



ГАЗЕТА ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2018 г. № 1330

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.05.2012 № 1525 «Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по формированию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по формированию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.05.2012 № 1525, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа
В.Ю. Иваненко

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 27.06.2018 № 1330**

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 31.05.2012 № 1525**

**Административный регламент
предоставления администрацией
Петропавловск-Камчатского городского округа
муниципальной услуги по формированию
земельного участка, на котором расположен
многоквартирный дом и иные входящие
в состав такого дома объекты
недвижимого имущества**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по формированию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества (далее – Регламент), регулирует порядок предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация) муниципальной услуги по формированию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГМУ), регионального портала государственных и муниципальных услуг Камчатского края (далее – РПГУ) и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

1.2. Заявителем (получателем) муниципальной услуги является собственник помещений в многоквартирном доме (физическое или юридическое лицо, в том числе являющееся собственником всех помещений в многоквартирном доме) либо уполномоченное решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (физическое или юридическое лицо, в том числе являющееся собственником всех помещений в многоквартирном доме) лицо (далее – заявитель).

От имени заявителя при предоставлении муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителя при предоставлении муниципальной услуги (далее – представитель заявителя).

1.3. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация в лице Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление), адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон: 8 (4152) 30-31-00, доб. 3250, факс: 8 (4152) 30-25-96. Режим работы: понедельник – четверг с 09.00 до 17.30, пятница с 09.00 до 16.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00. Адрес электронной почты – uagzo@pkgo.ru.

1.4. Процедура предоставления муниципальной услуги в части приема и выдачи заявлений и документов осуществляется:

1.4.1 службой «одного окна» Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – служба «одного окна»), адрес: 683003, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинградская, дом № 74/1, 1 этаж, телефон 8 (4152) 30-25-26 (прием и регистрация документов), 8 (4152) 30-25-27 (выдача документов), режим работы: понедельник – четверг с 09.30 до 17.00; пятница с 09.30 до 15.30; обед с 13.00 до 14.00, адрес электронной почты – irpiem@pkgo.ru;

1.4.2 краевым государственным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» (далее – МФЦ Камчатского края), город Петропавловск-Камчатский, улица Савченко, дом № 23, телефон 8 (4152) 30-24-02, режим работы: понедельник – пятница с 09.00 до 19.00, суббота с 10.00 до 14.00 без перерыва на обед, адрес электронной почты – mfcpk@mfc.kamchatka.gov.ru. Адреса филиалов МФЦ Камчатского края указаны в приложении 2 к настоящему Регламенту.

1.5. в процессе предоставления муниципальной услуги Управление вступает в межведомственное информационное взаимодействие с Управлением Росреестра по Камчатскому краю (далее – Управление Росреестра), адрес: 683017, город Петропавловск-Камчатский, Ботанический переулок, дом № 4, телефон приемной: 8 (4152) 46-70-54, режим работы: понедельник – четверг с 09.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00; пятница с 09.30 до 15.30, адрес электронной почты – 41_ur@rosreestr.ru.

1.6. Информационное обеспечение получателей муниципальной услуги о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1.6.1 по телефону для справок: 8 (4152) 30-31-00, доб. 3250; факс: 8 (4152) 30-25-96;

1.6.2 по телефону службы «одного окна»: 8 (4152) 30-25-26; 30-25-27;

1.6.3 по электронной почте: uagzo@pkgo.ru, irpiem@pkgo.ru;

1.6.4 в электронной форме, в том числе через ЕПГМУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: <http://gosuslugi.ru/> или через РПГУ в сети «Интернет» по адресу: <http://gosuslugi41.ru/>;

1.6.5 на портале МФЦ Камчатского края в сети «Интернет» по адресу: <http://portal.mfc.kamgov.ru/>;

1.6.6 на информационных стендах, расположенных в помещении для ожидания приема заявителей службы «одного окна»;

1.6.7 по телефону МФЦ Камчатского края: 8 (4152) 30-24-02;

1.6.8 на информационных стендах, расположенных в помещениях для ожидания приема заявителей МФЦ Камчатского края.

Информация о предоставлении муниципальной услуги содержится в разделе «Муниципальные услуги» официального сайта администрации в сети «Интернет» по адресу: <http://pkgo.ru/>.

1.7. Консультирование получателей муниципальной услуги по вопросам предоставления муниципальной услуги производится специалистами Управления, специалистами службы «одного окна», специалистами МФЦ Камчатского края при личном обращении, при обращении по телефону.

Консультирование осуществляется бесплатно в устной форме.

Консультации производятся по вопросам предоставления информации:

- о нормативных правовых актах, регулирующих условия и порядок предоставления муниципальной услуги;

- о порядке и условиях приема документов для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги, сроков предоставления муниципальной услуги;

- о правах и обязанностях заявителей в случае предоставления ему муниципальной услуги;

- о причинах отказа в оказании заявителям муниципальной услуги;

- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления услуги.

1.8. Информирование заявителей (представителей заявителей) о ходе предоставления муниципальной услуги, о прохождении административных процедур, о принятом решении, о дате и времени получения результата услуги осуществляется специалистами Управления, службы «одного окна», МФЦ Камчатского края при личном контакте, по телефону, по почтовому адресу, указанному в обращении, или по электронной почте, указанной в обращении или через ЕПГМУ либо РПГУ.

Если в письменном обращении не указаны фамилия физического лица, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – формирование земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества.

2.2. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация в лице Управления.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.3.1 обеспечение государственного кадастрового учета земельного участка с целью получения заявителем (представителем заявителя) выписки из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

2.3.2 письменный отказ в формировании земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества.

2.4. Общий срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 1 год со дня регистрации заявления в службе «одного окна» с учетом заключения и реализации муниципального контракта на выполнение кадастровых работ на основании утвержденной документации по планировке территории.

В случае предоставления заявителем (представителем заявителя) заявления и документов через МФЦ Камчатского края срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги исчисляется после дня передачи МФЦ Камчатского края заявления и документов в службу «одного окна».

2.5. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

2.5.1 Земельный кодекс Российской Федерации;

2.5.2 Жилищный кодекс Российской Федерации;

2.5.3 Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

2.5.4 Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;

2.5.5 Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

2.5.6 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2.5.7 Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

2.5.8 Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2.5.9 Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
2.5.10 Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
2.5.11 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 410 «О функциях и полномочиях Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

2.6. для предоставления муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) самостоятельно в обязательном порядке предоставляет следующие документы:
2.6.1 заявление о формировании земельного участка, на котором расположен многоквартирный жилой дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту (далее – заявление);

2.6.2 копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного общим собранием собственников помещений в данном доме обратиться в органы местного самоуправления с заявлением о формировании земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества.

Собственник помещения в многоквартирном доме вправе обратиться в Управление с заявлением о формировании земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, без передачи ему общим собранием собственников помещений в данном доме вышеуказанных полномочий;

2.6.3 решение (протокол) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о формировании земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, если с заявлением обращается любое уполномоченное этим собранием лицо, а также документ, удостоверяющий личность такого лица;

2.6.4 копия документа, удостоверяющего личность собственника всех помещений в многоквартирном доме (физического лица), и решение о формировании земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, принятое данным собственником единолично;

2.6.5 копии документов, подтверждающих полномочия действовать от имени юридического лица и удостоверяющих личность такого лица, если юридическое лицо является собственником всех помещений в многоквартирном доме, а также решение о формировании земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, принятое данным собственником единолично;

2.6.6 копия документа, удостоверяющего право (полномочия) представителя физического лица, копия документа, удостоверяющего его личность, если с заявлением обращается представитель физического лица, предусмотренного подпунктами 2.6.2, 2.6.4 настоящего Регламента;

2.6.7 копия документа, подтверждающего право собственности на помещение (помещения), находящееся в многоквартирном доме, в случае, если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН.

2.7. Заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе выписку из ЕГРН о правах на помещение (помещения), находящееся в многоквартирном жилом доме, или копии иных документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на такое помещение.

2.8. в случае непредоставления документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Регламента, Управление запрашивает информацию о них в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (содержащиеся в них сведения).

2.9. в случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

Документы, подтверждающие получение такого согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа. Данные требования не распространяются на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.10. Документы для получения муниципальной услуги подаются в ходе личного приема, через службу «одного окна» либо МФЦ Камчатского края, посредством почтового отправления, в электронной форме путем направления запроса на адрес электронной почты администрации или посредством заполнения формы запроса на ЕПГМУ либо РПГУ.

2.11. Основания отказа в приеме документов не предусмотрены.
2.12. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.13. в предоставлении муниципальной услуги отказывается при наличии одного из следующих оснований:

2.13.1 к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Регламента;

2.13.2 указанный в заявлении объект недвижимости не является многоквартирным домом.

В решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно быть указано основание отказа, предусмотренное пунктом 2.13 настоящего Регламента.

В случае, если заявление подано с нарушением требований, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Регламента, в решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно быть указано, в чем состоит такое нарушение.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги по вышеуказанным основаниям не препятствует повторной подаче документов после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.14. Предоставление муниципальной услуги осуществляется для заявителя на бесплатной основе.

2.15. при направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме через ЕПГМУ или РПГУ применяется специализированное программное обеспечение, предусматривающее заполнение электронных форм, а также прикрепление к заявлениям электронных копий документов:

2.15.1 заявление, направляемое от физического лица, юридического лица должно быть заполнено по форме, представленной на ЕПГМУ либо РПГУ;

2.15.2 при обращении доверенного лица доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом – квалифицированной электронной подписью нотариуса. Подача электронных заявлений с ЕПГМУ либо РПГУ доверенным лицом возможна только от имени физического лица. Подача заявлений от имени юридического лица возможна только под учетной записью руководителя организации, имеющего право подписи.

2.16. Требования к электронным документам, предоставляемым заявителем для получения услуги:

2.16.1 прилагаемые к заявлению электронные документы представляются в одном из следующих форматов:

- doc, docx, rtf, pdf;
- в случае, когда документ состоит из нескольких файлов или документы, имеют подписи (формат файла SIG), их необходимо направить в виде электронного архива формата zip;

2.16.2 в целях представления электронных документов сканирование документов на бумажном носителе осуществляется:

- непосредственно с оригинала документа в масштабе 1:1 (не допускается сканирование с копий) с разрешением 300 dpi;

- в черно-белом режиме при отсутствии в документе графических изображений;

- в режиме полной цветопередачи при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста;

- в режиме «оттенки серого» при наличии в документе изображений, отличных от цветного изображения;

2.16.3 документы в электронном виде подписываются электронной подписью;

2.16.4 наименования электронных документов должны соответствовать наименованиям документов на бумажном носителе.

2.17. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги в службе «одного окна», МФЦ Камчатского края – не более пятнадцати минут, согласно графику работы службы «одного окна», МФЦ Камчатского края.

2.18. Требования к объектам (зданию, помещению), в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления услуги, в том числе требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов:

2.18.1 кабинеты приема заявителей обозначаются информационными табличками с указанием номера кабинета и названия службы «одного окна»;

2.18.2 рабочие места специалистов службы «одного окна», предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются телефоном, компьютером и другой оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать предоставление муниципальной услуги;

2.18.3 для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги и ожидания приема заявителям отводятся места, оснащенные стульями и столами для оформления заявлений;

2.18.4 в помещении для ожидания приема заявителей размещаются информационные стенды с образцами заполнения заявлений и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2.18.5 обеспечиваются условия беспрепятственного доступа инвалидов к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

2.18.6 обеспечивается возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также возможность входа в такие объекты и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;

2.18.7 обеспечивается сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

2.18.8 надлежащим образом размещается оборудование и носители информации, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга с учетом ограничений их жизнедеятельности;

2.18.9 необходимая для инвалидов звуковая и зрительная информация, а также надписи, знаки и иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

2.18.10 допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

2.18.12 оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

2.19. Требования к помещениям МФЦ Камчатского края установлены Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

2.20. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

2.20.1 возможность получения муниципальной услуги в доступных местах путем подачи заявления в письменной форме, почтовым отправлением, в электронной форме путем направления запроса на адрес электронной почты администрации или через ЕПГМУ либо РПГУ в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

2.20.2 предоставление возможности получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе через ЕПГМУ либо РПГУ, а также предоставление услуги в личный кабинет заявителя (при заполнении заявления через ЕПГМУ либо РПГУ);

2.20.3 возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения жалобы в процессе предоставления муниципальной услуги;

2.20.4 транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги.

2.21. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

2.21.1 удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление муниципальной услуги в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги;

2.21.2 удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги.

2.22. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме возможно с использованием адреса электронной почты: e-uslugi@pkgo.ru.

2.23. для заявителей в целях предоставления муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается возможность:

2.23.1 получения информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации и на ЕПГМУ либо РПГУ;

2.23.2 подачи заявления, необходимого для получения муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в электронной форме;

2.23.3 осуществления с использованием ЕПГМУ либо РПГУ мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;

2.23.4 получения результата предоставления муниципальной услуги в электронном виде на ЕПГМУ либо РПГУ, если это не запрещено федеральным законом.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде заявителем должны использоваться средства электронной подписи.

2.24. Возможность оформления запроса в электронной форме посредством ЕПГМУ либо РПГУ предоставляется заявителям через личный кабинет зарегистрированного пользователя на ЕПГМУ либо РПГУ, имеющим подтвержденную учетную запись в единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Если заявитель не зарегистрирован на ЕПГМУ либо РПГУ в качестве пользователя, то ему необходимо пройти процедуру регистрации личного кабинета в соответствии с правилами регистрации на ЕПГМУ или РПГУ.

2.25. для регистрации запроса на предоставление муниципальной услуги посредством ЕПГМУ либо РПГУ заявителю необходимо:

2.25.1 авторизоваться на ЕПГМУ либо РПГУ (войти в личный кабинет);

2.25.2 из списка муниципальных услуг выбрать соответствующую муниципальную услугу;

2.25.3 нажатием кнопки «Получить услугу» инициализировать операцию по заполнению электронной формы заявления;

2.25.4 заполнить электронную форму заявления, внести в личный кабинет сведения и электронные образы документов, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

2.25.5 отправить электронную форму запроса в администрацию.

2.26. в случае направления заявителем заявления в электронной форме к такому заявлению прикрепляется электронный образ необходимых для предоставления муниципальной услуги документов. Заявителем направляются электронные копии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подписанные электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». при несоблюдении требований к электронной подписи заявитель предъявляет оригиналы указанных документов для сличения при личной явке только в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме и в МФЦ Камчатского края

3.1. Основанием для регистрации службой «одного окна» заявления является его подача в письменной форме, почтовым отправлением или в форме электронного документа с использованием сети «Интернет», в том числе через ЕПГМУ либо РПГУ. Порядок и способы подачи заявления, если оно подается в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», требования к его формату утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.2. при поступлении заявления в службу «одного окна» специалист службы «одного окна» в день его поступления:

3.2.1 удостоверяет личность заявителя (представителя заявителя) и проверяет его полномочия, правильность заполнения заявления;

3.2.2 в случае, если представленные копии документов не заверены и заявитель (представитель заявителя) представил оригиналы документов, сличает копии документов с их оригиналами, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя).

В случае, если заявитель (представитель заявителя) предоставил оригиналы документов, делает их копии, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя);

3.2.3 регистрирует заявление в системе электронного документооборота «DocsVision» (далее – система электронного документооборота) с автоматическим присвоением ему персонального регистрационного номера (при направлении заявления в форме электронного документа, в том числе посредством ЕПГМУ либо РПГУ, – не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления запроса).

При получении заявления в форме электронного документа специалист службы «одного окна» не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления, направляет заявителю уведомление в электронной форме, подтверждающее получение и регистрацию заявления;

3.2.4 выдает заявителю (представителю заявителя) копию зарегистрированного заявления, прошедшего регистрацию в системе электронного документооборота, лично, почтовым отправлением или по адресу электронной почты;

3.2.5 направляет заявление с приложением документов руководителю Управления либо лицу, исполняющему его обязанности (далее – руководитель Управления).

3.3. Заявление может быть подано через МФЦ Камчатского края.

3.4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется после обращения заявителя с соответствующим заявлением, а взаимодействие с Управлением осуществляется МФЦ Камчатского края без участия заявителя в соответствии с настоящим Регламентом и соглашением о взаимодействии.

3.5. при поступлении заявления в МФЦ Камчатского края специалист МФЦ Камчатского края в день его поступления:

3.5.1 удостоверяет личность заявителя (представителя заявителя) и проверяет его полномочия, правильность заполнения заявления;

3.5.2 в случае, если представленные копии документов не заверены и заявитель (представитель заявителя) представил оригиналы документов, сличает копии документов с их оригиналами, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя).

В случае, если заявитель (представитель заявителя) предоставил оригиналы документов, делает их копии, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя);

3.5.3 регистрирует заявление в единой системе электронного документооборота с автоматическим присвоением ему персонального регистрационного номера;

3.5.4 выдает заявителю (представителю заявителя) копию зарегистрированного заявления, прошедшего регистрацию в системе электронного документооборота, лично, почтовым отправлением или по адресу электронной почты;

3.5.5 сканированный образ заявления направляет по каналу региональной системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – РСМЭВ) лицу Управления, ответственному за работу с РСМЭВ.

Оригинал заявления передается в службу «одного окна» в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления в МФЦ Камчатского края, а специалист службы «одного окна» в течение одного рабочего дня со дня передачи регистрирует заявление и передает его в Управление.

3.6. Заявление с приложением документов в день поступления в Управление визируется руководителем Управления и направляется по системе электронного документооборота начальнику отдела геоинформационных систем Управления.

3.7. Начальник отдела геоинформационных систем не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления, направляет его с приложением документов специалисту отдела геоинформационных систем Управления (далее – специалист отдела геоинформационных систем) на исполнение.

3.8. Специалист отдела геоинформационных систем в течение 5 календарных дней со дня регистрации заявления в службе «одного окна»:

3.8.1 проводит проверку полноты и достоверности указанных сведений в заявлении, проверяет соответствие поданного заявления форме заявления, проводит проверку наличия документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, проверяет представленные документы на наличие ошибок, противоречий, проверяет наличие подписей и печатей на документах;

3.8.2 при непредставлении документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Регламента, осуществляет подготовку и направление запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.9. в течение 1 рабочего дня, следующего за днем получения запрашиваемой информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, специалист отдела геоинформационных систем проверяет полноту полученной информации.

В случае поступления запрошенной информации не в полном объеме или содержащей противоречивые сведения специалист отдела геоинформационных систем в течение 1 рабочего дня после получения информации уточняет запрос и направляет его повторно.

3.10. Специалист отдела геоинформационных систем в течение 12 календарных дней со дня регистрации заявления в службе «одного окна» совершает одно из следующих действий:

3.10.1 при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего Регламента, подготавливает проект ответа за подписью руководителя Управления о включении заявки заявителя (представителя заявителя) о формировании земельного участка под многоквартирным домом и иными входящими в состав такого дома объектами недвижимого имущества

в очередь на размещение муниципального заказа на право заключения муниципального контракта по выполнению кадастровых работ на основании утвержденной документации по планировке территории и передает его начальнику отдела геоинформационных систем на согласование;

3.10.2 при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего Регламента, подготавливает проект отказа в формировании земельного участка под многоквартирным домом и иными входящими в состав такого дома объектами недвижимого имущества с обязательным указанием всех оснований отказа, в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Регламента за подписью руководителя Управления и передает его начальнику отдела геоинформационных систем на согласование.

3.11. Начальник отдела геоинформационных систем в течение 1 рабочего дня со дня получения документов, указанных в подпунктах 3.10.1, 3.10.2 настоящего Регламента, согласовывает полученные документы и передает их заместителю руководителя Управления на согласование.

3.12. Заместитель руководителя Управления в течение 1 рабочего дня со дня получения документов, указанных в пункте 3.11 настоящего Регламента, согласовывает полученные документы и передает их руководителю Управления на подписание.

3.13. Руководитель Управления в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.12 настоящего Регламента, подписывает полученные документы и передает их в службу «одного окна».

3.14. Специалист отдела геоинформационных систем в течение 7 рабочих дней после дня подписания ответа о включении заявки о формировании земельного участка под многоквартирным домом и иными входящими в состав такого дома объектами недвижимого имущества в очередь на размещение муниципального заказа на право заключения муниципального контракта по выполнению кадастровых работ подготавливает техническое задание для составления аукционной документации в целях подготовки муниципального заказа путем проведения электронного аукциона на оказание услуги по постановке земельных участков под многоквартирными домами и иными входящими в состав таких домов объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет и передает его со служебной запиской заместителю руководителя Управления.

3.15. Заместитель руководителя Управления в течение 1 рабочего дня после дня получения технического задания, служебной записки передает указанные документы специалисту финансово-экономического отдела Управления, ответственному за размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, для дальнейшей работы.

3.16. Специалист финансово-экономического отдела Управления в течение 30 календарных дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.15 настоящего Регламента:

3.16.1 вносит изменения в план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

3.16.2 в соответствии с планом-графиком размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд на текущий год, с учетом поступившего технического задания, подготавливает аукционную документацию для размещения муниципального заказа в единой информационной системе в сфере закупок путем проведения электронного аукциона на оказание услуги по постановке земельных участков под многоквартирными домами и иными входящими в состав таких домов объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет;

3.16.3 в соответствии с планом-графиком размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд на текущий год осуществляет размещение муниципального заказа в единой информационной системе в сфере закупок на право заключения муниципального контракта по постановке земельных участков под многоквартирными домами и иными входящими в состав таких домов объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет.

3.17. Специалист отдела геоинформационных систем в течение 5 рабочих дней со дня поступления выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от подрядчика, с которым заключен муниципальный контракт по постановке земельных участков под многоквартирными домами и иными входящими в состав таких домов объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет по результатам проведенного аукциона, подготавливает проект уведомления заявителя об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, и о готовности выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости к получению (далее – уведомление), направляет его заместителю руководителя Управления на согласование.

3.18. Заместитель руководителя Управления в течение 1 рабочего дня со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.17 настоящего Регламента, согласовывает его и направляет на подписание руководителю Управления.

3.19. Руководитель Управления в течение 1 рабочего дня со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.18 настоящего Регламента, подписывает и передает его в службу «одного окна» для выдачи заявителю (представителю заявителя).

3.20. Специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу документов:

3.20.1 в день поступления документов, указанных в пунктах 3.13, 3.19 настоящего Регламента, регистрирует их в системе электронного документооборота с автоматическим присвоением им персонального регистрационного номера и, в случае обращения заявителя (представителя заявителя) о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ Камчатского края, передает их в МФЦ Камчатского края в соответствии с соглашением о взаимодействии для выдачи заявителю (представителю заявителя);

3.20.2 в течение одного рабочего дня со дня регистрации документов, указанных в пунктах 3.13, 3.19 настоящего Регламента, в системе электронного документооборота с автоматическим присвоением им персонального регистрационного номера:

- направляет документы, указанные в пунктах 3.13, 3.19 настоящего Регламента, заявителю (представителю заявителя) с приложением представленных им документов в электронной форме в личный кабинет заявителя (при направлении заявления через ЕПГМУ либо РПГУ);

- в случае, если заявителем (представителем заявителя) в заявлении указано намерение получить документы, указанные в пунктах 3.13, 3.19 настоящего Регламента, лично, извещает заявителя (представителя заявителя) по телефону, указанному в заявлении, о готовности таких документов и о возможности получения их заявителем (представителем заявителя) лично;

- направляет документы, указанные в пунктах 3.13, 3.19 настоящего Регламента, заявителю (представителю заявителя) факсом и (или) по адресу электронной почты (если номер факса и (или) адрес электронной почты указаны в заявлении и заявитель (представитель заявителя) выразил намерение получить документы указанным способом) с последующим направлением оригинала документа заявителю (представителю заявителя) заказным письмом с приложением представленных им документов;

- в случае, если заявителем (представителем заявителя) в заявлении не указано намерение получить документы, указанные в пунктах 3.13, 3.19 настоящего Регламента, лично, и (или) в заявлении не указан номер телефона (адрес электронной почты, факс), направляет документы, указанные в пунктах 3.13, 3.19 настоящего Регламента, заявителю (представителю заявителя) заказным письмом с приложением представленных им документов;

3.20.3 в случае, если при наличии указанного в заявлении номера телефона уведомить заявителя (представителя заявителя) о готовности документов, указанных в пунктах 3.13, 3.19 настоящего Регламента, к получению не представилось возможным, то в течение одного рабочего дня со дня поступления документов, указанных в пунктах 3.13, 3.19 настоящего Регламента, направляет их заявителю (представителю заявителя) заказным письмом с приложением представленных им документов.

3.20.4 закрывает учетную карточку в системе электронного документооборота.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется руководителем Управления, и представляет собой контроль за исполнением заместителем руководителя, начальниками отделов и специалистами Управления, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, настоящего Регламента, а также контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. по результатам текущего контроля, в течение 20 рабочих дней со дня выявления нарушений при предоставлении муниципальной услуги руководителем Управления принимается решение по устранению допущенных нарушений, подготовке предложений о внесении изменений в настоящий Регламент, а также, при наличии оснований, о привлечении к дисциплинарной ответственности начальников отделов и специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, допустивших нарушения.

4.3. Ежегодно в первом квартале текущего года первым заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, а в случае его отсутствия – заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителем Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа проводится проверка исполнения руководителем Управления, заместителем руководителя Управления, начальниками отделов и специалистами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, настоящего Регламента, а также за соблюдением требований полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – проверка).

4.4. Проверка проводится лицом, указанным в пункте 4.3 настоящего Регламента, в течение 20 рабочих дней со дня принятия им такого решения.

По результатам проверки, по истечении 20 дней со дня принятия решения о проведении проверки, лицом, указанным в пункте 4.3 настоящего Регламента, принимается решение по устранению допущенных нарушений, подготовке предложений о внесении изменений в настоящий Регламент, а также, при наличии оснований, о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, начальников отделов и специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, допустивших нарушения.

4.5. по результатам проверок, указанных в пунктах 4.1, 4.3 настоящего Регламента, в случае выявления нарушений прав граждан руководитель Управления, заместитель руководителя Управления, начальники отделов и специалисты, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, привлекаются к ответственности, установленной законодательством.

4.6. Ежегодно Управлением делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа проводится мониторинг исполнения настоящего Регламента и эффективности предоставления муниципальной услуги в целях оценки эффективности исполнения настоящего Регламента, а также оценки качества и доступности предоставляемой муниципальной услуги.

