



ГЛАВА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.06.2023 г. № 35

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Административное здание» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010129:3332

В соответствии с частью 14 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Административным регламентом предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденным постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.02.2019 № 175, с учетом рекомендаций (протокол заседания Комиссии по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.05.2023 № 2/II) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Административное здание» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010129:3332 в части уменьшения минимального процента застройки, предусмотренного градостроительным планом земельного участка от 10.11.2022 № гп 41-301-000-187, утвержденным приказом Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 10.11.2022 № 766/22, до 5 %.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2023 № 1362

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.09.2018 № 1916 «О Комиссии по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях совершенствования деятельности Комиссии по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, а также в связи с кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.09.2018 № 1916 «О Комиссии по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2 приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.3 дополнить приложением 3 согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.4 дополнить приложением 4 согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-

Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
О.С. Чубкова*

Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 14.06.2023 № 1362

Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 19.09.2018 № 1916

Порядок работы Комиссии по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок работы Комиссии по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Порядок) определяет порядок работы приемочной Комиссии по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания» (далее – Решение от 27.12.2013 № 164-нд), настоящим Порядком.

1.3. Целью работы Комиссии является принятие решений о готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – нестационарные объекты), размещенных на основании правоустанавливающих документов на размещение нестационарного объекта, колерного паспорта и архитектурного решения.

2. Состав, структура и полномочия Комиссии, организация работы Комиссии

2.1. К полномочиям Комиссии относятся:

2.1.1 принятие решений об осмотре нестационарных объектов на предмет соответствия требованиям Решения от 27.12.2013 № 164-нд, условиям правоустанавливающих документов на размещение нестационарного объекта, колерному паспорту, архитектурному решению, которое оформляется в виде Акта об осмотре нестационарного объекта, по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению (далее – Акт об осмотре);

2.1.2 принятия решения о приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов, в виде Акта о приемке к эксплуатации нестационарных объектов, по форме согласно приложению 4 к настоящему постановлению (далее – Акт о приемке).

Перечисленные в настоящем пункте акты являются документами, подтверждающими соответствие (несоответствие) нестационарного объекта условиям правоустанавливающих документов на размещение нестационарного объекта и требованиям колерного паспорта и архитектурного решения.

2.2. Основной формой работы Комиссии являются выездные заседания, которые проводятся на основании заявления собственника нестационарного объекта, на основании решения председателя Комиссии либо графика, утвержденного председателем Комиссии на квартал текущего года.

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии, в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

2.4. Полномочия председателя Комиссии:

2.4.1 осуществляет общее руководство организацией деятельности Комиссии;

2.4.2 несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач и осуществление возложенных на нее функций;

2.4.3 определяет полномочия заместителя председателя и секретаря Комиссии;

2.4.4 утверждает график выездных заседаний Комиссии и внесения в него изменений и дополнений;

2.4.5 утверждает решений Комиссии об осмотре нестационарных объектов либо о приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов в форме актов в соответствии с подпунктами 2.1.2 либо 2.1.3.

Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случаях его временного отсутствия.

2.5. Полномочия секретаря Комиссии:

2.5.1 информирование членов Комиссии о дате, времени и месте осмотра нестационарного объекта;

2.5.2 обеспечение членов Комиссии документами, необходимыми для осуществления Комиссией ее полномочий;

2.5.3 в течение двух рабочих дней с момента осуществления выездного заседания Комиссии составление Акта об осмотре либо Акта о приемке;

2.5.4 хранение Актов об осмотре либо Актов о приемке;

2.5.5 в течение двух рабочих дней после подписания Акта об осмотре либо Акта о приемке всеми членами Комиссии направляет для утверждения председателю Комиссии;

2.5.6 выполнение иных организационно-технических функций по поручению председателя.

2.6. Полномочия членов Комиссии:

2.6.1 участие в осмотре нестационарных объектов в целях приемки готовности к эксплуатации нестационарных объектов;

2.6.2 подписание в течение трех рабочих дней с момента осуществления выездного заседания Комиссии Акта об осмотре либо Акта о приемке.

2.7. В случае отсутствия секретаря или члена Комиссии:

2.7.1 являющегося специалистом органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – его полномочия возлагаются на лицо, его замещающее;

2.7.2 являющегося представителем общественной организации – его полномочия возлагаются на представителя общественной организации по доверенности, оформленной в соответствии со статьями 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.8. Для рассмотрения вопросов, возникающих в процессе деятельности Комиссии, Комиссия вправе привлекать иных лиц, не являющихся членами Комиссии, обладающих соответствующей компетенцией в области земельных, градостроительных правоотношений, торговли, благоустройства к осмотру нестационарных объектов и выявлению фактов нарушений требований Решения от 27.12.2013 № 164-нд условий правоустанавливающих документов на размещение нестационарного объекта, требований колерного паспорта, архитектурных решений.

2.9. Осмотр нестационарного объекта является правомочным, если при осмотре присутствуют не менее половины членов Комиссии.

2.10. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали и подписали Акт осмотра либо Акт о приемке более половины членов Комиссии, присутствующих при осмотре.

2.11. В случае равенства голосов при принятии решений голос председателя Комиссии является решающим.

3. Порядок принятия решения об осмотре нестационарного объекта

3.1. Решение Комиссии об осмотре нестационарного объекта принимается на основании:

- заявления субъекта предпринимательства, заключившего договор на размещение нестационарного объекта (далее – договор) с Управлением экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление экономического развития), поданного не позднее 6 месяцев с даты начала действия правоустанавливающего документа на размещение нестационарного объекта в соответствии с пунктом 15 статьи 4 Решения от 27.12.2013 № 164-нд, либо по истечении 12 месяцев со дня получения субъектом предпринимательства архитектурного решения от Управления архитектуры и градостроительства Петропавловск-Камчатского городского округа.

- уведомления Управления экономического развития о дате истечения срока предъявления нестационарного объекта для приемки готовности к эксплуатации, исчисляемого с даты начала действия правоустанавливающего документа на размещение нестационарного объекта в соответствии с пунктом 15 статьи 4 Решения от 27.12.2013 № 164-нд, либо по истечении 12 месяцев со дня получения субъектом предпринимательской деятельности (далее – субъект предпринимательства) архитектурного решения.

3.2. Субъект предпринимательства подает заявление о готовности нестационарного объекта к эксплуатации в письменном виде в произвольной форме в службу «одного окна» Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинградская, дом 74/1 (далее – Служба «одного окна»).

Режим работы Службы «одного окна»: понедельник – четверг с 09.30 до 17.00; пятница с 09.30 до 15.30; обед с 13.00 до 14.00.

Служба «одного окна» передает заявление в адрес Управления экономического развития не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

3.3. Управление экономического развития ведет реестр договоров, в которых указывается информация о номерах и датах заключения договоров, типах, специализации и местах размещения нестационарных объектов, субъектов предпринимательства, с которыми заключены договоры, адресов и контактных телефонов субъектов предпринимательства, даты истечения срока предъявления нестационарного объекта для приемки готовности к эксплуатации.

3.4. На основании заявления субъекта предпринимательства о готовности нестационарного объекта к эксплуатации, секретарем Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня его поступления в Управление экономического развития составляется и направляется в адрес членов Комиссии информация о дате, времени и месте осмотра нестационарного объекта.

Информация о дате, времени и месте осмотра нестационарного объекта составляется с указанием наименования, типа, специализации, места размещения нестационарного объекта, субъекта предпринимательства, являющегося стороной по договору, реквизитов договора.

4. Порядок осмотра нестационарного объекта

4.1. Осмотр нестационарного объекта осуществляется Комиссией и проводится путем визуального осмотра, замера нестационарного торгового объекта с применением фотофиксации для установления фактов:

- готовности нестационарного объекта к эксплуатации в соответствии с условиями договора;

- наличия у субъекта предпринимательства архитектурного решения и колерного паспорта;

- соответствия нестационарного объекта архитектурному решению по конструктиву (этажность, материалы фасадов с четырех сторон, фактура поверхности стен, дверных и оконных блоков и заполнений, декора и других элементов фасадов, год изготовления, процент износа) и колерному паспорту;

- соблюдения субъектом предпринимательства типа и специализации нестационарного объекта;

- соответствия площади (длины и ширины) и места размещения (адресный ориентир) нестационарного объекта схеме размещения нестационарных торговых объектов.

4.2. По итогам осмотра Комиссией нестационарного объекта секретарем Комиссии составляется проект одного из следующих документов:

- Акт об осмотре с фотофиксацией результатов осмотра с установлением Комиссией разумного срока для устранения нарушений, но не более 30 календарных дней;

- Акт о приемке (в случае установления всех фактов, предусмотренных в пункте 4.1 настоящего порядка).

