



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.01.2023 г. № 30

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.02.2018 № 284 «Об образовании Комиссии по профилактике коррупции в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Комиссии по профилактике коррупции в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.02.2018 № 284, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

*Петропавловск-Камчатского
городского округа К.В. Брызгин*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.01.2023 № 30
Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 22.02.2018 № 284

Состав Комиссии по профилактике коррупции в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Председатель:

Иванова Ю.Н. - первый заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя:

Борискин С.Е. - заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Лялина В.В.* - начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены:

Александрова Н.В. - заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Гаспарян А.А. - заместитель руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Гореликов М.И. - начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Ковначий А.С. - начальник Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Кокорина Т.П. - заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Пась О.П. - руководитель Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Петренко А.В. - руководитель Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Плотникова Я.Н. - руководитель Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Погорелова Е.В. - и.о. заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства;

Сашенков А.А. - заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-начальник Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Сизинцева Е.В. - руководитель организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Слепова Н.Ю. - начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Сорвенкова Е.Г. - руководитель Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Чубкова О.С. - заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шайгородский Г.А. - заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*в период отсутствия Лялиной В.В. обязанности секретаря Комиссии возлагаются на заместителя начальника отдела муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Яковенко О.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.01.2023 г. № 31

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2015 № 1004 «О порядке разработки и утверждения бюджетного прогноза Петропавловск-Камчатского городского округа на долгосрочный период»

В целях приведения в соответствие со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза Петропавловск-Камчатского городского округа на долгосрочный период, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2015 № 1004, изменение, исключив пункт 3.4.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

*Петропавловск-Камчатского
городского округа К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.01.2023 г. № 32

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2017 № 715 «О порядке и сроках составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)»

В целях приведения в соответствие со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в План мероприятий по составлению проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2017 № 715, изменение, исключив строку 49.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

*Петропавловск-Камчатского
городского округа К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.01.2023 г. № 33

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.03.2020 № 450 «О порядке рассмотрения предложений о внесении изменений и дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов, составе и порядке работы Комиссии по размещению нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Комиссии по размещению нестационарных объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.03.2020 № 450 следующие изменения:

1.1 вывести из состава Комиссии Д.И. Самахова;
 1.2 ввести в состав Комиссии в качестве председателя Комиссии Е.В. Погорелову – заместителя начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.01.2023 г. № 34

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.12.2020 № 2279 «О порядке определения объема и условиях предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели»

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.12.2020 № 2279 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1 абзац второй пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«В случае если субсидии на иные цели предоставляются в целях реализации национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной (муниципальной) программы, цели предоставления субсидий с указанием наименования соответствующих программ, проектов указываются в соглашении.»;

1.2 пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Результаты (показатели для достижения результатов) предоставления субсидии на иные цели установлены приложениями 1, 2, 3, 4 к настоящему Порядку. Результаты, показатели для достижения результатов предоставления субсидии на иные цели отражаются в соглашении. Значения результатов предоставления субсидии на иные цели должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ) (в случае если субсидия на иные цели предоставляется в целях реализации таких программ, проектов), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии на иные цели, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации).

В целях обеспечения достижения результатов (показателей для достижения результатов) предоставления субсидии на иные цели, главный распорядитель устанавливает план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели в соответствии с типовым формой, установленной Управлением финансов.»;

1.3 пункт 2.18 исключить;

1.4 пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Муниципальные учреждения ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляют главному распорядителю:

- отчет о достижении результатов предоставления субсидии на иные цели и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;
 - отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее – отчеты).

Формы отчетов являются приложениями к Соглашению и являются его неотъемлемой частью.

Отчеты предоставляются муниципальным учреждением нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным периодом.

Отчеты представляются на бумажном носителе. По согласованию с главным распорядителем допускается предоставление отчетности в электронном виде с последующим представлением ее на бумажном носителе.»;

1.5 в пункте 3.4 слово «отчета» заменить на слово «отчетов»;

1.6 дополнить приложением 6 к Порядку в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителей органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного и (или) автономного учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского
городского округа К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.01.2023 № 34
«Приложение 6
к Порядку определения объема
и условий предоставления муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям
Петропавловск-Камчатского городского округа
из бюджета Петропавловск-Камчатского городского
округа субсидии на иные цели

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели

по состоянию на 1 _____ 20 ____ г.