Мониторинг проводится в порядке, установленном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.10.2011 № 2775 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и эффективности предоставления муниципальных услуг в Петропавловск-Камчатском городском округе».

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов администрации, предоставляющих муниципальную услугу (участвующих в предоставлении муниципальной услуги), а также должностных лиц органов администрации, предоставляющих муниципальную услугу (участвующих в предоставлении муниципальной услуги), и специалистов органов администрации, предоставляющих муниципальную услугу (участвующих в предоставлении муниципальной услуги)

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) Управления, службы «одного окна», руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, специалистов Управления и специалистов службы «одного окна», участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – жалоба), в том числе в следующих случаях:

5.1.1 нарушения срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

5.1.2 нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

5.1.3 требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа для предоставления муниципальной услуги;

5.1.4 отказа в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа для предоставления муниципальной услуги;

5.1.5 затребования платы с заявителя при предоставлении муниципальной услуги;

5.1.6 отказа в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

5.1.7 отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа;

5.1.8 нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

5.1.9 приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

5.2. Жалоба в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме подается в администрацию через службу «одного окна».

Жалобы на решения и действия (бездействие) Управления, руководителя Управления подаются в администрацию. Жалобы на решения и действия (бездействие) службы «одного окна», специалистов службы «одного окна» подаются на имя заместителя Главы администрации Петропавловска Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления, руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, специалистов Управления может быть направлена по почте, через МФЦ Камчатского края, службу «одного окна», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации, ЕПГМУ или РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) службы «одного окна», специалистов «службы одного окна» может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на адрес электронной почты или ЕПГМУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

5.4.1 наименование Управления, службы «одного окна», руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, специалиста Управления, специалиста службы «одного окна», решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

5.4.2 фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, сведения о месте его жительства (для физического лица) или нахождения (для юридического лица), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной

почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

5.4.3 сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, руководителя Управления, либо специалистов Управления, службы «одного окна», специалиста службы «одного окна»;

5.4.4 доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, специалиста Управления, службы «одного окна», специалиста службы «одного окна». Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Жалоба подлежит обязательной регистрации в единой системе электронного документооборота администрации в течение 1 рабочего дня со дня ее поступления.

5.7. Должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, оставляет жалобу без ответа в следующих случаях:

5.7.1 если текст жалобы не поддается прочтению или не позволяет определить суть жалобы;

5.7.2 не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

5.8. Должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

5.8.1 наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица либо муниципального служащего, а также членов его семьи;

5.8.2 если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу на ранее направленные в один и тот же орган или одному и тому же должностному лицу жалобы, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, о чем заявитель уведомляется;

5.8.3 если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую Федеральным законом тайну – в этом случае заявителю, направившему жалобу, письменно сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в соответствующий орган или должностному лицу.

5.9. Должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, не рассматривает жалобу в следующих случаях:

5.9.1 отсутствие сведений об обжалуемом решении, действии (бездействии) (в чем выразилось, кем принято), о фамилии, имени отчества (последнее – при наличии) заявителя, обратившегося с жалобой;

5.9.2 если предметом жалобы является решение, принятое в судебном или досудебном порядке.

5.10. по результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

5.10.1 жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5.10.2 в удовлетворении жалобы отказывается.

5.11. не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.10 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. в случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник администрации, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по формированию земельных участков, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества

Главе
Петропавловск-Камчатского
городского округа

от _____

(Ф.И.О. (последнее – при наличии)
или наименование заявителя)

адрес регистрации: _____

(почтовый индекс и адрес)

телефон: _____

В случае, если с заявлением
обращается представитель заявителя
Ф.И.О. (последнее – при наличии)

дата выдачи доверенности: _____

сроком на _____

серия, номер доверенности _____

Заявление

Прошу сформировать земельный участок под многоквартирным домом, расположенным по адресу: _____,

и обеспечить его государственный кадастровый учет.

Приложение:

- _____
- _____
- _____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (нужное отметить):

- представить в электронной форме в личный кабинет заявителя (при направлении заявления через ЕПГМУ либо РПГУ);
- выдать через многофункциональный центр;
- вручить лично;

- направить по электронной почте (указывается адрес электронной почты) _____ ;
- сообщить по телефону либо факсимильным сообщением о готовности к получению (указывается телефонный код и номер телефона либо факса) _____ ;
- направить почтовым отправлением по адресу: _____ .
- Подпись: _____
- Дата: _____

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по формированию земельных участков,
на котором расположен многоквартирный
дом и иные входящие в состав такого
дома объекты недвижимого имущества

Список филиалов краевого государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае»

1. город Петропавловск-Камчатский:

- 1.1 улица Савченко, дом № 23;
1.2 улица Океанская, дом № 94;
1.3 улица Пограничная, дом 17.

2. город Вилочинск:

- 2.1 микрорайон Центральный, дом № 5.

3. Елизовский муниципальный район:

- 3.1 город Елизово, улица Беринга, дом № 9;
3.2 поселок Термальный, улица Крашенинникова, дом № 2;
3.3 поселок Паратунка, улица Нагорная, дом № 27;
3.4 поселок Вулканный, улица Центральная, дом № 1;
3.5 поселок Раздольный, улица Советская, дом № 2А;
3.6 поселок Коряки, улица Шоссейная, дом № 2/1;
3.7 поселок Сокоч, улица Лесная, дом № 1;
3.8 поселок Пионерский, улица Н-Коляды, дом № 1;
3.9 поселок Лесной, улица Чапаева, дом № 7 «а»;
3.10 поселок Нагорный, улица Совхозная, дом № 18;
3.11 село Николаевка, улица Советская, дом № 24.

4. Быстринский муниципальный район:

- 4.1 поселок Эссо, улица Советская, дом № 4.

5. Усть-Камчатский муниципальный район:

- 5.1 поселок Усть-Камчатск, улица 60 лет Октября, дом № 24;
5.2 поселок Ключи, улица Школьная, дом № 8;
5.3 поселок Козыревск, улица Ленинская, дом № 6А.

6. Мильковский муниципальный район:

- 6.1 поселок Мильково, улица Ленинская, дом № 10.

7. Соболевский муниципальный район:

- 7.1 село Соболево, улица Комсомольская, дом № 15.

8. Алеутский муниципальный район:

- 8.1 село Никольское, улица 50 лет Октября, дом № 24.

9. Усть-Большерецкий муниципальный район:

- 9.1 село Усть-Большерецк, улица Бочкарева, дом № 10;
9.2 поселок Озерновский, улица Рабочая, дом № 5;
9.3 поселок Октябрьский, улица Комсомольская, дом № 47;
9.4 поселок Алача, улица Юбилейная, дом № 9.

10. Тигильский муниципальный район:

- 10.1 село Тигиль, улица Партизанская, дом № 40.

11. Пенжинский муниципальный район:

- 11.1 село Каменское, улица Ленина, дом № 18.

12. Олюторский муниципальный район:

- 12.1 село Тилички, улица Школьная, дом № 17.

13. Городское поселение «поселок Палана»:

- 13.1 городское поселение «поселок Палана», улица 50 лет Камчатского комсомола, дом № 1.

14. Городское поселение «поселок Оссора»:

- 14.1 городское поселение «поселок Оссора», улица Советская, дом № 72.».

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2018 г. № 1363

**О внесении изменений
в постановление администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 03.06.2016 № 879 «О порядке разработки
и корректировки, общественного обсуждения,
осуществления мониторинга и контроля реализации
прогноза социально-экономического развития
Петропавловск-Камчатского городского округа
на долгосрочный период»**

В связи с кадровыми изменениями, и структурными изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденными решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.02.2018 № 113-р «О переименовании некоторых органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и о внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.06.2016 № 879 «О порядке разработки и корректировки, общественного

обсуждения, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на долгосрочный период» следующие изменения:

1.1 пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 приложение 1 к Порядку разработки и корректировки, общественного обсуждения, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на долгосрочный период изложить в новой редакции согласно приложению, к настоящему распоряжению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.Ю. Иваненко*

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 29.06.2018 № 1363**

**Приложение 1
к Порядку разработки и корректировки,
общественного обсуждения, осуществления
мониторинга и контроля реализации прогноза
социально-экономического развития
Петропавловск-Камчатского городского округа
на долгосрочный период**

**Перечень разделов и органов администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа,
ответственных за разработку и предоставление
разделов (показателей) прогноза социально-
экономического развития Петропавловск-Камчатского
городского округа на долгосрочный период**

№ п/п	Разделы (показатели) долгосрочного прогноза	Органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственных за разработку и предоставление разделов (показателей) долгосрочного прогноза
1.	Промышленное производство	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление экономического развития и имущественных отношений)
2.	Инвестиционная деятельность и строительство. Градостроительная политика	Управление экономического развития и имущественных отношений; Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений)
3.	Жилищная политика	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений; Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда)
4.	Потребительский рынок	Управление экономического развития и имущественных отношений
5.	Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства	Управление экономического развития и имущественных отношений
6.	Финансовые ресурсы и налоговая политика	Управление финансов администрации; Петропавловск-Камчатского городского округа; Управление экономического развития и имущественных отношений
7.	Управление муниципальным имуществом	Управление экономического развития и имущественных отношений
8.	Управление земельными ресурсами	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений
9.	Демографические тенденции и рынок труда	Управление экономического развития и имущественных отношений
10.	Доходы населения	Управление экономического развития и имущественных отношений
11.	Жилищно-коммунальное хозяйство	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда
12.	Транспорт и дорожная деятельность	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства); Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений
13.	Экология и благоустройство	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства; Управление экономического развития и имущественных отношений
14.	Образование	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление образования)

№ п/п	Разделы (показатели) долгосрочного прогноза	Органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственных за разработку и предоставление разделов (показателей) долгосрочного прогноза
15.	Культура	Управление культуры, спорта и социального развития администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление культуры, спорта и социального развития)
16.	Физическая культура и спорт	Управление культуры, спорта и социального развития
17.	Молодежная политика	Управление культуры, спорта и социального развития
18.	Социальная поддержка населения	Управление образования
19.	Туризм	Управление экономического развития и имущественных отношений

АДМИНИСТРАЦИЯ
 ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2018 г. № 1366

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 3182 «Об административном регламенте осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.02.2018 № 113-р «О переименовании некоторых органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и о внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа», а также в целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и со статьей 24 Федерального закона от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», со статьей 15 Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 3182 «Об административном регламенте осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Петропавловск-Камчатского городского округа», следующие изменения:

1.1 в пункте 4 слова «Управления городского хозяйства, транспорта и благоустройства»;

1.2 в Административном регламенте осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.2.1 в пункте 1.2 слова «Управление городского хозяйства» заменить словами «Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства»;

1.2.2 пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с:

1.4.1 Земельным кодексом Российской Федерации;

1.4.2 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.4.3 Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

1.4.4 Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;

1.4.5 Федеральным законом от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток»;

1.4.6 Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

1.4.7 Правилами подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489;

1.4.8 Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

1.4.9 Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2.3 пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Должностными лицами, обладающими контрольными полномочиями в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, являются:

1.6.1 руководитель Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – руководитель Органа контроля);

1.6.2 в отсутствие руководителя Органа контроля – заместитель руководителя Органа контроля, исполняющий полномочия руководителя Органа контроля;

1.6.3 начальник отдела благоустройства и природопользования Органа контроля;

1.6.4 специалисты отдела благоустройства и природопользования Органа контроля, уполномоченные в соответствии с должностными инструкциями проводить проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля (далее – должностные лица Органа контроля).»;

1.2.4 пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Субъекты проверок при проведении проверки вправе:

- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- получать от Органа контроля, должностных лиц Органа контроля информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Органа контроля;

- знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Органом контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

- представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Орган контроля по собственной инициативе;

- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Органа контроля, повлекшие за собой нарушение прав субъекта проверки при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Камчатском крае к участию в проверке.»;

1.2.5 в пункте 2.1:

- в подпункте 2.1.2 слова «ugh@pkgo.ru» заменить словами «udhtb@pkgo.ru»;

- абзац второй подпункта 2.1.5 изложить в следующей редакции:

«- по контактному телефону: 8 (4152) 30-31-00, 8 (4152) 30-25-90, факс: 8 (4152) 30-25-91.»;

1.2.6 пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Сроки исполнения мероприятий по осуществлению муниципального контроля:

2.2.1 плановые проверки проводятся не чаще, чем один раз в 3 года;

2.2.2 продолжительность каждой из проверок – документальной или выездной не может превышать 20 рабочих дней со дня подписания приказа о назначении и проведении проверки;

2.2.3 в отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год;

2.2.4 в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированного предложения должностного лица Органа контроля, проводящего выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем Органа контроля, но не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на 50 часов, микропредприятий не более чем на 15 часов;

2.2.5 срок проведения плановой проверки, проводимой в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих статус резидентов территорий опережающего социально-экономического развития (далее – резиденты ТОР), статус резидентов свободного порта Владивосток, составляет не более чем пятнадцать рабочих дней с даты начала ее проведения;

2.2.6 в отношении одного резидента ТОР, резидента свободного порта Владивосток, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать сорока часов для малого предприятия и десяти часов для микропредприятия в год;

2.2.7 в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных специальных расследований и экспертиз, на основании мотивированных предложений должностных лиц, проводящих проверку, срок проведения проверки резидентов ТОР, резидентов свободного порта Владивосток продлевается, но не более чем на десять рабочих дней в отношении малых предприятий и не более чем на десять часов в отношении микропредприятий;

2.2.8 внеплановые проверки резидента ТОР, резидента свободного порта Владивосток проводятся по истечении двух месяцев с даты выдачи предписания об устранении нарушений.

В случае, если для устранения нарушений требуется более чем два месяца, внеплановая проверка проводится в сроки, определенные в предписании об устранении нарушений, но не позднее чем в течение шести месяцев с даты вынесения такого предписания.

Срок проведения внеплановой проверки в отношении резидентов ТОР, резидентов свободного порта Владивосток не может превышать пять рабочих дней.»;

1.2.7 пункт 3.5 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Плановые проверки в отношении резидентов ТОР, резидентов свободного порта Владивосток проводятся в виде совместных проверок с органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;

1.2.8 подпункт 3.9.2 пункта 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9.2 мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрение или предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены).»;

1.2.9 пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Орган контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте 3.9.2 настоящего Регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с подпунктом 3.9.2 настоящего Регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо Органа контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в пункте 3.9 настоящего Регламента, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 3.9 настоящего Регламента, уполномоченными должностными лицами Органа контроля может быть проведена предварительная

проверка поступившей информации. в ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющих в распоряжении Органа контроля. в рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушения обязательных требований, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 3.9 настоящего Регламента, уполномоченное должностное лицо Органа контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпункте 3.9.2 настоящего Регламента. по результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

По решению руководителя Органа контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установленны заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

Орган контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных Органом контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.»;

1.2.10 в пункте 3.12:

- подпункт 3.12.5 изложить в следующей редакции:

«3.12.5 правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);»;

- дополнить подпунктом 3.12.10 следующего содержания:

«3.12.10 иные сведения, если это предусмотрено типовой формой приказа руководителя, заместителя руководителя Органа контроля.»;

1.2.11 пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. о проведении плановой проверки юридического лица, индивидуальный предприниматель уведомляются Органом контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа руководителя, заместителя руководителя Органа контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Орган контроля, или иным доступным способом.»;

1.2.12 пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

«3.16. о проведении внеплановой выездной проверки, за исключением случаев внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 3.9.2 настоящего Регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Органом контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Орган контроля.»;

В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации Орган контроля уведомляет саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводится по основаниям, указанным в подпункте 3.9.2 настоящего Регламента после согласования с прокуратурой города Петропавловск-Камчатского.

При организации проведения внеплановой проверки, проводимой в отношении резидентов ТОП, резидентов свободного порта Владивосток, в целях согласования проведения внеплановой проверки должностное лицо управления, уполномоченное на проведение проверки, представляет или направляет в Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока (далее – Минвостокразвития России) копию приказа о проведении внеплановой проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для ее проведения, в порядке, установленном Минвостокразвития России.

Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер должностное лицо Органа контроля, уполномоченное на проведение проверки, вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры, Минвостокразвития России о проведении мероприятий по контролю посредством направления приказа управления о проведении внеплановой проверки и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения, в течение двадцати четырех часов.»;

1.2.13 абзац седьмой пункта 3.21 изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. в случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений Орган контроля устанавливает признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица Органа контроля вправе провести выездную проверку. при проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.»;

1.2.14 пункт 3.22 дополнить абзацами шесть и семь следующего содержания:

«Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам Органа контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности

здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридического лица, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо Органа контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. в этом случае Орган контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.»;

1.2.15 пункт 3.33 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Резиденту ТОП или его представителю, резиденту свободного порта Владивосток или его представителю проверяющий вручает копию предписания об устранении нарушений под расписку либо передает иным способом, свидетельствующим о дате получения такого предписания, не позднее чем в течение трех дней с даты составления акта о результатах проведения плановой проверки. Если указанными способами предписание об устранении нарушений не представляется возможным вручить резиденту ТОП или его представителю, резиденту свободного порта Владивосток или его представителю, оно отправляется по почте заказным письмом и считается полученным по истечении шести дней с даты его отправки.».

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.Ю. Иваненко

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2018 г. № 1367

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.06.2013 № 1684 «Об Административном регламенте осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», со статьей 24 Федерального закона от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», со статьей 15 Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.06.2013 № 1684 «Об Административном регламенте осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Петропавловск-Камчатского городского округа», следующие изменения:

1.1 в пункте 4 слова «Управления городского хозяйства» заменить словами «Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства»;

1.2 в Административном регламенте осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.2.1 в пункте 1.1 слова «(далее – муниципальный дорожный контроль)» заменить словами «(далее – муниципальный дорожный контроль, муниципальный контроль)»;

1.2.2 в пункте 1.2 слова «Управление городского хозяйства» заменить словами «Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства»;

1.2.3 пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с:

1.4.1 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.4.2 Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

1.4.3 Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

1.4.4 Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;

1.4.5 Федеральным законом от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток»;

1.4.6 Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

1.4.7 Правилами подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489;

1.4.8 приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

1.4.9 Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.4.10 Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.03.2013 № 40-нд «О порядке осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2.4 пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Предметом муниципального дорожного контроля является соблюдение юридических лицами и индивидуальными предпринимателями требований муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа в области обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения, а также по организации и проведению мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.»;

1.2.5 пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Должностными лицами, обладающими контрольными полномочиями в установленной сфере деятельности, являются:

1.6.1 руководитель Органа контроля;

1.6.2 в отсутствие руководителя Органа контроля – заместитель руководителя Органа контроля;

1.6.3 начальник отдела дорожного хозяйства и пассажирского транспорта Органа контроля;

1.6.4 специалисты отдела дорожного хозяйства и пассажирского транспорта Органа контроля, уполномоченные в соответствии с должностными инструкциями проводить проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального дорожного контроля (далее – должностные лица Органа контроля).»;

1.2.6 в пункте 1.8:

- подпункт 1.8.8 изложить в следующей редакции:

«1.8.8 учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, безопасности государства.»;

- подпункт 1.8.13 изложить в следующей редакции:

«1.8.13 осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.»;

- дополнить подпунктом 1.8.14 следующего содержания:

«1.8.14 ознакамливает субъект проверки (его уполномоченного представителя) с документами и (или) информацией, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

- дополнить подпунктом 1.8.15 следующего содержания:

«1.8.15 соблюдать ограничения при проведении проверки, установленные статьей 15 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.»;

- дополнить подпунктом 1.8.16 следующего содержания:

«1.8.16 осуществлять мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.»;

- дополнить подпунктом 1.8.17 следующего содержания:

«1.8.17 организовывать и проводить мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии со статьей 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.»;

1.2.7 пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Субъекты проверок при проведении проверки вправе:

- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- получать от Органа контроля, должностных лиц Органа контроля информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.»;

- ознакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Органа контроля;

- знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Органом контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

- представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Орган контроля по собственной инициативе;

- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Органа контроля, повлекшие за собой нарушение прав субъекта проверки при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Камчатском крае к участию в проверке.»;

1.2.8 пункт 1.11 изложить в следующей редакции:

«1.11. Результатом осуществления муниципального контроля является составление акта проверки по типовой форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.»»;

1.2.9 в пункте 2.1:

- в подпункте 2.1.2 слова «ugh@pkgo.ru» заменить словами «udhtb@pkgo.ru»;

- абзац второй подпункта 2.1.5 изложить в следующей редакции:

«- по контактному телефону: 8 (4152) 303-100 (добавочные 2233, 2235, 2209), факс 8 (4152) 30-25-91.»;

1.2.10 пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Сроки исполнения мероприятий по осуществлению муниципального контроля:

2.2.1 плановые проверки проводятся не чаще, чем один раз в 3 года;

2.2.2 продолжительность каждой из проверок – документальной или выездной не может превышать 20 рабочих дней со дня подписания приказа о назначении и проведении проверки;

2.2.3 в отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год;

2.2.4 в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированного предложения должностного лица Органа контроля, проводящего выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем Органа контроля, но не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на 50 часов, микропредприятий не более чем на 15 часов;

2.2.5 срок проведения плановой проверки, проводимой в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих статус резидентов территорий опережающего социально-экономического развития (далее – резиденты ТОР), статус резидентов свободного порта Владивосток, составляет не более чем пятнадцать рабочих дней с даты начала ее проведения;

2.2.6 в отношении одного резидента ТОР, резидента свободного порта Владивосток, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать сорока часов для малого предприятия и десяти часов для микропредприятия в год;

2.2.7 в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных специальных расследований и экспертиз, на основании мотивированных предложений должностных лиц, проводящих проверку, срок проведения проверки резидентов ТОР, резидентов свободного порта Владивосток продлевается, но не более чем на десять рабочих дней в отношении малых предприятий и не более чем на десять часов в отношении микропредприятий;

2.2.8 внеплановые проверки резидента ТОР, резидента свободного порта Владивосток проводятся по истечении двух месяцев с даты выдачи предписания об устранении нарушений.

В случае, если для устранения нарушений требуется более чем два месяца, внеплановая проверка проводится в сроки, определенные в предписании об устранении нарушений, но не позднее чем в течение шести месяцев с даты вынесения такого предписания.

Срок проведения внеплановой проверки в отношении резидентов ТОР, резидентов свободного порта Владивосток не может превышать пять рабочих дней.»;

1.2.11 подпункт 3.2.3 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.3 проведение проверки юридического лица и индивидуального предпринимателя, планового (рейдового) осмотра, обследования автомобильных дорог местного значения.»;

1.2.12 пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Орган контроля направляет в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, проект плана в прокуратуру города Петропавловска-Камчатского.

В срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Орган контроля обязан рассмотреть предложения прокуратуры города Петропавловска-Камчатского и по итогам их рассмотрения направить в прокуратуру города Петропавловска-Камчатского утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок.

После утверждения плана проверок руководителем Органа контроля и согласования его прокуратурой города Петропавловска-Камчатского, план проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Плановые проверки в отношении резидентов ТОР, резидентов свободного порта Владивосток проводятся в виде совместных проверок с органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;

1.2.13 подпункт 3.9.2 пункта 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9.2 мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены).»;

1.2.14 пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте 3.9.2 настоящего Регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с подпунктом 3.9.2 настоящего Регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо Органа контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в пункте 3.9 настоящего Регламента, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 3.9 настоящего Регламента, уполномоченными должностными лицами Органа контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющих в распоряжении Органа контроля, в рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 3.9 настоящего Регламента, уполномоченное должностное лицо Органа контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпункте 3.9.2 настоящего Регламента. по результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

По решению руководителя Органа контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

Орган контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных Органом контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.»;

1.2.15 в пункте 3.12:

- подпункт 3.12.5 изложить в следующей редакции:

«3.12.5 правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам

обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);»;

- дополнить подпунктом 3.12.10 следующего содержания:

«3.12.10 иные сведения, если это предусмотрено типовой формой приказа руководителя, заместителя руководителя Органа контроля.»;

1.2.16 пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. о проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя уведомляются Органом контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа руководителя, заместителя руководителя Органа контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Орган контроля, или иным доступным способом.»;

1.2.17 пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

«3.16. о проведении внеплановой выездной проверки, за исключением случаев внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 3.9.2 настоящего Регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Органом контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Орган контроля.»;

В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации Орган контроля уведомляет саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводится по основаниям, указанным в подпункте 3.9.2 настоящего Регламента после согласования с прокуратурой города Петропавловск-Камчатского.

При организации проведения внеплановой проверки, проводимой в отношении резидентов ТОР, резидентов свободного порта Владивосток в целях согласования проведения внеплановой проверки должностное лицо управления, уполномоченное на проведение проверки, представляет или направляет в Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока (далее – Минвостокразвития России) копию приказа о проведении внеплановой проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для ее проведения, в порядке, установленном Минвостокразвития России.

Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер должностное лицо Органа контроля, уполномоченное на проведение проверки, вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры, Минвостокразвития России о проведении мероприятий по контролю посредством направления приказа Органа контроля о проведении внеплановой проверки и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для ее проведения, в течение двадцати четырех часов.»;

1.2.18 пункт 3.17 изложить в следующей редакции:

«3.17. в день подписания приказа о проведении внеплановой выездной проверки должностное лицо Органа контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в прокуратуру города Петропавловск-Камчатского заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. к заявлению прилагаются копии приказа и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием проведения внеплановой проверки.»;

1.2.19 пункт 3.19 изложить в следующей редакции:

«3.19. в случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.»;

1.2.20 пункт 3.21 изложить в следующей редакции:

«3.21. Документарная проверка проводится по месту нахождения Органа контроля. в первую очередь должностное лицо Органа контроля, рассматривает документы проверяемого лица, имеющиеся в распоряжении Органа контроля, в том числе акты предыдущих проверок, материалы рассмотренных дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении проверяемого лица муниципального контроля.»;

Если достоверность сведений, имеющихся в документах, вызывает сомнение или эти сведения не позволяют оценить исполнение проверяемым лицом требований, установленных федеральными законами, законами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа в области обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Петропавловск-Камчатского городского округа, должностное лицо Органа контроля, уполномоченное на проведение проверки, направляет в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для проведения проверки документы. к запросу прилагается заверенная копия приказа Органа контроля о проведении документарной проверки.

