



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

DATEACTIVATED г.

№ DOCNUMBER

гор. Петропавловск-Камчатский

**Об утверждении Административного регламента
Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по
предоставлению муниципальной услуги
«Установление публичного сервитута»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.04.2012 № 1112 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Петропавловск-Камчатском городском округе»

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута».

2. Признать утратившими силу:

Постановление Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.02.2020 № 245 «Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по установлению публичного сервитута в отдельных целях на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Постановление Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2022 № 434 «О внесении изменений в Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.02.2020 № 245 «Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по установлению публичного сервитута в отдельных целях на территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

3. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского

городского округа опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа». Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава Петропавловск-
Камчатского
городского округа

Брызгин Константин
Викторович

Утвержден постановлением
Администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа
от DATEDOUBLEACTIVATED
№ DOCNUMBER

**Административный регламент
Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного
сервитута»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется юридическим лицам (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал) и в иных государственных информационных системах, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Установление публичного сервитута.

¹ Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

² Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Управлением имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - муниципальном учреждении (далее – Орган местного самоуправления).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, могут принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление), ходатайства об установлении публичного сервитута (далее – ходатайство) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за установлением публичного сервитута результатами предоставления Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

11. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально)) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ

(опционально)) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

12. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством Единого портала, в МФЦ, по электронной почте, почтовым отправлением, в Органе местного самоуправления.

Срок предоставления Услуги

13. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства, заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа местного самоуправления, а также о должностных лицах, муниципальных служащих, работниках Органа местного самоуправления размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства, заявления посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства, заявления в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал

или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, подтверждающие выполнение технических условий, – договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям (при подаче ходатайства, заявления посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

г) документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений (при подаче ходатайства, заявления почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия):

договор строительного подряда;

соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения ;

д) документы, подтверждающие право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости, – иной документ, подтверждающий право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче ходатайства, заявления посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

е) проектная документация, – проект организации строительства объекта капитального строительства (при подаче ходатайства, заявления посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

ж) разрешительные документы, – договор о прокладке, переустройстве, переносе инженерных коммуникаций, их эксплуатации (при подаче ходатайства, заявления почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

з) документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства (при подаче ходатайства, заявления в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия):

договор (контракт);

гражданско-правовой договор выполнения работ (оказания услуг);
гражданско-правовой договор на реконструкцию объектов недвижимости;
и) документы, подтверждающие полномочия представителя:

доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства, заявления в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия);

выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (оригинал или нотариально заверенная копия);

к) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства, заявления в МФЦ: оригинал; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал).

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства, заявления посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства, заявления посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

17. Представление заявителем документов, предусмотренных в настоящем подразделе, а также ходатайства, заявления осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме ходатайства, заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

18. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства, заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) доверенность не содержит полномочий представителя заявителя на подачу заявления и иных документов;

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

ж) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

з) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

и) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

к) представление неполного комплекта документов.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

19. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

20. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе

в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

и) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

к) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

л) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

м) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

н) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

21. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем ходатайства, заявления и при получении результата предоставления Услуги

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче ходатайства, заявления составляет 15 минут.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации ходатайства, заявления

24. Срок регистрации ходатайства, заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства, заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 2 рабочих дня;
- г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

25. Помещения, в которых предоставляется Услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

а) местоположение пунктов приема и выдачи документов, необходимых для предоставления Услуги, должно обеспечивать доступность от остановок общественного транспорта (не более 10 минут пешком);

б) путь от остановок общественного транспорта до помещений приема и выдачи документов по Услуге должен быть оборудован соответствующими информационными указателями;

в) обеспечение стоянки (парковки) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается;

г) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства;

д) вход в помещение приема и выдачи документов, необходимых для предоставления Услуги, должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок;

е) в целях обеспечения доступности Услуги для инвалидов обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется Услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

ж) обеспечена возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено помещение, а также входа в помещение и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

з) обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях;

и) обеспечено надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется Услуга, и к Услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

к) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

л) обеспечен допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Услуга;

м) обеспечено оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими Услуги наравне с другими лицами;

н) обеспечено наличие информационной таблички (вывески) на здании рядом со входом, содержащей следующую информацию: наименование Органа власти, местонахождение, режим работы, номера телефонов для справок, адрес официального сайта;

