



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
П Е Т Р О П А В Л О В С К - К А М Ч А Т С К О Г О Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.02.2014 № 206 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В связи с изменениями организационно-штатной структуры органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних

детей, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.02.2014 № 206, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского
городского округа

Е.А. Беляев

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от №

«Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 03.02.2014 № 206

**Перечень должностей муниципальной службы в администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при
назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а
также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные
служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера, а также
сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей**

1. Общие положения

1.1. К должностям муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей относятся:

1.1.1 должности муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, отнесенные перечнем должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, приведенном в подпункте 1 приложения 1 к Решению Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.09.2012 № 533-нд «О размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих Петропавловск-Камчатского городского округа», к высшей группе должностей муниципальной службы;

1.1.2 должности муниципальной службы, исполнение должностных

обязанностей по которым, предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя администрации Петропавловск-Камчатского городского округа либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;
- предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;
- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);
- управление муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа;
- осуществление муниципальных закупок либо выдачу документов разрешительного характера;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов.

2. Должности муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах

2.1. В администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.1.1 первый заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.1.2 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.2. В Контрольном управлении администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.2.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-начальник Управления;

2.2.2 заместитель начальника Управления;

2.2.3 заместитель начальника Управления - начальник отдела финансового контроля и контроля муниципальных закупок;

2.2.4 заместитель начальника Управления - начальник отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

2.2.5 начальник отдела муниципального жилищного контроля;

2.2.6 начальник отдела контроля благоустройства территории;

2.2.7 заместитель начальника отдела контроля благоустройства территории;

2.2.8 советник отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

2.2.9 консультант отдела финансового контроля и контроля муниципальных закупок;

2.2.10 консультант отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

2.2.11 консультант отдела муниципального жилищного контроля;

2.2.12 консультант отдела контроля благоустройства территории;

2.2.13 главный специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

2.2.14 главный специалист-эксперт отдела муниципального жилищного контроля;

2.2.15 главный специалист-эксперт отдела контроля благоустройства территории;

2.2.16 ведущий специалист-эксперт отдела муниципального жилищного контроля;

2.2.17 специалист-эксперт отдела муниципального жилищного контроля.

2.3. В Управлении по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.3.1 начальник Управления;

2.3.2 заместитель начальника Управления - начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

2.3.3 начальник организационно-правового отдела;

2.3.4 начальник отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности;

2.3.5 советник отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности;

2.3.6 консультант отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

2.3.7 консультант организационно-правового отдела;

2.3.8 главный специалист-эксперт отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности.

2.4. В Управлении организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.4.1 руководитель Управления;

2.4.2 заместитель руководителя Управления;

2.4.3 начальник отдела организации муниципальных закупок;

2.4.4 начальник отдела методического обеспечения;

2.4.5 заместитель начальника отдела организации муниципальных закупок;

2.4.6 заместитель начальника отдела методического обеспечения;

2.4.7 советник отдела организации муниципальных закупок;

2.4.8 советник отдела методического обеспечения;

2.4.9 консультант отдела организации муниципальных закупок;

2.4.10 главный специалист-эксперт отдела методического обеспечения.

2.5. В Управлении финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.5.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководитель Управления;

2.5.2 заместитель руководителя Управления;

2.5.3 заместитель руководителя Управления - начальник отдела казначейского исполнения бюджета;

2.5.4 заместитель руководителя Управления - начальник отдела правового обеспечения;

2.5.5 заместитель руководителя Управления - начальник отдела учета и отчетности;

2.5.6 начальник бюджетного отдела;

- 2.5.7 начальник отдела бюджетной политики;
- 2.5.8 заместитель начальника отдела казначейского исполнения бюджета;
- 2.5.9 заместитель начальника бюджетного отдела;
- 2.5.10 заместитель начальника отдела учета и отчетности;
- 2.5.11 заместитель начальника отдела правового обеспечения;
- 2.5.12 советник отдела казначейского исполнения бюджета;
- 2.5.13 советник бюджетного отдела;
- 2.5.14 советник отдела учета и отчетности;
- 2.5.15 советник отдела правового обеспечения;
- 2.5.16 ведущий консультант бюджетного отдела;
- 2.5.17 ведущий консультант отдела казначейского исполнения бюджета;
- 2.5.18 консультант бюджетного отдела;
- 2.5.19 главный специалист-эксперт отдела бюджетной политики.