Наименование результата предоставления Субсидии, контрольные точки	Единица измерения	Значения результата предоставления Субсидии, контрольной точки		Срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки	
		плановое	фактическое	плановый	фактический
1	2	3	4	5	6
Результат предоставления Субсидии 1:					
Контрольная точка 1.1:					
Результат предоставления Субсидии 1:					
Результат предоставления Субсидии 2:					
Контрольная точка 2.1:					
Результат предоставления Субсидии 2:					

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)
 « ____ » _____ 20 ____ г.»

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.01.2023 г. № 35

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 412 «О функциях и полномочиях Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение»

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.06.2017 № 69 «Об утверждении Порядка создания и работы региональной межведомственной и муниципальных комиссий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории Камчатского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 2 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 412 «О функциях и полномочиях Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение» следующие изменения:

1.1 пункт 1.13 изложить в следующей редакции:

«1.13 Выполнение мероприятий по обеспечению деятельности муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Петропавловск-Камчатского городского округа, а также частного жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории Камчатского края, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.06.2017 № 69.»;

1.2 дополнить пунктом 1.14 следующего содержания:

«1.14 Выполнение иных функций, отнесенных к компетенции Управления муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа, в том числе рассмотрение обращений, поступающих из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, в части их касающейся.».

2. Управлять делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Н.В. Александрову.

Глава
Петропавловск-Камчатского
городского округа К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

от 09.01.2023 № 2/23

О внесении изменений в приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.12.2020 № 139/20 «О порядке исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях уточнения отдельных положений приказа Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.12.2020 № 139/20 «О порядке исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.12.2020 № 139/20 следующие изменения:

1.1 пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Исполнение бюджета городского округа по расходам за счет средств бюджета городского округа в пределах прогноза перечислений из бюджета на текущий месяц осуществляется в следующем порядке:

11.1 ГРБС формирует заявку на финансирование в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, кассового плана исполнения бюджета городского округа на текущий месяц, по форме, утвержденной приложением 1 к настоящему Порядку, и представляет в Управление финансов в следующие сроки:

- в период с 1 по 10 число текущего месяца принимаются к рассмотрению заявки на финансирование со сроками оплаты (перечисления) денежных обязательств до 10 числа текущего месяца;

- в период с 11 по 20 числа текущего месяца принимаются к рассмотрению заявки на финансирование со сроками оплаты (перечисления) денежных обязательств до 20 числа текущего месяца;

- в период с 20 числа текущего месяца, но не позднее чем за 2 рабочих дня до конца текущего месяца принимаются к рассмотрению заявки на финансирование со сроками оплаты (перечисления) денежных обязательств до конца текущего месяца.

В случае если предельный срок оплаты (перечисления) денежных обязательств, приходится на первые 2 рабочих дня месяца, следующего за текущим, заявка на финансирование предоставляется к рассмотрению за 2 рабочих дня до конца текущего месяца.

В случае отсутствия фактических поступлений налоговых и неналоговых доходов, формирующих дорожный фонд в соответствии с решением Городской Думы городского округа о создании муниципального дорожного фонда городского округа, в целях исполнения сводной бюджетной росписи текущего финансового года и покрытия временного кассового разрыва по исполнению муниципального дорожного фонда ГРБС вправе формировать заявки на финансирование за счет средств единого счета бюджета городского округа с последующим привидением в соответствие с фактическими поступлениями дорожного фонда по состоянию на 1 декабря текущего финансового года;

11.2 Управление финансов рассматривает представленную заявку на финансирование и проводит санкционирование оплаты денежных и бюджетных обязательств в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки;

11.3 при наличии средств в едином счете бюджета городского округа Управление финансов исполняет заявки на финансирование на следующий день после санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств;

11.4 в случае недостаточности средств в едином счете бюджета городского округа, Управление финансов исполняет заявки на финансирование на оплату денежных обязательств по первоочередным расходам, установленные Решением о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа.