4.3. Акт о приемке либо Акт об осмотре в течение трех рабочих дней после осуществления выездного заседания подписываются членами Комиссии, присутствующими при осмотре нестационарных объектов и утверждаются председателем Комиссии в течение двух рабочих дней с момента получения им соответствующего акта, подписанного всеми членами Комиссии.

Один экземпляр подписанного Акта в течение двух рабочих дней с момента подписания Акта председателем Комиссии направляется владельцу торгового объекта.

4.4. В случае принятия решения Комиссией о несоответствии нестационарного объекта условиям правоустанавливающих документов на размещение нестационарного объекта, требованием колерного паспорта, архитектурного решения, требованиям действующего законодательства, а также Решения от 27.12.2013 № 164-нд, владельцу нестационарного объекта направляется Акт об осмотре с указанием выявленных нарушений или несоответствий, которые он должен устранить в установленные Комиссией сроки не превышающие 30 календарных дней, уведомить об их устранении Управление экономического развития с заявлением об осмотре нестационарного торгового объекта.

4.5. По итогам повторного осмотра нестационарного объекта Комиссией, секретарем Комиссии составляется проект одного из следующих актов:

- Акт об осмотре с фотофиксацией результатов осмотра;

- Акт о приемке (в случае установления всех фактов, предусмотренных в пункте 4.1 настоящего порядка).

4.6. Акты, указанные в пункте 4.5 подписываются членами Комиссии, присутствующими при осмотре нестационарного объекта, и утверждаются председателем Комиссии в течение трех рабочих дней после составления актов. Один экземпляр подписанного Акта об осмотре либо Акта о приемке в течение двух рабочих дней после подписания соответствующего акта председателем Комиссии направляется владельцу нестационарного объекта.

4.7. В случае не устранения владельцем нестационарного объекта в установленные Комиссией сроки выявленных нарушений или эксплуатации нестационарного торгового объекта без утвержденного Акта о приемке готовности к эксплуатации нестационарного объекта, договор на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа подлежит расторжению в одностороннем порядке, торговый объект подлежит демонтажу в установленном порядке, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.02.2022 № 146 «О порядке освобождения самовольно занятых земель и земельных участков от некапитальных строений, сооружений, иного имущества».

4.8. В целях исполнения условий договора, для установления соответствия нестационарного объекта условиям правоустанавливающих документов на размещение нестационарного объекта, требований колерного паспорта, архитектурного решения, требованиям действующего законодательства, а также Решения от 27.12.2013 № 164-нд Комиссия вправе самостоятельно, с привлечением владельца нестационарного объекта, осуществить обследование нестационарного торгового объекта, место его размещения и прилегающую территорию.

**Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 14.06.2023 № 1362**

**Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 19.09.2018 № 1916**

Состав Комиссии по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск- Камчатского городского округа

Председатель Комиссии:

Погорелова Е.В. – исполняющий обязанности заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя Комиссии:

Савченкова А.В. – советник Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь Комиссии:

Козырева К.Н. – ведущий инспектор отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Члены Комиссии:

Герман К.И.* – консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления;

Кривцова Д.Д. – консультант отдела строительства и архитектуры Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Коришко Т.И. – член Региональной общественной организации «Союз индивидуальных предпринимателей Камчатского края» (по согласованию);

Панов А.Г. – член Общероссийской организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию);

Пуць А.А. инженер 1 категории отдела сопровождения проектных и проектно-изыскательских работ муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и ремонта» (по согласованию);

Хорунжий А.А. – заместитель начальника отдела контроля благоустройства территории Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

* На период временного отсутствия Козыревой К.Н. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка) обязанности секретаря Комиссии возлагаются на сотрудника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ее замещающего.

Приложение 3
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 14.06.2023 № 1362

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комиссии по
приемке готовности к
эксплуатации нестационарных
торговых объектов
общественного питания, торговли
и бытового обслуживания

«__» _____ 20__ года

АКТ
**осмотра нестационарного объекта общественного питания,
торговли и бытового обслуживания**
расположенного в районе _____
собственником которого является _____

В соответствии с пунктом 3.1 Порядка работы Комиссии по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.09.2018 № 1916 (далее – Комиссия), руководствуясь Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания» (далее – Решение), на основании заявления _____

(ФИО, дата заявления)

и (или) утвержденного графика осмотра нестационарных объектов от _____.

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии
Заместитель председателя Комиссии:
Секретарь Комиссии:
Члены Комиссии:

**составили настоящий Акт осмотра нестационарного объекта общественного питания,
торговли и бытового обслуживания о нижеследующем:**

Нестационарный торговый объект размещен на основании договора на размещение объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания от «__» _____ 20__ года № _____ (далее - Договор) и строки № _____ Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденной постановлением от 19.05.2014 № 1136.

- местоположение торгового объекта, установленное Схемой размещения: _____

_____ ;
- фактическое размещение торгового объекта: *соответствует* / *не соответствует* Схеме размещения;
- тип торгового объекта по договору _____ специализация _____;
- фактически установлен тип торгового объекта: _____;
- площадь торгового объекта по договору: _____ кв. м;
- фактическая площадь торгового объекта: _____ кв. м;
- колерный паспорт от _____ № _____;
- соответствует колерному паспорту _____ (да/нет).

Решение Комиссии:

Нестационарный торговый объект **не принят** в эксплуатацию в связи с **несоответствием** требованиям Решения, а также **условиям** Договора, в части:

В соответствии с Решением, установить для _____ (ФИО)

срок для устранения выявленных нарушений – _____, с момента утверждения настоящего Акта осмотра нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания для приведения указанного нестационарного торгового объекта в соответствие с условиями Договора:

_____ ;
_____ ;
_____ ;

Председатель Комиссии: _____ / _____
(подпись) (фио)

Заместитель председателя Комиссии: _____ / _____
(подпись) (фио)

Секретарь Комиссии: _____ / _____
(подпись) (фио)

Члены Комиссии: _____ / _____
(подпись) (фио)

_____ / _____
(подпись) (фио)

_____ / _____
(подпись) (фио)

_____ / _____
(подпись) (фио)

_____ / _____
(подпись) (фио)

_____ / _____
(подпись) (фио)

_____ / _____
(подпись) (фио)

Приложение 4
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 14.06.2023 № 1362

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комиссии по
приемке готовности к
эксплуатации нестационарных
торговых объектов
общественного питания, торговли
и бытового обслуживания

«__» _____ 20__ года

АКТ
**приемки готовности к эксплуатации нестационарного объекта общественного питания,
торговли и бытового обслуживания**
расположенного в районе _____
собственником которого является _____

В соответствии с пунктом 3.1 Порядка работы Комиссии по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.09.2018 № 1916 (далее – Комиссия), руководствуясь Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания» (далее – Решение), на основании заявления _____

(ФИО, дата заявления)

и (или) утвержденного графика осмотра нестационарных объектов от _____.

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии:
Заместитель председателя Комиссии:
Секретарь комиссии:
Члены комиссии:

**составили настоящий Акт приемки готовности к эксплуатации нестационарного
объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания о
нижеследующем:**

Нестационарный торговый объект размещен на основании договора на размещение объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания от «__» _____ 20__ года № _____ (далее - Договор) и строки № _____ Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденной постановлением от 19.05.2014 № 1136.

- местоположение торгового объекта, установленное Схемой размещения: _____

_____ ;
- фактическое размещение торгового объекта: *соответствует* Схеме размещения;
- тип торгового объекта по договору _____ специализация _____;
- фактически установлен тип торгового объекта: _____;
- площадь торгового объекта по договору: _____ кв. м;
- фактическая площадь торгового объекта: _____ кв. м;
- колерный паспорт от _____ № _____;
- соответствует колерному паспорту _____.

Решение Комиссии:

Нестационарный торговый объект **соответствует** требованиям Решения, Схеме размещения, а также условиям Договора и **допущен** к эксплуатации.

Председатель Комиссии: _____ / _____
(подпись) (фио)

Заместитель председателя Комиссии: _____ / _____
(подпись) (фио)

Секретарь Комиссии: _____ / _____
(подпись) (фио)

Члены Комиссии: _____ / _____
(подпись) (фио)

_____ / _____
(подпись) (фио)

_____ / _____
(подпись) (фио)

_____ / _____
(подпись) (фио)

_____ / _____
(подпись) (фио)

_____ / _____
(подпись) (фио)

_____ / _____
(подпись) (фио)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2023 № 1364

О порядке принятия решения о выдвижении инициативного проекта на краевой конкурс «РЕШАЕМ ВМЕСТЕ» по отбору инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет средств субсидий из краевого бюджета

В соответствии с частью 8 Порядка проведения краевого конкурса «РЕШАЕМ ВМЕСТЕ» по отбору инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет средств субсидий из краевого бюджета, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 19.01.2023 № 20-П

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок принятия решения о выдвижении инициативного проекта на краевой конкурс «РЕШАЕМ ВМЕСТЕ» по отбору инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет средств субсидий из краевого бюджета, согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Н.В. Александрову.

*Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
О.С. Чубкова*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 15.06.2023 № 1364

Порядок принятия решения о выдвижении инициативного проекта на краевой конкурс «РЕШАЕМ ВМЕСТЕ» по отбору инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет средств субсидий из краевого бюджета

1. Настоящий Порядок принятия решения о выдвижении инициативного проекта на краевой конкурс «РЕШАЕМ ВМЕСТЕ» по отбору инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет средств субсидий из краевого бюджета (далее – Порядок) устанавливает порядок внесения инициативного проекта в администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация городского округа) и принятия решения о выдвижении внесенного инициативного проекта на краевой конкурс «РЕШАЕМ ВМЕСТЕ» по отбору инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет средств субсидий из краевого бюджета.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Камчатского края от 19.01.2023 № 20-П «О краевом конкурсе «РЕШАЕМ ВМЕСТЕ» по отбору инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет средств субсидий из краевого бюджета» (далее – постановление Правительства Камчатского края от 19.01.2023 № 20-П).

3. Администрация городского округа в течение 5 рабочих дней со дня размещения Министерством по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края объявления о проведении краевого конкурса «РЕШАЕМ ВМЕСТЕ» по отбору инициативных проектов, выдвигаемых муниципальными образованиями в Камчатском крае для получения финансовой поддержки за счет средств субсидий из краевого бюджета (далее – конкурсный отбор), размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о возможности внесения инициативных проектов в администрацию городского округа с указанием срока их представления (далее – информационное сообщение).

4. Инициаторами инициативного проекта (далее – инициатор проекта), в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 19.01.2023 № 20-П, вправе выступать территориальные общественные самоуправления (далее – ТОС) и (или) молодежные общественные объединения.

5. Инициативный проект должен соответствовать следующим требованиям:
5.1. Инициативный проект внесен с соблюдением требований, установленных статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5.2. Инициативный проект направлен на решение в пределах территории Петропавловск-Камчатского городского округа конкретной наиболее значимой проблемы местного сообщества, отвечает интересам широкого круга жителей и реализуется путем проведения мероприятий по решению вопросов местного значения и иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления;

5.3. Реализация инициативного проекта осуществляется в срок до 31 декабря года, в котором получена субсидия в Порядке, определенном приложением 8 к государственной программе Камчатского края «Управление государственными финансами Камчатского края», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 22.11.2013 № 511-П;

5.4. Инициативный проект не предусматривает осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (за исключением объектов спортивного назначения), приобретение объектов недвижимого имущества;

5.5. Инициативный проект не заявлен на включение в иные государственные или муниципальные программы, реализуемые на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

6. Инициативный проект вносится инициатором проекта в администрацию городского округа в пределах срока, указанного в информационном сообщении.

7. При внесении инициативного проекта в администрацию городского округа инициатором проекта представляются:

7.1. Инициативный проект, включающий следующие сведения:

7.1.1 наименование инициативного проекта, его описание;

7.1.2 описание проблемы, на решение которой он направлен;

7.1.3 описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

7.1.4 предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

7.1.5 планируемые сроки реализации инициативного проекта;

7.1.6 сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного инициативного проекта;

7.2. Протокол схода, собрания или конференции граждан с решением о поддержке жителями муниципального образования (его части) инициативного проекта либо результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования (его части);

7.3. Копию устава ТОС (молодежного общественного объединения) и сведения о его регистрации (при наличии);

7.4. Цветные фотографии текущего состояния объекта(ов), на котором(ых) предусмотрено проведение работ (ремонт, благоустройство) в рамках инициативного проекта и (или) планируемого(ых) к приобретению объекта(ов);

7.5. Документы, подтверждающие стоимость инициативного проекта (например, локальный сметный расчет, прайс-лист на закупаемое оборудование или технику). В заявленную стоимость реализации инициативного проекта могут быть включены расходы на разработку проектной документации, проведение государственной или негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в случае необходимости ее осуществления, в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, при условии, что инициативный проект не направлен только на финансирование разработки проектной документации;

7.6. Иные материалы и информацию, необходимые для наиболее полного описания инициативного проекта (по желанию инициатора проекта);

7.7. Опись представленных документов.

8. Инициатор проекта вносит инициативный проект в администрацию городского округа путем направления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинградская, дом 74/1 (далее – служба «одного окна»).

Служба «одного окна» осуществляет регистрацию инициативного проекта в день его поступления и не позднее дня, следующего за днем регистрации, передает инициативный проект и прилагаемые к нему документы в Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление).

9. Управление по результатам рассмотрения инициативного проекта в срок не позднее 5 календарных дней со дня окончания срока приема инициативных проектов, указанного в информационном сообщении, принимает одно из следующих решений:

- о выдвижении инициативного проекта на краевой конкурс (далее – решение о выдвижении проекта);

- об отказе в выдвижении инициативного проекта на краевой конкурс с указанием причин отказа (далее – решение об отказе в выдвижении проекта).

10. Решение об отказе в выдвижении проекта принимается в форме письма Управления в одном из следующих случаев:

10.1. Инициативный проект не соответствует требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка и (или) требованиям федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Камчатского края, устава муниципального образования;

10.2. Документы, представленные инициатором проекта, не соответствуют требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, и (или) содержат недостоверную и (или) неполную информацию;

10.3. Реализация инициативного проекта невозможна ввиду отсутствия у администрации городского округа необходимых полномочий и прав;

10.4. Проектом превышен расчетный размер субсидии, установленный Порядком предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на софинансирование расходов обязательств муниципальных образований в Камчатском крае, связанных с реализацией инициативных проектов, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 22.11.2013 № 511-П «Об утверждении государственной программы Камчатского края «Управление государственными финансами Камчатского края».

11. Управление в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о выдвижении проекта (об отказе в выдвижении проекта) сообщает инициатору проекта о принятом решении в письменном виде в форме письма Управления.

Решение об отказе в выдвижении проекта должно быть мотивированным и содержать основания отказа, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка.

12. Управление в течении 2 рабочих дней со дня принятия решения о выдвижении проекта на краевой конкурс оформляет конкурсную документацию и направляет ее в Министерство по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Камчатского края от 19.01.2023 № 20-П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту актуализированной схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа до 2030 года на 2024 год

16.06.2023 г.

Петропавловск-Камчатский

В целях выявления, учета мнения и интересов жителей Петропавловск-Камчатского городского округа, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» от 22.02.2012, были проведены публичные слушания.

Информация о времени и месте проведения публичных слушаний была в установленном законом порядке опубликована в газете «Град Петра и Павла» и размещена на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Публичные слушания по проекту актуализированной схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа до 2030 года на 2024 год проведены 13.06.2023 года.

В процессе проведения публичных слушаний по проекту актуализированной схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа до 2030 года на 2024 год были заслушаны: вступительная речь председательствующего заместителя председателя публичных слушаний, доклад разработчика проекта схемы теплоснабжения по основным итогам работы, вопросы и предложения участников публичных слушаний.

По результатам проведения публичных слушаний сделано следующее заключение:

1. Считать публичные слушания состоявшимися.
2. Отметить, что представленный проект актуализированной схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа до 2030 года на 2024 год одобрен участниками публичных слушаний.
3. Рекомендовать Главе Петропавловск-Камчатского городского округа утвердить актуализированную схему теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа до 2030 года на 2024 год.
4. Протокол публичных слушаний и настоящее заключение о результатах публичных слушаний подлежат опубликованию на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Председательствующий заместитель председателя публичных слушаний заместитель руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
А.Я. Антипин**

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта актуализированной схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа до 2030 года на 2024 год

13 июня 2023 года

г. Петропавловск-Камчатский

13 июня 2023 года с 11:00 до 12:07 состоялись публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта актуализированной схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа до 2030 года на 2024 год (далее – проект актуализированной Схемы теплоснабжения).

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Требованиями к порядку разработки и утверждения схем теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа, вынесен на обсуждение вопрос по утверждению актуализированной схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа до 2030 года на 2024 год.