В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в Орган контроля указанные в запросе документы в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица.

Проверяемое лицо вправе предоставить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Орган контроля, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Органа контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального дорожного контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, представляющие в Орган контроля пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, впервые представить дополнительно в орган муниципального контроля документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. в случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений Орган контроля установит признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица Органа контроля вправе провести выездную проверку. при проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.»;

1.2.21 пункт 3.22 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо Органа контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. в этом случае Орган контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридических лиц, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.»;

1.2.22 пункт 3.25 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. при этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.»;

1.2.23 пункт 3.26 изложить в следующей редакции:

«3.26. в случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. при этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле.»;

1.2.24 пункт 3.29 изложить в следующей редакции:

«3.29. в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 календарных дней с даты получения акта проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, вправе представить в Орган контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. при этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Орган контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.»;

1.2.25 пункт 3.33 изложить в следующей редакции:

«3.33. при выявлении в ходе проверки нарушений требований, установленных федеральными законами, законами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения, лицу, в отношении которого проводилась проверка, в течение трех рабочих дней со дня установления факта нарушения выдается предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения.»;

Предписание прилагается к акту проверки и вручается (направляется) руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю вместе с актом проверки в порядке, предусмотренном пунктом 3.25 настоящего Регламента (при необходимости получения заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз – в порядке, предусмотренном пунктом 3.26 настоящего Регламента).

Резиденту ТОР или его представителю, резиденту свободного порта Владивосток или его представителю проверяющий вручает копию предписания об устранении нарушений под расписку либо передает иным способом, свидетельствующим о дате получения такого предписания, не позднее чем в течение трех дней с даты составления акта о результатах проведения плановой проверки. Если указанными способами предписание об устранении нарушений не представляется возможным вручить резиденту ТОР или его представителю, резиденту свободного порта Владивосток или его представителю оно отправляется по почте заказным письмом и считается полученным по истечении шести дней с даты его отправки.»;

1.2.26 дополнить пунктом 3.37 следующего содержания:

«3.37. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования автомобильных дорог местного значения проводятся должностными лицами Органа контроля в пределах своей компетенции на основании плановых (рейдовых) заданий, издаваемых по форме, согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.»;

Приказ о проведении планового (рейдового) задания подписывается руководителем Органа контроля или лицом, его замещающим на период отсутствия.»;

1.2.27 дополнить пунктом 3.38 следующего содержания:

«3.38. Результаты планового (рейдового) осмотра, обследования оформляются актом планового (рейдового) осмотра, обследования, по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.»;

Акт планового (рейдового) осмотра, обследования оформляется на бланке Органа контроля в течение трех рабочих дней с даты завершения планового (рейдового) осмотра, обследования.»;

1.2.28 дополнить пунктом 3.39 следующего содержания:
«3.39. в акте планового (рейдового) осмотра, обследования указываются:
3.39.1 наименование Органа контроля;
3.39.2 место, дата и время составления акта;
3.39.3 дата и номер приказа руководителя Органа контроля о проведении планового (рейдового) осмотра, обследования;
3.39.4 основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;
3.39.5 даты и время начала и завершения планового (рейдового) осмотра, обследования;
3.39.6 фамилии, имена, отчества и должности лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования;
3.39.7 фамилии, имена, отчества, привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования экспертов, экспертных организаций, а также иных лиц в случае их участия в плановом (рейдовом) осмотре, обследовании;
3.39.8 краткая характеристика района (маршрута, территории) планового (рейдового) осмотра, обследования;
3.39.9 сведения о результатах осмотра, обследования и выявленных нарушениях обязательных требований в области охраны окружающей среды, а также лицах, их допустивших;
3.39.10 прилагаемые документы и материалы;
3.39.11 подписи должностных лиц Органа контроля, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование.»;

1.2.29 дополнить пунктом 3.40 следующего содержания:
«3.40. в случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений требований, установленных федеральными законами, законами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения, должностные лица Органа контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю Органа контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в подпункте 3.9.2 настоящего Регламента.».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.Ю. Иваненко**

**Приложение 1
к Административному регламенту
осуществления муниципального контроля
за обеспечением сохранности автомобильных
дорог местного значения в границах
Петропавловск-Камчатского городского округа**

**Плановое (рейдовое) задание № _____
на проведение планового (рейдового) осмотра,
обследования автомобильных дорог местного значения
в границах петропавловск-камчатского городского округа**

1. Основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

(номер и дата приказа руководителя Органа контроля)

2. Фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение плановый (рейдовый) осмотр, обследование:

3. Фамилии, имена, отчества привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и организации:

4. Место проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

(наименование автомобильной дороги местного значения)

5. Цель мероприятий по плановому (рейдовому) осмотру, обследованию:

6. Сроки проведения осмотра, обследования:

с «_____» _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.
по «_____» _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

7. В ходе проведения мероприятий по плановому (рейдовому) осмотру, обследованию автомобильных дорог местного значения провести следующие мероприятия:

(наименование мероприятий: визуальный осмотр, отбор проб (при необходимости), применение фото (видео) фиксации и иные мероприятия)

**Приложение 2
к Административному регламенту
осуществления муниципального контроля
за обеспечением сохранности автомобильных
дорог местного значения в границах
Петропавловск-Камчатского городского округа**

(наименование органа муниципального контроля)

(место составления акта)

«_____» _____ 20__ г.
(дата составления акта)

**Акт № _____
планового (рейдового) осмотра, обследования**

1. Место проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

(наименование автомобильной дороги местного значения)

2. на основании: _____

(номер и дата приказа руководителя Органа контроля)

3. Сроки проведения осмотра, обследования:

с «_____» _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.
по «_____» _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

4. Фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение плановый (рейдовый) осмотр, обследование:

5. Фамилии, имена, отчества привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и организации:

6. Сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования:

7. Прилагаемые к акту документы:

Подпись лица (лиц), проводившего(их) плановый (рейдовый) осмотр, обследование:

1. _____ «_____» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

2. _____ «_____» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

3. _____ «_____» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

ИНФОРМАЦИЯ

о произведенном демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек

На основании требований части 21.3 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2015 № 1065 «Об утверждении правил организации демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Петропавловск-Камчатского городского округа без разрешения, срок действия которого не истек, их хранения или в необходимых случаях уничтожения, за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа», невыполнение владельцами рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек, требований предписаний от 25.08.2017 № 01-08-01/8843/17, от 25.08.2017 № 01-08-01/8840/17, от 26.03.2018 № 01-08-01/1797/18, от 16.03.2018 № 01-08-01/1616/18, от 27.10.2017 № 01-08-01/10560/17, от 27.10.2017 № 01-08-01/10559/17, от 25.08.2017 № 01-08-01/8839/17, от 16.03.2018 № 01-08-01/1608/18 о демонтаже рекламной конструкции,

произведен демонтаж рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек, в виде технических средств стабильного территориального размещения, тип – отдельно стоящие рекламные конструкции на земле с фундаментом на опорах с двумя рекламными полями площадью до 18 кв.м., размещенные на территории Петропавловск-Камчатского городского округа по адресам:

- приблизительно в 34 м на юго-запад от юго-западного угла здания № 62/1 по ул. Зеркальная, справа по ходу движения в сторону пр. 50 лет Октября, 27.06.2018 с 10:00 до 11:05;

- приблизительно в 20 м от северного угла здания № 120А по ул. Ленинградская, справа по ходу движения в сторону ул. Владивостокская, 27.06.2018 с 14:10 до 15:05;

- в 57 м по направлению на Северо-Запад от северного угла здания № 60 по улице Пограничная, 27.06.2018 с 15:30 до 16:20;

- приблизительно в 14 м на Запад от южного угла здания ТП-284 по улице Тундровая, 27.06.2018 с 16:45 до 17:20.

- в районе участка автомобильной дороги общего пользования федерального значения А-401 «Подъездная дорога от морского порта Петропавловск-Камчатский к аэропорту Петропавловск-Камчатский (Елизово)» по Северо-восточному шоссе, приблизительно на км 10 + 090 м, справа, 27.06.2018 с 17:40 до 18:35;

- приблизительно в 51 м от угла дома № 29 по пр-ту Победы, в 22 м от светофора и 2 м от края дороги, справа по ходу движения в сторону ул. Тушканова, 28.06.2018 с 10:00 до 11:05;

- приблизительно в 52 м через дорогу от угла здания № 37 по пр. Карла Маркса, слева по ходу движения по ул. Тушканова в сторону пр. Победы, 28.06.2018 с 11:20 до 12:10;

- приблизительно в 70 м на Юго-восток от восточного входа в здание № 35 по улице Тушканова, 28.06.2018 с 12:30 до 13:25.

Состояние рекламных конструкций до начала работ по демонтажу: на конструкциях содержатся дефекты от длительной эксплуатации и не содержания конструкций в надлежащем техническом состоянии в течение срока эксплуатации – неудовлетворительное.

Состояние рекламных конструкций по окончании работ по демонтажу: на конструкциях содержатся дефекты от длительной эксплуатации и не содержания конструкций в надлежащем техническом состоянии в течение срока эксплуатации; конструкции представляют невозможность транспортировки в целом виде, были разобраны (распилены) на составные части, позволяющие безопасно их транспортировать – неудовлетворительное.

Организация, производящая демонтаж и транспортировку, место хранения рекламных конструкций (принятие на хранение на используемую площадку): ИП Мельник А.Г. Для получения рекламных конструкций необходимо:

1. Обратиться с заявлением о возврате рекламной конструкции в отдел строительства и архитектуры Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22, каб. 313, тел. 303-100 (доб.3250, 3267).

2. Подтвердить право владения (пользования) рекламной конструкцией.

3. Возместить расходы, понесенные в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением рекламной конструкции.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 05.06.2018 г. № 132-р

О внесении изменения в распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2017 № 309-р «Об утверждении перечня инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2018 год, плановый период 2019-2020 годов и прогнозный период 2021-2023 годов»

С целью корректировки общего (предельного) объема инвестиций, предусмотренных на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов, на основании протокола согласительной комиссии по отбору инвестиционных проектов при рабочей группе по вопросам разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.05.2018 № 13, в связи со структурными и кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Внести в распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского го-

родского округа от 13.10.2017 № 309-р «Об утверждении перечня инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2018 год, плановый период 2019-2020 годов и прогнозный период 2021-2023 годов» следующие изменения:

1.1 пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администра-

ции Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 перечень инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2018 год, плановый период 2019-2020 годов и прогнозный период 2021-2023 годов изложить в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее распоряжение в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского

городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
К.В. Брызгин**

Приложение
к распоряжению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 05.06.2018 № 132-р

Приложение
к распоряжению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.10.2017 № 309-р

Перечень инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2018 год, плановый период 2019-2020 годов и прогнозный период 2021-2023 годов

тыс. рублей

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
1	Здание. Общеобразовательная школа по проспекту Рыбаков в г. Петропавловск-Камчатском	строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2016-2021	1 374 605.37400	Общая площадь здания после ввода в эксплуатацию – 10000 кв.м. Количество мест – 300	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	9 513.17812	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	9 513.17812	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	9 513.17812	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	9 513.17812	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
2	Здание начальной общеобразовательной школы в районе Космического проезда в г. Петропавловск-Камчатский	строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2016-2021	981 565.16500	Общая площадь здания после ввода в эксплуатацию – 10000 кв.м. Количество мест – 300	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	627.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	627.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	627.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	627.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
3	Детский сад по ул. Арсеньева, г. Петропавловск-Камчатский	строительство	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2015-2019	462 094.59400	Площадь после ввода в эксплуатацию – 5058 кв.м., вместимость – 180 мест, назначение – обеспечение услугами дошкольного образования	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	110 069.23000	109 431.67000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	109 419.52000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектные работы	649.71000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	110 069.23000	109 431.67000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	федеральный бюджет	109 419.52000	109 431.67000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	649.71000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
4	Жилые помещения	Приобретение жилых помещений	Пункт 6 статьи 16 Федерального закона от 03.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	2018-2020	201 098.34000	Площадь жилых помещений 3145 кв. м.	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	86 806.33500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Приобретение жилых помещений	86 806.33500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	86 806.33500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	19 773.55500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	67 032.78000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
5	Тепловые сети	реконструкция, в т.ч. проектные работы и проведение экспертизы, в рамках перевода жилых домов на централизованное горячее водоснабжение.	п. 4.3 статьи 1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.	2017-2021	1 602 434.20000	Подключение многоквартирных домов (по адресам Садовый пер. 4, 6; шт. Елагина, 21, 13; Пономарева 17, 23; Океанская 40/1; Беляева, 1; Курильская, 22; Рябиковская, 24; Набережная, 20; Ленинская, 60, 67; Советская, 37; Кирдищева, 11, 7, 1; Якорная, 5, 7, 7/1, 7/2; Арсеньева, 4а; Блюхера, 43, 45; Крылова, 10; Абея, 13, 7, 17, 33 в г. Петропавловск-Камчатский) к системам централизованного водоснабжения с отдельными сетями. Протяженность – 1294 м.п.	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	6 384.20000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектные работы	1 500.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	4 884.20000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	6 384.20000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	6 384.20000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
6	Здание МАУК «Городской дом культуры «СРВ»	реконструкция	Пункт 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры	2013 -2020	419 479.45700	Общая площадь объекта – 4 796 кв м; Вместимость концертного зала – 280-290 мест, кафе – 40 мест, кинозал – 70 мест	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	37 958.31500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	37 958.31500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	37 958.31500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	36 833.19500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	1 125.12000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
7	Магистраль общегородского значения от поста ГАИ до улицы Академика Королева с развязкой в микрорайоне Северо-Восток в г. Петропавловске-Камчатском (участок от ул. Ларина до ул. Академика Королева)	строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2010 -2019	256 683.45600	Протяженность трассы – 461 м, ширина улицы в красных линиях – 50 м, число полос движения – 4 шт, ширина проезжей части – 15 м, ширина полосы движения – 3,5 м, ширина тротуара – 2х3,0 м, тип дорожной одежды – асфальто-бетон.	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	104 612.61261	35 034.09934	5 458.78979	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	104 403.80500	34 964.17100	5 447.89400	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	208.80761	69.92834	10.89579	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	104 612.61261	35 034.09934	5 458.78979	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	94 912.55000	31 785.61000	4 952.63091	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	9 700.06261	3 248.48934	506.15888	0.00000	0.00000	0.00000	
8	Автомобильная дорога по ул. Ларина с устройством транспортно-развязки и водопропускными сооружениями (от остановки «Кольцо по улице Ларина» до пересечения с магистральной улицей в районе перспективной застройки) в г. Петропавловске-Камчатском	строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2012-2020	447 295.00700	Протяженность дороги по проекту – 1,096 км, категория – магистральная улица районного значения транспортно-пешеходная, число полос движения – 4 шт, ширина полосы – 3,5 м.п.	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	100 673.92265	79 826.40624	186 827.43254	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	100 472.97670	79 667.07210	186 458.04610	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	200.94595	159.33414	369.38644	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	100 673.92265	79 826.40624	186 827.43254	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	91 339.06973	72 424.61100	120 354.91909	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	9 334.85292	7 401.79524	66 472.51345	0.00000	0.00000	0.00000	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
9	Строительство проезда районного значения по ул. Ленинградская, 25 – Ключевская, 30 в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2018	40 148.68000	Протяженность дороги – 280,0 м, 2 полосы, 3,5 м – ширина	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	31 471.94686	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	31 409.12860	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	62.81826	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	31 471.94686	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	28 553.75327	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	2 918.19359	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
10	Объездная дорога от Петропавловского шоссе до жилого района «Северо-Восток», 1 этап – от Петропавловского шоссе до ул. Солнечной в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2013-2022	2 268 503.73200	Протяженность – 7, 10 км, число полос движения – 4 шт, ширина полосы – 3,5 м.п.	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	48 019.17902	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проект планировки территории и проект межевания территории	48 019.17902	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	48 019.17902	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	40 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	8 019.17902	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
11	Сейсмоусиление здания жилого дома 18 по ул. Обороны 1854 года в г. Петропавловске-Камчатском	Сейсмоусиление	Пункт 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля	2013-2020	99 072.27200	Жилой дом – площадь застройки – 978 м2, количество квартир – 96, общая площадь жилого здания – 4350,0 м2, общая площадь облицуемой поверхностью фасада здания – 2857,0 м2	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	18 122.22222	43 432.34444	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	18 122.22222	43 432.34444	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	18 122.22222	43 432.34444	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	17 941.00000	42 998.02100	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	181.22222	434.32344	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
12	Жилые помещения	Приобретение жилых помещений	Закон Камчатского края от 09.10.2012N 135 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями Камчатского края по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями»	2014-2019			Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	141 821.80000	182 184.50000	169 081.60000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Приобретение жилых помещений	141 821.80000	182 184.50000	169 081.60000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	141 821.80000	182 184.50000	169 081.60000	0.00000	0.00000	0.00000	
	федеральный бюджет	0.00000	5 812.60000	5 963.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	141 821.80000	176 371.90000	163 118.60000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
13	Здание МБДОУ «Детский сад № 51» по улице Павлова, 5 в г. Петропавловске-Камчатском	Реконструкция (сейсмоусиление)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2011-2018	61 415.42000	Общая площадь после реконструкции – 1764 кв м. Вместимость 200 мест	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	765.96177	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	765.96177	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	765.96177	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	765.96177	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	14	Канализационная насосная станция № 15 в г. Петропавловске-Камчатском	строительство	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	2013-2018	183 250.38000	Площадь после ввода в эксплуатацию – 702,0 м2; Производительность – 1400 куб м/сут. Назначение: водоотведение	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
Год		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:		151 814.75069	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
строительно-монтажные работы		151 515.15152	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
авторский надзор		299.59917	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:		151 814.75069	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
краевой бюджет		150 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
бюджет городского округа		1 814.75069	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
15	Приобретение помещений для реализации программ дошкольного образования по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Топоркова	Приобретение помещений	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2019		Нежилые помещения на 1 этаже в здании многоквартирного жилого дома (позиция 28) в кол-ве 8 комнат общей площадью 529,9 кв.м.	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	0.00000	85 500.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Приобретение помещений	0.00000	85 500.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	0.00000	85 500.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	федеральный бюджет	0.00000	85 500.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Итого	848 660.65394	535 409.02002	361 367.82233	0.00000	0.00000	0.00000	
	Федеральный бюджет	109 419.52000	200 744.27000	5 963.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Краевой бюджет	621 174.92300	323 580.14200	288426.15000	0.00000	0.00000	0.00000	
Бюджет городского округа	118 066.21094	11 084.60802	66978.67233	0.00000	0.00000	0.00000		

Повторно, в связи с технической ошибкой

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 08.06.2018 г. № 133-р

О внесении изменения в распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2017 № 309-р «Об утверждении перечня инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2018 год, плановый период 2019-2020 годов и прогнозный период 2021-2023 годов»

С целью корректировки общего (предельного) объема инвестиций, предусмотренных на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов, на основании протокола согласительной комиссии по отбору инвестиционных проектов при рабочей группе по вопросам разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.05.2018 № 13, в связи со структурными и кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Внести в распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского го-

родского округа от 13.10.2017 № 309-р «Об утверждении перечня инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2018 год, плановый период 2019-2020 годов и прогнозный период 2021-2023 годов» следующие изменения:

1.1 пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администра-

ции Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 перечень инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2018 год, плановый период 2019-2020 годов и прогнозный период 2021-2023 годов изложить в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее распоряжение в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского

городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин**

Приложение
к распоряжению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 08.06.2018 № 133-р

Приложение
к распоряжению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.10.2017 № 309-р

Перечень инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2018 год, плановый период 2019-2020 годов и прогнозный период 2021-2023 годов

тыс. рублей

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
1	Здание. Общеобразовательная школа по проспекту Рыбаков в г. Петропавловск-Камчатском	строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2016-2021	1 374 605.37400	Общая площадь здания после ввода в эксплуатацию – 10000 кв.м. Количество мест – 300	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»)
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	9 513.17812	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	9 513.17812	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	9 513.17812	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	9 513.17812	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
2	Здание начальной общеобразовательной школы в районе Космического проезда в г. Петропавловск-Камчатский	строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2016-2021	981 565.16500	Общая площадь здания после ввода в эксплуатацию – 10000 кв.м. Количество мест – 300	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	627.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	627.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	627.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	627.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
3	Детский сад по ул. Арсеньева, г. Петропавловск-Камчатский	строительство	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2015-2019	462 094.59400	Площадь после ввода в эксплуатацию – 5058 кв.м., вместимость – 180 мест, назначение – обеспечение услугами дошкольного образования	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	110 069.23000	109 431.67000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	109 419.52000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектные работы	649.71000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	110 069.23000	109 431.67000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	федеральный бюджет	109 419.52000	109 431.67000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	649.71000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
4	Жилые помещения	Приобретение жилых помещений	Пункт 6 статьи 16 Федерального закона от 03.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	2018-2020	201 098.34000	Площадь жилых помещений 3145 кв. м.	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	86 806.33500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Приобретение жилых помещений	86 806.33500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	86 806.33500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	19 773.55500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	67 032.78000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
5	Тепловые сети	реконструкция, в т.ч. проектные работы и проведение экспертизы, в рамках перевода жилых домов на централизованное горячее водоснабжение.	п. 4.3 статьи 1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.	2017-2021	1 602 434.20000	Подключение многоквартирных домов (по адресам Садовый пер. 4, 6; шт. Елагина, 21, 13; Пономарева 17, 23; Океанская 40/1; Беляева, 1; Курильская, 22; Рябиновская, 24; Набережная, 20; Ленинская, 60, 67; Советская, 37; Кирдищева, 11, 7, 1; Якорная, 5, 7, 7/1, 7/2; Арсеньева, 4а; Блюхера, 43, 45; Крылова, 10; Абея, 13, 7, 17, 33 в г. Петропавловск-Камчатский) к системам централизованного водоснабжения с отдельными сетями. Протяженность – 1294 м.п.	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	6 384.20000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектные работы	1 500.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	4 884.20000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	6 384.20000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	6 384.20000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
6	Здание МАУК «Городской дом культуры «СРВ»	реконструкция	Пункт 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры	2013 -2020	419 479.45700	Общая площадь объекта – 4 796 кв м; Вместимость концертного зала – 280-290 мест, кафе – 40 мест, кинозал – 70 мест	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	37 958.31500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	37 958.31500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	37 958.31500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	36 833.19500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	1 125.12000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
7	Магистраль общегородского значения от поста ГАИ до улицы Академика Королева с развязкой в микрорайоне Северо-Восток в г. Петропавловске-Камчатском (участок от ул. Ларина до ул. Академика Королева)	строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2010 -2019	256 683.45600	Протяженность трассы – 461 м, ширина улицы в красных линиях – 50 м, число полос движения – 4 шт, ширина проезжей части – 15 м, ширина полосы движения – 3,5 м, ширина тротуара – 2х3,0 м, тип дорожной одежды – асфальто-бетон.	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	104 612.61261	35 034.09934	5 458.78979	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	104 403.80500	34 964.17100	5 447.89400	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	208.80761	69.92834	10.89579	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	104 612.61261	35 034.09934	5 458.78979	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	94 912.55000	31 785.61000	4 952.63091	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	9 700.06261	3 248.48934	506.15888	0.00000	0.00000	0.00000	
8	Автомобильная дорога по ул. Ларина с устройством транспортной развязки и водопропускными сооружениями (от остановки «Кольцо по улице Ларина» до пересечения с магистральной улицей в районе перспективной застройки) в г. Петропавловске-Камчатском	строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2012-2020	447 295.00700	Протяженность дороги по проекту – 1,096 км, категория – магистральная улица районного значения транспортно-пешеходная, число полос движения – 4 шт, ширина полосы – 3,5 м.п.	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	100 673.92265	79 826.40624	186 827.43254	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	100 472.97670	79 667.07210	186 458.04610	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	200.94595	159.33414	369.38644	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	100 673.92265	79 826.40624	186 827.43254	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	91 339.06973	72 424.61100	120 354.91909	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	9 334.85292	7 401.79524	66 472.51345	0.00000	0.00000	0.00000	
9	Строительство проезда районного значения по ул. Ленинградская, 25 – Ключевская, 30 в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2018	40 148.68000	Протяженность дороги – 280,0 м, 2 полосы, 3,5 м – ширина	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	31 471.94686	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	31 409.12860	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	62.81826	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	31 471.94686	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	28 553.75327	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	2 918.19359	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
10	Объездная дорога от Петропавловского шоссе до жилого района «Северо-Восток», 1 этап – от Петропавловского шоссе до ул. Солнечной в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2013-2022	2 268 503.73200	Протяженность – 7, 10 км, число полос движения – 4 шт, ширина полосы – 3,5 м.п.	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	48 019.17902	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проект планировки территории и проект межевания территории	48 019.17902	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	48 019.17902	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	40 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	8 019.17902	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
11	Сейсмоусиление здания жилого дома 18 по ул. Обороны 1854 года в г. Петропавловске-Камчатском	Сейсмоусиление	Пункт 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля	2013-2020	99 072.27200	Жилой дом – площадь застройки – 978 м2, количество квартир – 96, общая площадь жилого здания – 4350,0 м2, общая площадь облицовки поверхности фасада здания – 2857,0 м2	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	18 122.22222	43 432.34444	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	18 122.22222	43 432.34444	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	18 122.22222	43 432.34444	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	17 941.00000	42 998.02100	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	181.22222	434.32344	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
12	Жилые помещения	Приобретение жилых помещений	Закон Камчатского края от 09.10.2012N 135 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями Камчатского края по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями»	2014-2019			Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	141 821.80000	182 184.50000	169 081.60000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Приобретение жилых помещений	141 821.80000	182 184.50000	169 081.60000	0.00000	0.00000	0.00000	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	141 821.80000	182 184.50000	169 081.60000	0.00000	0.00000	0.00000	
	федеральный бюджет	0.00000	5 812.60000	5 963.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	141 821.80000	176 371.90000	163 118.60000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
13	Здание МБДОУ «Детский сад № 51» по улице Павлова, 5 в г. Петропавловске-Камчатском	Реконструкция (сейсмоусиление)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2011-2018	61 415.42000	Общая площадь после реконструкции – 1764 кв м. Вместимость 200 мест	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	765.96177	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	765.96177	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	765.96177	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	765.96177	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
14	Канализационная насосная станции № 15 в г. Петропавловске-Камчатском	строительство	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	2013-2018	183 250.38000	Площадь после ввода в эксплуатацию – 702,0 м ² ; Производительность – 1400 куб м/сут. Назначение: водоотведение	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	152 015.16769	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	151 515.15152	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	299.59917	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектной документации	200.41700	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	152 015.16769	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	150 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	2 015.16769	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
15	Приобретение помещений для реализации программ дошкольного образования по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Топоркова	Приобретение помещений	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2019		Нежилые помещения на 1 этаже в здании многоквартирного жилого дома (позиция 28) в кол-ве 8 комнат общей площадью 529,9 кв.м.	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
	Год	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	0.00000	85 500.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Приобретение помещений	0.00000	85 500.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	0.00000	85 500.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	федеральный бюджет	0.00000	85 500.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Итого	848 861.07094	535 409.02002	361 367.82233	0.00000	0.00000	0.00000	
	Федеральный бюджет	109 419.52000	200 744.27000	5 963.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Краевой бюджет	621 174.92300	323 580.14200	288426.15000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Бюджет городского округа	118 266.62794	11 084.60802	66978.67233	0.00000	0.00000	0.00000	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.06.2018 г. № 1175

