-	
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0804 0000000000 831	3 000.00	3 000.00	-	3 000.00	-	-	-	-	
Социальная политика	200	000 1000 0000000000 000	1 342 618 875.80	1 342 618 875.80	-	1 342 618 875.80	774 733 572.61	774 733 572.61	-	774 733 572.61	
Пенсионное обеспечение	200	000 1001 0000000000 000	14 028 735.00	14 028 735.00	-	14 028 735.00	11 127 897.61	11 127 897.61	-	11 127 897.61	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1001 0000000000 200	111 339.00	111 339.00	-	111 339.00	76 398.11	76 398.11	-	76 398.11	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1001 0000000000 240	111 339.00	111 339.00	-	111 339.00	76 398.11	76 398.11	-	76 398.11	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1001 0000000000 244	111 339.00	111 339.00	-	111 339.00	76 398.11	76 398.11	-	76 398.11	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1001 0000000000 300	13 917 396.00	13 917 396.00	-	13 917 396.00	11 051 499.50	11 051 499.50	-	11 051 499.50	
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1001 0000000000 310	13 917 396.00	13 917 396.00	-	13 917 396.00	11 051 499.50	11 051 499.50	-	11 051 499.50	
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	000 1001 0000000000 312	13 917 396.00	13 917 396.00	-	13 917 396.00	11 051 499.50	11 051 499.50	-	11 051 499.50	
Социальное обслуживание населения	200	000 1002 0000000000 000	13 182 753.00	13 182 753.00	-	13 182 753.00	9 678 410.37	9 678 410.37	-	9 678 410.37	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1002 0000000000 600	13 182 753.00	13 182 753.00	-	13 182 753.00	9 678 410.37	9 678 410.37	-	9 678 410.37	

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Субсидии автономным учреждениям	200	000 1002 0000000000 620	13 182 753.00	13 182 753.00	-	13 182 753.00	9 678 410.37	9 678 410.37	-	9 678 410.37
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 1002 0000000000 621	13 182 753.00	13 182 753.00	-	13 182 753.00	9 678 410.37	9 678 410.37	-	9 678 410.37
Социальное обеспечение населения	200	000 1003 0000000000 000	664 919 189.81	664 919 189.81	-	664 919 189.81	432 670 451.24	432 670 451.24	-	432 670 451.24
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1003 0000000000 300	449 266 268.73	449 266 268.73	-	449 266 268.73	328 711 463.91	328 711 463.91	-	328 711 463.91
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1003 0000000000 310	9 000 000.00	9 000 000.00	-	9 000 000.00	3 120 000.00	3 120 000.00	-	3 120 000.00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	000 1003 0000000000 313	9 000 000.00	9 000 000.00	-	9 000 000.00	3 120 000.00	3 120 000.00	-	3 120 000.00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1003 0000000000 320	440 266 268.73	440 266 268.73	-	440 266 268.73	325 591 463.91	325 591 463.91	-	325 591 463.91
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 1003 0000000000 321	346 286 831.90	346 286 831.90	-	346 286 831.90	231 612 027.08	231 612 027.08	-	231 612 027.08
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	000 1003 0000000000 322	93 979 436.83	93 979 436.83	-	93 979 436.83	93 979 436.83	93 979 436.83	-	93 979 436.83
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1003 0000000000 600	195 593 365.13	195 593 365.13	-	195 593 365.13	92 942 673.81	92 942 673.81	-	92 942 673.81
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 1003 0000000000 610	90 849 413.11	90 849 413.11	-	90 849 413.11	43 643 027.20	43 643 027.20	-	43 643 027.20
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 1003 0000000000 612	90 849 413.11	90 849 413.11	-	90 849 413.11	43 643 027.20	43 643 027.20	-	43 643 027.20
Субсидии автономным учреждениям	200	000 1003 0000000000 620	104 743 952.02	104 743 952.02	-	104 743 952.02	49 299 646.61	49 299 646.61	-	49 299 646.61
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 1003 0000000000 622	104 743 952.02	104 743 952.02	-	104 743 952.02	49 299 646.61	49 299 646.61	-	49 299 646.61