Инициатором проведения публичных слушаний выступает Глава Петропавловск-Камчатского городского округа.

Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.05.2023 № 30 «О назначении публичных слушаний по проекту актуализированной схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа до 2030 года на 2024 год» опубликовано в газете «Град Петра и Павла» и размещено на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Председательствующий заместитель председателя публичных слушаний:

Антипин А.Я. – заместитель руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя оргкомитета:

Сорвенкова Е.Г. – руководитель Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Гусаков Г.А. – начальник отдела территориального планирования Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Яковлев А.Д. – ведущий консультант отдела коммунального хозяйства и энергетики Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь публичных слушаний:

Смирнов В.Ю. – начальник отдела коммунального хозяйства и энергетики Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Представители разработчика проекта:

Уточкин А.С. – главный инженер проектов ООО «Янэнерго»;

Шабетник М.С. – ведущий инженер ООО «Янэнерго».

Иные участники публичных слушаний: 18 человека (согласно регистрации участников публичных слушаний).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Обсуждение проекта актуализированной Схемы теплоснабжения.

Выступили:

Председательствующий заместитель председателя публичных слушаний – Антипин А.Я.:

Открыл публичные слушания, ознакомил присутствующих с членами организационного комитета и регламентом проведения публичных слушаний:

1. Открытие публичных слушаний, (представление темы, инициатора, председателя, секретаря, основного докладчика) – до 5 мин.

2. Выступление основного докладчика – представителей разработчика проекта актуализированной Схемы теплоснабжения ООО «Янэнерго» – до 30 мин.

3. Прения, выступления участников публичных слушаний, по вопросам, относящимся к предмету рассмотрения публичных слушаний – до 5 мин на каждого выступающего. Обратил внимание присутствующих о необходимости выступления касательно вопросов, относящихся непосредственно к предмету рассмотрения публичных слушаний.

Сообщил, что информационное сообщение о предстоящих публичных слушаниях, а также о сборе предложений и замечаний было размещено на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

За время сбора поступили замечания от ПАО «Камчатскэнерго» и МУП «ТЭСК».

Передал слово, представителю разработчика проекта ООО «Янэнерго».

Представитель разработчика проекта ООО «Янэнерго» – Уточкин А.С.:

Ознакомил слушателей и участников публичных слушаний с основанием для актуализации Схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа.

Отметил, что за основу проекта актуализации Схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа взята утвержденная актуализированная схема теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа до 2030 года на 2023 год, утвержденная постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.06.2022 № 1319, с учетом последних изменений, которые были внесены в постановление Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2022 № 997.

Предоставил сведения о существующем положении в сфере теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа.

Передал слово, ведущий инженер ООО «Янэнерго» Шабетнику М.С.

Озвучил принятые принципы и подходы, в соответствии с которыми прорабатывались сценарии перспективного развития систем теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа.

Отметил, что в рамках актуализации схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа на 2024 год была пересмотрена тепловая нагрузка на период до 2030 года с учетом перспективной застройки (согласно выданным техническим условиям и утвержденным проектам планировки территории) и планам городского округа по ликвидации аварийных и подлежащих сносу жилых домов. Ожидаемый рост тепловой нагрузки составляет 49,55 Гкал/ч.

Выделил, что в соответствии с пунктом 100 приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 05.03.2019 года № 212, описание основных направлений для разработки предложений по строительству, реконструкции, модернизации и техническому перевооружению источников тепловой энергии и предложений по строительству, реконструкции и модернизации тепловых сетей должно разрабатываться в форме мастер-плана, который должен содержать описание вариантов (не менее двух) перспективного развития систем теплоснабжения городского округа с учетом предложений заинтересованных сторон.

Отметил, что в ходе сбора исходных данных ресурсоснабжающими организациями были представлены предложения мероприятий для включения в актуализированную схему теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа на 2024 год. По каждому предложенному мероприятию в составе приложения А к мастер-плану приведены комментарии и решения разработчика о включении либо не включении тех или иных мероприятий.

Сообщил основные положения мастер-плана развития систем теплоснабжения, в том числе:

- 1) пять вариантов развития систем теплоснабжения источников комбинированной выработки электрической и тепловой энергии КТЭЦ-1 и КТЭЦ-2;
- 2) три варианта развития системы теплоснабжения котельной № 1;
- 3) три варианта подключения перспективных потребителей тепловой энергии «Многофункциональное здание с представительством федерального государственного унитарного предприятия «Кроноцкий заповедник», «Здание Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Камчатскому краю», «Спортивно-тренировочный комплекс и вспомогательное здание по техническому обслуживанию автомобилей по адресу: пр. Карла Маркса, в г. Петропавловск-Камчатский»;

4) перечни мероприятий, реализация которых не зависит от предлагаемых вариантов развития систем теплоснабжения.

Сообщил, что по всем мероприятиям, предусмотренным мастер-планом, сформированы прогнозные значения объемов капитальных вложений в соответствии с укрупненными нормативами цены строительства, утвержденными приказами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.03.2023 № 158/пр, от 14.03.2023 № 183/пр, от 29.05.2019 № 314/пр с разделением по источникам инвестиций по каждому мероприятию.

Отметил, что на основании прогнозных значений перспективного потребления тепловой энергии на цели теплоснабжения, а также мероприятий, предусмотренных мастер-планом, по каждому источнику тепловой энергии спрогнозированы:

- 1) балансы тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей;
- 2) балансы производительности водоподготовительных установок;
- 3) топливные балансы.

На всем перспективном периоде отсутствуют дефициты мощности источников тепловой энергии и производительности водоподготовительных установок. Завершил доклад.

Председательствующий заместитель председателя публичных слушаний – Антипин А.Я.:

Предложил участникам публичных слушаний высказать предложения и замечания к обсуждаемому проекту актуализированной Схемы теплоснабжения. Выступили представители ПАО «Камчатскэнерго» – Щербакова О.В., Басманов О.Л., Скворцов В.В. с замечаниями и предложениями:

1) Предложение в части мероприятия по строительству ТМ-3 до котельной № 44 «Ватутина» принят срок реализации в соответствии с корректировкой инвестиционной программы на 2027 год.

2) Предложение отобразить в проекте актуализированной Схемы теплоснабжения балансы тепловой мощности центральных тепловых пунктов в разрезе отопления и горячие водоснабжение.

3) Вопрос отсутствия мероприятия по реконструкции котельной № 2 «КГТУ» с переводом на электродоты и мероприятий по техническому перевооружению на газовые котлы котельных № 37 «Психдиспансер», № 43 «Чубарова», № 52 «108 квартал» и № 3 «Моховая» в проекте актуализированной Схемы теплоснабжения.

4) Вопрос отсутствия описания принципов формирования Главы 9 по переводу открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения), отдельных участков таких систем на закрытые системы горячего водоснабжения.

5) Вопрос отсутствия мероприятия по подключению перспективного потребителя тепловой энергии «Стационар ФСБ».

6) Вопрос отсутствия рассмотрения варианта по переключению котельной № 4 «Топоркова» на альтернативный источник тепловой энергии.

7) Вопрос на каком основании формировались мероприятия по переключению и выводу из эксплуатации котельных, а также мероприятия на тепловых сетях.

Ответы на замечания и предложения представителями разработчика проекта ООО «Янэнерго» и председателем оргкомитета:

1) Корректировка срока реализации мероприятия по строительству ТМ-3 до Ватутина будет отражена в итоговой схеме теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа.

2) Данное предложение принято, соответствующие корректировки будут внесены в итоговый документ схемы теплоснабжения.

3) Нужно отметить, что ранее в утвержденной схеме теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа были приняты варианты развития северной части города, на основании которого ПАО «Камчатскэнерго» заложило в свою инвестиционную программу мероприятия по развитию котельных № 1, № 2 «КГТУ», № 3 «Моховая», № 37 «Психдиспансер», № 43 «Чубарова» и № 52 «108 квартал, а именно разработка проектно-сметной документации на строительство автоматизированных центральных тепловых пунктов на месте данных котельных.

Предложенный вариант развития северной части города будет рассмотрен при разработке схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа на 2025 год, ввиду утвержденных изменений в генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа.

4) Озвучены критерии определения целесообразности и экономической эффективности перевода открытых систем теплоснабжения на закрытые системы горячего водоснабжения.

В соответствии с подпунктом 7.1 пункта 3 статьи 23 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ, «Уполномоченные в соответствии с настоящим Федеральным законом органы должны осуществлять разработку, утверждение и ежегодную актуализацию схем теплоснабжения, которые должны содержать обязательную оценку экономической эффективности мероприятий по переводу открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения), отдельных участков таких систем на закрытые системы горячего водоснабжения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Без проведения такой оценки схема теплоснабжения не может быть утверждена (актуализирована)».