о) фасад здания, где располагается помещение приема и выдачи документов, необходимых для предоставления Услуги, должен быть оборудован осветительными приборами, позволяющими посетителям ознакомиться с информационными табличками;

п) помещения приема и выдачи документов, необходимых для предоставления Услуги, должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей. В целях упорядочения организации приема и выдачи документов помещения приема и выдачи документов, необходимых для предоставления Услуги, оборудуются аппаратами "электронная очередь";

р) в местах для информирования заявителей о порядке предоставления Услуги должен быть обеспечен доступ заинтересованных лиц для ознакомления с информацией не только в часы приема, но и в рабочее время, когда прием заявителей не ведется;

с) в помещении приема и выдачи документов, необходимых для предоставления Услуги организуется работа справочных окон в количестве, обеспечивающем потребности заявителей;

т) характеристики помещений приема и выдачи документов для предоставления Услуги в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации;

у) информация о порядке предоставления Услуги размещается на информационных стендах в помещениях приема и выдачи документов для предоставления Услуги, которые должны быть освещены, хорошо просматриваемы.

Информационные стенды оборудуются карманами формата А4, в которых размещаются информационные материалы по вопросам предоставления Услуги;

ф) информационные стенды должны содержать актуальную информацию, необходимую для получения Услуги. Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений;

х) помещение приема и выдачи документов для предоставления Услуги может быть оборудовано информационным табло, предоставляющим информацию о порядке предоставления Услуги (включая трансляцию видеороликов, разъясняющих порядок предоставления Услуги), а также регулирующим поток "электронной очереди". Информация на табло может выводиться в виде бегущей строки;

ц) информационное табло размещается рядом со входом в помещение приема и выдачи документов для предоставления Услуги таким образом, чтобы обеспечить видимость максимально возможному количеству заинтересованных лиц;

ч) в местах для ожидания устанавливаются стулья (кресельные секции, кресла) для заявителей. В помещении приема и выдачи документов для предоставления Услуги выделяется место для оформления документов, предусматривающее столы (стойки) с бланками запросов и канцелярскими принадлежностями;

ш) в помещениях приема и выдачи документов для предоставления Услуги организуется работа всех окон (кабинетов), в которых осуществляются прием и выдача документов;

щ) в помещении предоставления Услуги размещается абонентский ящик, а также стенд по антикоррупционной тематике. Кроме того, в помещениях приема и выдачи документов могут распространяться иные материалы (брошюры, сборники) по антикоррупционной тематике;

ы) в целях информирования граждан о возможности их участия в оценке эффективности деятельности руководителей органов власти с учетом качества предоставления ими Услуги в помещении (месте ожидания), где предоставляется Услуга, размещаются информационные материалы о возможности участия заявителей в оценке качества предоставления Услуг.

Показатели доступности и качества Услуги

26. К показателям доступности предоставления Услуги относятся:

а) обеспечена доступность обращения за предоставлением Услуги, в том числе для инвалидов;

б) обеспечена возможность обращения за получением Услуги в МФЦ, в том числе посредством запроса о предоставлении нескольких Услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

в) возможность подачи заявления и получения заявителем результатов предоставления Услуги через МФЦ;

г) обеспечено информирование о ходе предоставления Услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

д) обеспечена доступность Услуги в электронном виде.

27. К показателям качества предоставления Услуги относятся:

а) обеспечена полнота, актуальность и доступность информации о порядке предоставления Услуги;

б) обеспечена удовлетворенность граждан и организаций качеством и доступностью Услуги не менее 95%;

в) обеспечено соблюдение срока предоставления Услуги, в том числе срока ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления Услуги;

г) обеспечено время ожидания в очереди при подаче запроса не более 15 минут;

д) должно быть обеспечено количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Органа власти при предоставлении Услуги в отношении одного запроса, не превышающее двух, с их общей продолжительностью, не превышающей 30 минут;

е) обеспечена возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения Органа власти, их должностных лиц и специалистов в процессе получения Услуги;

ж) обеспечено время ожидания в очереди при получении результата предоставления Услуги не более 15 минут;

з) обеспечено время ожидания в очереди при подаче запроса по предварительной записи не более 15 минут;

и) обеспечено время ожидания в очереди на прием для получения консультации не более 15 минут;

к) обеспечен показатель количества жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления Услуги в размере не более 1% от количества принятых запросов.