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3217 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2018-2022 годы»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.05.2018 № 53-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.11.2017 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», пунктом 4.35 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3217 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2018-2022 годы» следующие изменения:

1.1 в пункте 2 слова «Управление городского хозяйства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.2 в пункте 5 слова «Управления городского хозяйства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.3 в муниципальной программе:

1.3.1 строку четвертую паспорта изложить в следующей редакции:

«Муниципальный заказчик программы»	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;
---	--

1.3.2 строку пятую паспорта изложить в следующей редакции:

«Исполнители программы – главные распорядители бюджетных средств»	1. Официальное полное наименование: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа; 2. Официальное полное наименование: Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа; 3. Официальное полное наименование: Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа; 4. Официальное полное наименование: Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;
--	---

1.3.3 строку шестую паспорта изложить в следующей редакции:

«Цели программы»	1. Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа; 2. Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа; 3. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния; 4. Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг; 5. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы.»;
-------------------------	--

1.3.4 строку седьмую паспорта изложить в следующей редакции:

«Перечень подпрограмм»	1. Подпрограмма 1: Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе; 2. Подпрограмма 2: Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа; 3. Подпрограмма 3: Обеспечение реализации муниципальной программы.»;
-------------------------------	---

1.3.5 строку восьмую паспорта изложить в следующей редакции:

«Задачи программы»	1. Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа; 2. Приведение автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов; 3. Приведение сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов; 4. Восстановление разрушенных и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства; 5. Озеленение и ландшафтное оформление территорий Петропавловск-Камчатского городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон; 6. Обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг; 7. Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»; 8. Организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы).»;
---------------------------	---

1.3.6 строку девятую паспорта изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 5 016 389,02894 тысяч рублей (далее – тыс. рублей), в том числе: - федеральный бюджет – 34 652,72135 тыс. рублей; - краевой бюджет – 1 007 127,58428 тыс. рублей; - средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа – 3 966 295,77933 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 8 312,94398 тыс. рублей.»;
--	---

1.3.7 строку десятую паспорта изложить в следующей редакции:

«Перечень ожидаемых результатов реализации программы»	1. Создание комфортных условий для проживания граждан в Петропавловск-Камчатском городском округе, снижение социальной напряженности; 2. Приведение автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов; 3. Приведение сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов; 4. Восстановление разрушенных и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства; 5. Озеленение и ландшафтное оформление территорий Петропавловск-Камчатского городского округа, обустройство и содержание дворовых территорий многоквартирных домов, мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон; 6. Обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг; 7. Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»; 8. Организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы).»;
--	---

1.3.8 раздел 2 изложить в редакции согласно приложению 1;

1.3.9 раздел 3 изложить в редакции согласно приложению 2;

1.3.10 в разделе 4:

- пункт 4.3 изложить в редакции согласно приложению 3;

- пункт 4.6 изложить в редакции согласно приложению 4;

- пункт 4.15 изложить в следующей редакции:

«4.15. Обоснование затрат по мероприятиям программы устанавливается приказом Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

- пункт 4.17 изложить в редакции согласно приложению 5;

- пункт 4.20 изложить в редакции согласно приложению 6;

- дополнить пунктом 4.22 следующего содержания:

«4.22. Решение задачи подпрограммы 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы» предполагает реализацию программных мероприятий. Для решения задачи по организационному, нормативно-правовому, методическому и координационному обеспечению реализации мероприятия муниципальной программы (нормативные расходы) планируется реализовать следующие мероприятия:

- «Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)». Данное мероприятие является обеспечением деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, возложенных и закрепленных в положениях соответствующих органов;

- «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)»»;

- дополнить пунктом 4.23 следующего содержания:

«4.23. в рамках мероприятия «Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа)» планируется:

4.23.1 обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы;

4.23.2 обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой.

Данное мероприятие носит вспомогательный характер и косвенно обеспечивает достижение целевых показателей и ожидаемых результатов реализации муниципальной программы в целом, в рамках которой Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа выполняет закрепленные за ним функции и полномочия в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 411 «О функциях и полномочиях Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения»»;

- дополнить пунктом 4.24 следующего содержания:

«4.24. в рамках мероприятия «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)» планируются расходы на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных в Камчатском крае.

Финансирование мероприятия планируется осуществлять за счет средств субвенции из краевого бюджета в рамках реализации закона Камчатского края от 08.06.2015 № 606 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Камчатского края государственными полномочиями по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных в Камчатском крае».

Исполнителем мероприятия является: МКУ «Управление благоустройства города Петропавловск-Камчатского», главным распорядителем бюджетных средств: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

- дополнить пунктом 4.25 следующего содержания:

«4.25. Обоснование затрат по мероприятиям программы устанавливается приказом Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

- дополнить пунктом 4.26 следующего содержания:

«4.26. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)					
				базовый	2018	2019	2020	2021	2022
Цель 1 подпрограммы 3: «Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы»									
Задача 1: организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы)									
1.	Основное мероприятие «Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)»	Уровень исполнения мероприятий муниципальных программ	процент	100	100	100	100	100	100
		Уровень исполнения полномочий Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процент	100	100	100	100	100	100
2.	Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)»	Количество отловленных безнадзорных животных, подлежащих содержанию	тысяч штук	5,648	5,648	5,648	5,648	0	0
		Процент исполнения мероприятий, направленных на отлов безнадзорных животных, подлежащих содержанию	процент	100	100	100	100	0	0

»;

1.3.11 раздел 5 изложить в редакции согласно приложению 7;

1.3.12 приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 8;

1.3.13 приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 9;

1.3.14 приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 10;

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра

и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин**

**Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
От 08.06.2018 № 1175**

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации программы, прогноз ожидаемых результатов

2.1. Реализация настоящей Программы направлена на достижение следующих целей:

- «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»;

- «Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа»;

- «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния»;

- «Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг»;

- «Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы».

2.2. Наиболее эффективно указанные цели программно-целевым методом можно достичь в следующий временной период: 2018-2022 годы.

2.3. Учитывая направления, необходимые для достижения поставленных целей Программа содержит:

- подпрограмму 1 «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе» (далее – Подпрограмма 1);

- подпрограмму 2 «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Подпрограмма 2);

- подпрограмму 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы» (далее – Подпрограмма 3);

2.4. Действие подпрограмм составляет 5 лет: с 2018 по 2022 годы.

2.5. Целью подпрограммы 1 является «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

2.6. Достижение цели «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» возможно посредством решения задачи «Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа».

2.7. Решение задачи направлено на повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа посредством реализации следующих мероприятий:

- мероприятия по формированию современной городской среды;

- благоустройство мест массового отдыха горожан.

2.8. Решение задачи подпрограммы 1 планируется провести в срок с 2018 по 2022 годы.

2.9. Целями подпрограммы 2 являются:

2.9.1 «Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа»;

2.9.2 «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния»;

2.9.3 «Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг».

2.10. Достижение цели по развитию улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа возможно посредством решения задачи «Приведение автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов».

В рамках решения задачи обеспечивается реализация комплекса мер по восстановлению и ремонту улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа, по восстановлению и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов и проездам к ним, по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, по содержанию площадок для складирования снега.

2.11. Достижение цели по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и модернизации объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния возможно посредством решения следующих задач:

2.11.1 «Приведение сетей наружного уличного освещения городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов»;

2.11.2 «Восстановление разрушенных и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства».

В рамках решения задач обеспечивается реализация комплекса мер по устройству и ремонту сетей наружного уличного освещения Петропавловск-Камчатского городского округа, восстановлению лестничных переходов, подпорных стен и обустройству детских площадок малыми архитектурными формами, благоустройству элементов ландшафтной архитектуры, ликвидация движимого и недвижимого имущества, подлежащего сносу, осуществлению капитальных вложений в объекты капитального строительства в целях осуществления дорожной деятельности (в том числе подготовка проектной документации, инженерные изыскания и государственная экспертиза проектной документации).

2.12. для достижения цели по улучшению внешнего облика Петропавловск-Камчатского городского округа необходимо решить следующие задачи:

2.12.1 Озеленение и ландшафтное оформление территорий городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон;

2.12.2 Обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг;

2.12.3 Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа».

В рамках решения задач по озеленению и ландшафтному оформлению территорий городского округа, обустройства и содержания мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон, обеспечивается реализация комплекса мер по благоустройству объектов и территорий городского округа, мест массового отдыха горожан, в том числе: содержание и приобретение биотуалетов, ведение работ по благоустройству мест массового отдыха горожан, благоустройство территорий муниципальных бюджетных учреждений с ремонтом асфальтовых покрытий, содержание объектов ландшафтной архитектуры, освещение объектов внешнего благоустройства, озеленение и ландшафтное оформление территории Петропавловск-Камчатского городского округа, выращивание цветочной рассады, высадка рассады, подготовка и содержание цветников; разработка архитектурной концепции (проработка цветовых решений); содержание лесных зон городского округа; организация муниципальных и праздничных мероприятий в местах массового отдыха; содержание, капитальный и текущий ремонт объектов нежилого фонда: мероприятия по обеспечению сохранности муниципального имущества, уплата налогов, сборов и иных платежей.

Также осуществляется реализация мероприятий по оказанию услуг в части организации вывоза тел умерших и погибших граждан, по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения.

2.13. Решение задачи подпрограммы 2 планируется провести в срок с 2018 по 2022 годы.

2.14. Срок реализации программы составит 5 лет с 2018 по 2022 годы.

2.15. Достижение целей настоящей муниципальной программы, посредством решения обозначенных задач в указанные сроки позволит получить следующий результат:

2.15.1 Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.15.2 Приведение автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов;

2.15.3 Приведение сетей наружного уличного освещения городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов;

2.15.4 Восстановление разрушенных и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства;

2.15.5 Озеленение и ландшафтное оформление территорий городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон;

2.15.6 Обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг;

2.15.7 Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа».

2.16. Целью подпрограммы 3 является «Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы».

2.17. Достижение цели «Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы» возможно посредством решения задачи «Организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы)».

2.18. Решение задачи подпрограммы 1 планируется провести в срок с 2018 по 2022 годы.

2.19. Основными показателями планируемых результатов решения поставленных задач для достижения целей настоящей программы являются:

№	Наименование целей, задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы <*>	в результате реализации программы
подпрограмма 1 «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе»					
Цель 1 «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»					
1.1	Задача 1 «Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа»	Количество благоустроенных дворовых территорий	единица	35	20
		Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	2,5	1,5
		Количество благоустроенных общественных территорий	единица	1	1
		Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	4,3	4,5
		Процент обеспечения работы участников счетных комиссий	процент	100	100
		Количество благоустроенных мест массового отдыха горожан (городских парков)	единица	1	1
		Доля благоустроенных мест массового отдыха горожан (городских парков)	процент	100	100
подпрограмма 2 «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»					
Цель 1 «Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа»					
2.1	Задача 1 «Приведение автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов»	Общая площадь отремонтированных автомобильных дорог, восстановленных и отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	метр квадратный	133459	105500
		Общая протяженность отремонтированных автомобильных дорог, восстановленных и отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	метр погонный	96688,5	15057,6
		Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию и текущему ремонту	процент	100	100
		Площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию и текущему ремонту	тысяча квадратных метров	3925,18	3 930,776
		Мощность площадок для складирования снега, подлежащих содержанию	тонн	300	300
		Объем снега перемещаемого до 50 метров	тысяча кубических метров	1 093,4	840,6
		Количество отремонтированных остановочных павильонов (нарастающим итогом)	единица	9	25
		Процент отремонтированных автобусных павильонов относительно запланированных в текущем году	процент	100	100
		Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям	процент	10,4	3,93
		Количество мест, оборудованных доступом у системе спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	штук	2	2
		Количество транспортных средств, отслеживаемых в зимний период с помощью системы спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	штук	100	100
Количество транспортных средств, отслеживаемых в летний период с помощью системы спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	штук	20	20		
Цель 2 «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния»					
2.2	Задача 2 «Приведение сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов»	Общая протяженность отремонтированных линий наружного освещения	километр	0	2,41
		Общая мощность установленных, реконструированных и отремонтированных линий наружного освещения (нарастающим итогом)	кВт*час	17 589	2 439
		Количество разработанных проектов на восстановление и ремонт линий наружного освещения	единица	0	0
		Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам) (нарастающим итогом)	кВт в час/ метр квадратный	0,77	0,77
		Количество реконструированных и отремонтированных подпорных стен	единица	4	6
		Количество разработанных проектов на ремонт подпорных стен	единица	2	3
		Объем реконструированных и отремонтированных подпорных стен	кубический метр	134	561
		Площадь реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	квадратный метр	148	780
		Количество разработанных проектов на ремонт лестничных переходов	единица	0	6
		Количество реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	единица	50	21
		Количество разработанных проектов на обустройство детских площадок	единица	0	0
		Количество восстановленных и обустроенных детских площадок	единица	2	6
		Площадь восстановленных и обустроенных детских площадок	квадратный метр	812	5100
		Освобождение земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества торговые павильоны, передвижные павильоны, металлические гаражи, автомобильные кузова	штук	221	663

№	Наименование целей, задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы <*>	в результате реализации программы
Цель 3 «Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа»					
2.4	Задача 4 «Озеленение и ландшафтное оформление территорий городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон»	Количество установленных напольных вазонов	единица	15	0
		Количество установленных подвесных вазонов	единица	221	221
		Количество выращенной рассады	штук	146 208	163 760
		Количество приобретенных малых архитектурных форм (МАФ)	штук	169	1050
		Архитектурная концепция Разработка архитектурной концепции (проработка цветовых решений)	единица	1	1
		Доля выполненных работ в архитектурной концепции	процент	100	100
		Количество проектов по благоустройству мест массового отдыха	единица	0	0
		Количество благоустроенных мест массового отдыха	единица	4	5
		Содержание биотуалетов (нарастающим итогом)	штук	15	20
		Количество приобретенных биотуалетов	единица	32	0
		Изготовление и установка баннеров (аншлагов)	единица	45	78
		Транспортные услуги	единица	229,55	230
		Количество человеко-часов по штатной единице «дежурный электрик»	человеко-час	417	400
		Объем убранного мусора	кубический метр	520	520
		Обслуживание биотуалетов	машина/час	315	315
		Полнота обеспеченной сохранности муниципального имущества	процент	100	100
Полнота уплаченных налогов, сборов и платежей	процент	100	100		
Доля просроченных налогов, сборов и платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	процент	0	0		
2.5	Задача 5 «Обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг»	Площадь мест захоронений (нарастающим итогом)	гектар	103,68	103,68
		Процент обслуживания (нарастающим итогом)	процент	100	100
2.6	Задача 6 «Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»	Содержание детских площадок	квадратный метр	94 660	94 660
		Содержание лестничных переходов	квадратный метр	16 584	16 584
Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы»					
Цель 1 подпрограммы 1 «Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы»					
3.1	Задача 1 «Организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы)»	Уровень исполнения мероприятий муниципальных программ	процент	100	100
		Уровень исполнения полномочий Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процент	100	100
		Количество отловленных безнадзорных животных, подлежащих содержанию	тысяч штук	5,648	16,944
		Процент исполнения мероприятий, направленных на отлов безнадзорных животных, подлежащих содержанию	процент	100	100

Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
От 08.06.2018 № 1175

Раздел 3. Ресурсное обеспечение реализации программы

- 3.1. для наиболее полного и результативного решения поставленных задач необходимо финансирование в размере 5 016 389,02894 тыс. рублей, в том числе по подпрограммам:
- 3.1.1 подпрограмма 1 «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе» – 76 283,55135 тыс. рублей;
- 3.1.2 подпрограмма 2 «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа» – 4 699 986,07705 тыс. рублей;
- 3.1.3 подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы» – 240 119,40055 тыс. рублей.
- 3.2. Обеспечение процесса реализации программы планируется произвести за счет бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, краевого бюджета, федерального бюджета, а также внебюджетных источников.
- 3.3. Привлечение финансирования из краевого бюджета, федерального бюджета возможно в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной постановлением правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П.
- 3.4. в качестве внебюджетных источников (в части благоустройства дворовых территорий) финансовое участие заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории:
- в рамках минимального перечня работ 1 % – 15 % от стоимости мероприятия;
 - в рамках дополнительного перечня 15 % – 50 % от стоимости мероприятия.
- 3.5. Ресурсное обеспечение программы:

Наименование источника	Объем финансовых средств, тыс. рублей						Описание механизма привлечения, ссылки на соглашения, другие подтверждающие документы
	всего	В том числе по годам					
		2018	2019	2020	2021	2022	
Федеральный бюджет	34 652,72135	34 652,72135	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период
Краевой бюджет	1 007 127,58428	512 708,58428	247 209,50000	247 209,50000	0,00000	0,00000	В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период
Бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа	3 966 295,77933	1 399 102,83407	1 281 360,10581	1 210 982,16403	37 425,33771	37 425,33771	В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период
Внебюджетные источники	8 312,94398	8 312,94398	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	размер финансового участия устанавливается на общем собрании собственников многоквартирных домов
Всего	5 016 389,02894	1 954 777,08368	1 528 569,60581	1 458 191,66403	37 425,33771	37 425,33771	X

3.6. Объем финансового обеспечения в разрезе мероприятий отражен в Приложении 1.

Приложение 3
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 08.06.2018 № 1175

4.3. Мероприятие «Мероприятия по формированию городской среды» имеет комплексный характер и представляет собой совокупность взаимосвязанных действий. Благоустройство дворовых территорий реализуется путем выполнения минимального (ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн) и дополнительного (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, ремонт тротуаров, ремонт подпорных стен, устройство откосов, ремонт смотровых люков, решеток дождеприемников, озеленение территорий, ремонт ливневой канализации, площадок для установки мусоросборников) перечней работ.

Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий осуществляется в соответствии с дизайн-проектом, разработанным и утвержденным в соответствии с порядком разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, согласно приложению 2 к настоящей Программе, с обязательным финансовым участием заинтересованных лиц.

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, входящих в состав минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, представлена в таблице:

Виды работ	Единица измерения	Единичные расценки работ, рублей
Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий		
Ремонт дворовых проездов	1 кв. метр	3 200,00
Обеспечение освещения дворовых территорий	1 усл. единица	22 300,00
Установка скамеек	1 шт.	24 100,00
Установка урн	1 шт.	7 605,00

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ, определяется согласно сметным расчетам.

Выполнение работ по благоустройству общественных территорий осуществляется по результатам голосования по отбору общественных территорий. Порядок проведения голосования утвержден постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3207.

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, указан в приложении 3 к настоящей Программе.

Выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных территорий осуществляется при соблюдении заинтересованными лицами требований, установленных порядком и сроками представления предложений граждан и организаций к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2018–2022 годы», утвержденным постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.09.2017 № 2410 (далее – постановление администрации № 2410), с учетом рекомендаций муниципальной общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2018–2022 годы», осуществляющей свою деятельность в соответствии с постановлением администрации № 2410, а также в пределах ресурсного обеспечения муниципальной программы на текущий год и плановый период.

Мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха горожан» предусматривает реализацию мероприятий по обустройству мест массового отдыха населения (городских парков). Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве, указан в приложении 4 к настоящей Программе.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, а также адресный перечень мест массового отдыха горожан (городских парков), нуждающихся в благоустройстве, указаны в приложении 5 к настоящей Программе.

Приложение 4
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
От 08.06.2018 № 1175

4.6. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)					
				базовый	2018	2019	2020	2021	2022
Цель «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»									
Задача «Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа»									
1.1	Основное мероприятие «Мероприятия по формированию современной городской среды»	Количество благоустроенных дворовых территорий (нарастающим итогом)	единица	35	20	0	0	0	0
		Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	2,5	1,5	0	0	0	0
		Количество благоустроенных общественных территорий (нарастающим итогом)	единица	1	1	0	0	0	0
		Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	4,3	4,5	0	0	0	0
		Процент обеспечения работы участников счетных комиссий	процент	100	100	0	0	0	0
1.2	Основное мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха горожан»	Количество благоустроенных мест массового отдыха горожан (городских парков)	единица	1	1	0	0	0	0
		Доля благоустроенных мест массового отдыха горожан (городских парков)	процент	100	100	0	0	0	0

Приложение 5
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
От 08.06.2018 № 1175

4.17. Обеспечить эффективность расходования, предусмотренного подпрограммой 2 финансирования позволят мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителями программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)					
				базовые	по годам реализации программы				
				2018	2019	2020	2021	2022	
Цель 1 подпрограммы 2: Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа									
Задача 1: приведение автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов									
1	Содержание, капитальный, текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог, придомовых проездов и дорожной инфраструктуры	Общая площадь отремонтированных автомобильных дорог, восстановленных и отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	метр квадратный	133 459	105 500	105 500	105 500	105 500	105 500
		Общая протяженность отремонтированных автомобильных дорог, восстановленных и отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	метр погонный	96 688,5	15 057,6	15 057,6	15 057,6	15 057,6	15 057,6
		Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию и текущему ремонту	процент	100	100	100	100	100	100
		Площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию и текущему ремонту	тысяч метров квадратных	3 925,18	3 930,776	3 930,776	3 930,776	3 930,776	3 930,776
		Мощность площадок для складирования снега, подлежащей содержанию	тонн/год	300	300	300	300	300	300
		Объем снега перемещаемого до 50 метров	тысяч метров кубических	1093,4	840,6	840,6	840,6	840,6	840,6
		Количество отремонтированных остановочных павильонов (нарастающим итогом)	единица	9	25	25	25	25	25
		Процент отремонтированных автобусных павильонов относительно запланированных в текущем году	процент	100	100	100	100	0	0
	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающим нормативным требованиям	процент	10,4	3,93	0	0	0	0	

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
				базовые	по годам реализации программы						
					2018	2019	2020	2021	2022		
2	Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)	Количество мест, оборудованных доступом в системе спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	штук	2	2	2	2	2	2		
		Количество транспортных средств, отслеживаемых в зимний период с помощью системы спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	единица	100	100	100	100	100	100		
		Количество транспортных средств, отслеживаемых в летний период с помощью системы спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	единица	20	20	20	20	20	20		
Цель 2 подпрограммы 2: Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния											
Задача 2: приведение сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов											
3	Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного уличного освещения	Общая протяженность отремонтированных линий наружного освещения	километр	0	2,410	0	0	0	0		
		Общая мощность установленных, реконструированных и отремонтированных линий наружного освещения (нарастающим итогом)	кВт/ч	17 589	2 439,0	0	0	0	0		
		Количество разработанных проектов на восстановление и ремонт линий наружного освещения	единиц	0	0	0	0	0	0		
		Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам) (нарастающим итогом)	кВт/ метр квадратный	0,77	0,77	0,77	0,77	0,77	0,77		
Задача 3: восстановление разрушенных и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства											
4	Содержание, капитальный, текущий ремонт и установка объектов благоустройства	Количество реконструированных и отремонтированных подпорных стен	единиц	4	2	2	2	0	0		
		Количество разработанных проектов на ремонт подпорных стен	единиц	2	1	1	1	0	0		
		Объем реконструированных и отремонтированных подпорных стен	метр кубический	134	187	187	187	0	0		
		Площадь реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	метр квадратный	148	260	260	260	0	0		
		Количество разработанных проектов на ремонт лестничных переходов	единиц	0	2	2	2	0	0		
		Количество реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	единиц	50	7	7	7	0	0		
		Количество разработанных проектов на обустройство детских площадок	единиц	0	0	0	0	0	0		
		Количество восстановленных и обустроенных детских площадок	единиц	2	2	2	2	0	0		
5	Ликвидация движимого и недвижимого имущества	Количество освобожденных земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества (торговые павильоны, передвижные павильоны, металлические гаражи, автомобильные кузова)	штук	221	221	221	221	0	0		
		Цель 3 подпрограммы 2: Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг									
		Задача 4: озеленение и ландшафтное оформление территории городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, площадей, содержание и использование лесных зон городского округа									
		6	Благоустройство объектов и территорий городского округа	Количество установленных напольных вазонов	единиц	15	0	0	0	0	0
				Количество установленных подвесных вазонов	единиц	221	221	221	221	0	0
				Количество выращенной рассады	штук	146208	163760	163760	163760	0	0
				Количество приобретенных МАФ	штук	169	350	350	350	0	0
				Архитектурная концепция Разработка архитектурной концепции (проработка цветовых решений)	единица	1	1	1	1	0	0
Доля выполненных работ в рамках архитектурной концепции	процент			100	100	100	100	0	0		
7	Благоустройство мест массового отдыха горожан	Количество проектов по благоустройству мест массового отдыха	единиц	0	0	0	0	0	0		
		Количество благоустроенных мест массового отдыха	единиц	4	5	0	0	0	0		
		Содержание биотуалетов (нарастающим итогом)	штук	15	20	20	20	0	0		
		Количество приобретенных биотуалетов	единиц	32	0	0	0	0	0		
8	Содержание лесных зон городского округа	Изготовление и установка баннеров (аншлагов)	единиц	45	26	26	26	0	0		
		Транспортные услуги	машина/час	229,55	230	230	230	0	0		
9	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествования и т. п.)	Количество человеко-часов по штатной единице «дежурный электрик»	человек/час	417	400	400	400	0	0		
		Объем убранного мусора	метр кубический	520	520	520	520	0	0		
		Обслуживание биотуалетов	машина/час	315	315	315	315	0	0		
10	Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности	Полнота обеспеченной сохранности муниципального имущества	процент	100	100	100	100	100	100		
11	Уплата налогов, сборов и иных платежей	Полнота уплаченных налогов, сборов и платежей	процент	100	100	100	100	100	100		
		Доля просроченных налогов, сборов и платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	процент	0	0	0	0	0	0		
Задача 5: обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг											
12	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	Площадь мест захоронения (нарастающим итогом)	гектар	103,68	103,68	103,68	103,68	103,68	103,68		
		Процент обслуживания	процент	100	100	100	100	100	100		
Задача 6: обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»											
13	Обеспечение реализации муниципальных услуг функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	Содержание детских площадок	метр квадратный/год	94 660,00	94 660,00	94 660,00	94 660,00	94 660,00	94 660,00		
		Содержание лестничных переходов	метр квадратный/год	16 584,00	16 584,00	16 584,00	16 584,00	16 584,00	16 584,00		