2.6. В Управлении экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

- 2.6.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-начальник Управления;
- 2.6.2 заместитель начальника Управления;
- 2.6.3 начальник отдела стратегического планирования, экономического анализа и инвестиционной деятельности;
- 2.6.4 начальник отдела развития торговли и потребительского рынка;
- 2.6.5 начальник отдела муниципальных программ, предпринимательской деятельности и бюджетных инвестиций;
- 2.6.6 заместитель начальника отдела стратегического планирования, экономического анализа и инвестиционной деятельности;
- 2.6.7 заместитель начальника отдела муниципальных программ, предпринимательской деятельности и бюджетных инвестиций;
- 2.6.8 советник Управления;
- 2.6.9. советник отдела стратегического планирования, экономического анализа и инвестиционной деятельности;
- 2.6.10 ведущий консультант отдела стратегического планирования, экономического анализа и инвестиционной деятельности;
- 2.6.11 ведущий консультант отдела развития торговли и потребительского рынка;
- 2.6.12 ведущий консультант муниципальных программ, предпринимательской деятельности и бюджетных инвестиций;
- 2.6.13 консультант отдела стратегического планирования, экономического анализа и инвестиционной деятельности;
- 2.6.14 консультант отдела развития торговли и потребительского рынка;
- 2.6.15 главный специалист-эксперт развития торговли и потребительского рынка.

2.7. В Управлении архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

- 2.7.1 руководитель Управления;
- 2.7.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.7.3 начальник юридического отдела;
- 2.7.4 начальник отдела строительства и архитектуры;

- 2.7.5 начальник отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.6 заместитель начальника отдела территориального планирования;
- 2.7.7 советник юридического отдела;
- 2.7.8 ведущий консультант финансово-экономического отдела;
- 2.7.9 ведущий консультант отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.10 консультант финансово-экономического отдела;
- 2.7.11 консультант отдела строительства и архитектуры;
- 2.7.12 консультант отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.13 консультант отдела территориального планирования;
- 2.7.14 главный специалист-эксперт юридического отдела;
- 2.7.15 главный специалист-эксперт отдела строительства и архитектуры;
- 2.7.16 главный специалист-эксперт отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.17 главный специалист-эксперт отдела территориального планирования.

2.8. В Управлении делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

- 2.8.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководитель Управления делами;
- 2.8.2 заместитель руководителя Управления делами;
- 2.8.3 заместитель руководителя Управления делами - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- 2.8.4 заместитель руководителя Управления делами-начальник отдела аналитики и муниципальных закупок;
- 2.8.5 начальник отдела информационных систем и сетей;
- 2.8.6 начальник правового отдела;
- 2.8.7 начальник общего отдела;
- 2.8.8 начальник отдела по внутренней политике и организационной работе;
- 2.8.9 заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- 2.8.10 заместитель начальника отдела аналитики и муниципальных закупок;
- 2.8.11 заместитель начальника отдела информационных систем и сетей;
- 2.8.12 заместитель начальника правового отдела;
- 2.8.13 заместитель начальника общего отдела;
- 2.8.14 заместитель начальника отдела по внутренней политике и организационной работе;
- 2.8.15 советник правового отдела;
- 2.8.16 ведущий консультант правового отдела;
- 2.8.17 консультант правового отдела;
- 2.8.18 главный специалист-эксперт правового отдела.