Иные требования к предоставлению Услуги

28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

29. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Единый портал;

б) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»³;

в) федеральная государственная информационная система «Платформа государственных сервисов».

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

30. При обращении заявителя за установлением публичного сервитута Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение или перенос инженерных сооружений, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 2: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение или перенос инженерных сооружений, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 3: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, складирование строительных материалов, размещение сооружений и строительной техники;

Вариант 4: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, устройство пересечений автодорог или ж/д путей;

Вариант 5: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение автомобильных дорог и железнодорожных путей в туннелях;

Вариант 6: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, прокладка, переустройство, перенос инженерных коммуникаций;

Вариант 7: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, проведение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, линейным объектам и инженерным сооружениям;

Вариант 8: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, переоформление права пользования земельным участком, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 9: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, переоформление права пользования земельным участком, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 10: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение или перенос инженерных сооружений, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 11: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение или перенос инженерных сооружений, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 12: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, складирование строительных материалов, размещение сооружений и строительной техники;

Вариант 13: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, устройство пересечений автодорог или ж/д путей;

Вариант 14: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение автомобильных дорог и железнодорожных путей в туннелях;

Вариант 15: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, прокладка, переустройство, перенос инженерных коммуникаций;

Вариант 16: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, проведение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, линейным объектам и инженерным сооружениям;

Вариант 17: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, переоформление права пользования земельным участком, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 18: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, переоформление права пользования земельным участком, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения.

31. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – юридическое лицо, обращается через представителя (вариант 19).

32. Возможность оставления ходатайства, заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

33. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

а) посредством Единого портала;

- б) в МФЦ;
- в) в Органе местного самоуправления.

34. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

35. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом местного самоуправления в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

36. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 21 рабочий день с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

37. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

38. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

39. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

40. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

41. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

42. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, подтверждающие выполнение технических условий, – договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

г) документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – договор строительного подряда (при подаче ходатайства почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия).

43. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

44. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

45. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

г) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

е) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

ж) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

з) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

и) представление неполного комплекта документов.

46. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

47. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

- в) в МФЦ – 2 рабочих дня;
- г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

48. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

49. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

50. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

51. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

52. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

53. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

54. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

55. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 21 рабочий день с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

56. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

57. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

58. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

59. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

60. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

61. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, подтверждающие выполнение технических условий, – договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

г) документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – договор строительного подряда (при подаче ходатайства почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

д) документы, подтверждающие право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости, – иной документ, подтверждающий право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия).

62. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

63. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

64. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

г) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

е) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

ж) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

з) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

и) представление неполного комплекта документов.

65. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

66. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 2 рабочих дня;
- г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

67. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

68. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

69. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

70. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

71. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

72. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

73. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

74. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 21 рабочий день с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

75. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

76. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

77. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

78. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

79. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

80. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) проектная документация, – проект организации строительства объекта капитального строительства (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия).

81. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg;

в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

82. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

83. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

г) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

е) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

ж) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

з) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

и) представление неполного комплекта документов.

84. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

85. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 2 рабочих дня;
- г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

86. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

87. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

88. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных

законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

89. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

90. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

91. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

92. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

93. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 14 рабочих дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

94. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

95. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных

законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

96. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

97. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

98. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

99. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) проектная документация, – проект организации строительства объекта капитального строительства (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия).

100. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ

в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

101. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

102. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

г) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

е) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

ж) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

з) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

и) представление неполного комплекта документов.

103. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

104. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

105. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

106. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

107. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашения об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

108. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 6 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

109. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

110. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

111. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 5

112. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 21 рабочий день с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

113. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

114. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

115. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

116. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

117. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

118. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия).

119. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

120. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

121. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

г) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

е) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

ж) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

з) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

и) представление неполного комплекта документов.

122. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

123. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

124. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

125. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

126. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует

требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашения об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

127. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

128. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

129. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

130. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 6

131. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 21 рабочий день с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

132. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

133. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование

необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

134. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

135. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

136. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

137. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) разрешительные документы, – договор о прокладке, переустройстве, переносе инженерных коммуникаций, их эксплуатации (при подаче ходатайства почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия).

138. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

139. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

140. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

г) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

е) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

ж) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

з) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

и) представление неполного комплекта документов.

141. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

142. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

143. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

144. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

145. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в

использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

146. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

147. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

148. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

149. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 7

150. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 21 рабочий день с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

151. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

152. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в

использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

153. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

154. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

155. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

156. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия).

157. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

158. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

159. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

г) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

е) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

ж) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

з) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

и) представление неполного комплекта документов.

160. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

161. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

162. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

163. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

164. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

165. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

166. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

167. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

168. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 8

169. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 14 рабочих дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

170. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

171. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено

соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

и) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

к) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

л) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

м) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

172. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

173. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

174. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

175. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия) (все документы из категории):

договор (контракт);

гражданско-правовой договор выполнения работ (оказания услуг);

гражданско-правовой договор на реконструкцию объектов недвижимости;

г) документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия).

176. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

177. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

178. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

г) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

е) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

ж) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

з) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

и) представление неполного комплекта документов.

179. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

180. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

181. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

182. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

183. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в

использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) имеется соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения ;

и) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

к) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

л) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

м) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

184. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 6 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

185. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

186. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

187. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 9

188. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 14 рабочих дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

189. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

190. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование

необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

191. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

192. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

193. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

194. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия) (все документы из категории):

договор (контракт);

гражданско-правовой договор выполнения работ (оказания услуг);

гражданско-правовой договор на реконструкцию объектов недвижимости.

195. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

196. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

197. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

г) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

е) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

ж) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

з) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

и) представление неполного комплекта документов.

198. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

199. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

200. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

201. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

202. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует

требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

203. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 6 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

204. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

205. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

206. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 10

207. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 21 рабочий день с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

208. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

209. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование

необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

210. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

211. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

212. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

213. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия);

г) документы, подтверждающие выполнение технических условий, – договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

д) документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – договор строительного подряда (при подаче ходатайства почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия).

214. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

215. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

216. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) доверенность не содержит полномочий представителя заявителя на подачу заявления и иных документов;

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

ж) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

з) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

и) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

к) представление неполного комплекта документов.

217. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

218. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

219. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

220. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

221. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашения об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

222. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

223. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

224. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

225. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 11

226. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 21 рабочий день с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

227. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

228. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

229. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

230. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

231. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

232. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия);

г) документы, подтверждающие выполнение технических условий, – договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

д) документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – договор строительного подряда (при подаче ходатайства почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

е) документы, подтверждающие право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости, – иной документ, подтверждающий право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче ходатайства посредством

Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия).

233. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

234. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

235. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) доверенность не содержит полномочий представителя заявителя на подачу заявления и иных документов;

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

ж) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

з) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

и) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

к) представление неполного комплекта документов.

236. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

237. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

238. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

239. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

240. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

241. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

242. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

243. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

244. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 12

245. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 21 рабочий день с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

246. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе,

электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

247. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

248. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

249. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

250. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

251. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная

копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия);

г) проектная документация, – проект организации строительства объекта капитального строительства (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия).

252. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

253. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

254. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) доверенность не содержит полномочий представителя заявителя на подачу заявления и иных документов;

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

ж) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

з) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

и) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

к) представление неполного комплекта документов.

255. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

256. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

257. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

258. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

259. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

260. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

261. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

262. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

263. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 13

264. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 14 рабочих дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

265. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

266. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства),

ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

267. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

268. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

269. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

270. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия);

г) проектная документация, – проект организации строительства объекта капитального строительства (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия).

271. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

272. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

273. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) доверенность не содержит полномочий представителя заявителя на подачу заявления и иных документов;

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

ж) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

з) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

и) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

к) представление неполного комплекта документов.

274. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

275. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

276. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

277. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

278. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в

использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

279. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 6 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

280. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

281. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

282. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 14

283. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 21 рабочий день с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

284. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

285. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в

использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

286. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

287. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

288. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

289. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия).

290. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

291. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

292. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) доверенность не содержит полномочий представителя заявителя на подачу заявления и иных документов;

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

ж) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

з) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

и) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

к) представление неполного комплекта документов.

293. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

294. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

295. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

296. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

297. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в

использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

298. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

299. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

300. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

301. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 15

302. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 21 рабочий день с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

303. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

304. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в

использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

305. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

306. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

307. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

308. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия);

г) разрешительные документы, – договор о прокладке, переустройстве, переносе инженерных коммуникаций, их эксплуатации (при подаче ходатайства почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия).

309. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

310. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

311. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) доверенность не содержит полномочий представителя заявителя на подачу заявления и иных документов;

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

ж) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

з) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

и) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

к) представление неполного комплекта документов.

312. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

313. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

314. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

315. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

316. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

317. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

318. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

319. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

320. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 16

321. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 21 рабочий день с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

322. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

323. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование

необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

324. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

325. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

326. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

327. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия).

328. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

329. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

330. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) доверенность не содержит полномочий представителя заявителя на подачу заявления и иных документов;

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

ж) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

з) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

и) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

к) представление неполного комплекта документов.

331. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

332. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

333. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

334. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

335. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

336. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

337. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

338. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

339. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 17

340. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 14 рабочих дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

341. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

342. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование

необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

и) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

к) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

л) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

м) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

343. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

344. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

345. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута,

содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

346. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия);

г) документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия) (все документы из категории):

договор (контракт);

гражданско-правовой договор выполнения работ (оказания услуг);

гражданско-правовой договор на реконструкцию объектов недвижимости;

д) документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия).

347. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче

ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

348. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

349. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) доверенность не содержит полномочий представителя заявителя на подачу заявления и иных документов;

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

ж) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

з) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

и) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

к) представление неполного комплекта документов.

350. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

351. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 2 рабочих дня;
- г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

352. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

353. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

354. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) имеется соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения ;

и) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

к) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

л) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

м) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

355. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 6 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления

всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

356. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

357. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

358. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 18

359. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 14 рабочих дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

360. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа. В состав реквизитов документа входят дата регистрации, номер документа, Ф.И.О., должность, подпись должностного лица.

361. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

г) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который не вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

362. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

363. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

364. Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

365. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы в сфере градостроительной деятельности, – сведения о границах публичного сервитута (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

в) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия);

г) документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства (при подаче ходатайства в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия) (все документы из категории):

договор (контракт);
 гражданско-правовой договор выполнения работ (оказания услуг);
 гражданско-правовой договор на реконструкцию объектов недвижимости.

366. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие основные характеристики и сведения об объекте недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе местного самоуправления: оригинал или нотариально заверенная копия; почтовым отправлением: оригинал или нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия);

б) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

367. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

г) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

368. Орган местного самоуправления, МФЦ отказывают заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

а) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного Кодекса Российской Федерации;

б) доверенность не содержит полномочий представителя заявителя на подачу заявления и иных документов;

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

ж) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (запроса) о предоставлении Услуги (недостоверное, неправильное либо неполное);

з) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

и) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

к) представление неполного комплекта документов.

369. Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

370. Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 2 рабочих дня;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

371. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

372. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

373. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) границы публичного сервитута соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

б) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

в) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, не препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

г) соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

д) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое не предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

е) в ходатайстве об установлении публичного сервитута присутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут возможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков;

з) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка допускается в соответствии с федеральными законами;

и) установление публичного сервитута не приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка;

к) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

л) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, который вправе заключать соглашение об установлении сервитута.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

374. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 6 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

375. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об отказе в установлении публичного сервитута;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – решение об установлении публичного сервитута.

376. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

377. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 19

378. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

379. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально)) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально)) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

380. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

б) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

381. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги;

г) межведомственное информационное взаимодействие.

382. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

383. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

384. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы, подтверждающие полномочия представителя (оригинал или нотариально заверенная копия) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации;

выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

385. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

386. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность гражданина;
- б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;
- в) почтовым отправлением – установление личности не требуется.

387. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

388. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

389. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в МФЦ – 2 рабочих дня;
- б) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

390. Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) представление сведений и (или) документов, которые соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

б) заявление о предоставлении подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых входит предоставление услуги.

Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

391. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

392. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок.

393. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

394. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Межведомственное информационное взаимодействие

395. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 часа с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 часа с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная налоговая служба представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

396. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

397. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа местного самоуправления настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов,

устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется начальником отдела, гражданами, их объединениями и организациями, руководителем Органа власти или заместителем руководителя Органа власти, курирующим вопросы предоставления Услуги.

398. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

399. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

400. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа местного самоуправления.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

401. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

402. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

403. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления Услуги, посредством почтовой связи, посредством электронной почты, с использованием средств телефонной связи, при личном приеме заявителя в Органе местного самоуправления, на Региональном

портале, на Едином портале, на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет».

404. Жалобы в форме электронных документов направляются через портал Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» <http://do.gosuslugi.ru>.

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются путем направления почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении, в МФЦ, в Органе местного самоуправления при личном обращении.

Приложение № 1
к Административному
регламенту, утвержденному
постановлением Администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа от
DATEDOUBLEACTIVATED №
DOCNUMBER

**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует
одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления
Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Установление публичного сервитута»</i>	

1.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение или перенос инженерных сооружений, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН
2.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение или перенос инженерных сооружений, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН
3.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, складирование строительных материалов, размещение сооружений и строительной техники
4.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, устройство пересечений автодорог или ж/д путей
5.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение автомобильных дорог и железнодорожных путей в туннелях
6.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, прокладка, переустройство, перенос инженерных коммуникаций
7.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, проведение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, линейным объектам и инженерным сооружениям
8.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, переоформление права пользования земельным участком, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения
9.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, переоформление права пользования земельным участком, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения
10.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение или перенос инженерных сооружений, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН
11.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение или перенос инженерных сооружений, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН
12.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, складирование строительных материалов, размещение сооружений и строительной техники
13.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, устройство пересечений автодорог или ж/д путей
14.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение автомобильных дорог и железнодорожных путей в туннелях
15.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, прокладка, переустройство, перенос инженерных коммуникаций
16.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, проведение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, линейным объектам и инженерным сооружениям
17.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, переоформление права пользования земельным участком, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

18.	Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, переоформление права пользования земельным участком, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги»</i>	
19.	Юридическое лицо, обращается через представителя

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «Установление публичного сервитута»</i>		
1.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо
2.	Юридическое лицо обратилось посредством законного представителя?	1. За предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. За предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности
3.	Цель установления публичного сервитута	1. Размещение или перенос инженерных сооружений. 2. Складирование строительных материалов, размещение сооружений и строительной техники. 3. Устройство пересечений автодорог или ж/д путей. 4. Размещение автомобильных дорог и железнодорожных путей в туннелях. 5. Прокладка, переустройство, перенос инженерных коммуникаций. 6. Проведение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, линейным объектам и инженерным сооружениям. 7. Переоформление права пользования земельным участком
4.	Право заявителя на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН?	1. Право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН. 2. Право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН
5.	Установление публичного сервитута повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения?	1. Повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения. 2. Не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения
<i>Результат Услуги «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги»</i>		
6.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо
7.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обращается через представителя

Приложение № 2
к Административному
регламенту, утвержденному
постановлением Администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа от
DATEDOUBLEACTIVATED №
DOCNUMBER

**Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе
сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их
использования)**

№ п/п	Варианты предоставления Услуги, в которых данный межведомственный запрос необходим
1	2
1.	Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение или перенос инженерных сооружений, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН

1.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
------	--

1.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.; сведения о количестве записей, внесенных в ЕГРИП на основании представительных документов; фамилия, имя, отчество (при наличии).</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
2.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение или перенос инженерных сооружений, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН</p>

2.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
------	--

2.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.;</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
3.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, складирование строительных материалов, размещение сооружений и строительной техники</p>

3.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
------	--

3.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.;</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
4.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, устройство пересечений автодорог или ж/д путей</p>

4.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
------	--

4.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.; сведения о количестве записей, внесенных в ЕГРИП на основании представительных документов; фамилия, имя, отчество (при наличии).</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
5.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение автомобильных дорог и железнодорожных путей в туннелях</p>

5.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
------	--

5.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.;</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
6.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, прокладка, переустройство, перенос инженерных коммуникаций</p>

6.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
------	--

6.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.;</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
7.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, проведение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, линейным объектам и инженерным сооружениям</p>

7.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
------	--

7.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.;</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
8.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, переоформление права пользования земельным участком, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения</p>

8.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
------	--

8.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.; сведения о количестве записей, внесенных в ЕГРИП на основании представительных документов; фамилия, имя, отчество (при наличии).</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
9.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, переоформление права пользования земельным участком, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения</p>