**Приложение 6
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
От 08.06.2018 № 1175**

4.20. Исполнителями мероприятий являются: МКУ «Управление благоустройства города Петропавловск-Камчатского», МКУ «Управление дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа», Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа; главными распорядителями бюджетных средств: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Приложение 7
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
От 08.06.2018 № 1175**

Раздел 5. Механизм реализации программы

5.1. в целях координации взаимодействия исполнителей Программы, осуществления контроля за ходом реализации программных мероприятий и за эффективностью расходования бюджетных средств и средств внебюджетных источников определяется следующий механизм реализации муниципальной программы:

№ п/п	Наименование исполнителей	Функции, выполняемые в рамках реализации программы	Нормативная ссылка	Механизм контроля и координации действий
1.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Муниципальный заказчик Программы: - осуществляет общее руководство и контроль за исполнением программы; осуществляет выполнение программных мероприятий; осуществляет координацию выполнения программных мероприятий; ежегодно уточняет объем финансовых затрат по программным мероприятиям; ежегодно уточняет состав исполнителей; несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию Программы, конечные результаты исполнения программных мероприятий, рациональное использование выделяемых финансовых средств	Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 411 «О функциях и полномочиях Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения»; раздел 4 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840	ежегодно в срок до 1 февраля, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, ежемесячно в срок до 02 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет информацию в Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – о ходе выполнения программы и об использовании выделяемых финансовых средств;
2.	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Исполнитель мероприятий Программы: - осуществляет выполнение программных мероприятий; - ежегодно уточняет объем финансовых затрат по программным мероприятиям; - несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию мероприятий Программы и рациональное использование выделяемых финансовых средств	Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 412 «О функциях и полномочиях Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-муниципальное учреждение»; Раздел 4 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840	Не позднее 1 апреля очередного финансового года, направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ для реализации программных мероприятий; Ежегодно до 25 января, ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежемесячно в срок до 02 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий Программы по форме, утвержденной муниципальным заказчиком
3.	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Исполнитель мероприятий программы: - осуществляет выполнение программных мероприятий; - ежегодно уточняет объем финансовых затрат по программным мероприятиям; - несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию мероприятий программы и, рациональное использование выделяемых финансовых средств	Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 410 «О функциях и полномочиях Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»; Раздел 4 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840	Не позднее 1 апреля очередного финансового года, направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ для реализации программных мероприятий; Ежегодно до 25 января, ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежемесячно в срок до 02 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий программы по форме, утвержденной муниципальным заказчиком
4.	Муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройства города Петропавловска-Камчатского»	Исполнитель мероприятий программы: - осуществляет выполнение программных мероприятий; - ежегодно уточняет объем финансовых затрат по программным мероприятиям; - несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию мероприятий Программы и рациональное использование выделяемых финансовых средств	Устав муниципального казенного учреждения «Управление благоустройства»; Порядок разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840	Не позднее 1 апреля очередного финансового года, направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ для реализации программных мероприятий; Ежегодно до 25 января, ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежемесячно в срок до 02 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий Программы по форме, утвержденной муниципальным заказчиком
5.	Муниципальное казенное учреждение «Управление дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа»	Исполнитель мероприятий программы: - осуществляет выполнение программных мероприятий; - ежегодно уточняет объем финансовых затрат по программным мероприятиям; - несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию мероприятий Программы и рациональное использование выделяемых финансовых средств	Устав муниципального казенного учреждения «Управление дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа»; Порядок разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840	Не позднее 1 апреля очередного финансового года, направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ для реализации программных мероприятий; Ежегодно до 25 января, ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежемесячно в срок до 02 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий Программы по форме, утвержденной муниципальным заказчиком

Приложение 8
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 08.06.2018 № 1175

«Приложение 1
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
в Петропавловск-Камчатском городском округе
на 2018-2022 годы», утвержденной
постановлением администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 29.12.2017 № 3217

**Перечень мероприятий муниципальной программы
«Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2018-2022 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
	ВСЕГО по ПРОГРАММЕ:		2018-2022, в том числе по годам:	5 016 389.02894	34 652.72135	1 007 127.58428	3 966 295.77933	8 312.94398	Муниципальное казенное учреждение «Управление дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее - МКУ УДХ), Муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройства города Петропавловск-Камчатского» (далее - МКУ УБ), Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - УДХТИБ), Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - ЖК), Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - УАГИЗО)	УДХТИБ, ЖК, УАГИЗО
		2018	1 954 777.08368	34 652.72135	512 708.58428	1 399 102.83407	8 312.94398			
		2019	1 528 569.60581	0.00000	247 209.50000	1 281 360.10581	0.00000			
		2020	1 458 191.66403	0.00000	247 209.50000	1 210 982.16403	0.00000			
		2021	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000			
		2022	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000			
	ИНВЕСТИЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:		2018-2022, в том числе по годам:	3 867.37500	0.00000	0.00000	3 867.37500	0.00000	МКУ УДХ, МКУ УБ, УАГИЗО, ЖК	УДХТИБ, УАГИЗО
		2018	3 867.37500	0.00000	0.00000	3 867.37500	0.00000			
		2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
		2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
	ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:		2018-2022, в том числе по годам:	4 937 670.97852	34 652.72135	1 007 127.58428	3 962 428.40433	8 312.94398	МКУ УДХ	УДХТИБ
		2018	1 950 909.70868	34 652.72135	512 708.58428	1 395 235.45907	8 312.94398			
		2019	1 528 569.60581	0.00000	247 209.50000	1 281 360.10581	0.00000			
		2020	1 458 191.66403	0.00000	247 209.50000	1 210 982.16403	0.00000			
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000			
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000			
Подпрограмма 1: «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе»										
	ВСЕГО по ПОДПРОГРАММЕ 1:		2018-2022, в том числе по годам:	76 283.55134	34 652.72135	6 028.12028	27 289.76573	8 312.94398	ЖК, МКУ УБ	ЖК, УДХТИБ
		2018	76 283.55134	34 652.72135	6 028.12028	27 289.76573	8 312.94398			
		2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
		2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
	ИНВЕСТИЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:		2018-2022, в том числе по годам:	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
		2018	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
		2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
		2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000			

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:										
			2018-2022, в том числе по годам:	76 283.55134	34 652.72135	6 028.12028	27 289.76573	8 312.94398	ЖК, МКУ УБ	ЖК, УДХТИБ
			2018	76 283.55134	34 652.72135	6 028.12028	27 289.76573	8 312.94398		
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Цель 1 Подпрограммы 1: «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»										
Задача 1 подпрограммы 1: Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа										
1.1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Мероприятия по формированию городской среды	1218989000	2018-2022, в том числе по годам:	67 545.35698	31 729.06235	1 669.95065	25 833.40000	8 312.94398	ЖК, МКУ УБ	ЖК, УДХТИБ
			2018	67 545.35698	31 729.06235	1 669.95065	25 833.40000	8 312.94398		
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
1.1.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	1218989010 12189L5550 12189R5550	2018-2022, в том числе по годам:	43 639.45264	21 152.70823	1 113.30043	13 060.50000	8 312.94398	ЖК	ЖК
			2018	43 639.45264	21 152.70823	1 113.30043	13 060.50000	8 312.94398		
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
1.1.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Благоустройство общественных территорий	1218989020 12189L5550 12189R5550	2018-2022, в том числе по годам:	18 405.90434	10 576.35412	556.65022	7 272.90000	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	18 405.90434	10 576.35412	556.65022	7 272.90000	0.00000		
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
1.1.3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Проведение голосования по отбору общественных территорий	1218989030	2018-2022, в том числе по годам:	5 500.00000	0.00000	0.00000	5 500.00000	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	5 500.00000	0.00000	0.00000	5 500.00000	0.00000		
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
1.2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Благоустройство мест массового отдыха горожан	1212020000	2018-2022, в том числе по годам:	8 738.19436	2 923.65900	4 358.16963	1 456.36573	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	8 738.19436	2 923.65900	4 358.16963	1 456.36573	0.00000		
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
1.2.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Расходы на обустройство мест массового отдыха населения (городских парков)	1212040060 12120L5600 12120R5600 12120S0060	2018-2022, в том числе по годам:	8 738.19436	2 923.65900	4 358.16963	1 456.36573	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	8 738.19436	2 923.65900	4 358.16963	1 456.36573	0.00000		
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Подпрограмма 2: «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»										
ВСЕГО по ПОДПРОГРАММЕ 2:			2018-2022, в том числе по годам:	4 699 986.07705	0.00000	952 570.94800	3 747 415.12905	0.00000	МКУ УДХ, МКУ УБ, УАГИЗО,	УДХТИБ, УАГИЗО
			2018	1 820 369.95463	0.00000	490 570.94800	1 329 799.00663	0.00000		
			2019	1 475 059.29610	0.00000	231 000.00000	1 244 059.29610	0.00000		
			2020	1 404 556.82632	0.00000	231 000.00000	1 173 556.82632	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
ИНВЕСТИЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2022, в том числе по годам:	3 867.37500	0.00000	0.00000	3 867.37500	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	3 867.37500	0.00000	0.00000	3 867.37500	0.00000		
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2022, в том числе по годам:	4 696 118.70205	0.00000	952 570.94800	3 743 547.75405	0.00000	МКУ УДХ, МКУ УБ, УАГИЗО,	УДХТИБ, УАГИЗО
			2018	1 816 502.57963	0.00000	490 570.94800	1 325 931.63163	0.00000		
			2019	1 475 059.29610	0.00000	231 000.00000	1 244 059.29610	0.00000		
			2020	1 404 556.82632	0.00000	231 000.00000	1 173 556.82632	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
Цель 1 подпрограммы 2: Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 1 подпрограммы 2: Приведение автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 1:			2018-2022, в том числе по годам:	3 526 971.50568	0.00000	843 684.89000	2 683 286.61568	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	1 333 337.36786	0.00000	381 684.89000	951 652.47786	0.00000		
			2019	1 109 221.95481	0.00000	231 000.00000	878 221.95481	0.00000		
			2020	1 084 412.18301	0.00000	231 000.00000	853 412.18301	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2022, в том числе по годам:	3 526 971.50568	0.00000	843 684.89000	2 683 286.61568	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	1 333 337.36786	0.00000	381 684.89000	951 652.47786	0.00000		
			2019	1 109 221.95481	0.00000	231 000.00000	878 221.95481	0.00000		
			2020	1 084 412.18301	0.00000	231 000.00000	853 412.18301	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
программные мероприятия										
2.1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог, придомовых проездов и дорожной инфраструктуры	1220202000	2018-2022, в том числе по годам:	3 523 971.50568	0.00000	843 684.89000	2 680 286.61568	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	1 332 337.36786	0.00000	381 684.89000	950 652.47786	0.00000		
			2019	1 108 221.95481	0.00000	231 000.00000	877 221.95481	0.00000		
			2020	1 083 412.18301	0.00000	231 000.00000	852 412.18301	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.1.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Ремонт автомобильных дорог общего пользования, восстановление и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	1220240060 12202S0060	2018-2022, в том числе по годам:	970 377.98912	0.00000	843 684.89000	126 693.09912	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	490 303.52400	0.00000	381 684.89000	108 618.63400	0.00000		
			2019	239 834.19348	0.00000	231 000.00000	8 834.19348	0.00000		
			2020	240 240.27164	0.00000	231 000.00000	9 240.27164	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.1.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	1220202130	2018-2022, в том числе по годам:	2 499 515.73756	0.00000	0.00000	2 499 515.73756	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	824 598.18086	0.00000	0.00000	824 598.18086	0.00000		
			2019	850 066.70333	0.00000	0.00000	850 066.70333	0.00000		
			2020	824 850.85337	0.00000	0.00000	824 850.85337	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.1.3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Содержание площадок для складирования снега	1220202140	2018-2022, в том числе по годам:	54 077.77900	0.00000	0.00000	54 077.77900	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	17 435.66300	0.00000	0.00000	17 435.66300	0.00000		
			2019	18 321.05800	0.00000	0.00000	18 321.05800	0.00000		
			2020	18 321.05800	0.00000	0.00000	18 321.05800	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)	1221414000	2018-2022, в том числе по годам:	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	1 000.00000	0.00000	0.00000	1 000.00000	0.00000		
			2019	1 000.00000	0.00000	0.00000	1 000.00000	0.00000		
			2020	1 000.00000	0.00000	0.00000	1 000.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.2.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ Услуги по предоставлению доступа к системе спутникового контроля ГЛОНАСС/ GPS для спецтехники	1221414170	2018-2022, в том числе по годам:	3 000.00000	0.00000	0.00000	3 000.00000	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	1 000.00000	0.00000	0.00000	1 000.00000	0.00000		
			2019	1 000.00000	0.00000	0.00000	1 000.00000	0.00000		
			2020	1 000.00000	0.00000	0.00000	1 000.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Цель 2 подпрограммы 2: Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния										
Задача 2 подпрограммы 2: Приведение сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 2:			2018-2022, в том числе по годам:	141 940.99147	0.00000	8 886.05800	133 054.93347	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	57 178.96863	0.00000	8 886.05800	48 292.91063	0.00000		
			2019	42 381.01142	0.00000	0.00000	42 381.01142	0.00000		
			2020	42 381.01142	0.00000	0.00000	42 381.01142	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
ИНВЕСТИЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2022, в том числе по годам:	3 867.37500	0.00000	0.00000	3 867.37500	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	3 867.37500	0.00000	0.00000	3 867.37500	0.00000		
			2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств		
				Всего	в том числе по источникам финансирования						
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники	
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				2018-2022, в том числе по годам:	138 073.61647	0.00000	8 886.05800	129 187.55847	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
				2018	53 311.59363	0.00000	8 886.05800	44 425.53563	0.00000		
				2019	42 381.01142	0.00000	0.00000	42 381.01142	0.00000		
				2020	42 381.01142	0.00000	0.00000	42 381.01142	0.00000		
				2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
программные мероприятия											
2.3	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного уличного освещения	1228585000	2018-2022, в том числе по годам:	138 073.61647	0.00000	8 886.05800	129 187.55847	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ	
				2018	53 311.59363	0.00000	8 886.05800	44 425.53563	0.00000		
				2019	42 381.01142	0.00000	0.00000	42 381.01142	0.00000		
				2020	42 381.01142	0.00000	0.00000	42 381.01142	0.00000		
				2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.3.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Устройство и ремонт линий наружного освещения	1228585020 1228540060 12285S0060	2018-2022, в том числе по годам:	15 325.96709	0.00000	8 886.05800	6 439.90909	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ	
				2018	15 325.96709	0.00000	8 886.05800	6 439.90909	0.00000		
				2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.3.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Мероприятия по улично-дорожному освещению автомобильных дорог общего пользования, в том числе текущий ремонт, техническое обслуживание и электроснабжение	1228585040	2018-2022, в том числе по годам:	122 747.64938	0.00000	0.00000	122 747.64938	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ	
				2018	37 985.62654	0.00000	0.00000	37 985.62654	0.00000		
				2019	42 381.01142	0.00000	0.00000	42 381.01142	0.00000		
				2020	42 381.01142	0.00000	0.00000	42 381.01142	0.00000		
				2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
инвестиционное мероприятие											
2.4	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Осуществление капитальных вложений в автомобильные дороги и объекты капитального строительства в целях осуществления дорожной деятельности (в том числе подготовка проектной документации, инженерные изыскания и государственная экспертиза проектной документации)	1220101000	2018-2022, в том числе по годам:	3 867.37500	0.00000	0.00000	3 867.37500	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ	
				2018	3 867.37500	0.00000	0.00000	3 867.37500	0.00000		
				2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.4.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Строительство линии наружного освещения по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Строительная, ул. Кирпичная	1220101200	2018-2022, в том числе по годам:	1 549.69900	0.00000	0.00000	1 549.69900	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ	
				2018	1 549.69900	0.00000	0.00000	1 549.69900	0.00000		
				2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.4.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Строительство линии наружного освещения по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Дальняя от «Дискавери» до горнолыжной базы	1220101210	2018-2022, в том числе по годам:	2 317.67600	0.00000	0.00000	2 317.67600	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ	
				2018	2 317.67600	0.00000	0.00000	2 317.67600	0.00000		
				2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Задача 3 подпрограммы 2: Восстановление разрушенных и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства											
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 3:				2018-2022, в том числе по годам:	217 157.60230	0.00000	0.00000	217 157.60230	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
				2018	81 939.88185	0.00000	0.00000	81 939.88185	0.00000		
				2019	73 632.99783	0.00000	0.00000	73 632.99783	0.00000		
				2020	61 584.72262	0.00000	0.00000	61 584.72262	0.00000		
				2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				2018-2022, в том числе по годам:	217 157.60230	0.00000	0.00000	217 157.60230	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
				2018	81 939.88185	0.00000	0.00000	81 939.88185	0.00000		
				2019	73 632.99783	0.00000	0.00000	73 632.99783	0.00000		
				2020	61 584.72262	0.00000	0.00000	61 584.72262	0.00000		
				2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
программные мероприятия											
2.5	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт и установка объектов благоустройства	1221818000	2018-2022, в том числе по годам:	199 569.40223	0.00000	0.00000	199 569.40223	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ	
				2018	75 521.49812	0.00000	0.00000	75 521.49812	0.00000		
				2019	67 005.55501	0.00000	0.00000	67 005.55501	0.00000		
				2020	57 042.34910	0.00000	0.00000	57 042.34910	0.00000		
				2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
				2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
2.5.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Капитальный, текущий ремонт и содержание подпорных стен, в том числе разработка проектной документации	1221818010	2018-2022, в том числе по годам:	19 503.61086	0.00000	0.00000	19 503.61086	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	15 626.43962	0.00000	0.00000	15 626.43962	0.00000		
			2019	2 275.89648	0.00000	0.00000	2 275.89648	0.00000		
			2020	1 601.27476	0.00000	0.00000	1 601.27476	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.5.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Восстановление, текущий ремонт и содержание лестничных переходов, в том числе разработка проектной документации	1221818020	2018-2022, в том числе по годам:	124 691.94503	0.00000	0.00000	124 691.94503	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	35 890.47325	0.00000	0.00000	35 890.47325	0.00000		
			2019	46 860.10333	0.00000	0.00000	46 860.10333	0.00000		
			2020	41 941.36845	0.00000	0.00000	41 941.36845	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.5.3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Восстановление, обустройство, содержание и ремонт детских площадок	1221818030	2018-2022, в том числе по годам:	55 373.84634	0.00000	0.00000	55 373.84634	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	24 004.58525	0.00000	0.00000	24 004.58525	0.00000		
			2019	17 869.55520	0.00000	0.00000	17 869.55520	0.00000		
			2020	13 499.70589	0.00000	0.00000	13 499.70589	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.6	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Ликвидация движимого и недвижимого имущества	1221919000	2018-2022, в том числе по годам:	17 588.20007	0.00000	0.00000	17 588.20007	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	6 418.38373	0.00000	0.00000	6 418.38373	0.00000		
			2019	6 627.44282	0.00000	0.00000	6 627.44282	0.00000		
			2020	4 542.37352	0.00000	0.00000	4 542.37352	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.6.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Освобождение земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества	1221919050	2018-2022, в том числе по годам:	17 588.20007	0.00000	0.00000	17 588.20007	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	6 418.38373	0.00000	0.00000	6 418.38373	0.00000		
			2019	6 627.44282	0.00000	0.00000	6 627.44282	0.00000		
			2020	4 542.37352	0.00000	0.00000	4 542.37352	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Цель 3 подпрограммы 2: Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг										
Задача 4 подпрограммы 2: Озеленение и ландшафтное оформление территорий Петропавловск-Камчатского городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 4:			2018-2022, в том числе по годам:	446 800.69146	0.00000	100 000.00000	346 800.69146	0.00000	МКУ УБ, УАГИЗО	УДХТИБ, УАГИЗО
			2018	225 706.63565	0.00000	100 000.00000	125 706.63565	0.00000		
			2019	127 306.40004	0.00000	0.00000	127 306.40004	0.00000		
			2020	93 787.65577	0.00000	0.00000	93 787.65577	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2022, в том числе по годам:	446 800.69146	0.00000	100 000.00000	346 800.69146	0.00000	МКУ УБ, УАГИЗО	УДХТИБ, УАГИЗО
			2018	225 706.63565	0.00000	100 000.00000	125 706.63565	0.00000		
			2019	127 306.40004	0.00000	0.00000	127 306.40004	0.00000		
			2020	93 787.65577	0.00000	0.00000	93 787.65577	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
программные мероприятия										
2.7	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Благоустройство объектов и территорий городского округа	1228888000	2018-2022, в том числе по годам:	79 681.23171	0.00000	0.00000	79 681.23171	0.00000	МКУ УБ, УАГИЗО	УДХТИБ, УАГИЗО
			2018	26 706.18600	0.00000	0.00000	26 706.18600	0.00000		
			2019	29 137.52286	0.00000	0.00000	29 137.52286	0.00000		
			2020	23 837.52285	0.00000	0.00000	23 837.52285	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.7.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Озеленение и ландшафтное оформление территорий Петропавловск-Камчатского городского округа	1228888020	2018-2022, в том числе по годам:	13 666.42895	0.00000	0.00000	13 666.42895	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	4 458.57200	0.00000	0.00000	4 458.57200	0.00000		
			2019	5 503.92848	0.00000	0.00000	5 503.92848	0.00000		
			2020	3 703.92847	0.00000	0.00000	3 703.92847	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.7.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Выращивание цветочной рассады, высадка рассады, подготовка и содержание цветников	1228888030	2018-2022, в том числе по годам:	60 014.80276	0.00000	0.00000	60 014.80276	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	20 247.61400	0.00000	0.00000	20 247.61400	0.00000		
			2019	21 633.59438	0.00000	0.00000	21 633.59438	0.00000		
			2020	18 133.59438	0.00000	0.00000	18 133.59438	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
2.7.3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Разработка архитектурной концепции (проработка цветовых решений)	1228888040	2018-2022, в том числе по годам:	6 000.00000	0.00000	0.00000	6 000.00000	0.00000	УАГИЗО	УАГИЗО
			2018	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2019	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2020	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.8	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Благоустройство мест массового отдыха горожан	1222020000	2018-2022, в том числе по годам:	277 782.73740	0.00000	100 000.00000	177 782.73740	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	171 827.87198	0.00000	100 000.00000	71 827.87198	0.00000		
			2019	61 736.80484	0.00000	0.00000	61 736.80484	0.00000		
			2020	44 218.06058	0.00000	0.00000	44 218.06058	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.8.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Ведение работ по благоустройству мест массового отдыха горожан	1222020040 1222040030	2018-2022, в том числе по годам:	148 282.43310	0.00000	100 000.00000	48 282.43310	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	144 779.19406	0.00000	100 000.00000	44 779.19406	0.00000		
			2019	2 101.61952	0.00000	0.00000	2 101.61952	0.00000		
			2020	1 401.61952	0.00000	0.00000	1 401.61952	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.8.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Содержание биотуалетов	1222020060	2018-2022, в том числе по годам:	11 662.68360	0.00000	0.00000	11 662.68360	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	1 202.39272	0.00000	0.00000	1 202.39272	0.00000		
			2019	5 230.14544	0.00000	0.00000	5 230.14544	0.00000		
			2020	5 230.14544	0.00000	0.00000	5 230.14544	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.8.3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Содержание объектов ландшафтной архитектуры	1222020070	2018-2022, в том числе по годам:	95 162.39990	0.00000	0.00000	95 162.39990	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	19 444.73642	0.00000	0.00000	19 444.73642	0.00000		
			2019	45 717.91787	0.00000	0.00000	45 717.91787	0.00000		
			2020	29 999.74561	0.00000	0.00000	29 999.74561	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.8.4	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Освещение объектов внешнего благоустройства	1222020080	2018-2022, в том числе по годам:	22 675.22080	0.00000	0.00000	22 675.22080	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	6 401.54878	0.00000	0.00000	6 401.54878	0.00000		
			2019	8 687.12201	0.00000	0.00000	8 687.12201	0.00000		
			2020	7 586.55001	0.00000	0.00000	7 586.55001	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.9	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание лесных зон городского округа	1222121000	2018-2022, в том числе по годам:	9 686.80365	0.00000	0.00000	9 686.80365	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	3 228.93455	0.00000	0.00000	3 228.93455	0.00000		
			2019	3 228.93455	0.00000	0.00000	3 228.93455	0.00000		
			2020	3 228.93455	0.00000	0.00000	3 228.93455	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.10	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Организация муниципальных мероприятий (смотри, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.)	1222626000	2018-2022, в том числе по годам:	37 764.93738	0.00000	0.00000	37 764.93738	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	10 821.58446	0.00000	0.00000	10 821.58446	0.00000		
			2019	18 471.67646	0.00000	0.00000	18 471.67646	0.00000		
			2020	8 471.67646	0.00000	0.00000	8 471.67646	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.10.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация праздничных мероприятий в местах массового отдыха	1222626170	2018-2022, в том числе по годам:	37 764.93738	0.00000	0.00000	37 764.93738	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	10 821.58446	0.00000	0.00000	10 821.58446	0.00000		
			2019	18 471.67646	0.00000	0.00000	18 471.67646	0.00000		
			2020	8 471.67646	0.00000	0.00000	8 471.67646	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.11	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности	1220808000	2018-2022, в том числе по годам:	12 425.45036	0.00000	0.00000	12 425.45036	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	3 557.27588	0.00000	0.00000	3 557.27588	0.00000		
			2019	4 784.08724	0.00000	0.00000	4 784.08724	0.00000		
			2020	4 084.08724	0.00000	0.00000	4 084.08724	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.11.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Мероприятия по обеспечению сохранности муниципального имущества	1220808130	2018-2022, в том числе по годам:	12 425.45036	0.00000	0.00000	12 425.45036	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	3 557.27588	0.00000	0.00000	3 557.27588	0.00000		
			2019	4 784.08724	0.00000	0.00000	4 784.08724	0.00000		
			2020	4 084.08724	0.00000	0.00000	4 084.08724	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
2.12	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Уплата налогов, сборов и иных платежей	1226666000	2018-2022, в том числе по годам:	29 459.53096	0.00000	0.00000	29 459.53096	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	9 564.78278	0.00000	0.00000	9 564.78278	0.00000		
			2019	9 947.37409	0.00000	0.00000	9 947.37409	0.00000		
			2020	9 947.37409	0.00000	0.00000	9 947.37409	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Задача 5 подпрограммы 2: Обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 5:			2018-2022, в том числе по годам:	74 994.61452	0.00000	0.00000	74 994.61452	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	25 074.27230	0.00000	0.00000	25 074.27230	0.00000		
			2019	25 022.43511	0.00000	0.00000	25 022.43511	0.00000		
			2020	24 897.90711	0.00000	0.00000	24 897.90711	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2022, в том числе по годам:	74 994.61452	0.00000	0.00000	74 994.61452	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	25 074.27230	0.00000	0.00000	25 074.27230	0.00000		
			2019	25 022.43511	0.00000	0.00000	25 022.43511	0.00000		
			2020	24 897.90711	0.00000	0.00000	24 897.90711	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
программные мероприятия										
2.13	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	1222323000	2018-2022, в том числе по годам:	74 994.61452	0.00000	0.00000	74 994.61452	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	25 074.27230	0.00000	0.00000	25 074.27230	0.00000		
			2019	25 022.43511	0.00000	0.00000	25 022.43511	0.00000		
			2020	24 897.90711	0.00000	0.00000	24 897.90711	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.13.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Оказание услуг по организации вывоза тел умерших и погибших граждан Петропавловск-Камчатского городского округа	1222323010	2018-2022, в том числе по годам:	2 353.07700	0.00000	0.00000	2 353.07700	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	784.35900	0.00000	0.00000	784.35900	0.00000		
			2019	784.35900	0.00000	0.00000	784.35900	0.00000		
			2020	784.35900	0.00000	0.00000	784.35900	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.13.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация и содержание мест захоронения	1222323030	2018-2022, в том числе по годам:	72 641.53752	0.00000	0.00000	72 641.53752	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	24 289.91330	0.00000	0.00000	24 289.91330	0.00000		
			2019	24 238.07611	0.00000	0.00000	24 238.07611	0.00000		
			2020	24 113.54811	0.00000	0.00000	24 113.54811	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Задача 6 подпрограммы 2: Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 6:			2018-2022, в том числе по годам:	292 120.67162	0.00000	0.00000	292 120.67162	0.00000	МКУ УБ, МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	97 132.82834	0.00000	0.00000	97 132.82834	0.00000		
			2019	97 494.49689	0.00000	0.00000	97 494.49689	0.00000		
			2020	97 493.34639	0.00000	0.00000	97 493.34639	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2018-2022, в том числе по годам:	292 120.67162	0.00000	0.00000	292 120.67162	0.00000	МКУ УБ, МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	97 132.82834	0.00000	0.00000	97 132.82834	0.00000		
			2019	97 494.49689	0.00000	0.00000	97 494.49689	0.00000		
			2020	97 493.34639	0.00000	0.00000	97 493.34639	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
программные мероприятия										
2.14.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	1221515000	2018-2022, в том числе по годам:	292 120.67162	0.00000	0.00000	292 120.67162	0.00000	МКУ УБ, МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	97 132.82834	0.00000	0.00000	97 132.82834	0.00000		
			2019	97 494.49689	0.00000	0.00000	97 494.49689	0.00000		
			2020	97 493.34639	0.00000	0.00000	97 493.34639	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
2.14.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации мероприятий по благоустройству территории городского округа	1221515070	2018-2022, в том числе по годам:	142 891.42594	0.00000	0.00000	142 891.42594	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	47 698.07650	0.00000	0.00000	47 698.07650	0.00000		
			2019	47 596.67472	0.00000	0.00000	47 596.67472	0.00000		
			2020	47 596.67472	0.00000	0.00000	47 596.67472	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	КЦСР	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
2.14.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации мероприятий по развитию улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа	1221515080	2018-2022, в том числе по годам:	149 229.24568	0.00000	0.00000	149 229.24568	0.00000	МКУ УДХ	УДХТИБ
			2018	49 434.75184	0.00000	0.00000	49 434.75184	0.00000		
			2019	49 897.82217	0.00000	0.00000	49 897.82217	0.00000		
			2020	49 896.67167	0.00000	0.00000	49 896.67167	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
Подпрограмма 3: «Обеспечение реализации муниципальной программы»										
ВСЕГО по ПОДПРОГРАММЕ 3:			2015-2018, в том числе по годам:	240 119.40055	0.00000	48 528.51600	191 590.88455	0.00000	УДХТИБ, МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	58 123.57771	0.00000	16 109.51600	42 014.06171	0.00000		
			2019	53 510.30971	0.00000	16 209.50000	37 300.80971	0.00000		
			2020	53 634.83771	0.00000	16 209.50000	37 425.33771	0.00000		
			2021	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000		
			2022	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2015-2018, в том числе по годам:	240 119.40055	0.00000	48 528.51600	191 590.88455	0.00000	УДХТИБ, МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	58 123.57771	0.00000	16 109.51600	42 014.06171	0.00000		
			2019	53 510.30971	0.00000	16 209.50000	37 300.80971	0.00000		
			2020	53 634.83771	0.00000	16 209.50000	37 425.33771	0.00000		
			2021	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000		
			2022	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000		
Цель 1 подпрограммы 3: Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы										
Задача 1 подпрограммы 3: Организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы)										
ВСЕГО по ЗАДАЧЕ 1:			2015-2018, в том числе по годам:	240 119.40055	0.00000	48 528.51600	191 590.88455	0.00000	УДХТИБ, МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	58 123.57771	0.00000	16 109.51600	42 014.06171	0.00000		
			2019	53 510.30971	0.00000	16 209.50000	37 300.80971	0.00000		
			2020	53 634.83771	0.00000	16 209.50000	37 425.33771	0.00000		
			2021	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000		
			2022	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2015-2018, в том числе по годам:	240 119.40055	0.00000	48 528.51600	191 590.88455	0.00000	УДХТИБ, МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	58 123.57771	0.00000	16 109.51600	42 014.06171	0.00000		
			2019	53 510.30971	0.00000	16 209.50000	37 300.80971	0.00000		
			2020	53 634.83771	0.00000	16 209.50000	37 425.33771	0.00000		
			2021	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000		
			2022	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000		
программные мероприятия										
1.1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)	12 3 1616000	2015-2018, в том числе по годам:	191 590.88455	0.00000	0.00000	191 590.88455	0.00000	УДХТИБ	УДХТИБ
			2018	42 014.06171	0.00000	0.00000	42 014.06171	0.00000		
			2019	37 300.80971	0.00000	0.00000	37 300.80971	0.00000		
			2020	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000		
			2021	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000		
			2022	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000		
1.1.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы	12 3 1616010	2015-2018, в том числе по годам:	169 850.93955	0.00000	0.00000	169 850.93955	0.00000	УДХТИБ	УДХТИБ
			2018	37 516.94871	0.00000	0.00000	37 516.94871	0.00000		
			2019	33 083.49771	0.00000	0.00000	33 083.49771	0.00000		
			2020	33 083.49771	0.00000	0.00000	33 083.49771	0.00000		
			2021	33 083.49771	0.00000	0.00000	33 083.49771	0.00000		
			2022	33 083.49771	0.00000	0.00000	33 083.49771	0.00000		
1.1.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой	12 3 16 16020	2015-2018, в том числе по годам:	21 739.94500	0.00000	0.00000	21 739.94500	0.00000	УДХТИБ	УДХТИБ
			2018	4 497.11300	0.00000	0.00000	4 497.11300	0.00000		
			2019	4 217.31200	0.00000	0.00000	4 217.31200	0.00000		
			2020	4 341.84000	0.00000	0.00000	4 341.84000	0.00000		
			2021	4 341.84000	0.00000	0.00000	4 341.84000	0.00000		
			2022	4 341.84000	0.00000	0.00000	4 341.84000	0.00000		
1.2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	12 3 1515000	2015-2018, в том числе по годам:	48 528.51600	0.00000	48 528.51600	0.00000	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	16 109.51600	0.00000	16 109.51600	0.00000	0.00000		
			2019	16 209.50000	0.00000	16 209.50000	0.00000	0.00000		
			2020	16 209.50000	0.00000	16 209.50000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
1.2.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Расходы на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных в Камчатском крае	12 3 15 40280	2015-2018, в том числе по годам:	48 528.51600	0.00000	48 528.51600	0.00000	0.00000	МКУ УБ	УДХТИБ
			2018	16 109.51600	0.00000	16 109.51600	0.00000	0.00000		
			2019	16 209.50000	0.00000	16 209.50000	0.00000	0.00000		
			2020	16 209.50000	0.00000	16 209.50000	0.00000	0.00000		
			2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
			2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000		