2.9. В Управлении дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

- 2.9.1 руководитель Управления;
- 2.9.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.9.3 начальник организационно-правового отдела;
- 2.9.4 начальник отдела финансирования городского хозяйства;

- 2.9.5 начальник отдела учета и отчетности;
- 2.9.6 начальник отдела дорожного хозяйства;
- 2.9.7 начальник отдела благоустройства и природопользования;
- 2.9.8 заместитель начальника отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.9 советник отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.10 советник отдела учета и отчетности;
- 2.9.11 ведущий консультант организационно-правового отдела;
- 2.9.12 ведущий консультант отдела благоустройства и природопользования;
- 2.9.13 ведущий консультант отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.14 консультант организационно-правового отдела;
- 2.9.15 консультант отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.16 главный специалист-эксперт отдела дорожного хозяйства;
- 2.9.17 главный специалист-эксперт отдела благоустройства и природопользования;
- 2.9.18 главный специалист-эксперт отдела пассажирского транспорта;
- 2.9.19 главный специалист-эксперт организационно-правового отдела;
- 2.9.20 специалист 1 разряда отдела пассажирского транспорта.
- 2.10. В Управлении культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
 - 2.10.1 начальник Управления;
 - 2.10.2 заместитель начальника Управления;
 - 2.10.3 начальник отдела молодежной политики и спорта;
 - 2.10.4 начальник отдела культуры;
 - 2.10.5 начальник отдела юридического и кадрового сопровождения;
 - 2.10.6 начальник финансово-экономического отдела;
 - 2.10.7 заместитель начальника финансово-экономического отдела;
 - 2.10.8 советник отдела юридического и кадрового сопровождения.
- 2.11. В Управлении коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
 - 2.11.1 руководитель Управления;
 - 2.11.2 заместитель руководителя Управления;
 - 2.11.3 начальник отдела управления муниципальным жилищным фондом;
 - 2.11.4 начальник отдела управления многоквартирными домами;
 - 2.11.5 начальник отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
 - 2.11.6 начальник отдела регистрации и учета населения;
 - 2.11.7 начальник финансово-экономического отдела;
 - 2.11.8 начальник юридического отдела;
 - 2.11.9 начальник отдела коммунального хозяйства и энергетики;
 - 2.11.10 начальник отдела инженерно-технического обеспечения;
 - 2.11.11 заместитель начальника отдела управления муниципальным жилищным фондом;
 - 2.11.12 заместитель начальника юридического отдела;
 - 2.11.13 заместитель начальника финансово-экономического отдела;

- 2.11.14 советник отдела управления муниципальным жилищным фондом;
 - 2.11.15 советник отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
 - 2.11.16 советник сектора муниципального заказа финансово-экономического отдела;
 - 2.11.17 ведущий консультант отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
 - 2.11.18 ведущий консультант отдела управления многоквартирными домами;
 - 2.11.19 ведущий консультант отдела коммунального хозяйства и энергетики;
 - 2.11.20 консультант отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
 - 2.11.21 консультант отдела управления муниципальным жилищным фондом;
 - 2.11.22 консультант юридического отдела;
 - 2.11.23 главный специалист-эксперт финансово-экономического отдела;
 - 2.11.24 главный специалист-эксперт юридического отдела;
 - 2.11.25 главный специалист-эксперт отдела инженерно-технического обеспечения;
 - 2.11.26 главный специалист-эксперт отдела управления многоквартирными домами;
 - 2.11.27 главный специалист-эксперт отдела управления муниципальным жилищным фондом;
 - 2.11.28 ведущий специалист-эксперт отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения.
- 2.12. В Управлении образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.12.1 начальник Управления;
 - 2.12.2 заместитель начальника Управления - начальник юридического отдела;
 - 2.12.3 заместитель начальника Управления;
 - 2.12.4 начальник отдела по предоставлению социальных услуг;
 - 2.12.5 начальник отдела учета и отчетности;
 - 2.12.6 начальник отдела опеки и попечительства;
 - 2.12.7 начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;
 - 2.12.8 начальник отдела образования;
 - 2.12.9 начальник финансово-экономического отдела;
 - 2.12.10 начальник отдела контроля, ревизий и мониторинга;
 - 2.12.11 заместитель начальника отдела учета и отчетности;
 - 2.12.12 заместитель начальника отдела опеки и попечительства;
 - 2.12.13 заместитель начальника отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;
 - 2.12.14 заместитель начальника отдела образования;
 - 2.12.15 заместитель начальника финансово-экономического отдела;
 - 2.12.16 заместитель начальника отдела контроля, ревизий и мониторинга;