9.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
------	--

9.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.; сведения о количестве записей, внесенных в ЕГРИП на основании представительных документов; фамилия, имя, отчество (при наличии).</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
10.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение или перенос инженерных сооружений, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН</p>

10.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
-------	--

10.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.; сведения о количестве записей, внесенных в ЕГРИП на основании представительных документов; фамилия, имя, отчество (при наличии).</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
11.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение или перенос инженерных сооружений, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН</p>

11.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
-------	--

11.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.;</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
12.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, складирование строительных материалов, размещение сооружений и строительной техники</p>

12.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
-------	--

12.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.;</p> <p>сведения о количестве записей, внесенных в ЕГРИП на основании представительных документов; фамилия, имя, отчество (при наличии).</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
13.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, устройство пересечений автодорог или ж/д путей</p>

13.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
-------	--

13.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.; сведения о количестве записей, внесенных в ЕГРИП на основании представительных документов; фамилия, имя, отчество (при наличии).</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
14.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение автомобильных дорог и железнодорожных путей в туннелях</p>

14.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
-------	--

14.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.; сведения о количестве записей, внесенных в ЕГРИП на основании представительных документов; фамилия, имя, отчество (при наличии).</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
15.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, прокладка, переустройство, перенос инженерных коммуникаций</p>

15.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
-------	--

15.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.;</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
16.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, проведение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, линейным объектам и инженерным сооружениям</p>

16.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
-------	--

16.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.; сведения о количестве записей, внесенных в ЕГРИП на основании представительных документов; фамилия, имя, отчество (при наличии).</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
17.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, переоформление права пользования земельным участком, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения</p>

17.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
-------	--

17.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.;</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
18.	<p>Установление публичного сервитута, юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, переоформление права пользования земельным участком, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения</p>

18.1.	<p>Сведения из Единого государственного реестра недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: дата присвоения кадастрового номера (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ранее присвоенный государственный учетный номер (принятие решения, межведомственное взаимодействие); местоположение (принятие решения, межведомственное взаимодействие); площадь, м² (принятие решения, межведомственное взаимодействие); кадастровая стоимость (принятие решения, межведомственное взаимодействие); категория земель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); виды разрешенного использования (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств (принятие решения, межведомственное взаимодействие); особые отметки (принятие решения, межведомственное взаимодействие); правообладатель (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ограничение прав и обременение объекта недвижимости (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
-------	--

18.2.	<p>Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <p>ИНН; ОГРН; полное наименование юридического лица; ОГРНИП; вид предпринимателя; пол; вид гражданства; страна, гражданином которой является физическое лицо; сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ; сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним; количество видов экономической деятельности; тип сведений; дата снятия с учета; причина снятия с учета; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г.;</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <p>полное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ИНН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРН (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); организационно-правовая форма организации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о видах экономической деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); ОГРНИП (принятие решения, межведомственное взаимодействие); статус (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); фамилия (принятие решения, межведомственное взаимодействие); имя (принятие решения, межведомственное взаимодействие); отчество (при наличии) (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место рождения (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код по ОКВЭД (принятие решения, межведомственное взаимодействие); вид деятельности (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); причина постановки на учет (принятие решения, межведомственное взаимодействие); наименование налогового органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о состоянии юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); дата регистрации (принятие решения, межведомственное взаимодействие); код регистрирующего органа (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - Российских юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - иностранных юридических лиц (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения об учредителях - физических лицах (принятие решения, межведомственное взаимодействие); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес регистрации юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); адрес места нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие); место нахождения юридического лица (принятие решения, межведомственное взаимодействие)</p>
19.	<p>Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, юридическое лицо, обращается через представителя</p>

19.1.	<p>Проверка действительности паспорта (расширенная) (Министерство внутренних дел Российской Федерации).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> фамилия; имя; отчество (при наличии); дата рождения; серия документа; номер документа. <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> фамилия (принятие решения); имя (принятие решения); отчество (при наличии) (принятие решения); дата рождения (принятие решения); серия документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); дата выдачи документа (принятие решения); код подразделения (принятие решения); регион (принятие решения); недействительно с (принятие решения); статус паспорта (принятие решения); причина недействительности (принятие решения); комментарий (принятие решения); сведения о паспорте отсутствуют (принятие решения); истек срок действия (принятие решения); заменен на новый (принятие решения); выдан с нарушением (принятие решения); числится в розыске (принятие решения); изъят, уничтожен (принятие решения); в связи со смертью владельца (принятие решения); технический брак (принятие решения); паспорт действителен (принятие решения); паспорт недействителен (принятие решения)
19.2.	<p>Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти (Федеральная налоговая служба).</p> <p>Направляемые в запросе сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ИНН юридического лица. <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> ИНН юридического лица (принятие решения); ОГРН юридического лица (принятие решения); полное наименование юридического лица (принятие решения); сокращенное наименование юридического лица (принятие решения); место нахождения и адрес юридического лица (принятие решения); сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (принятие решения); КПП (для юридического лица) (принятие решения)