При работе над Главой 9 проанализированы планы городского округа по ликвидации аварийных и подлежащих сносу жилых домов, определена оценка экономической эффективности перевода на закрытую систему теплоснабжения.

5) Отмечено, что в составе сбора исходных данных не была предоставлена необходимая информация для отображения данного мероприятия. Данное мероприятие будет скорректировано (отображено) в итоговой версии актуализированной схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа на 2024 год.

6) Данное предложение будет рассмотрено при разработке схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа на 2025 год.

7) При формировании мероприятий по переводу с последующим выводом из эксплуатации котельных разработчик опирался на значения удельных расходов условного топлива (эффективность использования энергоресурсов), а также на основании предложений ПАО «Камчатскэнерго» которые с 2016 года поступали в адрес администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и были не изменены.

Сценарий развития системы теплоснабжения и разработка новой концепции схемы теплоснабжения будет производиться в рамках разработки, в соответствии с требованиями схем теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».

Председательствующий заместитель председателя публичных слушаний – Антипин А.Я.:

Сообщил, что все предложения участников публичных слушаний будут занесены в Протокол публичных слушаний.

Предложил считать проведенные публичные слушания состоявшимися.

По итогам проведения публичных слушаний возражений не поступило.

Проект актуализированной схемы теплоснабжения Петропавловск-Камчатского городского округа до 2030 года на 2024 год будет рекомендован к утверждению Главе Петропавловск-Камчатского городского округа.

Объявила публичные слушания закрытыми, поблагодарила участников за участие в публичных слушаниях.

**Председательствующий заместитель
председателя публичных слушаний**
А.Я. Антипин

Секретарь публичных слушаний
В.Ю. Смирнов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний
по проекту решения о предоставлении разрешения
на отклонение от предельных параметров разрешенного
строительства объекта капитального строительства
на земельном участке с кадастровым номером
41:01:0010119:375**

Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний: 14.06.2023.

Реквизиты протокола публичных слушаний № 2 от 13.06.2023.

Информация об организаторе публичных слушаний: Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22.

Сроки проведения публичных слушаний: 09.06.2023 – 13.06.2023.

Формы оповещения: газета «Град Петра и Павла» от 09.06.2023 № 28 (971), официальных сайтов Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»; дополнительно: около здания на улице Советская, дом 22; в Службе «одного окна», улица Ленинградская, дом 74/1; МАУ «Расчетно-кассовый центр», проспект 50 лет Октября, дом 25а; а также в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен соответствующий проект (в границах

земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010119:375, а также в границах земельных участков с кадастровыми номерами 41:01:0010119:6664, 41:01:0010119:15790, 41:01:0010119:15807, 41:01:0000000:906, прилегающих к данному земельному участку).

Место проведения публичных слушаний: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, каб. 205.

Экспозиция проведена с 09.06.2023 по 13.06.2023 по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Публичные слушания состоялись 13.06.2023 в 15:30 по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, каб. 205.

Информационные материалы представлены:

– Градостроительный план земельных участков от 14.03.2023 № ru 41-301-000-22.

Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях – 1.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, поступившие:

1) в период работы экспозиции: отсутствуют;

2) во время проведения собрания: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по проекту, поступившие:

1) в период работы экспозиции: отсутствуют;

2) во время проведения собрания: отсутствуют.

Результаты публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010119:375 в части уменьшения минимального процента застройки, предусмотренного градостроительным планом земельных участков от 14.03.2023 № ru 41-301-000-22, до 25 %, направить в Комиссию по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении данного разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Организатор публичных слушаний:

И.о. руководителя

УАиГ администрации ПКГО

О.И. Радина

Консультант отдела выдачи

разрешительных документов

УАиГ администрации ПКГО

К.В. Сагалаева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний
по проекту решения о предоставлении разрешения
на отклонение от предельных параметров разрешенного
строительства объекта капитального строительства
на земельном участке с кадастровым номером
41:01:0010119:6664**

Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний: 14.06.2023.

Реквизиты протокола публичных слушаний № 1 от 13.06.2023.

Информация об организаторе публичных слушаний: Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22.

Сроки проведения публичных слушаний: 09.06.2023 – 13.06.2023.

Формы оповещения: газета «Град Петра и Павла» от 09.06.2023 № 28 (971), официальных сайтов Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»; дополнительно: около здания на улице Советская, дом 22; в Службе «одного окна», улица Ленинградская, дом 74/1; МАУ «Расчетно-кассовый центр», проспект 50 лет Октября, дом 25а; а также в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен соответствующий проект (в границах земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010119:6664, а также в границах земельных участков с кадастровыми номерами 41:01:0010119:375, 41:01:0010119:15790, 41:01:0010119:15807, 41:01:0000000:906, прилегающих к данному земельному участку).

Место проведения публичных слушаний: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, каб. 205.

Экспозиция проведена с 09.06.2023 по 13.06.2023 по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Публичные слушания состоялись 13.06.2023 в 14:30 по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, каб. 205.

Информационные материалы представлены:

– Градостроительный план земельных участков от 14.03.2023 № ru 41-301-000-22.

Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях – 1.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, поступившие:

1) в период работы экспозиции: отсутствуют;

2) во время проведения собрания: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по проекту, поступившие:

1) в период работы экспозиции: отсутствуют;

2) во время проведения собрания: отсутствуют.

Результаты публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010119:6664 в части уменьшения минимального процента застройки, предусмотренного градостроительным планом земельных участков

от 14.03.2023 № ru 41-301-000-22, до 25 %, направить в Комиссию по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении данного разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Организатор публичных слушаний:

**И.о. руководителя
УАиГ администрации ПКГО
О.И. Радина**

**Консультант отдела выдачи
разрешительных документов
УАиГ администрации ПКГО
К.В. Сагалаева**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи земельного участка

Основные термины и определения

Сайт – часть информационного пространства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), имеющая уникальное имя (адрес в сети «Интернет»), которую можно посмотреть с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет» с помощью специальной программы.

Организатор аукциона – Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Оператор – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Регистрация на электронной площадке – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

Закрытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Продавец и участники аукциона, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«Личный кабинет» – персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Заявитель – зарегистрированное на электронной площадке заинтересованное лицо, желающее принять участие в аукционе, подавшее в установленном порядке заявку на участие в аукционе и принимающее на себя обязательство выполнять условия аукциона.

Заявка на участие в аукционе – заявка подается путем подписания УКЭП заявителем ее электронной формы, размещенной на электронной площадке, и прикрепления к ней электронных образов документов, подлежащих включению в состав заявки в соответствии с настоящей документацией.

Участник аукциона – заявитель, допущенный к участию в аукционе.

Аукцион – торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет аукциона, проводимые в виде аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене, на котором подача заявок и предложений производится в электронной форме с помощью электронной торговой площадки.

Лот – предмет торгов, реализуемый в ходе проведения одной процедуры аукциона.

УКЭП (усиленная квалифицированная электронная подпись) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Оператор посредством программных и технических средств электронной площадки фиксирует ход проведения процедуры электронного аукциона.

«Шаг аукциона» – установленная продавцом в фиксированной сумме и не изменяющаяся в течение всего электронного аукциона величина повышения начальной цены предмета аукциона (устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона).

Победитель аукциона – участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за предмет аукциона.

Единственный участник – лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также лицо, признанное единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник.

Официальный сайт – официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

ГИС Торги – государственная информационная система «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru для размещения информации о проведении торгов.

1. Общие положения

1.1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с требованиями Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденных Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров аренды безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее по тексту – Правила).

1.2. Документация об аукционе определяет порядок проведения и условия аукциона в электронной форме на право заключения договоров аренды земельных участков (далее – аукцион).

1.3. Организатором аукциона выступает: Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.4. Оператором аукциона выступает: Акционерное общество «Российский аукционный дом», ОГРН 1097847233351, ИНН7838430413, КПП783801001, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5.

Сайт – <http://www.lot-online.ru>.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе заявителям необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки оператора аукциона www.lot-online.ru (далее – электронная площадка).

Регистрация заявителей на участие в аукционе (далее – заявители) на электронной площадке осуществляется ежедневно круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат заявители, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

1.5. В аукционе могут принять участие:

Любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также место происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

2. Порядок регистрации на электронной площадке либо в ГИС Торги

2.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке либо в ГИС Торги.