Группировка объемов финансирования программных мероприятий по источникам финансирования, главным распорядителям бюджетных средств муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2018-2022 годы»

№ пункта	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС)	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования, тыс. рублей				
			ВСЕГО	в том числе по источникам финансирования			
				федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники
ВСЕГО по ПРОГРАММЕ, в том числе:		2018-2022, в том числе по годам:	5 016 389.02894	34 652.72135	1 007 127.58428	3 966 295.77933	8 312.94398
		2018	1 954 777.08368	34 652.72135	512 708.58428	1 399 102.83407	8 312.94398
		2019	1 528 569.60581	0.00000	247 209.50000	1 281 360.10581	0.00000
		2020	1 458 191.66403	0.00000	247 209.50000	1 210 982.16403	0.00000
		2021	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000
		2022	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000
Всего по подпрограмме 1 «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе», в том числе:		2018-2022, в том числе по годам:	76 283.55134	34 652.72135	6 028.12028	27 289.76573	8 312.94398
		2018	76 283.55134	34 652.72135	6 028.12028	27 289.76573	8 312.94398
		2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2018-2022, в том числе по годам:	43 639.45264	21 152.70823	1 113.30043	13 060.50000	8 312.94398
		2018	43 639.45264	21 152.70823	1 113.30043	13 060.50000	8 312.94398
		2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
2	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2018-2022, в том числе по годам:	32 644.09870	13 500.01312	4 914.81985	14 229.26573	0.00000
		2018	32 644.09870	13500.01312	4914.81985	14229.26573	0.00000
		2019	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2020	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
Всего по подпрограмме 2 «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа», в том числе:		2018-2022, в том числе по годам:	4 699 986.07705	0.00000	952 570.94800	3 747 415.12905	0.00000
		2018	1 820 369.95463	0.00000	490 570.94800	1 329 799.00663	0.00000
		2019	1 475 059.29610	0.00000	231 000.00000	1 244 059.29610	0.00000
		2020	1 404 556.82632	0.00000	231 000.00000	1 173 556.82632	0.00000
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2018-2022, в том числе по годам:	4 693 986.07705	0.00000	952 570.94800	3 741 415.12905	0.00000
		2018	1 818 369.95463	0.00000	490 570.94800	1 327 799.00663	0.00000
		2019	1 473 059.29610	0.00000	231 000.00000	1 242 059.29610	0.00000
		2020	1 402 556.82632	0.00000	231 000.00000	1 171 556.82632	0.00000
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
2	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2018-2022, в том числе по годам:	6 000.00000	0.00000	0.00000	6 000.00000	0.00000
		2018	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000
		2019	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000
		2020	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000
		2021	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		2022	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
Всего по подпрограмме 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы», в том числе:		2018-2022, в том числе по годам:	240 119.40055	0.00000	48 528.51600	191 590.88455	0.00000
		2018	58 123.57771	0.00000	16 109.51600	42 014.06171	0.00000
		2019	53 510.30971	0.00000	16 209.50000	37 300.80971	0.00000
		2020	53 634.83771	0.00000	16 209.50000	37 425.33771	0.00000
		2021	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000
		2022	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000
1	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2018-2022, в том числе по годам:	240 119.40055	0.00000	48 528.51600	191 590.88455	0.00000
		2018	58 123.57771	0.00000	16 109.51600	42 014.06171	0.00000
		2019	53 510.30971	0.00000	16 209.50000	37 300.80971	0.00000
		2020	53 634.83771	0.00000	16 209.50000	37 425.33771	0.00000
		2021	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000
		2022	37 425.33771	0.00000	0.00000	37 425.33771	0.00000

Приложение 9
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 08.06.2018 № 1175

«Приложение 4
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
в Петропавловск-Камчатском городском округе
на 2018-2022 годы»

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве

№ пп	Месторасположение многоквартирного дома	Источник средств	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	ИТОГО
1	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица 2-ая Шевченко 3	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
2	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица 2-ая Шевченко 5	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
3	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица 2-ая Шевченко 7	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000

№ пп	Месторасположение многоквартирного дома	Источник средств	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	ИТОГО
1354	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Штурмана Елагина 11	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1355	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Штурмана Елагина 13	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1356	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Штурмана Елагина 19	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1357	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Штурмана Елагина 21	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1358	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 6	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1359	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 12	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1360	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 12А	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1361	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 12Б	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1362	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 25	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1363	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 25А	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1364	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Щорса 27	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1365	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 7/2	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1366	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 1/1	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1367	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 3	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1368	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 3/1	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1369	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 5	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1370	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 7	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
1371	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Якорная 7/1	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
Б/н	Нераспределенные средства	всево, в том числе	267.19720	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	267.19720
		средства бюджетов	267.19720	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	267.19720
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	ИТОГО распределенные средства:	всево, в том числе	43 639.45264	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	43 639.45264
		средства бюджетов	35 326.50866	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	35 326.50866
		внебюджетные источники	8 312.94398	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	8 312.94398

Приложение 10
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 08.06.2018 № 1175

«Приложение 5
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
в Петропавловск-Камчатском городском округе
на 2018-2022 годы»

**Адресный перечень общественных территорий,
мест массового отдыха горожан (городских парков), нуждающихся в благоустройстве**

№ пп	Месторасположение	Источник средств	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	ИТОГО
1	Площадь Дзержинского по пр. К. Маркса (включая Монумент славы пограничникам)	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000

№ пп	Месторасположение	Источник средств	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	ИТОГО
2	Спортивная площадка по пр. Таранца, 9	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
3	Сквер возле памятника им. В.И. Ленина по ул. Сахалинская	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
4	Сквер у Храмового комплекса по ул. Владивостокская	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
5	Сквер у магазина «Для милых дам» на Силуэте, включая пешеходные зоны от ресторана «Лонхей» до ТЦ «Парус», по ул. Тушканова (от бывшего НК «Мельница» до АЗС), пр. 50 лет Октября (от Силуэта до ЦУМа)	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
6	Озеро Медвежье по ул. Ломоносова	всево, в том числе	17 332.41900	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	17 332.41900
		средства бюджетов	17 332.41900	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
7	Сквер с детскими игровыми площадками по ул. Звездная, 12	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
8	Стела въездной знак «Пакетботы Святой Петр и Святой Павел» на 11 км	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
9	Уличный спортивный комплекс по ул. Горького, 2-6	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
10	Территория между зданием УМВД по Камчатскому краю, ветеринарной лечебницей «Багира» и жилым домом по ул. Ленинградская, 122а	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
11	Сквер ветеранов геологоразведки за автобусной остановкой «Геологи»	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
12	Сквер у скульптурной композиции «Николай чудотворец с мечом», включая территории, прилегающие к памятнику «Часовня» (сооруженному в честь успешной обороны города Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры в 1854 году), к памятнику жертвам политических репрессий (по ул. Ленинская) и к корпусу Социально-исторического факультета КГУ им. В. Беринга (по ул. Ленинская)	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
13	Сквер у Дома быта «Камчатка» (по ул. Ленинградская, 100) и Медицинского колледжа (по ул. Ленинградская, 102)	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
14	Аллея 300-летия флота	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
15	Сквер Свободы по ул. Ленинская	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		федеральный бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
16	Галерея почетных граждан	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
17	Территории, прилегающие к памятникам В.И. Берингу и Ж.Ф. Лаперузу.	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
18	Парк отдыха по ул. Индустриальная	всево, в том числе	9 811.67970	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	9 811.67970
		средства бюджетов	9 811.67970	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
19	Территория возле детской музыкальной школы № 1 (на месте снесенного здания по ул. Советская, 24)	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
20	Сквер возле монумента «Скорбящей матери» на 10 км	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
21	Сквер по пр. Победы, 1	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
22	Территория за домом по пр. Победы, 61	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
23	Сквер на ул. Батарейная (напротив дома № 7)	всево, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
ИТОГО:		всево, в том числе	27 144.09870	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	27 144.09870
		средства бюджетов	27 144.09870	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.06.2018 г. № 1296

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.06.2014 № 1394 «О формировании фонда капитального ремонта многоквартирного дома, включенного в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы, собственники помещений в котором не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, или выбранный ими способ не был реализован в установленный срок, на счете некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»

Руководствуясь постановлением Правительства Камчатского края от 23.04.2018 № 169-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.02.2014 № 74-П «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.06.2014 № 1394 «О формировании фонда капитального ремонта многоквартирного дома, включенного в Ре-

гиональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы, собственники помещений в котором не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, или выбранный ими способ не был реализован в установленный срок, на счете некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» изменение, изложив перечень многоквартирных домов, включенных в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы, утвержденную по-

становлением Правительства Камчатского края от 12.02.2014 № 74-П «Об утверждении региональной Программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы», собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, или выбранный ими способ не был реализован в установленный срок, в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Пе-

тропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
К.В. Брызгин*

Приложение
к постановлению администрации
городского округа
от 22.06.2018 № 1296

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 18.06.2014 № 1394

Перечень многоквартирных домов, включенных в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 12.02.2014 № 74-П «Об утверждении региональной Программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы», собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, или выбранный ими способ не был реализован в установленный срок

№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома
1	50 лет Октября, 10	41	50 лет Октября, 9/2	81	Автомобилистов, 18	121	Академика Королева, 45	161	Арсеньева, 37
2	50 лет Октября, 10/1	42	50 лет Октября, 9/3	82	Автомобилистов, 19	122	Академика Королева, 47	162	Арсеньева, 39
3	50 лет Октября, 12	43	50 лет Октября, 9/5	83	Автомобилистов, 20	123	Академика Королева, 47/1	163	Арсеньева, 4
4	50 лет Октября, 13	44	50 лет Октября, 9/6	84	Автомобилистов, 21	124	Академика Королева, 47/2	164	Арсеньева, 41
5	50 лет Октября, 13а	45	50 лет Октября, 9/7	85	Автомобилистов, 22	125	Академика Королева, 49	165	Арсеньева, 4а
6	50 лет Октября, 14	46	50 лет Октября, 9/8	86	Автомобилистов, 24	126	Академика Королева, 51	166	Арсеньева, 6а
7	50 лет Октября, 15/1	47	Абеля, 10	87	Автомобилистов, 27	127	Академика Королева, 55	167	Арсеньева, 8
8	50 лет Октября, 15/2	48	Абеля, 12	88	Автомобилистов, 27/1	128	Академика Королева, 7/30	168	Арсеньева, 8а
9	50 лет Октября, 15/3	49	Абеля, 13	89	Автомобилистов, 29	129	Академика Королева, 9	169	Атласова, 21
10	50 лет Октября, 15/4	50	Абеля, 14	90	Автомобилистов, 3	130	Академика Королева, 9а	170	Атласова, 22
11	50 лет Октября, 15/5	51	Абеля, 15	91	Автомобилистов, 31	131	Академика Курчатова, 1	171	Атласова, 22а
12	50 лет Октября, 15/6	52	Абеля, 17	92	Автомобилистов, 35	132	Академика Курчатова, 11	172	Атласова, 25
13	50 лет Октября, 15/7	53	Абеля, 19	93	Автомобилистов, 37	133	Академика Курчатова, 15	173	Атласова, 27
14	50 лет Октября, 15/8	54	Абеля, 21	94	Автомобилистов, 43	134	Академика Курчатова, 19	174	Атласова, 29
15	50 лет Октября, 18	55	Абеля, 25	95	Автомобилистов, 45	135	Академика Курчатова, 21	175	Батарейная, 1
16	50 лет Октября, 18/2	56	Абеля, 27	96	Автомобилистов, 45/2	136	Академика Курчатова, 23	176	Батарейная, 2
17	50 лет Октября, 20	57	Абеля, 29	97	Автомобилистов, 47	137	Академика Курчатова, 25	177	Батарейная, 3
18	50 лет Октября, 20/1	58	Абеля, 31	98	Автомобилистов, 49	138	Академика Курчатова, 27	178	Батарейная, 4
19	50 лет Октября, 22	59	Абеля, 33	99	Автомобилистов, 49/1	139	Академика Курчатова, 3	179	Батарейная, 5
20	50 лет Октября, 24	60	Абеля, 35	100	Автомобилистов, 49/2	140	Академика Курчатова, 31	180	Батарейная, 6
21	50 лет Октября, 25	61	Абеля, 37	101	Автомобилистов, 5	141	Академика Курчатова, 33	181	Батарейная, 7
22	50 лет Октября, 26	62	Абеля, 39	102	Автомобилистов, 51	142	Академика Курчатова, 35	182	Батарейная, 8
23	50 лет Октября, 27	63	Абеля, 4	103	Автомобилистов, 53	143	Академика Курчатова, 39	183	Батарейная, 9
24	50 лет Октября, 28	64	Абеля, 7	104	Автомобилистов, 57	144	Академика Курчатова, 41	184	Беринга, 105
25	50 лет Октября, 29	65	Абеля, 8	105	Автомобилистов, 59	145	Академика Курчатова, 43	185	Беринга, 106
26	50 лет Октября, 31	66	Абеля, 8/1	106	Автомобилистов, 7	146	Академика Курчатова, 45	186	Беринга, 107
27	50 лет Октября, 33	67	Авиационная, 10	107	Академика Королева, 11	147	Академика Курчатова, 47	187	Беринга, 113
28	50 лет Октября, 35	68	Авиационная, 10а	108	Академика Королева, 13	148	Академика Курчатова, 5	188	Беринга, 117
29	50 лет Октября, 4/1	69	Авиационная, 11	109	Академика Королева, 19	149	Академика Курчатова, 51	189	Беринга, 119
30	50 лет Октября, 4/2	70	Авиационная, 16	110	Академика Королева, 21	150	Академика Курчатова, 53	190	Беринга, 4а
31	50 лет Октября, 4/3	71	Авиационная, 17	111	Академика Королева, 25	151	Академика Курчатова, 55	191	Беринга, 90
32	50 лет Октября, 5/1	72	Авиационная, 18	112	Академика Королева, 29	152	Академика Курчатова, 7	192	Бийская, 2а
33	50 лет Октября, 5/2	73	Автомобилистов, 1	113	Академика Королева, 31	153	Академика Курчатова, 9	193	Бийская, 4
34	50 лет Октября, 6	74	Автомобилистов, 10	114	Академика Королева, 33	154	Аммональная Падь, 1а	194	Бийская, 6
35	50 лет Октября, 7	75	Автомобилистов, 12	115	Академика Королева, 35	155	Аммональная Падь, 2	195	Бийская, 7
36	50 лет Октября, 7/1	76	Автомобилистов, 14	116	Академика Королева, 39	156	Аммональная Падь, 4	196	Бийская, 8
37	50 лет Октября, 7/3	77	Автомобилистов, 14/1	117	Академика Королева, 39/2	157	Амурская, 1	197	Боевая, 1
38	50 лет Октября, 8	78	Автомобилистов, 15	118	Академика Королева, 41	158	Амурская, 3	198	Боевая, 1а
39	50 лет Октября, 9	79	Автомобилистов, 16	119	Академика Королева, 41/1	159	Арсеньева, 2	199	Боевая, 2
40	50 лет Октября, 9/1	80	Автомобилистов, 17	120	Академика Королева, 43/1	160	Арсеньева, 35	200	Боевая, 3