Иные бюджетные ассигнования	200	000 1003 0000000000 800	20 059 555.95	20 059 555.95	-	20 059 555.95	11 016 313.52	11 016 313.52	-	11 016 313.52
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	200	000 1003 0000000000 810	20 059 555.95	20 059 555.95	-	20 059 555.95	11 016 313.52	11 016 313.52	-	11 016 313.52
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 1003 0000000000 811	20 059 555.95	20 059 555.95	-	20 059 555.95	11 016 313.52	11 016 313.52	-	11 016 313.52
Охрана семьи и детства	200	000 1004 0000000000 000	541 175 521.27	541 175 521.27	-	541 175 521.27	260 002 857.70	260 002 857.70	-	260 002 857.70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1004 0000000000 200	757 269.91	757 269.91	-	757 269.91	570 594.72	570 594.72	-	570 594.72
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1004 0000000000 240	757 269.91	757 269.91	-	757 269.91	570 594.72	570 594.72	-	570 594.72
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1004 0000000000 244	757 269.91	757 269.91	-	757 269.91	570 594.72	570 594.72	-	570 594.72
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1004 0000000000 300	358 979 300.00	358 979 300.00	-	358 979 300.00	177 102 535.29	177 102 535.29	-	177 102 535.29
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1004 0000000000 310	123 554 300.00	123 554 300.00	-	123 554 300.00	70 360 052.94	70 360 052.94	-	70 360 052.94
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	000 1004 0000000000 313	123 554 300.00	123 554 300.00	-	123 554 300.00	70 360 052.94	70 360 052.94	-	70 360 052.94
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1004 0000000000 320	235 425 000.00	235 425 000.00	-	235 425 000.00	106 742 482.35	106 742 482.35	-	106 742 482.35
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 1004 0000000000 321	108 793 000.00	108 793 000.00	-	108 793 000.00	47 989 518.25	47 989 518.25	-	47 989 518.25
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	200	000 1004 0000000000 323	126 632 000.00	126 632 000.00	-	126 632 000.00	58 752 964.10	58 752 964.10	-	58 752 964.10
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 1004 0000000000 400	181 438 951.36	181 438 951.36	-	181 438 951.36	82 329 727.69	82 329 727.69	-	82 329 727.69
Бюджетные инвестиции	200	000 1004 0000000000 410	181 438 951.36	181 438 951.36	-	181 438 951.36	82 329 727.69	82 329 727.69	-	82 329 727.69
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000 1004 0000000000 412	181 438 951.36	181 438 951.36	-	181 438 951.36	82 329 727.69	82 329 727.69	-	82 329 727.69
Другие вопросы в области социальной политики	200	000 1006 0000000000 000	109 312 676.72	109 312 676.72	-	109 312 676.72	61 253 955.69	61 253 955.69	-	61 253 955.69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0000000000 200	5 521 031.09	5 521 031.09	-	5 521 031.09	1 873 738.41	1 873 738.41	-	1 873 738.41
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0000000000 240	5 521 031.09	5 521 031.09	-	5 521 031.09	1 873 738.41	1 873 738.41	-	1 873 738.41
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1006 0000000000 244	5 521 031.09	5 521 031.09	-	5 521 031.09	1 873 738.41	1 873 738.41	-	1 873 738.41
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1006 0000000000 300	37 252 986.00	37 252 986.00	-	37 252 986.00	16 797 691.07	16 797 691.07	-	16 797 691.07
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1006 0000000000 310	33 913 582.00	33 913 582.00	-	33 913 582.00	16 719 753.69	16 719 753.69	-	16 719 753.69
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	000 1006 0000000000 313	33 913 582.00	33 913 582.00	-	33 913 582.00	16 719 753.69	16 719 753.69	-	16 719 753.69
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1006 0000000000 320	3 339 404.00	3 339 404.00	-	3 339 404.00	77 937.38	77 937.38	-	77 937.38