2.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

2.2.1. Регистрации на электронной площадке подлежат заявители, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

2.2.2. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

2.3. Регистрация в ГИС Торги осуществляется без взимания платы в соответствии с инструкцией по регистрации физических лиц либо инструкцией по регистрации для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, размещенной на указанном сайте.

2.4. Случаи, когда прохождение регистрации в ГИС Торги является обязательным, указываются в Регламенте электронной площадки.

3. Место, дата и время проведения аукциона

Руководствуясь ст. ст. 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса РФ, постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.04.2023 № 728 «О проведении открытого аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010117:11673, расположенного по адресу: Российская Федерация, край Камчатский, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск-Камчатский, улица Макарова, для индивидуального жилищного строительства», Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа объявляет о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Организатор аукциона: Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление)

Место нахождения: Российская Федерация, Камчатский край, 683000, город Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская д. 12

Телефон: 8 (4152) 30-10-00 (2100)

Официальный сайт организатора аукциона: pkgo.ru

Адрес электронной почты: kuiadm@pkgo.ru

Контактное лицо: Музаева Людмила Николаевна.

Электронная площадка, на которой будет проводиться аукцион в электронной форме:

Акционерное общество «Российский аукционный дом», ОГРН 1097847233351, ИНН7838430413, КПП783801001, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5.

Сайт – <http://www.lot-online.ru>.

Уполномоченный орган, принявший решение о проведении аукциона, и реквизиты решения о проведении аукциона: Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа, Постановление от 13.04.2023 № 728.

Форма аукциона: открытый по форме подачи заявок и предложений о цене. Начало приема заявок на участие в аукционе – 16.06.2023 г. в 09-00.

Окончание приема заявок на участие в аукционе – 12.07.2023 г. в 23-30.

Место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: Российская Федерация, Камчатский край, 683032, город Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 12, отдел распоряжения земельными участками 13.07.2023 10 ч. 00 мин. (время Камчатское).

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать трех дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 17.07.2023 г. в 09-00.

Извещение о проведении аукциона в электронной форме размещается на официальном сайте, а также на электронной площадке (<http://www.lot-online.ru>) (далее – электронная площадка).

Указанное в настоящем информационном сообщении время – местное (Камчатский край).

Лот № 1

Предмет аукциона: право на заключение договора купли-продажи земельного участка.

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск-Камчатский, улица Макарова.

Площадь земельного участка: 1000 кв.м.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый номер: 41:01:0010117:11673

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Цель использования: для строительства индивидуального жилого дома.

Параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства:

рассчитанные в соответствии с положениями статьи 13 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа»

Площадь застройки максимальная: 855 м²;

Строительный объем максимальный: 2565 м³;

Предельное количество этажей объекта: минимум- 1, максимум – 3.

Минимальный процент застройки в границах земельного участка – 10%

Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60%

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям:

Возможные точки подключения водопровода:

- водопровод диаметром 200 мм, проходящий в районе ул. Макарова, д. 108, возможная максимальная нагрузка в точке подключения – 1м³/сут.

Возможные точки подключения на существующих сетях водоотведения:

- централизованных систем водоснабжения и водоотведения, в которую возможно подключение, в данном районе нет.

Теплоснабжения:

Техническая возможность подключения к системам централизованного отопления, теплоснабжения ПАО «Камчатскэнерго» существует. Ближайший источник теплоснабжения – котельная № 12.

Обременения и ограничения: нет.

Начальная цена предмета аукциона: 1 692 170 руб. (один миллион шестьсот девяносто две тысячи сто семьдесят рублей).

Шаг аукциона: 50 765 руб. (пятьдесят тысяч семьсот шестьдесят пять рублей).

Размер задатка: 1 692 170 руб. (один миллион шестьсот девяносто две тысячи сто семьдесят рублей).

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора аренды земельного участка.

Получатель: Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение), л/с 05383011160

Банк получатель – ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский.

Номер казначейского счета: 03232643307010003800

Номер единого казначейского счета 40102810945370000031

БИК ТОФК – 013002402

ИНН 4101027609

КПП 410101001

ОКТМО 30701000

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе;

Задаток должен поступить на лицевой счет заявителя на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет исполнения обязательств по договору.

При уклонении или отказе победителя аукциона (единственного участника) от заключения в установленный срок договора, победитель аукциона (единственный участник) утрачивают право на заключение указанного договора, задаток не возвращается.

Организатор аукциона обязан вернуть задаток лицам, не победившим в аукционе в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Организатором аукциона протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

4. Условия участия в электронном аукционе

4.1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

4.2. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

4.3. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

4.4. Организатор аукциона не вправе требовать представление иных документов, за исключением документов, указанных в настоящем извещении. Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

4.5. Заявка на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки в форме

электронного документа с приложением документов, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 4.1. настоящего информационного сообщения. Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

4.6. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Документы подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в извещении о проведении аукциона. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

4.7. Заявки и иные документы, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

4.8. При приеме заявок от заинтересованных лиц оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных, за исключением случая направления электронных документов Организатору аукциона, регистрацию заявок и иных документов в журнале приема заявок.

4.9. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает заявителю о ее поступлении путем направления уведомления в «личный кабинет».

4.10. Заявитель вправе не позднее дня окончания срока приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

4.11. В случае отзыва заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора аукциона, о чем заявителю направляется соответствующее уведомление, поступивший от заявителя задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

4.12. В случае отзыва заявки участником аукциона позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

4.13. Изменение заявки допускается только путем подачи заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

5. Рассмотрение заявок

5.1. Допуск заявителей к участию в аукционе проводится Организатором аукциона в соответствии с требованиями документации об аукционе и на основании поданных заявителями заявок с прилагаемыми к ним документами, указанными в подпунктах 2 – 4 пункта 4.1. настоящего информационного сообщения, а также на основании иных данных, полученных по итогам проверки заявок заявителей и их анализа.

5.2. В день признания заявителей участниками аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона, оператор электронной площадки через «личный кабинет» Организатора аукциона обеспечивает доступ Организатора аукциона к поданным заявителями заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

5.3. По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок с указанием причины отказа в допуске к участию в аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается Организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

5.4. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола рассмотрения заявок.

5.5. Не позднее дня следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок, заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной цены аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона» в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене предмета аукциона.

6.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены аукциона и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене предмета аукциона и время их поступления, величины повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене предмета аукциона.

6.3. При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано таким участником;

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение, вне пределов «шага аукциона».

6.4. При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной цены аукциона или текущего максимального ценового предложения на аукционе. Если в течение указанного времени ни одного ценового предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, аукцион автоматически при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

6.5. В случае если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

6.6. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене предмета аукциона для подведения итогов аукциона путем оформления протокола о результатах аукциона, который размещается на электронной площадке в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола. Протокол о результатах аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

6.8. Оператор электронной площадки вправе приостановить проведение аукциона в случае технического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор электронной площадки размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию Организатору аукциона для внесения в протокол о результатах аукциона.

6.9. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором аукциона протокола о результатах аукциона.

6.10. Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене предмета аукциона, предусматривающих более высокую цену предмета аукциона, чем начальная цена.

6.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом о результатах аукциона.

6.12. В течение одного часа со времени размещения и подписания протокола о результатах аукциона победителю (участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона/единственному участнику) направляется уведомление о признании его победителем, участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, единственным участником с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование процедуры и предмет договора;
- цена сделки;
- данные (Ф.И.О./наименование) победителя.

6.13. Протокол о результатах аукциона, оформленный по итогам проведения аукциона, является документом, удостоверяющим право победителя аукциона на заключение договора аренды земельного участка.

6.14. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте и электронной площадке в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах аукциона.

6.15. Оператор электронной площадки вправе взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор аренды земельного участка, плату за участие в аукционе в размере 1% начальной цены предмета аукциона, но более чем 5 тыс. рублей без учета НДС, а в случае, если лицом с которым заключается договор аренды земельного участка по результатам аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, является гражданин, не более чем 2 тыс. рублей.

7. Заключение договора аренды земельного участка по итогам проведения аукциона

7.1. По результатам проведения аукциона заключение договора аренды земельного участка осуществляется не ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

7.2. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся:

- не подано ни одной заявки или не допущен ни один участник;
- подана/допущена одна заявка, в течение пяти дней направить договора аренды земельного участка по начальной цене предмета аукциона

7.3. Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа обязано в течение пяти дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 7.1. настоящего информационного сообщения, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ заключается договор аренды земельного участка, подписанный проект договора аренды земельного участка.

7.4. По результатам проведения аукциона договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

7.5. В случае, если через 30 дней победитель аукциона не представит подписанный договор, то он считается уклонившимся от его заключения. Сведения об уклонившемся от заключения договора аренды участника, в течение 5 дней после истечения срока подписания договора, направляются в Реестр недобросовестных участников.