№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома
201	Ботанический, 1	272	Владивостокская, 27	343	Дальневосточная, 26	414	Звездная, 8	485	Карла Маркса, 2/2
202	Ботанический, 11	273	Владивостокская, 31	344	Дальневосточная, 28	415	Звездная, 8а	486	Карла Маркса, 8
203	Ботанический, 3	274	Владивостокская, 35а	345	Дальневосточная, 30	416	Звездная, 9	487	Карла Маркса, 9
204	Ботанический, 5	275	Владивостокская, 35б	346	Дальневосточная, 32	417	Зеленая роща, 2	488	Кирдищева, 10
205	Ботанический, 7	276	Владивостокская, 4	347	Дальневосточная, 34	418	Зеленая роща, 2а	489	Кирдищева, 11
206	Ботанический, 9	277	Владивостокская, 41	348	Дальневосточная, 36	419	Зеленая роща, 4	490	Кирдищева, 12
207	Бохняка, 1	278	Владивостокская, 41/1	349	Дальневосточная, 38	420	Зеленая роща, 4а	491	Кирдищева, 13
208	Бохняка, 10	279	Владивостокская, 41/3	350	Дальневосточная, 40/1	421	Зеркальная, 52	492	Кирдищева, 15
209	Бохняка, 11	280	Владивостокская, 41/4	351	Дальневосточная, 40/2	422	Зеркальная, 54	493	Кирдищева, 17
210	Бохняка, 12	281	Владивостокская, 43	352	Дальневосточная, 40/3	423	Зеркальная, 56	494	Кирдищева, 19
211	Бохняка, 14	282	Владивостокская, 45	353	Дальневосточная, 6	424	Зеркальная, 58	495	Кирдищева, 2
212	Бохняка, 15	283	Владивостокская, 45/1	354	Дальневосточная, 8	425	Индустриальная, 1	496	Кирдищева, 21
213	Бохняка, 16	284	Владивостокская, 45/2	355	Дальняя, 1	426	Индустриальная, 11	497	Кирдищева, 3
214	Бохняка, 16/2	285	Владивостокская, 47/1	356	Дальняя, 10	427	Индустриальная, 12	498	Кирдищева, 4
215	Бохняка, 17	286	Владивостокская, 47/2	357	Дальняя, 24	428	Индустриальная, 21	499	Кирдищева, 5
216	Бохняка, 18	287	Владивостокская, 47/3	358	Дальняя, 26	429	Индустриальная, 23	500	Кирдищева, 7
217	Бохняка, 19	288	Владивостокская, 6	359	Дальняя, 26/1	430	Индустриальная, 25	501	Ключевская, 17
218	Бохняка, 2	289	Владивостокская, 7	360	Дальняя, 32	431	Индустриальная, 27	502	Ключевская, 19
219	Бохняка, 20	290	Владивостокская, 8	361	Дальняя, 36	432	Индустриальная, 27/1	503	Ключевская, 19а
220	Бохняка, 25	291	Войцешека, 13	362	Дальняя, 38	433	Индустриальная, 28	504	Ключевская, 20
221	Бохняка, 3	292	Войцешека, 15	363	Дальняя, 40	434	Индустриальная, 3	505	Ключевская, 21а
222	Бохняка, 4	293	Войцешека, 17	364	Дальняя, 48	435	Индустриальная, 30	506	Ключевская, 23
223	Бохняка, 5	294	Войцешека, 19	365	Дальняя, 50	436	Индустриальная, 32	507	Ключевская, 23а
224	Бохняка, 6	295	Войцешека, 23	366	Дальняя, 52	437	Индустриальная, 33	508	Ключевская, 24
225	Бохняка, 7	296	Войцешека, 7	367	Дзержинского, 10	438	Индустриальная, 7	509	Ключевская, 25
226	Бохняка, 8	297	Войцешека, 7а	368	Дзержинского, 14	439	Индустриальная, 9	510	Ключевская, 26
227	Братская, 7	298	Войцешека, 9	369	Дзержинского, 16	440	Кавказская, 20	511	Ключевская, 29б
228	Вилюйская, 115	299	Войцешека, 9а	370	Дзержинского, 18	441	Кавказская, 30	512	Ключевская, 30
229	Вилюйская, 41	300	Вольского, 24	371	Дзержинского, 2	442	Кавказская, 32	513	Ключевская, 37
230	Вилюйская, 45	301	Вольского, 28	372	Дзержинского, 22	443	Кавказская, 34	514	Ключевская, 39
231	Вилюйская, 54	302	Вольского, 4/1	373	Дзержинского, 2а	444	Кавказская, 34/1	515	Ключевская, 42
232	Вилюйская, 77	303	Вольского, 6/2	374	Днепровская, 2	445	Кавказская, 38	516	Ключевская, 44
233	Вилюйская, 79	304	Вольского, 6/3	375	Днепровская, 4	446	Капитана Беляева, 1	517	Ключевская, 45
234	Виталия Кручины, 10	305	Вулканная, 19	376	Елизовское шоссе, 26	447	Капитана Беляева, 11	518	Ключевская, 5
235	Виталия Кручины, 10/1	306	Гастелло, 5	377	Заводская, 10а	448	Капитана Беляева, 1а	519	Ключевская, 52
236	Виталия Кручины, 10/2	307	Гастелло, 7	378	Заводская, 13	449	Капитана Беляева, 2	520	Ключевская, 7
237	Виталия Кручины, 10/3	308	Гастелло, 9	379	Заводская, 15	450	Капитана Беляева, 3	521	Ключевская, 9
238	Виталия Кручины, 10/4	309	Геологическая, 11	380	Заводская, 17	451	Капитана Беляева, 4	522	Козельская, 14
239	Виталия Кручины, 10/6	310	Геологическая, 4	381	Заводская, 18	452	Капитана Беляева, 5	523	Козельская, 8
240	Виталия Кручины, 15	311	Геологическая, 7	382	Заводская, 19	453	Капитана Беляева, 7	524	Командорская, 12
241	Виталия Кручины, 17	312	Геологическая, 8	383	Заводская, 21	454	Капитана Беляева, 9	525	Командорская, 2
242	Виталия Кручины, 2 корпус 1	313	Горького, 2	384	Заводская, 6а	455	Капитана Беляева, 9/1	526	Командорская, 9
243	Виталия Кручины, 2 корпус 2	314	Горького, 10	385	Заводская, 7	456	Капитана Беляева, 9б	527	Комсомольская, 1
244	Виталия Кручины, 2 корпус 3	315	Горького, 11	386	Заводская, 7/1	457	Капитана Драпкина, 1	528	Комсомольская, 10
245	Виталия Кручины, 3	316	Горького, 12	387	Заводская, 8а	458	Капитана Драпкина, 11	529	Комсомольская, 12
246	Виталия Кручины, 3/1	317	Горького, 13	388	Завойко, 63	459	Капитана Драпкина, 12	530	Комсомольская, 14
247	Виталия Кручины, 4	318	Горького, 14	389	Закхеева, 3	460	Капитана Драпкина, 14	531	Комсомольская, 2
248	Виталия Кручины, 4/1	319	Горького, 15	390	Закхеева, 5	461	Капитана Драпкина, 6	532	Комсомольская, 4
249	Виталия Кручины, 4/2	320	Горького, 15/1	391	Звездная, 1	462	Капитана Драпкина, 8	533	Комсомольская, 5
250	Виталия Кручины, 4/3	321	Горького, 15/2	392	Звездная, 10	463	Карбышева, 10	534	Комсомольская, 6
251	Виталия Кручины, 5	322	Горького, 16	393	Звездная, 11	464	Карбышева, 10/1	535	Комсомольская, 7
252	Виталия Кручины, 6/1	323	Горького, 17	394	Звездная, 12	465	Карбышева, 12	536	Комсомольская, 8
253	Виталия Кручины, 6/2	324	Горького, 18	395	Звездная, 12/1	466	Карбышева, 14	537	Комсомольская, 9
254	Виталия Кручины, 6/3	325	Горького, 4а	396	Звездная, 14	467	Карбышева, 14/1	538	Корякская, 20
255	Виталия Кручины, 6/4	326	Давыдова, 11	397	Звездная, 15	468	Карбышева, 14/2	539	Корякская, 3
256	Виталия Кручины, 7	327	Давыдова, 13	398	Звездная, 19	469	Карбышева, 16	540	Корякская, 3а
257	Виталия Кручины, 8/2	328	Давыдова, 17	399	Звездная, 20	470	Карбышева, 18	541	Космический, 10
258	Виталия Кручины, 8/3	329	Давыдова, 21	400	Звездная, 20а	471	Карбышева, 2	542	Космический, 12
259	Виталия Кручины, 8/4	330	Давыдова, 23	401	Звездная, 21	472	Карбышева, 20	543	Космический, 17
260	Виталия Кручины, 8/5	331	Давыдова, 25	402	Звездная, 23	473	Карбышева, 3	544	Космический, 18
261	Виталия Кручины, 8/7	332	Давыдова, 27	403	Звездная, 25/1	474	Карбышева, 4	545	Космический, 19
262	Виталия Кручины, 8/8	333	Давыдова, 3	404	Звездная, 27	475	Карбышева, 4/1	546	Космический, 20
263	Виталия Кручины, 8/9	334	Давыдова, 5	405	Звездная, 30/1	476	Карбышева, 4/2	547	Космический, 3 блок Б
264	Владивостокская, 10	335	Давыдова, 7	406	Звездная, 4	477	Карбышева, 6	548	Космический, 3 блок В
265	Владивостокская, 12	336	Дальневосточная, 10	407	Звездная, 4/1	478	Карбышева, 6/1	549	Космический, 4
266	Владивостокская, 14	337	Дальневосточная, 12	408	Звездная, 5	479	Карла Маркса, 11	550	Космический, 5 корпус А
267	Владивостокская, 15	338	Дальневосточная, 14	409	Звездная, 5/1	480	Карла Маркса, 13	551	Космический, 5 корпус Б
268	Владивостокская, 17	339	Дальневосточная, 16	410	Звездная, 5/2	481	Карла Маркса, 17	552	Космический, 5 корпус В
269	Владивостокская, 19	340	Дальневосточная, 18	411	Звездная, 6	482	Карла Маркса, 19	553	Космический, 7 корпус А
270	Владивостокская, 2	341	Дальневосточная, 22	412	Звездная, 6/1	483	Карла Маркса, 2	554	Космический, 7 корпус Б
271	Владивостокская, 25	342	Дальневосточная, 24	413	Звездная, 7	484	Карла Маркса, 2/1	555	Космический, 7 корпус В

№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома
556	Космонавтов, 3	627	Ленинградская, 116	698	Молчанова, 5	764	Океанская, 80а	835	Петра Ильичева, 56
557	Космонавтов, 5	628	Ленинградская, 124	699	Молчанова, 7	765	Океанская, 80б	836	Петра Ильичева, 57
558	Космонавтов, 53	629	Ленинградская, 124а	700	Морская, 11	766	Океанская, 81	837	Петра Ильичева, 58
559	Космонавтов, 55	630	Ленинградская, 39	701	Морская, 13	767	Океанская, 82	838	Петра Ильичева, 60
560	Космонавтов, 57	631	Ленинградская, 65	702	Морская, 21	768	Океанская, 83	839	Петра Ильичева, 62
561	Красная Сопка, 40	632	Ленинградская, 65/1	703	Морская, 23	769	Океанская, 84	840	Петра Ильичева, 63
562	Красная Сопка, 42	633	Ленинградская, 72	704	Морская, 25	770	Океанская, 86	841	Петра Ильичева, 68
563	Красная Сопка, 42/1	634	Ленинградская, 74	705	Морская, 27	771	Океанская, 88	842	Петра Ильичева, 7
564	Красная Сопка, 44	635	Ленинградская, 81	706	Морская, 36	772	Океанская, 90/1	843	Петра Ильичева, 74
565	Красная Сопка, 46	636	Ленинградская, 83	707	Морская, 37	773	Океанская, 91	844	Петра Ильичева, 78
566	Красная Сопка, 85	637	Ленинградская, 9а	708	Морская, 46	774	Океанская, 92б	845	Петра Ильичева, 9
567	Красноармейская, 18	638	Ленинская, 10	709	Морская, 64	775	Океанская, 92в	846	Петропавловское шоссе, 10
568	Кроноцкая, 12	639	Ленинская, 32	710	Набережная, 20	776	Океанская, 94	847	Петропавловское шоссе, 12
569	Кроноцкая, 12/1	640	Ленинская, 36	711	Никифора Бойко, 12	777	Океанская, 94а	848	Петропавловское шоссе, 23
570	Кроноцкая, 16	641	Ленинская, 60	712	Никифора Бойко, 16	778	Олега Кошевого, 10	849	Петропавловское шоссе, 27/2
571	Кроноцкая, 18	642	Ленинская, 67	713	Никифора Бойко, 22	779	Олега Кошевого, 10/1	850	Петропавловское шоссе, 27а
572	Кроноцкая, 2	643	Ленинская, 8	714	Николаевой-Терешковой В.В., 1	780	Олега Кошевого, 10/2	851	Петропавловское шоссе, 29
573	Кроноцкая, 4	644	Лермонтова, 10	715	Николаевой-Терешковой В.В., 2	781	Омская, 30	852	Петропавловское шоссе, 31а
574	Кроноцкая, 6	645	Лермонтова, 12а	716	Николаевой-Терешковой В.В., 3	782	Орбитальный, 10	853	Петропавловское шоссе, 33
575	Кроноцкая, 8	646	Лермонтова, 14а	717	Николаевой-Терешковой В.В., 5	783	Орбитальный, 11	854	Петропавловское шоссе, 37
576	Крылова, 3	647	Лермонтова, 18	718	Николаевой-Терешковой В.В., 6	784	Орбитальный, 12	855	Петропавловское шоссе, 39
577	Крылова, 8	648	Лермонтова, 20	719	Николаевой-Терешковой В.В., 7	785	Орбитальный, 2	856	Петропавловское шоссе, 43
578	Курильская, 10	649	Лермонтова, 20/1	720	Николаевой-Терешковой В.В., 8	786	Орбитальный, 3	857	Пийпа Б.И., 1
579	Курильская, 12	650	Лермонтова, 20а	721	Николаевой-Терешковой В.В., 9	787	Орбитальный, 4	858	Пийпа Б.И., 2
580	Курильская, 14	651	Лермонтова, 22	722	Новая, 1	788	Орбитальный, 5	859	Пийпа Б.И., 3
581	Курильская, 19	652	Лермонтова, 22а	723	Новая, 2	789	Орбитальный, 6	860	Пийпа Б.И., 6
582	Курильская, 20	653	Лермонтова, 24а	724	Новая, 2/1	790	Орбитальный, 7	861	Пийпа Б.И., 8
583	Курильская, 22	654	Лермонтова, 26	725	Обороны 1854 года, 16	791	Орбитальный, 8	862	Пийпа Б.И., 10
584	Курильская, 26	655	Лермонтова, 28	726	Обороны 1854 года, 22	792	Орбитальный, 9	863	Победы, 1
585	Курильская, 30	656	Лермонтова, 30	727	Обороны 1854 года, 24	793	Павлова, 2	864	Победы, 10
586	Курильская, 34	657	Лизы Чайкиной, 13	728	Обороны 1854 года, 26	794	Павлова, 3	865	Победы, 10/1
587	Курильская, 8	658	Лизы Чайкиной, 15	729	Океанская, 102	795	Павлова, 4	866	Победы, 101
588	Кутузова, 12а	659	Лизы Чайкиной, 17	730	Океанская, 111	796	Павлова, 6	867	Победы, 15
589	Кутузова, 12б	660	Ломоносова, 14	731	Океанская, 113	797	Павлова, 7	868	Победы, 21
590	Кутузова, 14а	661	Ломоносова, 4	732	Океанская, 115	798	Павлова, 79	869	Победы, 29
591	Кутузова, 16а	662	Лукашевского, 10	733	Океанская, 117	799	Павлова, 8	870	Победы, 3
592	Кутузова, 16б	663	Лукашевского, 8	734	Океанская, 119	800	Партизанская, 13	871	Победы, 31
593	Кутузова, 18а	664	Максутова, 12	735	Океанская, 12	801	Партизанская, 25	872	Победы, 33
594	Ларина, 11	665	Максутова, 15а	736	Океанская, 121/1	802	Партизанская, 28	873	Победы, 37
595	Ларина, 12 корпус 1	666	Максутова, 17а	737	Океанская, 121/2	803	Партизанская, 30	874	Победы, 39
596	Ларина, 12 корпус 2	667	Максутова, 18	738	Океанская, 22б	804	Партизанская, 31	875	Победы, 4
597	Ларина, 16	668	Максутова, 19а	739	Океанская, 22в	805	Партизанская, 33	876	Победы, 4/1
598	Ларина, 16/1	669	Максутова, 29	740	Океанская, 22г	806	Партизанская, 34	877	Победы, 41/1
599	Ларина, 16/2	670	Максутова, 36	741	Океанская, 24	807	Партизанская, 35	878	Победы, 45
600	Ларина, 17	671	Максутова, 36а	742	Океанская, 40/1	808	Партизанская, 42	879	Победы, 45/1
601	Ларина, 18	672	Максутова, 37	743	Океанская, 54б	809	Партизанская, 56	880	Победы, 49/1
602	Ларина, 18/1	673	Максутова, 38а	744	Океанская, 56	810	Партизанская, 62	881	Победы, 5
603	Ларина, 22/1	674	Максутова, 44	745	Океанская, 58	811	Первомайская, 10	882	Победы, 51
604	Ларина, 22/2	675	Максутова, 44/1	746	Океанская, 60	812	Первомайская, 12	883	Победы, 55
605	Ларина, 22/3	676	Маршала Блюхера, 33	747	Океанская, 62	813	Первомайская, 15	884	Победы, 57
606	Ларина, 22/4	677	Маршала Блюхера, 37	748	Океанская, 63/1	814	Первомайская, 16	885	Победы, 59/1
607	Ларина, 22/5	678	Маршала Блюхера, 39	749	Океанская, 64	815	Первомайская, 2	886	Победы, 6/2
608	Ларина, 22/8	679	Маршала Блюхера, 41	750	Океанская, 65	816	Первомайская, 8	887	Победы, 6/3
609	Ларина, 22/9	680	Маршала Блюхера, 43	751	Океанская, 65/1	817	Петра Ильичева, 12	888	Победы, 61
610	Ларина, 26	681	Маршала Блюхера, 45	752	Океанская, 65/2	818	Петра Ильичева, 17	889	Победы, 7
611	Ларина, 27	682	Мишенная, 102	753	Океанская, 65/3	819	Петра Ильичева, 2	890	Победы, 73
612	Ларина, 3	683	Мишенная, 110	754	Океанская, 65/4	820	Петра Ильичева, 20	891	Победы, 75
613	Ларина, 31	684	Мишенная, 112	755	Океанская, 67	821	Петра Ильичева, 24а	892	Победы, 8
614	Ларина, 32	685	Мишенная, 116	756	Океанская, 67/1	822	Петра Ильичева, 30	893	Победы, 8/1
615	Ларина, 38	686	Мишенная, 116/1	757	Океанская, 73	823	Петра Ильичева, 45	894	Победы, 8/2
616	Ларина, 6 корпус 1	687	Мишенная, 116/2	758	Океанская, 75	824	Петра Ильичева, 46	895	Победы, 81
617	Ларина, 6 корпус 2	688	Мишенная, 118	759	Океанская, 77	825	Петра Ильичева, 47	896	Победы, 9
618	Ларина, 6 корпус 3	689	Мишенная, 120	760	Океанская, 78	826	Петра Ильичева, 48	897	Пограничная, 10
619	Ларина, 6/4	690	Мишенная, 2а	761	Океанская, 79	827	Петра Ильичева, 49	898	Пограничная, 14
620	Ларина, 6/5	691	Молчанова, 1	762	Океанская, 80	828	Петра Ильичева, 49/1	899	Пограничная, 16
621	Ларина, 6/6	692	Молчанова, 10	763	Океанская, 80/1	829	Петра Ильичева, 50	900	Пограничная, 18
622	Ларина, 6/7	693	Молчанова, 14			830	Петра Ильичева, 51	901	Пограничная, 20
623	Ларина, 6/8	694	Молчанова, 15			831	Петра Ильичева, 51/1	902	Пограничная, 20/1
624	Ларина, 8/1	695	Молчанова, 16			832	Петра Ильичева, 52	903	Пограничная, 20/2
625	Ларина, 8/5	696	Молчанова, 3			833	Петра Ильичева, 53	904	Пограничная, 21
626	Ленинградская, 1	697	Молчанова, 4			834	Петра Ильичева, 54	905	Пограничная, 22

№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома	№	Наименование улицы, номер дома
906	Пограничная, 23	977	Рыбаков, 13/2	1048	Савченко, 35 корпус 1	1119	Труда, 31	1190	Циолковского, 15
907	Пограничная, 24	978	Рыбацкая, 1а	1049	Савченко, 35 корпус 2	1120	Труда, 33	1191	Циолковского, 19
908	Пограничная, 24/1	979	Рыбацкая, 1б	1050	Савченко, 35 корпус 3	1121	Труда, 35	1192	Циолковского, 21
909	Пограничная, 26	980	Рыбацкая, 4	1051	Савченко, 4	1122	Труда, 37	1193	Циолковского, 23
910	Пограничная, 30	981	Рыбацкой Славы, 1	1052	Савченко, 6	1123	Труда, 39	1194	Циолковского, 27
911	Пограничная, 30/1	982	Рыбацкой Славы, 11	1053	Савченко, 7	1124	Труда, 41	1195	Циолковского, 29
912	Пограничная, 33	983	Рыбацкой Славы, 12	1054	Савченко, 8	1125	Труда, 43	1196	Циолковского, 30
913	Пограничная, 35/1	984	Рыбацкой Славы, 13	1055	Садовый, 10	1126	Труда, 5	1197	Циолковского, 32
914	Пограничная, 35/2	985	Рыбацкой Славы, 15	1056	Садовый, 3	1127	Тундровая, 42	1198	Циолковского, 33
915	Пограничная, 42	986	Рыбацкой Славы, 17	1057	Садовый, 4	1128	Тургенева, 14	1199	Циолковского, 34
916	Пограничная, 42/2	987	Рыбацкой Славы, 19	1058	Садовый, 5	1129	Тургенева, 52	1200	Циолковского, 35
917	Пограничная, 44/1	988	Рыбацкой Славы, 3	1059	Садовый, 6	1130	Тургенева, 53	1201	Циолковского, 35/1
918	Пограничная, 93	989	Рыбацкой Славы, 7	1060	Садовый, 7	1131	Туристический, 24	1202	Циолковского, 36
919	Пограничная, 95	990	Рябиковская, 10	1061	Садовый, 8	1132	Туристический, 25	1203	Циолковского, 37
920	Пограничная, 97	991	Рябиковская, 101	1062	Сахалинская, 19	1133	Туристический, 27	1204	Циолковского, 38
921	Полевая, 25	992	Рябиковская, 24	1063	Сахалинская, 2	1134	Туристический, 28	1205	Циолковского, 39
922	Пономарева, 1	993	Рябиковская, 27	1064	Сахалинская, 4	1135	Туристический, 5	1206	Циолковского, 45
923	Пономарева, 10	994	Рябиковская, 28	1065	Сахалинская, 4а	1136	Туристический, 9	1207	Циолковского, 45/1
924	Пономарева, 11	995	Рябиковская, 2а	1066	Сахалинская, 6	1137	Тушканова, 10	1208	Циолковского, 57
925	Пономарева, 17	996	Рябиковская, 31	1067	Свердлова, 14а	1138	Тушканова, 10/2	1209	Циолковского, 63
926	Пономарева, 2	997	Рябиковская, 34	1068	Свердлова, 15	1139	Тушканова, 11	1210	Циолковского, 67
927	Пономарева, 23	998	Рябиковская, 35а	1069	Свердлова, 17	1140	Тушканова, 12	1211	Циолковского, 7
928	Пономарева, 27	999	Рябиковская, 35б	1070	Свердлова, 21	1141	Тушканова, 12/1	1212	Циолковского, 81
929	Пономарева, 29	1000	Рябиковская, 37	1071	Свердлова, 2а	1142	Тушканова, 13	1213	Циолковского, 83
930	Пономарева, 3	1001	Рябиковская, 39	1072	Свердлова, 5	1143	Тушканова, 14	1214	Циолковского, 9/2
931	Пономарева, 31	1002	Рябиковская, 57а	1073	Свердлова, 8а	1144	Тушканова, 15	1215	Чубарова, 1/1
932	Пономарева, 35	1003	Рябиковская, 59в	1074	Советская, 16	1145	Тушканова, 17	1216	Чубарова, 10
933	Пономарева, 37	1004	Рябиковская, 59г	1075	Советская, 19	1146	Тушканова, 29	1217	Чубарова, 14
934	Пономарева, 39	1005	Рябиковская, 59д	1076	Советская, 20	1147	Тушканова, 29/1	1218	Чубарова, 3
935	Пономарева, 4	1006	Рябиковская, 6	1077	Советская, 21	1148	Тушканова, 3	1219	Чубарова, 4
936	Пономарева, 5	1007	Рябиковская, 60	1078	Советская, 23	1149	Тушканова, 4	1220	Чубарова, 4/1
937	Пономарева, 6	1008	Рябиковская, 60а	1079	Советская, 36	1150	Тушканова, 5	1221	Чубарова, 5
938	Пономарева, 7	1009	Рябиковская, 62	1080	Советская, 37	1151	Тушканова, 5/1	1222	Чубарова, 5/2
939	Пономарева, 7а	1010	Рябиковская, 64	1081	Советская, 38	1152	Тушканова, 6	1223	Чубарова, 5/3
940	Пономарева, 9	1011	Рябиковская, 65	1082	Советская, 40	1153	Тушканова, 7	1224	Чубарова, 6
941	Попова, 31б	1012	Рябиковская, 65а	1083	Советская, 47	1154	Тушканова, 7/1	1225	Чубарова, 8
942	Попова, 33	1013	Рябиковская, 66	1084	Советская, 48	1155	Тушканова, 7/2	1226	Шевченко 2-я, 3
943	Попова, 35	1014	Рябиковская, 68	1085	Солнечная, 1/1	1156	Тушканова, 8	1227	Шевченко 2-я, 5
944	Попова, 37	1015	Рябиковская, 70	1086	Солнечная, 1/4	1157	Уссурийская, 2	1228	Шевченко 2-я, 7
945	Попова, 39	1016	Рябиковская, 71/1	1087	Солнечная, 11	1158	Уссурийская, 4	1229	Шевченко 2-я, 9
946	Попова, 41	1017	Рябиковская, 78	1088	Солнечная, 19/1	1159	Уссурийская, 6	1230	Школьная, 1
947	Портовская, 11	1018	Рябиковская, 80	1089	Солнечная, 19а	1160	Фестивальная, 22	1231	Школьная, 11
948	Портовская, 3	1019	Рябиковская, 81/1	1090	Солнечная, 19б	1161	Фестивальная, 24	1232	Школьная, 13
949	Портовская, 7	1020	Рябиковская, 81/2	1091	Солнечная, 19в	1162	Фестивальная, 25	1233	Школьная, 15
950	Пржевальского, 17а	1021	Рябиковская, 81/4	1092	Солнечная, 21	1163	Фестивальная, 27	1234	Школьная, 19
951	Пржевальского, 19	1022	Рябиковская, 87	1093	Солнечная, 23	1164	Фестивальная, 28	1235	Школьная, 2
952	Пржевальского, 21	1023	Рябиковская, 89	1094	Солнечная, 5	1165	Фестивальная, 30	1236	Школьная, 21
953	Пржевальского, 24	1024	Рябиковская, 9	1095	Солнечная, 7	1166	Флотская, 1	1237	Школьная, 21а
954	Пржевальского, 25	1025	Рябиковская, 91	1096	Сопочная, 28	1167	Флотская, 3	1238	Школьная, 24
955	Пржевальского, 28	1026	Рябиковская, 97	1097	Спортивная, 10	1168	Флотская, 4	1239	Школьная, 2а
956	Пушкинская, 1	1027	Савченко, 10	1098	Спортивная, 3	1169	Флотская, 8	1240	Школьная, 3
957	Рыбаков, 1/1	1028	Савченко, 11	1099	Спортивная, 6	1170	Фролова, 2	1241	Школьная, 5
958	Рыбаков, 10	1029	Савченко, 14	1100	Спортивная, 7	1171	Фролова, 2/1	1242	Школьная, 7
959	Рыбаков, 12	1030	Савченко, 15	1101	Спортивная, 8	1172	Фролова, 2/2	1243	Школьная, 9
960	Рыбаков, 13/1	1031	Савченко, 16 корпус 1	1102	Спортивная, 9	1173	Фролова, 4	1244	Штурмана Елагина, 11
961	Рыбаков, 14	1032	Савченко, 18 корпус 1	1103	Старицына, 12	1174	Фролова, 4/1	1245	Штурмана Елагина, 13
962	Рыбаков, 15	1033	Савченко, 18 корпус 2	1104	Строительная, 125а	1175	Фролова, 4/2	1246	Штурмана Елагина, 19
963	Рыбаков, 15/1	1034	Савченко, 18 корпус 3	1105	Таранца А.И., 5	1176	Фрунзе, 12а	1247	Штурмана Елагина, 21
964	Рыбаков, 16	1035	Савченко, 20 корпус 1	1106	Таранца А.И., 7	1177	Фрунзе, 14а	1248	Щорса, 12
965	Рыбаков, 18	1036	Савченко, 20 корпус 2	1107	Таранца А.И., 9	1178	Фрунзе, 22а	1249	Щорса, 12а
966	Рыбаков, 2	1037	Савченко, 22 корпус 1	1108	Тельмана, 1а	1179	Фрунзе, 24а	1250	Щорса, 12б
967	Рыбаков, 20	1038	Савченко, 22 корпус 2	1109	Тельмана, 2а	1180	Фрунзе, 26а	1251	Щорса, 25
968	Рыбаков, 22	1039	Савченко, 22 корпус 3	1110	Тельмана, 2б	1181	Фурманова, 1	1252	Щорса, 25а
969	Рыбаков, 23	1040	Савченко, 24 корпус 1	1111	Толстого, 3	1182	Фурманова, 12а	1253	Щорса, 27
970	Рыбаков, 26	1041	Савченко, 24 корпус 2	1112	Топоркова, 1	1183	Фурманова, 2	1254	Щорса, 6
971	Рыбаков, 32	1042	Савченко, 24 корпус 3	1113	Топоркова, 3	1184	Фурманова, 3	1255	Якорная, 1/1
972	Рыбаков, 34	1043	Савченко, 25	1114	Топоркова, 9/8	1185	Фурманова, 3/1	1256	Якорная, 3
973	Рыбаков, 36	1044	Савченко, 27	1115	Труда, 25	1186	Фурманова, 7	1257	Якорная, 3/1
974	Рыбаков, 5	1045	Савченко, 29	1116	Труда, 27	1187	Фурманова, 7/1	1258	Якорная, 5
975	Рыбаков, 8	1046	Савченко, 31	1117	Труда, 29	1188	Циолковского, 11	1259	Якорная, 7
976	Рыбаков, 9	1047	Савченко, 33	1118	Труда, 3	1189	Циолковского, 13	1260	Якорная, 7/1