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	200	000 1006 0000000000 323	3 339 404.00	3 339 404.00	-	3 339 404.00	77 937.38	77 937.38	-	77 937.38
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1006 0000000000 600	66 538 659.63	66 538 659.63	-	66 538 659.63	42 582 526.21	42 582 526.21	-	42 582 526.21

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 1006 0000000000 610	1 787 343.85	1 787 343.85	-	1 787 343.85	1 137 823.18	1 137 823.18	-	1 137 823.18
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 1006 0000000000 612	1 787 343.85	1 787 343.85	-	1 787 343.85	1 137 823.18	1 137 823.18	-	1 137 823.18
Субсидии автономным учреждениям	200	000 1006 0000000000 620	62 490 652.78	62 490 652.78	-	62 490 652.78	39 184 040.03	39 184 040.03	-	39 184 040.03
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 1006 0000000000 621	52 034 829.78	52 034 829.78	-	52 034 829.78	32 299 091.10	32 299 091.10	-	32 299 091.10
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 1006 0000000000 622	10 455 823.00	10 455 823.00	-	10 455 823.00	6 884 948.93	6 884 948.93	-	6 884 948.93
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций(компаний), публично-правовых компаний)	200	000 1006 0000000000 630	2 260 663.00	2 260 663.00	-	2 260 663.00	2 260 663.00	2 260 663.00	-	2 260 663.00
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	000 1006 0000000000 633	2 260 663.00	2 260 663.00	-	2 260 663.00	2 260 663.00	2 260 663.00	-	2 260 663.00
Физическая культура и спорт	200	000 1100 0000000000 000	52 755 261.35	52 755 261.35	-	52 755 261.35	40 045 468.05	40 045 468.05	-	40 045 468.05
Физическая культура	200	000 1101 0000000000 000	52 755 261.35	52 755 261.35	-	52 755 261.35	40 045 468.05	40 045 468.05	-	40 045 468.05
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1101 0000000000 600	52 755 261.35	52 755 261.35	-	52 755 261.35	40 045 468.05	40 045 468.05	-	40 045 468.05
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 1101 0000000000 610	7 731 279.64	7 731 279.64	-	7 731 279.64	4 844 074.02	4 844 074.02	-	4 844 074.02
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 1101 0000000000 611	7 731 279.64	7 731 279.64	-	7 731 279.64	4 844 074.02	4 844 074.02	-	4 844 074.02
Субсидии автономным учреждениям	200	000 1101 0000000000 620	45 023 981.71	45 023 981.71	-	45 023 981.71	35 201 394.03	35 201 394.03	-	35 201 394.03
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 1101 0000000000 621	28 830 562.79	28 830 562.79	-	28 830 562.79	24 542 968.83	24 542 968.83	-	24 542 968.83
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 1101 0000000000 622	16 193 418.92	16 193 418.92	-	16 193 418.92	10 658 425.20	10 658 425.20	-	10 658 425.20
Средства массовой информации	200	000 1200 0000000000 000	31 148 648.81	31 148 648.81	-	31 148 648.81	18 085 808.32	18 085 808.32	-	18 085 808.32
Периодическая печать и издательства	200	000 1202 0000000000 000	20 676 130.93	20 676 130.93	-	20 676 130.93	10 882 574.40	10 882 574.40	-	10 882 574.40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1202 0000000000 200	20 676 130.93	20 676 130.93	-	20 676 130.93	10 882 574.40	10 882 574.40	-	10 882 574.40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1202 0000000000 240	20 676 130.93	20 676 130.93	-	20 676 130.93	10 882 574.40	10 882 574.40	-	10 882 574.40
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1202 0000000000 244	20 676 130.93	20 676 130.93	-	20 676 130.93	10 882 574.40	10 882 574.40	-	10 882 574.40
Другие вопросы в области средств массовой информации	200	000 1204 0000000000 000	10 472 517.88	10 472 517.88	-	10 472 517.88	7 203 233.92	7 203 233.92	-	7 203 233.92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1204 0000000000 200	10 472 517.88	10 472 517.88	-	10 472 517.88	7 203 233.92	7 203 233.92	-	7 203 233.92
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1204 0000000000 240	10 472 517.88	10 472 517.88	-	10 472 517.88	7 203 233.92	7 203 233.92	-	7 203 233.92