Приложение к настоящему извещению:

- форма договора купли продажи земельного участка.
- форма заявки.

ДОГОВОР купи-продажи земельного участка

г. Петропавловск-Камчатский

№ _____ от « _____ » _____ 20__ года

Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - муниципальное учреждение, действующее от имени и в интересах Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, действующего на основании Устава и в соответствии со статьей 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____

(Ф.И.О. покупателя - победителя аукциона)

(Ф.И.О. гражданина) _____ именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Протокола № _____ от « _____ » 20__ года о результатах аукциона на право заключения договора купли-продажи земельного участка, в соответствии со статьей 39.1, статьей 39.3, статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять в собственность и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок, обладающий следующими уникальными характеристиками: площадью _____ кв. м с кадастровым номером 41:01:00101 _____, дата внесения номера в государственный кадастр недвижимости: _____, местоположение: _____, разрешенное использование: _____, фактическое использование: _____, категория земель: земли населенных пунктов, именуемый в дальнейшем «Участок».

1.2. Передача Участка, указанного в п. 1.1. настоящего Договора производится в момент подписания договора. Данный пункт договора имеет силу передаточного акта.

1.3. Право собственности на земельный участок переходит к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права.

2. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

2.1. Цена Участка, подлежащего передаче в собственность Покупателю, устанавливается в соответствии с протоколом о результатах аукциона на право заключения договора купли-продажи земельного участка № _____ от « _____ » _____ 20__ года и составляет _____ (_____) рублей _____ коп.

2.2. Покупатель уплачивает цену Участка (п. 2.1 настоящего Договора) путем перечисления денежных средств на счет Продавца в течении тридцати календарных дней с момента заключения настоящего договора. Днем оплаты считается день поступления денежных средств на счет Продавца. Сумма задатка, внесенная Покупателем, засчитывается в счет оплаты Участка.

2.3. Полная оплата цены Участка должна быть произведена до регистрации перехода права собственности на Участок.

2.4. Оплата производится в рублях по реквизитам:
Получатель: УФК по Камчатскому краю (Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-муниципальное учреждение) л/с 04383011160, ИНН 4101027609, КПП 410101001, ОКТМО: 30701000, КБК 906 11406012 04 0000 430 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский, Единый казначейский счет 40102810945370000031, Казначейский счет 03100643000000013800, БИК 013002402.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором;

3.1.2. Передать Покупателю Участок свободный от залога, ареста, не являющийся предметом исков третьих лиц.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Заплатить цену Участка в сроки и в порядке, установленными разделом 2 настоящего Договора;

3.2.2. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросу соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля

надлежащего выполнения условий настоящего Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей;

3.2.3. С момента подписания настоящего Договора до момента регистрации права собственности на Участок и его оплаты не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на Участке.

3.3. Покупатель имеет право:

3.3.1. С момента полной оплаты цены Участка по Договору подать документы и обеспечить государственную регистрацию перехода права собственности на Участок, в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и уведомить об этом Продавца. Расходы по государственной регистрации возлагаются на Покупателя и возмещению не подлежат;

3.3.2. В трехдневный срок после осуществления юридических действий, указанных в п. 3.3.1. настоящего Договора, предоставить Продавцу документы, подтверждающие их совершение.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение срока внесения платежа, указанного в п. 2.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает пени в размере 0.01 % от цены Участка за каждый день просрочки.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых по одному экземпляру для каждой из Сторон, один - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОКУПАТЕЛЬ

Ф.И.О.

Адрес:

Паспорт:

ПРОДАВЕЦ

Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - муниципальное учреждение

Адрес: Камчатский край,

г. Петропавловск-Камчатский,

ул. Ленинская, д. 12,

Телефон: 8 (4152) 30-25-72 (доб. 2100)

ИНН / КПП: 4101027609 / 410101001

Р/с: 03100643000000013800

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/Управление

Федерального казначейства по Камчатскому

краю

г. Петропавловск-Камчатский

БИК: 013002402/ОКТМО: 30701000

Руководитель Управления имущественных и земельных отношений администрации

Петропавловск-Камчатского городского округа

М.П.

Организатору аукциона
Управление имущественных и земельных отношений
администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в электронном аукционе
(по продаже земельного участка или
на право заключения договора аренды земельного участка)
(нужное подчеркнуть)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные (серия, номер, наименование выдавшего документ органа, дата выдачи), ИНН - для физического лица; наименование организации или фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН (ОГРИП) - для юридического лица или индивидуального предпринимателя)

в лице _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя или руководителя организации)

действующего на основании _____
(дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя)

(далее – Заявитель), ознакомившись с извещением о проведении электронного аукциона по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка (нужное подчеркнуть)

для _____
(указать цель использования земельного участка в соответствии с извещением о проведении аукциона)

с кадастровым номером: _____, площадью _____ кв. м,

местоположение земельного участка _____

настоящей заявкой подтверждаю свое намерение участвовать в электронном аукционе (далее – аукцион).
Настоящей заявкой Заявитель (представитель заявителя) подтверждает, что располагает данными об организаторе аукциона, месте и порядке подачи заявок на участие в аукционе, месте и порядке проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, о «шаге аукциона», порядке заключения договора (купли-продажи, аренды (нужное подчеркнуть) земельного участка, последствиях уклонения или отказа от подписания договора (купли-продажи, аренды (нужное подчеркнуть) земельного участка).

Заявитель (представитель заявителя) подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с предметом аукциона, в том числе местоположением, площадью, границами, ограничениями и обременениями, фактическим состоянием земельного участка, с его разрешенным использованием и целью использования, а так же о том, что Заявителю была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка в результате осмотра, который Заявитель (представитель заявителя) мог осуществить самостоятельно в порядке, установленном извещением. Претензий Заявитель (представитель заявителя) к организатору аукциона не имеет.

Заявитель (представитель заявителя) подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона.

Заявитель (представитель заявителя) согласен на участие в аукционе на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

В случае признания победителем аукциона, Заявитель (представитель заявителя) обязуется:

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Приложение № 1
к приказу Минэкономразвития России
от 23 апреля 2015 г. № 254
(в ред. Приказа Минэкономразвития России
от 25.09.2019 № 593)

Извещение
о начале выполнения
комплексных кадастровых работ

1. В период с « 06 » 06 2023 г. по « 20 » 11 2023 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: кадастрового квартала 41:01:0010119 Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края,

(указываются сведения о территории, в границах которой будут выполняться комплексные кадастровые работы)
будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с муниципальным контрактом на выполнение комплексных кадастровых работ от 06.06.2023 №408

(указываются наименование, дата, номер документа, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы)

заключенным со стороны заказчика: Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

почтовый адрес: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская д. 12

(4152) 30-25-72

адрес электронной почты: kuiadm@pkgo.ru номер контактного телефона: доб. 2100

со стороны исполнителя:

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица: **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГЛОБАЛКАДАСТР"** (ООО "ГЛОБАЛКАДАСТР")

(если документ, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы, заключен с юридическим лицом)

фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера:

Сулейманова Ильсияр Караматовна;

наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер:

Саморегулируемая организация СРО Ассоциация «Содружество»

уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 636

дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 30.06.2016

почтовый адрес: 618160, край Пермский, р-н Бардымский, с. Краснояр-1, ул. Ленина, д. 97

адрес электронной почты: GlobalKadastr@yandex.ru

номер контактного телефона: 89655557772

фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера:

Трусова Людмила Кирилловна;

наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер:

Саморегулируемая организация СРО Ассоциация «Содружество»

уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 643

дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 30.06.2016

почтовый адрес: 614990, край Пермский, г. Пермь, ул. Гусарова, д. 9 кв.17

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

адрес электронной почты: tsoft@inbox.ru

номер контактного телефона: 89519372015

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее – контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	Выполнение комплексных кадастровых работ в отношении кадастрового квартала 41:01:0010119 муниципального образования Петропавловск-Камчатский городской округ	В период с 06.06.2023 г. по 20.11.2023г.

– заключить в установленный срок договор (купли-продажи, аренды (нужное подчеркнуть) земельного участка в электронной форме, принять земельный участок по акту приема-передачи;

– произвести за свой счет государственную регистрацию договора (купли-продажи, аренды (нужное подчеркнуть) земельного участка.

Заявитель (представитель заявителя) осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку.

Заявитель (представитель заявителя) подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель (представитель заявителя) подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных (а также персональных данных доверителя).