- 2.12.17 заместитель начальника юридического отдела;
- 2.12.18 советник отдела учета и отчетности;
- 2.12.19 советник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;
- 2.12.20 советник отдела контроля, ревизий и мониторинга;
- 2.12.21 ведущий консультант финансово-экономического отдела;
- 2.12.22 консультант отдела по предоставлению социальных услуг;
- 2.12.23 консультант отдела опеки и попечительства;
- 2.12.24 консультант отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;
- 2.12.25 консультант отдела образования;
- 2.12.26 консультант отдела контроля, ревизий и мониторинга;
- 2.12.27 консультант юридического отдела;
- 2.12.28 главный специалист-эксперт отдела по предоставлению социальных услуг;
- 2.12.29 главный специалист-эксперт отдела опеки и попечительства;
- 2.12.30 главный специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;
- 2.12.31 главный специалист-эксперт отдела образования;
- 2.12.32 главный специалист-эксперт финансово-экономического отдела;
- 2.12.33 главный специалист-эксперт отдела контроля, ревизий и мониторинга;
- 2.12.34 главный специалист-эксперт юридического отдела;
- 2.12.35 ведущий специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;
- 2.12.36 ведущий специалист-эксперт отдела образования;
- 2.12.37 специалист-эксперт отдела по предоставлению социальных услуг;
- 2.12.38 специалист-эксперт отдела опеки и попечительства;
- 2.12.39 специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;
- 2.12.40 специалист-эксперт отдела образования;
- 2.12.41 специалист 1 разряда отдела опеки и попечительства;
- 2.12.42 специалист 1 разряда отдела образования.
- 2.13. В Управлении имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
 - 2.13.1 руководитель Управления;
 - 2.13.2 заместитель руководителя Управления;
 - 2.13.3 начальник отдела имущественных отношений;
 - 2.13.4 начальник отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
 - 2.13.5 начальник отдела аренды;
 - 2.13.6 начальник отдела геоинформационных систем;
 - 2.13.7 начальник отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
 - 2.13.8 начальник юридического отдела;
 - 2.13.9 начальник отдела распоряжения земельными участками;
 - 2.13.10 заместитель начальника отдела аренды;

- 2.13.11 заместитель начальника отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
- 2.13.12 заместитель начальника юридического отдела;
- 2.13.13 советник отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
- 2.13.14 советник отдела аренды;
- 2.13.15 ведущий консультант отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
- 2.13.16 ведущий консультант отдела распоряжения земельными участками;
- 2.13.17 консультант отдела имущественных отношений;
- 2.13.18 консультант отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
- 2.13.19 консультант отдела аренды;
- 2.13.20 консультант отдела геоинформационных систем;
- 2.13.21 консультант отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
- 2.13.22 консультант юридического отдела;
- 2.13.23 консультант отдела распоряжения земельными участками;
- 2.13.24 главный специалист-эксперт отдела имущественных отношений;
- 2.13.25 главный специалист-эксперт отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
- 2.13.26 главный специалист-эксперт отдела аренды;
- 2.13.27 главный специалист-эксперт отдела геоинформационных систем;
- 2.13.28 главный специалист-эксперт юридического отдела;
- 2.13.29 главный специалист-эксперт отдела распоряжения земельными участками;
- 2.13.30 специалист-эксперт отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
- 2.13.31 специалист-эксперт отдела аренды.».