Текущие заявки на финансирование исполняются после поступления денежных средств на единый счет бюджета городского округа, в порядке очередности поступления заявок на финансирование в Управление финансов.»;

1.2 пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Исполнение бюджета городского округа по расходам за счет средств бюджета городского округа осуществляется нарастающим итогом в пределах прогноза перечислений из бюджета городского округа на текущий месяц с учетом остатка перечислений из бюджета по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации в следующем порядке:

12.1 ГРБС формирует дополнительную заявку на финансирование в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, остатка кассового плана исполнения бюджета городского округа на конец предыдущего месяца (нарастающим итогом с начала текущего финансового года) по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему Порядку, и представляет в Управление финансов в срок не ранее чем за 2 рабочих дня до окончания текущего месяца.

Дополнительная заявка на финансирование формируется и предоставляется после полного освоения кассового плана текущего месяца по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

12.2 Управление финансов рассматривает представленную дополнительную заявку на финансирование и проводит санкционирование оплаты денежных и бюджетных обязательств в течение 2 рабочих дней со дня ее поступления. Дополнительные заявки на финансирование на остатки перечислений (нарастающим итогом) исполняются после исполнения плановых показателей перечислений из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на текущий месяц по всем главным распорядителям бюджетных средств Петропавловск-Камчатского городского округа, при наличии свободного остатка средств на едином счете бюджета городского округа.»;

1.3 пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Неиспользованные остатки открытого финансирования по средствам бюджета городского округа, ранее распределенные на лицевые счета ГРБС и получателей бюджетных средств городского округа, подлежат:

16.1 возврату на единый счет бюджета городского округа в следующем порядке:

16.1.1 получатели средств бюджета городского округа формируют заявки на возврат неиспользованных средств бюджета городского округа, с учетом условий, установленных пунктом 19.4 настоящего Порядка;

16.1.2 ГРБС ежемесячно обеспечивают возврат неиспользованного остатка открытого финансирования по средствам бюджета городского округа (местный бюджет) в срок не позднее предпоследнего рабочего дня текущего месяца с указанием причины неисполнения денежных обязательств.

16.1.3 ГРБС формируют расходные расписания для отзыва ранее распределенного открытого финансирования на распорядительные счета соответствующих ГРБС и направляют их в УФК по Камчатскому краю;

16.1.4 ГРБС представляют в Управление финансов отзывы открытого финансирования, по форме, утвержденной приложением 7 к настоящему Порядку;

16.1.5 специалист Управления финансов проверяет отзывы открытого финансирования в течение 1 рабочего дня со дня поступления на соответствие утвержденной форме, на наличие указанных в отзыве открытого финансирования денежных средств на лицевом счете ГРБС;

16.1.6 в случае отсутствия нарушений специалист Управления финансов:

- ставит отгисс штампа «Принято» с датой и личной подписью уполномоченного специалиста Управления финансов на отзыве открытого финансирования;

- отзывает открытое финансирование, путем формирования и отправки в УФК по Камчатскому краю расходного расписания;

16.1.7 в случае выявления нарушений Управление финансов:

- ставит отгисс штампа «Возвращено» с датой и личной подписью уполномоченного специалиста Управления финансов на отзыве открытого финансирования;

- возвращает сопроводительным письмом на имя руководителя ГРБС отзыв открытого финансирования с указанием причины возврата документа;

16.2 перераспределению открытого финансирования для оплаты других денежных обязательств городского округа в следующем порядке:

16.2.1 получатели средств бюджета городского округа формируют заявки на возврат неиспользованных средств бюджета городского округа;

16.2.2 ГРБС формируют расходные расписания для отзыва ранее распределенного открытого финансирования на распорядительные счета соответствующих ГРБС и направляют их в УФК по Камчатскому краю;

16.2.3 ГРБС представляют в Управление финансов перемещение открытого финансирования по форме, утвержденной приложением 6 к настоящему Порядку;

16.2.4 Управление финансов рассматривает перемещение открытого финансирования и проводит санкционирование оплаты денежных обязательств в течение двух рабочих дней со дня поступления перемещения открытого финансирования.»;

1.4 приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.5 приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Главным распорядителям бюджетных средств довести настоящий приказ до муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа и осуществлять внутренний финансовый контроль за муниципальными учреждениями по соблюдению положений настоящего приказа.