Сведения о заявителе (представителе заявителя) (обязательно для заполнения):

почтовый адрес: _____

телефон: _____

e-mail: _____

Реквизиты для возврата задатка (обязательно для заполнения):

Получатель (ФИО/наименование юр. лица): _____

ИНН (для юр. лица дополнительно указывается КПП) _____

№ счета получателя: _____

Наименование банка получателя: _____

БИК банка: _____

ИНН/КПП банка: _____

Кор/счет банка: _____

Приложение (обязательно для заполнения):

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

_____ (_____) «__» _____ 20__ г.
подпись ФИО

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Приложение № 1
к приказу Минэкономразвития России
от 23 апреля 2015 г. № 254
(в ред. Приказа Минэкономразвития России
от 25.09.2019 № 593)

Извещение
о начале выполнения
комплексных кадастровых работ

1. В период с « 06 » 06 2023 г. по « 20 » 11 2023 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: кадастрового квартала 41:01:0010112 Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края,

(указываются сведения о территории, в границах которой будут выполняться комплексные кадастровые работы)
будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с муниципальным контрактом на выполнение комплексных кадастровых работ от 06.06.2023 №409
(указываются наименование, дата, номер документа, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы)

заключенным со стороны заказчика: Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
почтовый адрес: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская д. 12

адрес электронной почты: kuidm@pkgo.ru номер контактного телефона: (4152) 30-25-72 доб. 2100

со стороны исполнителя:
полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГЛОБАЛКАДАСТР"
(ООО "ГЛОБАЛКАДАСТР")

(если документ, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы, заключен с юридическим лицом)
фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера:

Сулейманова Ильсияр Караматовна
наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер:

Саморегулируемая организация СРО Ассоциация «Содружество»
уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 636

дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 30.06.2016

почтовый адрес: 618160, край Пермский, р-н Бардымский, с. Краснояр-1, ул. Ленина, д. 97

адрес электронной почты: GlobalKadastr@yandex.ru

номер контактного телефона: 8965557772

фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера:
Трусова Людмила Кирилловна

наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер:
Саморегулируемая организация СРО Ассоциация «Содружество»

уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 643

дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 30.06.2016

почтовый адрес: 614990, край Пермский, г. Пермь, ул. Гусарова, д. 9 кв. 17

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

адрес электронной почты: tsoft@inbox.ru ;
номер контактного телефона: 89519372015

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее – контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	Выполнение комплексных кадастровых работ в отношении кадастрового квартала 41:01:0010112 муниципального образования Петропавловск-Камчатский городской округ	В период с 06.06.2023 г. по 20.11.2023 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о предоставлении в собственность
земельного участка с кадастровым номером
41:01:0010117:603 для индивидуального жилищного
строительства. Местоположение земельного участка:
Российская Федерация, Камчатский край,
Петропавловск-Камчатский городской округ,
г. Петропавловск-Камчатский, улица Ушакова, 60:**

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа уведомляет заинтересованных лиц о возможности участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка для строительства индивидуального жилого дома:

1. адрес (описание местоположения) земельного участка: Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, город Петропавловск-Камчатский, улица Ушакова, 60;

2. кадастровый номер: 41:01:0010117:603; площадь земельного участка: 853 кв.м;

3. вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;

4. в соответствии со схемой комплексной оценки территории Генерального плана Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденным решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2019 № 218-нд, земельный участок расположен в границах функциональной жилой зоны;

5. на территории участка имеются разрушенные деревянные конструкции. Граждане, заинтересованные в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, в срок с 16.06.2023 по 16.07.2023 вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Прием заявлений осуществляет Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. № 12, кабинет № 443 тел. 8(4152) 303-100 (добавочный 2142), 8(4152) 302-572 (добавочный 2100).

Режим работы: понедельник – четверг с 09.00 до 16.00; пятница с 09.00 до 13.00; обед с 13.00 до 14.00.

Заявление подается на бумажном носителе.

В заявлении о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка указываются:

- кадастровый номер земельного участка;
- цель использования земельного участка;
- площадь и местоположение земельного участка.

В случае подачи заявления представителем заявителя к заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность.

Телефоны для справок в Управлении имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – 8 (4152) 303-100 (доб. 21-42), 8 (4152) 302-572 (доб.21-00).

В случае поступления в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения заявлений иных граждан о намерении участвовать в аукционе, вышеуказанный земельный участок будет выставлен на торги, проводимые в форме аукциона на право заключения договора купли-продажи.

Начальная цена предмета аукциона по продаже земельного участка и размер задатка равен 100 % кадастровой стоимости земельного участка и равен 1 470 333.16 (один миллион четыреста семьдесят тысяч триста тридцать три рубля 16 копеек).

Приложение: образец заявления о намерении участвовать в аукционе на 1 листе.

Руководителю Управления
имущественных и земельных отношений
Петропавловск-Камчатского городского округа
Я.Н. Плотниковой

Ф.И.О. физического лица:

Контактный тел. _____

Адрес проживания: _____

Паспорт: _____

Заявление о намерении участвовать в аукционе

В соответствии с извещением № _____ от _____ от приеме заявлений, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации по адресу www.torgi.gov.ru, уведомляю о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка:

кадастровый номер _____

цель использования _____

площадь и местоположение _____

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____

ИЗВЕЩЕНИЕ**о приеме заявлений о предоставлении земельного участка многодетным семьям, поставленным в очередь на предоставление земельного участка, в соответствии с Законом Камчатского края от 03.03.2021 № 562 «О предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации, имеющим трех и более детей, в Камчатском крае»**

Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа информирует многодетные семьи о начале приема заявлений о предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность (далее – заявление о предоставлении земельного участка).

Заявление о предоставлении земельного участка может быть представлено в службу «одного окна» администрации Петропавловск-Камчатского городского округа непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, либо с использованием государственной информационной системы Камчатского края «Портал государственных и муниципальных услуг Камчатского края».

Заявление о предоставлении земельного участка представляется многодетной семьей и (или) представителем в соответствии с требованиями и порядком, установленными статьей 7 Закона Камчатского края от 03.03.2021 № 562 «О предоставлении земельных участков

в собственность гражданам Российской Федерации, имеющим трех и более детей, в Камчатском крае».

Срок приема заявлений о предоставлении земельного участка – 38 календарных дней с первой даты размещения (опубликования) извещения.

Одновременно информируем о том, что если многодетной семьей не представлено заявление о предоставлении земельного участка до окончания срока приема заявлений, указанного в извещении, Уполномоченный орган включает такую многодетную семью в следующее извещение.

Уполномоченный орган – Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, каб. 454 по адресу: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, часы работы: с 09-30 час. до 17-00 час. (пятница до 15-30 час.), перерыв с 13-00 час. до 14-00 час., тел. 8 (4152) 303-100 (добавочный 21-41).

ПЕРЕЧЕНЬ**земельных участков, предоставляемых бесплатно многодетным семьям, в соответствии с законом Камчатского края № 562 от 03.03.2021 «О предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации, имеющим трех и более детей, в Камчатском крае»**

№ п/п	Кадастровый номер	Местонахождение	Площадь	Разрешенное использование
1	41:01:0010102:305	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1540	для индивидуального жилищного строительства
2	41:01:0010102:307	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства
3	41:01:0010102:308	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства
4	41:01:0010102:309	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства
5	41:01:0010102:316	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства
6	41:01:0010102:317	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства
7	41:01:0010102:319	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1553	для индивидуального жилищного строительства
8	41:01:0010102:322	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства
9	41:01:0010102:325	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства
10	41:01:0010102:327	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства
11	41:01:0010102:329	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства
12	41:01:0010102:332	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства
13	41:01:0010102:334	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства
14	41:01:0010102:337	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства
15	41:01:0010102:343	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1512	для индивидуального жилищного строительства
16	41:01:0010102:344	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1503	для индивидуального жилищного строительства
17	41:01:0010102:347	Российская Федерация, Камчатский край, Петропавловск-Камчатский городской округ, г. Петропавловск- Камчатский, улица 2-я Шевченко	1500	для индивидуального жилищного строительства

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № Ту41-00301 от 18 июля 2017 г.)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Управление делами администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14,
тел. 8 (4152) 303-100, доб. 1180, 1181, 1182. E-mail: grad@pkgo.ru

Главный редактор: БОРИСКИН С.Е.

Газета «Град Петра и Павла»

выходит 4-8 раз в месяц.

Тираж 1000 экземпляров. Объем 3 п.л.
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83
Номер подписан в печать в 15.00 час. 16.06.23
По графику: в 15.00 час. 16.06.23