Приложение № 3
к Административному
регламенту, утвержденному
постановлением Администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа от
DATEDOUBLEACTIVATED №
DOCNUMBER

ФОРМА к варианту 19

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____ ;

серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____ ;

кем выдан: _____ ;

когда выдан: __._____.____ Г.;

адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____ ;

номер телефона: _____ ;

электронная почта (при наличии): _____ .

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:

наименование юридического лица: _____ ;

основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____ ;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____ ;

телефон: _____ ;

E-mail: _____ .

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____ ;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____ ;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____ ;

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя: _____ ;

номер телефона (с указанием кода): _____ ;

адрес электронной почты (при наличии): _____ .

Сведения о представителе по доверенности:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ ;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____ ;

серия, номер: _____ ;

кем выдан: _____ ;

дата выдачи: __.____.____ Г.;

наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ ;

номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ ;

дата выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя: __.____.____ Г.;

адрес электронной почты (при наличии): _____ ;

телефон (при наличии), факс (при наличии): _____ .

Наименование документа, требующего исправления опечаток и (или) ошибок, указание на конкретные ошибки, опечатки:

наименование документа, выданного в результате предоставления государственной услуги, требующего исправление опечаток и (или) ошибок: _____ ;

номер документа: _____ ;

дата документа: __.____.____ Г.;

ошибки и (или) опечатки: _____ .

Основание для исправления опечаток и (или) ошибок: (ссылка на документ).

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки:

описание опечаток (ошибок): _____ ;

правильное написание соответствующих сведений: _____ .

Способ получения результата Услуги:

на адрес электронной почты: да, нет;

с использованием личного кабинета на Едином портале: да, нет;

посредством почтовой связи (простое или заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении): да, нет;

в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ): да, нет;

в Органе власти: да, нет.

Перечень прилагаемых заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги:
наименование представленных документов: ;

- 1) наименование документа: _____ ;
- 2) наименование документа: _____ ;
- 3) наименование документа: _____ ;
- 4) наименование документа: _____ ;
- 5) наименование документа: _____ .

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя: _____ ;

дата подписания: __._____.____ Г.;

инициалы, фамилия заявителя: _____ ;

печать (при наличии): _____ .

Приложение № 4 к
Административному
регламенту,
утвержденному
постановлением
Администрации
Петропавловск-
Камчатского городского
округа от
DATEDOUBLEACTIVA
TED № DOCNUMBER

Угловой штамп
Органа, выдавшего документ

Адресат

Уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах,
выданных заявителю по результатам предоставления Услуги

На основании запроса _____,
(номер и дата запроса на предоставление Услуги)
поступившего на рассмотрение _____,
(указывается дата получения запроса)

в соответствии с _____

уведомляем Вас об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах,
выданных заявителю по результатам предоставления Услуги.

Сведения в документе

_____ (указывается наименование сведений до исправления ошибок и (или) опечаток)

исправлены на _____

полное наименование должности	подпись	инициалы, фамилия

Приложение № 5 к
Административному
регламенту,
утвержденному
постановлением
Администрации
Петропавловск-
Камчатского городского
округа от
DATEDOUBLEACTIVA
TED № DOCNUMBER

Угловой штамп
Органа, выдавшего документ

Адресат

Уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги

На основании запроса _____,
(номер и дата запроса на предоставление Услуги)
поступившего на рассмотрение _____,
(указывается дата получения запроса)

в соответствии с _____

уведомляем Вас об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги, в связи с тем, что

(указываются причины отказа)

Уведомление об отказе в исправлении опечаток и(или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги, в соответствии с _____ может быть обжалован в суде.

полное наименование должности	подпись	инициалы, фамилия