3. Направить настоящий приказ для опубликования в газете «Град Петра и Павла» и размещения на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела казначейского исполнения бюджета Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа – руководитель
Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа О.С. Чубкова**

Приложение 1

к приказу Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.01.2023 № 2/23

Приложение 1

к Порядку исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

Угловой штамп ГРБСот № _____

Заместителю Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителю Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Ф.И.О.)

З А Я В К А

на финансирование по расходам средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

по _____

(наименование ГРБС)

дата составления _____

в рублях

№ п/п	Наименование учреждения	Код бюджетной классификации расходов						код расходного обязательства	Номер бюджетного обязательства	Лимиты бюджетных обязательств на 20__ год	Прогноз перечислений (на текущий месяц)	Сумма заявленного финансирования	Наименование контрагента, назначение платежа	Основание для платежа (договор, акт, счет и т.п.) с указанием даты и номера	Сумма оплаты по данному муниципальному контракту (договору) нарастающим итогом с учетом отчетного финансового года	Предельный срок оплаты денежного обязательства
		Глава	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Доп.КВР	Тип средств									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	общая сумма по КБК															
1.1.	учреждение															
1.2.	учреждение															
...															
2.	общая сумма по КБК															
2.1.	учреждение															
2.2.	учреждение															
Итого																

Руководитель ГРБС

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета) ГРБС

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

исполнитель (ФИО, телефон)

_____ место оттиска штампа «ПРОВЕРЕНО»

Приложение 2

к приказу Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.01.2023 № 2/23

Приложение 2

к Порядку исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

Угловой штамп ГРБСот № _____

Заместителю Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителю Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Ф.И.О.)

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА

на финансирование по расходам средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

по _____

(наименование ГРБС)

дата составления _____

в рублях

№ п/п	Наименование учреждения	Код бюджетной классификации расходов						код расходного обязательства	Номер бюджетного обязательства	Лимиты бюджетных обязательств на 20__год	Прогноз перечислений (остаток предыдущего месяца)	Сумма заявленного финансирования	Наименование контрагента, назначение платежа	Основание для платежа (договор, акт, счет и т.п.) с указанием даты и номера	Сумма оплаты по данному муниципальному контракту (договору) нарастающим итогом с учетом отчетного финансового года	Предельный срок оплаты денежного обязательства
		Глава	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Доп.КВР	Тип средств									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	общая сумма по КБК															
1.1.	учреждение															
1.2.	учреждение															
...															
2.	общая сумма по КБК															
2.1.	учреждение															
2.2.	учреждение															
Итого																

Руководитель ГРБС

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета) ГРБС

(подпись) (расшифровка подписи)

исполнитель (ФИО, телефон)

место оттиска штампа «ПРОВЕРЕНО»

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Трошиной Ольгой Анатольевной, адрес: 683002, край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Виталия Кручины, д. 15, оф. 27; e-mail: k3-41@mail.ru; контактный телефон: 8 (4152) 304-304; № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 7895; выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 41:01:0010103:40, расположенного относительно ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский.

Заказчиком кадастровых работ является Фатеев Сергей Сергеевич, адрес: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Свердлова, д. 2 А, кв. 53; контактный телефон: 8-914-624-7550.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Виталия Кручины, д. 15, офис 27, «13» февраля 2023 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Виталия Кру-

чины, д. 15, офис 27. Контактный телефон: 8 (4152) 304-304.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «13» января 2023 г. по «30» января 2023г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «13» января 2023 г. по «13» февраля 2023г., по адресу: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Виталия Кручины, д. 15, офис 27. Контактный телефон: 8 (4152) 304-304. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кадастровые № № 41:01:0010103:25, 41:01:0010103:41, 41:01:0010103:26; местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Трошиной Ольгой Анатольевной, адрес: 683002, край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Виталия Кручины, д. 15, оф. 27; e-mail: k3-41@mail.ru; контактный телефон: 8 (4152) 304-304; № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 7895; выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 41:01:0010103:40, расположенного относительно ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский.

Заказчиком кадастровых работ является Фатеев Сергей Сергеевич, адрес: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Свердлова, д. 2 А, кв. 53; контактный телефон: 8-914-624-7550.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Виталия Кручины, д. 15, офис 27, «31» января 2022 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Виталия Кру-

чины, д. 15, офис 27. Контактный телефон: 8 (4152) 304-304.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «09» января 2022 г. по «23» января 2022г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «09» января 2022 г. по «31» январе 2022г., по адресу: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Виталия Кручины, д. 15, офис 27. Контактный телефон: 8 (4152) 304-304. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кадастровые № № 41:01:0010103:25, 41:01:0010103:41, 41:01:0010103:26; местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский.

ОПОВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется:
проект внесения изменений в генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р

(наименование проекта)

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Утверждаемая часть «Положения о территориальном планировании», – на 85 листах в 1 экземпляре;
2. Карта границ населенных пунктов, входящих в состав Петропавловск-Камчатского городского округа, М 1:10 000- на 1 листе в 1 экземпляре;
3. Карта планируемого размещения объектов местного значения Петропавловск-Камчатского городского округа в области физической культуры и массового спорта, М 1:10 000- на 1 листе в 1 экземпляре;
4. Карта планируемого размещения объектов местного значения Петропавловск-Камчатского городского округа в области образования, М 1:10 000- на 1 листе в 1 экземпляре;
5. Карта планируемого размещения объектов местного значения Петропавловск-Камчатского городского округа в области культуры в связи с решением вопросов местного значения, М 1:10 000- на 1 листе в 1 экземпляре;
6. Карта планируемого размещения объектов местного значения Петропавловск-Камчатского городского округа в области автомобильных дорог местного значения и развития систем пассажирского транспорта в связи с решением вопросов местного значения, М 1:10 000- на 1 листе в 1 экземпляре;
7. Карта планируемого размещения объектов местного значения Петропавловск-Камчатского городского округа в области электро-, тепло-, газо, и водоснабжения населения, водоотведения, обработки, утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов, М 1:10 000- на 1 листе в 1 экземпляре;
8. Карта планируемого размещения объектов местного значения Петропавловск-Камчатского городского округа в области отдыха, рекреации, озелененных территорий общего пользования в связи с решением вопросов местного значения, М 1:10 000- на 1 листе в 1 экземпляре;
9. Карта функциональных зон Петропавловск-Камчатского городского округа, М 1:10 000- на 1 листе в 1 экземпляре;
10. Карта функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального и регионального значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального и регионального значения, М 1:10 000- на 1 листе в 1 экземпляре;
11. Материалы по обоснованию в текстовой и графической форме –на 445 в 1 экземпляре.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу:

город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в здании Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в местах массового скопления граждан, установленных Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.02.2021 № 183, (МАУ «Расчетно-кассовый центр» адреса: проспект 50 лет Октября, д. 25а); а также в иных местах (Служба «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1; специальные места для размещения информационных щитов в автобусных павильонах на остановках общественного транспорта автомобильных дорог общего пользования местного значения Петропавловск-Камчатского городского округа; информационные щиты.

установленные на территориях, прилегающих к остановкам общественного транспорта), на официальных аккаунтах Петропавловск-Камчатского городского округа в мессенджере «Телеграмм», в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал).

(информационные стенды, размещенные около здания организатора публичных слушаний, оповещение в местах массового скопления граждан и т.д.)

Экспозиция открыта: с 13.01.2023 по 08.02.2023

Часы работы:

понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17³⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов). В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся:

08.02.2023 в 18-00 часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 35, концертный зал филармонии в порядке, установленном Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нд «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе».

Время начала регистрации участников:

в 17-00 часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний (с даты опубликования постановления Главы о назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р до дня проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

- 1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- 3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний;
- 4) обратной связи через единый портал.

Контакты организатора публичных слушаний:

Организационный комитет, адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон (4152) 30-31-00 (доб. 33-00), (4152) 30-31-00 (доб. 32-66), факс (4152) 30-25-96.