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.06.2018 г. № 1346

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2017 № 715 «О порядке и сроках составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)»

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2017 № 715 «О порядке и сроках составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год (на очеред-

ной финансовый год и плановый период)» следующие изменения:

1.1 пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Разработка прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на соответствующий период – осуществляется Управлением экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соот-

ветствии с постановлениями администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 пункт 5 исключить;

1.3 План мероприятий по составлению проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.Ю. Иваненко

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 28.06.2018 № 1346

Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 06.04.2017 № 715

План мероприятий по составлению проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)

№ п/п	Мероприятия, необходимые для составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	Срок исполнения	Исполнители
1	Представление в исполнительные органы государственной власти Камчатского края предложений о включении в государственную программу Камчатского края объектов Инвестиционной программы собственности муниципальных образований	до 01 апреля	Субъекты бюджетного планирования
2	Составление и представление реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа по соответствующим направлениям их деятельности в Управление финансов	не позднее 12 апреля текущего финансового года	Субъекты бюджетного планирования
3	Разработка и утверждение методики планирования бюджетных ассигнований и обоснований бюджетных ассигнований субъектами бюджетного планирования Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – городской округ) на очередной финансовый год и плановый период (при необходимости внесение изменений в методику)	до 01 мая	Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление финансов) Субъекты бюджетного планирования
4	Предоставление в Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление экономического развития и имущественных отношений) прогнозов годовых объемов потребления коммунальных услуг органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, в соответствии с порядком установления и исполнения годовых объемов потребления коммунальных услуг органам администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений	до 15 мая	Субъекты бюджетного планирования
5	Представление документов в Управление финансов для участия в конкурсном распределении принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год в соответствии с порядком конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств городского округа, утвержденным постановлением администрации городского округа	до 01 июня	Субъекты бюджетного планирования
6	Проведение анализа прогнозных объемов потребления коммунальных услуг, подготовка заключения на прогнозный объем потребления коммунальных услуг и представление его в Управление финансов	до 15 июня	Управление экономического развития и имущественных отношений
7	Представление на рассмотрение Бюджетной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Бюджетная комиссия) прогнозных объемов потребления коммунальных услуг главными распорядителями средств бюджета городского округа в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде) в натуральном и стоимостном выражении	до 15 июня	Управление экономического развития и имущественных отношений
8	Разработка и представление в Бюджетную комиссию на рассмотрение и согласование предложений по индексации заработной платы работников муниципальных учреждений городского округа, по индексации материальных затрат на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	до 15 июня	Управление финансов
9	Управление финансов осуществляет процедуру конкурсного распределения в соответствии с Порядком конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств городского округа, утвержденным постановлением администрации городского округа	до 15 июня	Управление финансов
10	Доведение субъектам бюджетного планирования, согласованных Бюджетной комиссией предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	до 15 июня	Управление финансов
11	Подготовка проекта решения об обращении Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Городская Дума) по представлению администрации городского округа в Бюджетную комиссию при Правительстве Камчатского края об установлении дополнительного норматива отчислений от налога на доходы физических лиц на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	до 01 июля	Управление финансов
12	Представление предложений для включения в проект прогнозного плана приватизации муниципального имущества городского округа	до 01 июля	Субъекты бюджетного планирования, муниципальные унитарные предприятия, открытые акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности, иных юридических лиц и граждан
13	Представление в согласительную комиссию инвестиционных проектов, сформированных в соответствии с пунктом 2.9 Порядка принятия и исполнения решений о подготовке и реализации, предоставлении бюджетных инвестиций и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества, утвержденное постановлением администрации городского округа	до 10 июля	Субъекты бюджетного планирования
14	Осуществление оценки потерь бюджета городского округа от предоставления льгот по местным налогам и сборам, льгот по арендной плате и иным платежам в бюджет городского округа и направление в Управление финансов итогов оценки эффективности предоставления налоговых льгот, предложений о сохранении или отмене налоговых льгот по местным налогам	до 10 июля	Управление экономического развития и имущественных отношений

№ п/п	Мероприятия, необходимые для составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	Срок исполнения	Исполнители
15	Подготовка и представление для рассмотрения и согласования Бюджетной комиссией предложений по предоставлению субсидий юридическим лицам в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	до 25 июля	Управление финансов Субъекты бюджетного планирования
16	Инвентаризация мер муниципальной социальной поддержки, предоставляемых отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа, их пересмотр на основе принципов адресности и нуждаемости. Подготовка и представление на рассмотрение в Бюджетную комиссию сводной информации о мерах муниципальной социальной поддержки, предоставляемых отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа	до 25 июля	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа городского округа
17	Представление на рассмотрение Бюджетной комиссии заключения о целесообразности предоставления налоговой льготы, или об отсутствии целесообразности предоставления налоговой льготы	до 01 августа	Управление экономического развития и имущественных отношений
18	Подготовка и представление на подписание проекта постановления администрации городского округа об установлении годовых объемов потребления коммунальных услуг на основании прогнозных объемов потребления коммунальных услуг	до 01 августа	Управление экономического развития и имущественных отношений
19	Разработка проектов концепций муниципальных программ, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году	до 01 августа	Субъекты бюджетного планирования
20	Рассмотрение и согласование согласительной комиссией инвестиционных проектов, представленных главными распорядителями средств бюджета городского округа	до 01 августа	Управление экономического развития и имущественных отношений Управление финансов Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление архитектуры)
21	Организация и проведение работы по составлению и осуществлению проверки проектов: - муниципального задания; - планов финансово-хозяйственной деятельности и расчетов к ним; - бюджетных смет расходов и расчетов к ним; - планов закупок	до 01 августа	Субъекты бюджетного планирования
22	Представление субъектами бюджетного планирования документов в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований субъектами бюджетного планирования на очередной финансовый год (на финансовый год и плановый период), утверждаемой приказом Управления финансов	до 01 августа	Субъекты бюджетного планирования
23	Представление предложений к проекту бюджета городского округа на очередной финансовый год (на финансовый год и плановый период) (далее – проект бюджета городского округа) в администрацию городского округа депутатами Городской Думы	до 01 августа	Депутаты Городской Думы
24	Разработка и представление в Управление экономического развития и имущественных отношений прогноза количественных значений показателей, сформированного в соответствии с порядком разработки прогноза социально-экономического развития городского округа на соответствующий период, утвержденного постановлением администрации городского округа, с пояснительной запиской	до 01 августа	Субъекты бюджетного планирования
25	Разработка проекта прогнозного плана приватизации на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с программой социально-экономического развития городского округа с учетом итогов приватизации муниципального имущества за отчетный период и предложений органов местного самоуправления городского округа, органов администрации городского округа, муниципальных унитарных предприятий, а также открытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности, иных юридических лиц и граждан	до 01 августа	Управление экономического развития и имущественных отношений Субъекты бюджетного планирования
26	Представление в Управление финансов сведений для составления проекта бюджета городского округа о ликвидируемых, передаваемых в краевую и федеральную собственность, муниципальных учреждениях	до 01 августа	Субъекты бюджетного планирования
27	Проведение мониторинга сети муниципальных учреждений и подготовка предложений по ее оптимизации	до 01 августа	Субъекты бюджетного планирования
28	Предоставление в Управление финансов предложений по основным направлениям бюджетной и налоговой политики в городском округе на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	до 01 августа	Управление экономического развития и имущественных отношений
29	Разработка проектов муниципальных правовых актов о местных налогах и сборах, установлении льгот по местным налогам, льгот по арендной плате и иным платежам в бюджет городского округа	до 15 августа	Управление экономического развития и имущественных отношений Субъекты бюджетного планирования
30	Главные администраторы доходов бюджета городского округа представляют в Управление финансов уточненный прогноз поступления доходов и расчеты к ним в соответствии с методикой поступления доходов в бюджет городского округа, утвержденной главными администраторами доходов бюджета городского округа. Проверка, обобщение и анализ прогнозов, представленных главными администраторами доходов бюджета городского округа	до 20 августа	Субъекты бюджетного планирования Управление финансов
31	Формирование реестра источников доходов бюджета городского округа в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа, установленным постановлением администрации городского округа	до 25 августа	Главные администраторы доходов бюджета городского округа
32	Формирование и направление в Бюджетную комиссию проекта перечня инвестиционных объектов городского округа на основании заключений согласительной комиссии о результатах рассмотрения и согласования инвестиционных проектов	до 25 августа	Управление экономического развития и имущественных отношений
33	Направление в Бюджетную комиссию при Правительстве Камчатского края предложения по размерам дополнительных нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в целях формирования доходной части бюджета городского округа Городской Думой по представлению администрации городского округа	до 01 сентября	Управление финансов
34	Проверка представленных субъектами бюджетного планирования сводных бюджетных заявок, проектов муниципальных заданий, планов финансово-хозяйственной деятельности, обоснований бюджетных ассигнований и защита субъектами бюджетного планирования представленных сводных бюджетных заявок, проектов муниципальных заданий, обоснований бюджетных ассигнований	до 10 сентября	Управление финансов
35	Оценка ожидаемого исполнения бюджета городского округа за текущий финансовый год по состоянию на 01 сентября текущего финансового года	до 10 сентября	Управление финансов
36	Разработка и представление в Управление экономического развития и имущественных отношений разделов прогноза социально-экономического развития городского округа на соответствующий период в части, касающейся Управления финансов в соответствии с постановлениями администрации городского округа, регулирующими порядок разработки прогнозов социально-экономического развития городского округа.	до 10 сентября	Управление финансов
37	Направление разработанного прогноза социально-экономического развития городского округа на соответствующий период в Управление финансов для составления проекта бюджета городского округа и бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период	до 15 сентября	Управление экономического развития и имущественных отношений
38	Согласование Бюджетной комиссией проекта перечня инвестиционных объектов городского округа	до 15 сентября	Управление финансов
39	Утверждение распоряжением администрации городского округа перечня инвестиционных объектов городского округа – Инвестиционной программы собственности городского округа, согласованного Бюджетной комиссией	до 1 октября	Управление экономического развития и имущественных отношений

№ п/п	Мероприятия, необходимые для составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	Срок исполнения	Исполнители
40	Представление в Управление финансов к проекту решения о бюджете городского округа паспортов муниципальных программ, проектов изменений в указанные паспорта в случае утверждения решением о бюджете городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности	до 01 октября	Субъекты бюджетного планирования
41	Издание постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о назначении публичных слушаний по проекту бюджета городского округа (проведение публичных слушаний не позднее 01 ноября)	до 01 октября	Управление финансов
42	Размещение бюджетного прогноза на долгосрочный период на общедоступном информационном ресурсе – официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	до 05 октября (с учетом реализации муниципальных правовых актов в сфере стратегического планирования)	Управление финансов
43	Определение и утверждение основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	до 10 октября	Управление финансов
44	Представление предварительных итогов социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития за текущий финансовый год с пояснительной запиской к проекту бюджета городского округа	до 10 октября	Управление экономического развития и имущественных отношений
45	Разработка проектов и утверждение муниципальных программ предлагаемых к реализации, начиная с очередного финансового года или в плановом периоде, а также принятие решений о внесении изменений в муниципальные программы в связи с изменением объемов финансирования муниципальных программ в процессе планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) или об увеличении (уменьшении) срока реализации муниципальных программ	до 15 октября	Субъекты бюджетного планирования
46	Принятие Городской Думой решений о внесении изменений в решения о местных налогах, регулирующих бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета городского округа, вступающие в силу в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде)	до 01 ноября	Субъекты бюджетного планирования
47	Направление проекта прогнозного плана приватизации на очередной финансовый год и плановый период в Городскую Думу	не позднее 01 ноября	Управление экономического развития и имущественных отношений
48	Общественное обсуждение проекта бюджетного прогноза Петропавловск-Камчатского городского округа городского округа	до 01 ноября (с учетом реализации муниципальных правовых актов в сфере стратегического планирования)	Управление финансов
49	Проведение публичных слушаний по проекту бюджета городского округа	не позднее 01 ноября	Управление финансов
50	Доработка проекта бюджета городского округа по результатам проведения публичных слушаний по проекту бюджета городского округа	не позднее 14 ноября	Управление финансов
51	Издание постановлений администрации городского округа об одобрении прогноза социально-экономического развития городского округа на соответствующий период	не позднее 15 ноября	Управление экономического развития и имущественных отношений
52	Предоставление в Управление финансов одобренных администрацией городского округа прогнозов социально-экономического развития городского округа на соответствующий период	не позднее 15 ноября	Управление экономического развития и имущественных отношений
53	Представление проекта бюджетного прогноза (проекта изменений бюджетного прогноза) городского округа на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) в Городскую Думу одновременно с проектом решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	не позднее 15 ноября (с учетом реализации муниципальных правовых актов в сфере стратегического планирования)	Управление финансов
54	Внесение на рассмотрение в Городскую Думу проекта решения о бюджете городского округа с одновременным представлением необходимых документов и материалов к нему	не позднее 15 ноября	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
55	Утверждение бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) постановлением администрации городского округа	в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения Городской Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	Управление финансов

РЕЕСТР

воинских захоронений, входящих в ОБД «Мемориал»
на территории г. Петропавловск-Камчатский

№ п/п	Ф.И.О.	Место захоронения	Дата рождения	Дата гибели или смерти	Воинское звание	Краткое описание захоронения
1.	Колесов Федор Дмитриевич	г. Петропавловск-Камчатский, старое городское кладбище	1926	15.10.1945	Краснофлотец	На старом кладбище (4 км), ниже жилого дома № 1 по ул. Батарейной находится братская могила военнослужащих погибших при разминировании Авачинского залива в результате подрыва тральщиков ТЩ-610 и ТЩ-523.
2.	Морозов Евгений Иванович	г. Петропавловск-Камчатский, городское кладбище, сектор ОМОН	1973	08.06.2001	Старшина	На городском кладбище, слева от часовни находится воинское захоронение милиционеров ОМОН погибших при выполнении служебных обязанностей в Чеченской республике 08-09 июня 2001 года.
3.	Бычков Владимир Иванович	г. Петропавловск-Камчатский, старое городское кладбище	1926	15.10.1945	Старшина 2 статьи	На старом кладбище (4 км), ниже жилого дома № 1 по ул. Батарейной находится братская могила военнослужащих погибших при разминировании Авачинского залива в результате подрыва тральщиков ТЩ-610 и ТЩ-523.
4.	Попов Терентий Федорович	г. Петропавловск-Камчатский, старое городское кладбище	1915	15.10.1945	Старшина 2 статьи	На старом кладбище (4 км), ниже жилого дома № 1 по ул. Батарейной находится братская могила военнослужащих погибших при разминировании Авачинского залива в результате подрыва тральщиков ТЩ-610 и ТЩ-523.
5.	Грич Руслан Геннадьевич	г. Петропавловск-Камчатский, городское кладбище, сектор ОМОН	1973	09.06.2001	Прапорщик	На городском кладбище, слева от часовни находится воинское захоронение милиционеров ОМОН погибших при выполнении служебных обязанностей в Чеченской республике 08-09 июня 2001 года.
6.	Колаев Андрей Владимирович	г. Петропавловск-Камчатский, Халактырское кладбище, захоронение 5481	1966	03.04.1985	Старший сержант	На Халактырском кладбище в 25-ти метрах справа от входа находится воинское захоронение военнослужащего, погибшего при выполнении воинского долга в республике Афганистан 03.04.1985 г., подорвался на mine.
7.	Ткачук Сергей Ярославович	г. Петропавловск-Камчатский, городское кладбище, сектор ОМОН	1971	08.06.2001	Старший сержант	На городском кладбище, слева от часовни находится воинское захоронение милиционеров ОМОН погибших при выполнении служебных обязанностей в Чеченской республике 08-09 июня 2001 года.

№ п/п	Ф.И.О.	Место захоронения	Дата рождения	Дата гибели или смерти	Воинское звание	Краткое описание захоронения
8.	Кухтиев Альберт Николаевич	г. Петропавловск-Камчатский, городское кладбище, сектор ОМОН	1969	08.06.2001	Старший прапорщик	На городском кладбище, слева от часовни находится воинское захоронение милиционеров ОМОН погибших при выполнении служебных обязанностей в Чеченской республике 08-09 июня 2001 года.
9.	Балажин Владимир Степанович	г. Петропавловск-Камчатский, старое городское кладбище	1927	15.10.1945	Краснофлотец	На старом кладбище (4 км), ниже жилого дома № 1 по ул. Батарейной находится братская могила военнослужащих погибших при разминировании Авачинского залива в результате подрыва тральщиков ТЩ-610 и ТЩ-523.
10.	Аверин Владимир Константинович	г. Петропавловск-Камчатский, старое городское кладбище	1927	15.10.1945	Краснофлотец	На старом кладбище (4 км), ниже жилого дома № 1 по ул. Батарейной находится братская могила военнослужащих погибших при разминировании Авачинского залива в результате подрыва тральщиков ТЩ-610 и ТЩ-523.
11.	Комиссаров Николай Прокопьевич	г. Петропавловск-Камчатский, старое городское кладбище	1912	15.10.1945	Краснофлотец	На старом кладбище (4 км), ниже жилого дома № 1 по ул. Батарейной находится братская могила военнослужащих погибших при разминировании Авачинского залива в результате подрыва тральщиков ТЩ-610 и ТЩ-523.

ИНФОРМАЦИЯ

о помещениях, принадлежащих ОАО «Единая городская недвижимость» и предлагаемых к продаже, а также к сдаче в аренду по состоянию на 25 июня 2018 года

Открытое акционерное общество «Единая городская недвижимость» сообщает о наличии объектов недвижимости, предлагаемых к продаже по рыночной стоимости:

№	Адрес	Наименование объекта	Общая площадь	Примечание	Ориентировочная стоимость объектов с НДС*
1	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Лермонтова, д. 24а	нежилые помещения цокольного этажа в жилом доме	122,4 кв.м.	Имеется отдельный вход	2 000 000 рублей
2	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Лермонтова, д. 14а	Нежилые помещения первого этажа в жилом доме	68,3 кв.м.	Имеется отдельный вход	2 170 000 рублей
3	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Партизанская, д. 56	Нежилые помещения цокольного этажа в жилом доме	80,9 кв. м.	Имеется отдельный вход	1 840 000 рублей
4	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького, д. 16	Нежилые помещения цокольного этажа в жилом доме	81,4 кв. м.	Имеется отдельный вход	2 780 000 рублей

ПРИМЕЧАНИЕ:

Рыночная стоимость объектов недвижимого имущества определена на основании соответствующих отчетов об оценке рыночной стоимости.

По вопросам предоставления заявлений на заключение договоров купли-продажи просьба обращаться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кирдищева, д.4, район «БАМ», офис ОАО «Единая городская недвижимость» (телефон для справок: 27-40-72).

Открытое акционерное общество «Единая городская недвижимость» сообщает о наличии объектов недвижимости, предлагаемых в аренду по рыночной стоимости:

№	Адрес	Наименование объекта	Общая площадь (кв.м.)	Примечание	Ориентировочная стоимость арендной платы в месяц с НДС*
1	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Давыдова, д. 7	нежилые помещения первого этажа в жилом доме	88,2 кв.м.	Вход через общедомовой подъезд	33 957 рублей
2.	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Давыдова, д. 7	нежилые помещения первого этажа в жилом доме	187,2	Планируется к освобождению. Вход через общедомовой подъезд. Удовлетворительное состояние.	
3	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Партизанская, д. 56	Нежилые помещения цокольного этажа	80,9 кв.м.	Имеется отдельный вход.	27 683, 98 рублей
4	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Петропавловское шоссе, д. 35	нежилые помещения первого этажа в здании	120,2 кв.м.	Имеется отдельный вход. Помещение использовалось под кафе.	53 897,68 рублей
		нежилые помещения первого этажа в здании	145,6 кв.м.	Имеется отдельный вход. Помещение ранее использовалось под сауну.	63 930,04 рублей
		нежилые помещения второго этажа в здании	380,7 кв.м.	Имеется отдельный вход.	116 798,76 рублей
5	г. Петропавловск-Камчатский, пр. 50 лет Октября, д. 9/4	Нежилые помещения первого этажа в жилом доме	74 кв.м.	Имеется отдельный вход.	29 936 рублей
		Нежилые помещения первого этажа	42,2 кв.м.	Вход через общедомовой подъезд. Удовлетворительное состояние.	17 428, 60 руб.
6	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Лермонтова, д. 24а	Нежилые помещения цокольного этажа в жилом доме	122,4 кв.м.	Имеется отдельный вход.	10 129,82 рублей
7	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Лермонтова, д. 14а	Нежилые помещения первого этажа в жилом доме	68,3 кв.м.	Имеется отдельный вход.	14 674 рублей
8	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького, д. 16	Нежилые помещения цокольного этажа в жилом доме	81,4 кв.м.	Имеется отдельный вход.	30 118 рублей
9	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, д. 36А	Нежилые помещения первого этажа в жилом доме	252,80 кв.м.	Имеется отдельный вход	118 727,52 рублей
10	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 36	Нежилые помещения первого этажа	144,3 кв.м.	Состояние удовлетворительное. Имеется отдельный вход.	79 365 рублей
11	г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт 50 лет Октября, д. 14/3	Здание операторской с помещениями кафе	1 498 кв.м.	Красная линия. S цок. эт. – 604,87 кв.м. S перв. эт. – 699,34 кв.м. S надстройки над первым эт. (антресоль) – 193,79 кв.м. Здание использовалось для размещения кафе «Перекусити»	912 187,00 рублей
12.	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Петропавловское шоссе, д. 23	Нежилые помещения цокольного этажа	45,3	Удовлетворительное состояние. Имеется отдельный вход.	23 110,70 рублей
13.	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Океанская, д. 111	Нежилые помещения цокольного этажа	142,5 кв.м.	Удовлетворительное. Имеется отдельный вход.	28 464,38 рублей
14	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Зеркальная, д. 52	Нежилые помещения цокольного этажа	59,2 кв.м.	Имеется отдельный вход.	16 857, 20 рублей
15.	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 36	Нежилые помещения цокольного этажа	234 кв.м.	Планируется к освобождению. Состояние удовлетворительное. Имеется отдельный вход.	

ПРИМЕЧАНИЕ:

Ставка арендной платы за один квадратный метр устанавливается на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы. Коммунальные и эксплуатационные расходы не включены в ставку арендной платы и оплачиваются арендатором самостоятельно на основании договоров с поставщиками соответствующих услуг.

*Обращаем внимание, что указанная в настоящем сообщении арендная плата, а также стоимость объектов недвижимости носит исключительно информационный характер и не является публичной офертой в соответствии с п.2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ.

По вопросам предоставления заявлений на заключение договоров аренды просьба обращаться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кирдищева, д.4, район «БАМ», офис ОАО «Единая городская недвижимость» (телефон для справок: 27-40-72).

К сведению предпринимателей и юридических лиц: ОАО «Единая городская недвижимость» предлагает в аренду открытую площадку по адресу: ул. Ленинградская, д. 74/1, рядом с «Центром муниципальных услуг». Общая площадь территории 3333 кв. м.

Актуальную информацию о пустующих помещениях Вы можете узнать на официальном сайте Общества в сети интернет: www.oaogdn.ru

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ41-00301 от 18 июля 2017 г.)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Управление делами администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, тел. 23-50-43,
e-mail: grad@pkgo.ru

Главный редактор: БРЫЗГИН К.В.

Газета «Град Петра и Павла»
выходит по пятницам.
Тираж 1000 экземпляров. Объем 25 п.л.
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83
Номер подписан в печать в 15.00 час. 3.07.18
По графику: в 15.00 час. 3.07.18