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1204 0000000000 244	10 472 517.88	10 472 517.88	-	10 472 517.88	7 203 233.92	7 203 233.92	-	7 203 233.92
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	000 1300 0000000000 000	16 990 974.00	16 990 974.00	-	16 990 974.00	6 664 306.90	6 664 306.90	-	6 664 306.90
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	200	000 1301 0000000000 000	16 990 974.00	16 990 974.00	-	16 990 974.00	6 664 306.90	6 664 306.90	-	6 664 306.90
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	000 1301 0000000000 700	16 990 974.00	16 990 974.00	-	16 990 974.00	6 664 306.90	6 664 306.90	-	6 664 306.90
Обслуживание муниципального долга	200	000 1301 0000000000 730	16 990 974.00	16 990 974.00	-	16 990 974.00	6 664 306.90	6 664 306.90	-	6 664 306.90
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450		- 8 225 186 273.49	- 8 225 186 273.49	7 975 419 236.39	- 249 767 037.10	- 4 118 865 635.75	- 4 118 865 635.75	-	874 795 481.97

3. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Источники финансирования дефицита бюджетов – всего	500	X	8 225 186 273.49	8 225 186 273.49	-7 975 419 236.39	249 767 037.10	4 118 865 635.75	4 118 865 635.75	-4 993 661 117.72	-874 795 481.97
в том числе: источники внутреннего финансирования из них:	520	X	-90 000 000.00	-90 000 000.00	-	-90 000 000.00	600 778 626.42	600 778 626.42	-	600 778 626.42
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000 01 02 00 00 00 0000 000	-90 000 000.00	-90 000 000.00	-	-90 000 000.00	-250 000 000.00	-250 000 000.00	-	-250 000 000.00
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000 01 02 00 00 00 0000 700	200 000 000.00	200 000 000.00	-	200 000 000.00	-	-	-	-
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	520	000 01 02 00 00 04 0000 710	200 000 000.00	200 000 000.00	-	200 000 000.00	-	-	-	-
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	520	000 01 02 00 00 00 0000 800	-290 000 000.00	-290 000 000.00	-	-290 000 000.00	-250 000 000.00	-250 000 000.00	-	-250 000 000.00

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы подлежащие исполнению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000 01 02 00 00 04 0000 810	-290 000 000.00	-290 000 000.00	-	-290 000 000.00	-250 000 000.00	-250 000 000.00	-	-250 000 000.00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	000 01 03 00 00 00 0000 000	-	-	-	-	250 000 000.00	250 000 000.00	-	250 000 000.00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01 03 01 00 00 0000 000	-	-	-	-	250 000 000.00	250 000 000.00	-	250 000 000.00
Получение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01 03 01 00 00 0000 700	400 000 000.00	400 000 000.00	-	400 000 000.00	250 000 000.00	250 000 000.00	-	250 000 000.00
Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	520	000 01 03 01 00 04 0000 710	400 000 000.00	400 000 000.00	-	400 000 000.00	250 000 000.00	250 000 000.00	-	250 000 000.00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01 03 01 00 00 0000 800	-400 000 000.00	-400 000 000.00	-	-400 000 000.00	-	-	-	-
Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01 03 01 00 04 0000 810	-400 000 000.00	-400 000 000.00	-	-400 000 000.00	-	-	-	-
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	520	000 01 06 00 00 00 0000 000	-	-	-	-	600 778 626.42	600 778 626.42	-	600 778 626.42
Операции по управлению остатками средств на единых счетах бюджетов	520	000 01 06 10 00 00 0000 000	-	-	-	-	600 778 626.42	600 778 626.42	-	600 778 626.42
Увеличение финансовых активов в государственной (муниципальной) собственности за счет средств организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах в соответствии с законодательством Российской Федерации	520	000 01 06 10 02 00 0000 500	-	-	-	-	600 778 626.42	600 778 626.42	-	600 778 626.42
Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств организаций, учредителями которых являются городские округа и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации	520	000 01 06 10 02 04 0000 550	-	-	-	-	600 778 626.42	600 778 626.42	-	600 778 626.42
Изменение остатков средств	700	000 01 00 00 00 00 0000 000	8 315 186 273.49	8 315 186 273.49	-7 975 419 236.39	339 767 037.10	3 518 087 009.33	3 518 087 009.33	-4 993 661 117.72	-1 475 574 108.39
Увеличение остатков средств, всего в том числе:	710	000 01 00 00 00 00 0000 500	-7 491 995 683.37	-7 491 995 683.37	-7 975 419 236.39	-15 467 414 919.76	-5 306 365 828.44	-5 306 365 828.44	-4 993 661 117.72	-10 300 026 946.16
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-7 491 995 683.37	-7 491 995 683.37	-7 975 419 236.39	-15 467 414 919.76	-5 306 365 828.44	-5 306 365 828.44	-4 993 661 117.72	-10 300 026 946.16
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01 05 02 00 00 0000 500	-7 491 995 683.37	-7 491 995 683.37	-7 975 419 236.39	-15 467 414 919.76	-5 306 365 828.44	-5 306 365 828.44	-4 993 661 117.72	-10 300 026 946.16
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01 05 02 01 00 0000 510	-7 491 995 683.37	-7 491 995 683.37	-7 975 419 236.39	-15 467 414 919.76	-5 306 365 828.44	-5 306 365 828.44	-4 993 661 117.72	-10 300 026 946.16
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	710	000 01 05 02 01 04 0000 510	-7 491 995 683.37	-7 491 995 683.37	-7 975 419 236.39	-15 467 414 919.76	-5 306 365 828.44	-5 306 365 828.44	-4 993 661 117.72	-10 300 026 946.16
Уменьшение остатков средств, всего в том числе:	720	000 01 00 00 00 00 0000 600	15 807 181 956.86	15 807 181 956.86	-	15 807 181 956.86	8 824 452 837.77	8 824 452 837.77	-	8 824 452 837.77
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	15 807 181 956.86	15 807 181 956.86	-	15 807 181 956.86	8 824 452 837.77	8 824 452 837.77	-	8 824 452 837.77
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01 05 02 00 00 0000 600	15 807 181 956.86	15 807 181 956.86	-	15 807 181 956.86	8 824 452 837.77	8 824 452 837.77	-	8 824 452 837.77
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01 05 02 01 00 0000 610	15 807 181 956.86	15 807 181 956.86	-	15 807 181 956.86	8 824 452 837.77	8 824 452 837.77	-	8 824 452 837.77
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	720	000 01 05 02 01 04 0000 610	15 807 181 956.86	15 807 181 956.86	-	15 807 181 956.86	8 824 452 837.77	8 824 452 837.77	-	8 824 452 837.77

4. ТАБЛИЦА КОНСОЛИДИРУЕМЫХ РАСЧЕТОВ

Наименование показателя	Код строки	Поступления								ИТОГО
		бюджет субъекта Российской Федерации	бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	бюджеты городских округов	бюджеты городских округов с внутригородским делением	бюджеты внутригородских районов	бюджеты муниципальных районов	бюджеты городских поселений	бюджеты сельских поселений	
Всего выбытий	900	-	-	4 999 809 655.59	-	-	-	-	-	4 999 809 655.59
Бюджет субъекта Российской Федерации	910	-	-	4 999 809 655.59	-	-	-	-	-	4 999 809 655.59
в том числе по видам выбытий: Субсидии	911	-	-	874 630 489.69	-	-	-	-	-	874 630 489.69
Субвенции	912	-	-	3 593 170 202.40	-	-	-	-	-	3 593 170 202.40
Дотации	913	-	-	121 818 028.47	-	-	-	-	-	121 818 028.47
Иные межбюджетные трансферты	914	-	-	410 190 935.03	-	-	-	-	-	410 190 935.03
Выдача бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	917	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Уменьшение внутренних заимствований	918	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ41-00301 от 18 июля 2017 г.)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Управление делами администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14,
тел. 8 (4152) 303-100, доб. 1180, 1181, 1182. E-mail: grad@pkgo.ru

Главный редактор: БУШЕЛЕВ В.Г.

Газета «Град Петра и Павла»
выходит 4-6 раз в месяц.
Тираж 1000 экземпляров. Объем 17 п.л.
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83
Номер подписан в печать в 15.00 час. 13.11.20
По графику: в 15.00 час. 13.11.20