Проект и Информационные материалы по:

Проекту внесения изменений в генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р, размещены на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: «<http://www.pkgo.ru/>» раздел [«О городе/Градостроительство/Документы территориального планирования»](#), и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

от 09.01.2023 № 1/23

О внесении изменения в приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.01.2021 № 1/21 «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях уточнения отдельных положений приказа Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.01.2021 № 1/21 «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.01.2021 № 1/21, следующие изменения:

1.1 в разделе 3:

1.1.1 абзац 2 подпункта 3.1.2 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:
«Участники процесса прогнозирования одновременно с представлением докладной записки на внесение изменений в сводную бюджетную роспись, представляют сведения на внесение изменений в прогноз перечислений из бюджета городского округа на соответствующий финансовый год, согласно приложению 5 к настоящему Порядку и отражают в программе АС «УРМ» на интерфейсе «Кассовый план (расходы)»; »;

1.1.2 пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«В целях ведения кассового плана участники процесса прогнозирования анализируют предстоящие расходы помесячно и уточняют прогноз перечислений (увеличение) за три календарных месяца до выбора денежных средств.»;

1.1.3 пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«При наличии неосвоенного прогноза перечислений из бюджета городского округа текущего месяца, участники процесса прогнозирования вправе уточнить (обнулить) остатки кассового плана (нарастающим итогом) по отдельным кодам бюджетной классификации Российской Федерации и кодам расходных обязательств, изменяя (увеличивая) итоговые показатели перечислений из бюджета городского округа начиная с четвертого месяца, не позднее последнего рабочего дня текущего месяца.»;

1.1.4 пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«При внесении изменений в решение о бюджете городского округа об увеличении (уменьшении) бюджетных назначений, участники процесса прогнозирования формируют уточненный кассовый план с последующим распределением перечислений из бюджета городского округа по месяцам текущего финансового года, начиная с четвертого месяца после официального опубликования решения о бюджете городского округа.»;

1.1.5 пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«Остатки перечислений из бюджета городского округа, не являются обязательными выплатами в последующих месяцах финансового года. Заявки на финансирование на остатки перечислений (нарастающим итогом) исполняются при наличии свободного остатка средств на едином счете бюджета городского округа и прогнозируемых поступлений доходов в бюджет городского округа в соответствующем месяце.»;

1.2 пункт 4.3 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«После получения уведомлений о бюджетных назначениях на текущий (очередной) финансовый год, участники процесса прогнозирования вправе изменить (уточнить) прогнозируемые перечисления из бюджета городского округа, начиная с третьего месяца соответствующего финансового года.».

2. Довести настоящий приказ до главных администраторов доходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, главных распорядителей бюджетных средств Петропавловск-Камчатского городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Главным распорядителям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.1 довести настоящий приказ до муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.2 осуществлять контроль за муниципальными учреждениями по соблюдению положений настоящего приказа.

4. Направить настоящий приказ для опубликования в газете «Град Петра и Павла» и размещения на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела казначейского исполнения бюджета Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа – руководитель
Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа О.С. Чубкова**

Информация о помещениях, принадлежащих АО «Единая городская недвижимость» и предлагаемых к продаже, а также к сдаче в аренду по состоянию на 09.01.2023 года

Акционерное общество «Единая городская недвижимость» сообщает о наличии объектов недвижимости, предлагаемых к продаже по рыночной стоимости:

№	Адрес	Наименование объекта	Общая площадь	Примечание	Ориентировочная стоимость объектов с НДС*
1	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Тушканова, д.7	нежилые помещения цокольного этажа в жилом доме	245,8 кв.м.	Имеется отдельный вход.	10 200 000 рублей

ПРИМЕЧАНИЕ:

Рыночная стоимость объектов недвижимого имущества определена на основании соответствующих отчётов об оценке рыночной стоимости.

По вопросам предоставления заявлений на заключение договоров купли-продажи просьба обращаться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кирдищева, д.4, район «БАМ», офис АО «Единая городская недвижимость» (телефон для справок: 27-40-72).

Акционерное общество «Единая городская недвижимость» сообщает о наличии объектов недвижимости, предлагаемых в аренду по рыночной стоимости:

№	Адрес	Наименование объекта	Общая площадь (кв.м.)	Примечание	Ориентировочная стоимость арендной платы в месяц с НДС*
1	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Тушканова, д.7	Нежилые помещения цокольного этажа	245,8 кв.м.	Состояние удовлетворительное. Имеется отдельный вход.	101 600 рублей
2	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 36	Нежилые помещения цокольного этажа	234 кв.м.	Имеется отдельный вход	203 700 рублей
3	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.36	Нежилые помещения первого этажа	144,3 кв.м.	Имеется отдельный вход.	104 360 рублей
4	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 74/1	Помещение первого этажа в административном здании	57 кв.м.	Имеется отдельный вход.	95 180 рублей
5	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Автомобилистов, д. 1	Нежилые помещения цокольного этажа	20,1 кв.м. (по.46)	Вход через подъезд.	11 420 рублей
			30,6 кв.м. (поз. 31)		18 440 рублей
			30,4 кв.м. (поз. 28)		22 980 рубля
6	г. Петропавловск-Камчатский, пр. 50 лет Октября, д.9/4	Нежилые помещения первого этажа	71,8 кв.м.	Имеется отдельный вход	35 160 рублей
7	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 74	Нежилые помещения цокольного этажа	108,6 кв.м.	Имеется отдельный вход	87 598 рублей
8	г. Петропавловск-Камчатский, ул.Петропавловское шоссе, д.35	Нежилые помещения первого этажа в здании	1 069,30 кв.м.	Имеется отдельный вход.	172 руб.- 1 кв.м. 504 руб. -1 кв.м.
		Нежилые помещения второго этажа в здании	1033,20 кв.м.		345 руб. 1 кв.м. 172 руб. 1 кв.м.
9	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Океанская, д. 111	Нежилые помещения цокольного этажа	142,5 кв.м.	Имеется отдельный вход.	40 360 рублей

АО "Единая городская недвижимость" сообщает, что в ближайшее время освободятся следующие нежилые помещения:

№	Адрес	Наименование объекта	Общая площадь	Примечание	Ориентировочная стоимость объектов с НДС*
1	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Н-Терешковой, д.1	Нежилые помещения первого этажа	72,8 кв.м.	Имеется отдельный вход.	63 910 рублей
2	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Арсеньева, д.4а	Нежилые помещения первого этажа	69,5 кв.м.	Имеется отдельный вход.	18 500 рублей
3	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Атласова, д. 22а	Нежилые помещения цокольного этажа	153,5 кв.м.	Имеется отдельный вход.	53 616 рублей

К сведению предпринимателей и юридических лиц: АО «Единая городская недвижимость» предлагает в аренду открытую площадку по адресу: ул. Ленинградская, д. 74/1, рядом с «Центром муниципальных услуг». Общая площадь территории 3333 кв. м.

Актуальную информацию о пустующих помещениях Вы можете узнать на официальном сайте Общества в сети интернет: www.oaogn.ru

ПРИМЕЧАНИЕ:

Ставка арендной платы за один квадратный метр устанавливается на основании отчёта об оценке рыночной стоимости арендной платы. Коммунальные и эксплуатационные расходы не включены в ставку арендной платы и оплачиваются арендатором самостоятельно на основании договоров с поставщиками соответствующих услуг.

*Обращаем внимание, что указанная в настоящем сообщении арендная плата, а также стоимость объектов недвижимости носит исключительно информационный характер и не является публичной офертой в соответствии с п.2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ

По вопросам предоставления заявлений на заключение договоров аренды просьба обращаться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кирдищева, д.4, район «БАМ», офис АО «Единая городская недвижимость» (телефон для справок: 27-40-72).

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между Петропавловск-Камчатским городским округом и городом Светлодарск Донецкой Народной Республики
(Дополнительное соглашение)

«21» декабря 2022 г.

На основании Соглашения о сотрудничестве между администрацией города Дебальцево Донецкой Народной Республики и Камчатским краем, подписанного 07.11.2022 и зарегистрированного 14.11.2022 № 01-03-30-101, опираясь на традиции дружбы и доброго общения, руководствуясь взаимной заинтересованностью во всестороннем улучшении жизни населения, социально-экономическом и культурном развитии города Светлодарска Донецкой Народной Республики и Петропавловск-Камчатского городского округа, в целях всестороннего, рассчитанного на перспективу сотрудничества, налаживания взаимодействия Петропавловск-Камчатского городского округа и города Светлодарска Донецкой Народной Республики

Петропавловск-Камчатский городской округ в лице Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Брызгина Константина Викторовича, действующего на основании Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, с одной стороны, и город Светлодарск Донецкой Народной Республики в лице Главы администрации города Светлодарска Донецкой Народной Республики Козловского Максима Сергеевича, действующего на основании Положения об администрации, именуемые в дальнейшем «Стороны», договорились о нижеследующем:

Статья 1

Стороны развивают свои отношения в соответствии с законодательством Российской Федерации, основываясь на принципах доверия, партнерства, уважения, обоюдной ответственности за выполнение положений настоящего Соглашения и достигнутых на его основе договоренностей.

Статья 2

Формой взаимодействия Сторон является сотрудничество в вопросах нормотворческой деятельности, а также в социальной, культурно-спортивной, торгово-экономической, образовательной и иных сферах деятельности Сторон в пределах полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, а именно:

оказание Петропавловск-Камчатским городским округом методической (консультационной) помощи городу Светлодарску Донецкой Народной Республики по всем направлениям сотрудничества, включая подготовку

2

необходимых методических, информационно-аналитических и иных материалов;

содействие Петропавловск-Камчатского городского округа в подготовке правовых актов города Светлодарска Донецкой Народной Республики в сферах, в которых в соответствии с настоящим Соглашением осуществляется взаимодействие;

обмен опытом управления процессами экономического и социального развития Сторон;

проведение взаимных консультаций, обмен делегациями, в том числе учащихся и студентов, участие в совместных конференциях, совещаниях и других мероприятиях, направленных на расширение и укрепление сотрудничества;

заключение соглашений, протоколов и иных документов по отдельным направлениям сотрудничества в пределах полномочий Сторон, определенных законодательством Российской Федерации;

создание совместных коллегиальных органов (рабочих групп) с участием представителей Сторон, а также в пределах полномочий Сторон, определенных законодательством Российской Федерации, с привлечением представителей иных организаций независимо от формы собственности, общественных объединений, профессиональных и научных сообществ в иные формы сотрудничества, отвечающие целям настоящего Соглашения;

участие Сторон в пределах их полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, в реализации инфраструктурных проектов на территории города Светлодарска Донецкой Народной Республики, направленных на восстановление и развитие коммунальной, инженерной, транспортной, социальной и иной инфраструктуры в городе Светлодарске Донецкой Народной Республики;

иные формы сотрудничества, отвечающие целям настоящего Соглашения.

Статья 3

Настоящее Соглашение не затрагивает обязательств Сторон по заключенным ими договоренностям с третьими сторонами, не может служить препятствием для их выполнения или быть использовано в ущерб интересам Сторон.

Статья 4

Финансовое и материально-техническое обеспечение реализации настоящего Соглашения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сторон.

Статья 5

Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения и подписываются уполномоченными представителями сторон.

Статья 6

Настоящее Соглашение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования) и действует один год.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по предложению одной из Сторон, но не ранее чем через три месяца после получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления.

Настоящее Соглашение подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

От имени города Светлодарска
Донецкой Народной Республики

От имени Петропавловск-
Камчатского городского округа

Глава
администрации города
Светлодарска Донецкой
Народной Республики

Глава
Петропавловск-Камчатского
городского округа



М.С. Козловский



К.В. Брызгин

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СНАБЖЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ТВЕРДЫМ ТОПЛИВОМ

Порядок организации снабжения населения твердым топливом (углем, дровами) в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержден Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.02.2022 № 234.

Для формирования реестра продавцов топлива, Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа уведомляет о начале приема заявлений от продавцов твердого топлива для организации снабжения населения твердым топливом на следующий календарный год.

Для включения в реестр продавцов твердого топлива, продавцы твердого топлива до 1 мая текущего года направляют в адрес Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (улица Ленинградская дом 74/1, телефон приемной 302-520) заявления в простой письменной форме с указанием следующих сведений:

- наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), фамилия, имя, отчество руководителя;
- копия свидетельства о государственной регистрации и постановке на учет в налоговом органе;
- контактные данные диспетчерской службы, которая осуществляет прием заявок от населения на поставку топлива;
- вид топлива;
- планируемый объем реализации топлива населению.

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ41-00301 от 18 июля 2017 г.)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Управление делами администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14,
тел. 8 (4152) 303-100, доб. 1180, 1181, 1182. E-mail: grad@pkgo.ru

Главный редактор: БОРИСКИН С.Е.

Газета «Град Петра и Павла»
выходит 4-8 раз в месяц.
Тираж 1000 экземпляров. Объем 2 п.л.
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83
Номер подписан в печать в 15.00 час. 13.01.23
По графику: в 15.00 час. 13.01.23